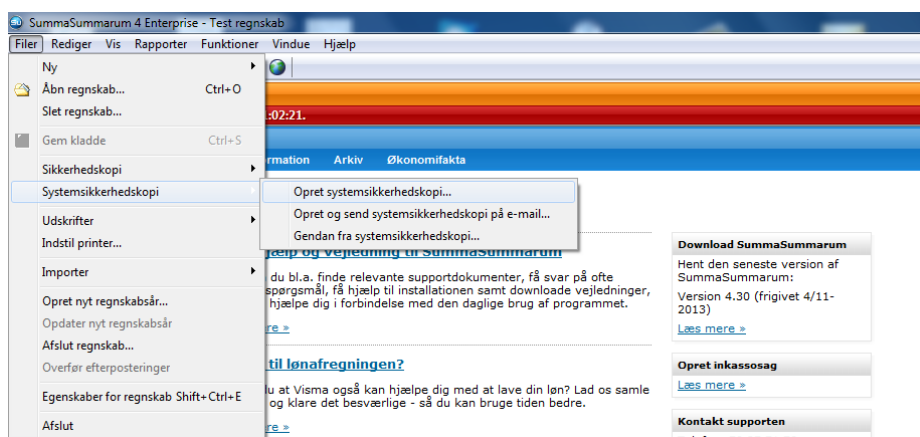


Opgradering af SummaSummarum

Inden du opgraderer...

Lav en sikkerhedskopi af dit regnskab og eventuel backup af dine data i form af en systemsikkerhedskopi hvilket tager backup af alle brugerdata, formularer og regnskaber. (Gå til Filer - Systemsikkerhedskopi...)



Hvilken type opgradering?

Du kan opgradere SummaSummarum på to forskellige måder:

1. **Udgaveopgradering:** Opgradering af din udgave inden for samme version af SummaSummarum, f.eks. opgradering fra SummaSummarum 4 Standard til SummaSummarum 4 Professionel.
2. **Versionsopgradering:** Opgradering af din version af SummaSummarum, f.eks. opgradering fra SummaSummarum 3 Standard til SummaSummarum 4 Standard.

Bemærk! Skal du både opgradere fra en ældre udgave og til en anden version skal du følge vejledningen under "Versionsopgradering".

Udgaveopgradering – sådan gør du

Har du i dag en ældre SummaSummarum, skal du hente og installere seneste nye version fra vores Community, [hent den nyeste version her](#). Herefter vil det være nødvendigt at genregistrere din licens pga. af et nyt licenssystem. Se mere under punktet "Aktivering af licensen".

Bemærk! Du skal være oprettet i vores Community, for at have adgang, [læs vejledningen her](#)

- CONFIDENTIAL -

Hvis du i dag har SummaSummarum version 3.80 eller nyere:

Åben SummaSummarum. Gå til **Hjælp - Om SummaSummarum**. Vælg opdater licens og følg guiden.

Genstart SummaSummarum og du har herefter tilgang til den nye udgave.

Versionsopgradering - sådan gør du

Når du opdaterer til en nyere version af SummaSummarum bør du først afinstallere den eksisterende version af SummaSummarum. Dette gøres fra Windows Kontrolpanel. Installer herefter den nyeste version af SummaSummarum fra vores hjemmeside og følg vejledningen nedenfor.

Aktivering af licensen

Når du åbner SummaSummarum, vises dialogboksen "**Aktivering af programmet**".

- Vælg "**Aktivér**" - dit kundenummer fremgår af din faktura
- Vælg aktiveringsmetoden "**Jeg har et kundenummer**" - Indtast dit kundenummer og klik på "**Næste**".
- Indtast herefter dit CVR-nr. eller alternativt det telefonnummer, som du angav ved bestillingen. Indtast ligeledes kontaktperson og e-mailadresse. Klik på "**Næste**" og følg guiden for at afslutte aktiveringen.

Bemærk! Hvis du ikke har adgang til internettet, så kontakt os venligst på 70 27 71 78 eller via e-mail til support-software@visma.com for hjælp til aktiveringen af programmet.