

HENKILÖRYHMIEN KÄYTTÖ VISMA.NET EXPENSESSÄ

Expensen pääkäyttäjänä voit tehdä ryhmäkohtaisia asetuksia ja määrittelyjä, jotka koskevat vain niitä henkilöitä, jotka on kytketty kyseiseen ryhmään.

Voit määritellä ryhmäkohtaisesti mm.

- Päivärahojen ja km-korvausten á-hintoja.
- Päivärahojen, km-korvausten ja kulutyyppien tiliöintejä (tai palkkalajeja).
- Matkalaskuasetuksia (seurantakohdekäsittely, päivärahallaskenta, alv-asetukset).
- Korvaustyyppin käyttöä (aktiivinen/passiivinen).

Huom. Expensessä voi olla useita eri ryhmiä erilaisin määrittelysin, mutta yksittäinen henkilö voi kuulua vain yhteen ryhmään. Ennen ryhmien perustamista kannattaakin ensin kartoittaa, millaisia yhdistelmiä ryhmittelyissä tarvitaan.

Esimerkki: alla esimerkki tapauksesta, jossa ryhmään kuuluvien henkilöiden kilometrikorvauksilla halutaan käyttää eri kirjanpidon tilejä kuin muilla henkilöillä.

1. Ryhmän perustaminen

Eri tilit km-korvauksilla

*Koodi Kopioi 'Eri tilit km-korvauksilla' asetukset ryhmälle:

*Nimi

Käytössä
 Säilytä ryhmän lisälajit aktiivisina

Valitse **Asetukset > Henkilöt ja ryhmät > Ryhmät**, perusta uusi ryhmä (koodi ja nimi tässä vain esimerkkejä) ja **Tallenna**.

2. Poikkeavan tiliöinnin määrittys

Matkakustannusten korvaukset		Kilometrivoitustyytit						
Päivärahat	Ulkomaan päivärahat	Tila	Kaikki	Käytössä	Ei käytössä	Näytä	Yrityksen á hinnat	Eri tilit km-korvauksilla
		Käyt...	Päivit...	Kilometrilaji	Taso	Virallinen á hinta	Yrityksen á hinta	Veroton debet tili
		✓		Henkilöauto	Virallinen á hinta	0,53	-	[C] Kilometrikorvau... [C]

- a. Valitse **Asetukset > Matkakustannusten korvaukset > Kilometrikorvaukset**. Oletuksena avautuu yritystason näkymä (Yrityksen á hinnat). Valitse ruudun yläosasta suodattimeksi perustamasi uusi ryhmä (esimerkissä "Eri tilit km-korvauksilla").

Henkilöauto

Yleiset Kirjanpitoaineistot

Veroton tili		Verollinen tili	
Debet - tili	7895 - Kilometrikorvaukset 2	Debet - tili	[C]
Kredit - tili	[C] 1995 - Vastatili maksuliikenne	Kredit - tili	[C]

Tulorekisterin tulolaji: **Kilometrikorvaus (verovapaa) - 311**

Tallenna Sulje

- b. Kaksoisklikkaa kilometrikorvaustyyppiä, jolle määrittys tehdään ja valitse **Kirjanpitoaineistot**-välilehti. Lisää poikkeavat tiliöinnit ja **Tallenna**.
- c. Toista sama kaikilla kilometrikorvaustyypeillä, joille vastaava muutos halutaan. Näin määritellyjä tiliöintejä käytetään vain kyseiseen ryhmään kuuluvilla henkilöillä.

3. Kytke henkilöt ryhmään

Sari Kantokoski (100)

Yleiset Lisätiedot

Henkilötiedot

Käytössä

*Etunimi	Sari	*Henkilönumero	100
Toinen nimi		*Henkilötunnus	010160-1005
*Sukunimi	Kantokoski	Henkilöryhmä	Eri tilit km-korvauksilla
*Sähköpostiosoite	sari.kantokoski@visma.com		

Yhteystiedot

Poista Tallenna Sulje

Lopuksi kytke kyseiseen ryhmään ne henkilöt, joiden kilometrikorvauksilla käytetään poikkeavia tilejä. Valitse **Asetukset > Henkilöt ja ryhmät > Henkilöt**, lisää ko. henkilöille ryhmä ja **Tallenna**. Tiliöinnit voit tarkistaa esim. matkalaskutulosten tiliöinti-osiosta.