

Release note

14.februar 2016



Endringer i VFS

14/2-2017:

- [Lagt til to nye fag for privatskoler](#)
- [Utskrift og arkivering av meldinger fra enkelt elev og gruppe](#)
- [SFO tilstedeværelse – SFO kommentar kan nå endres selv uten planlagt tilstedeværelse](#)
- [SFO tilstedeværelse – Lagt til mulighet for å redigere kommentarer fra gruppe](#)
- [HRM importen tar med framtidig sluttdato på en stilling](#)
- [Ansattes individuelle SMS nummer kan nå overføres til regneark](#)

Lagt til to nye fag for privatskoler

Det er lagt inn to nye fag knyttet til privatskoler. Disse er KRDK020 og KRLK150.

I VFS er det nå fire fag knyttet til Kristendom, Religion, Etikk og Livssyn

RLE0030: Brukt i offentlig skole, [se udir](#)

KRLK140: Brukt i private skoler, [se udir](#)

KRLK150: Brukt i private skoler, [se udir](#)

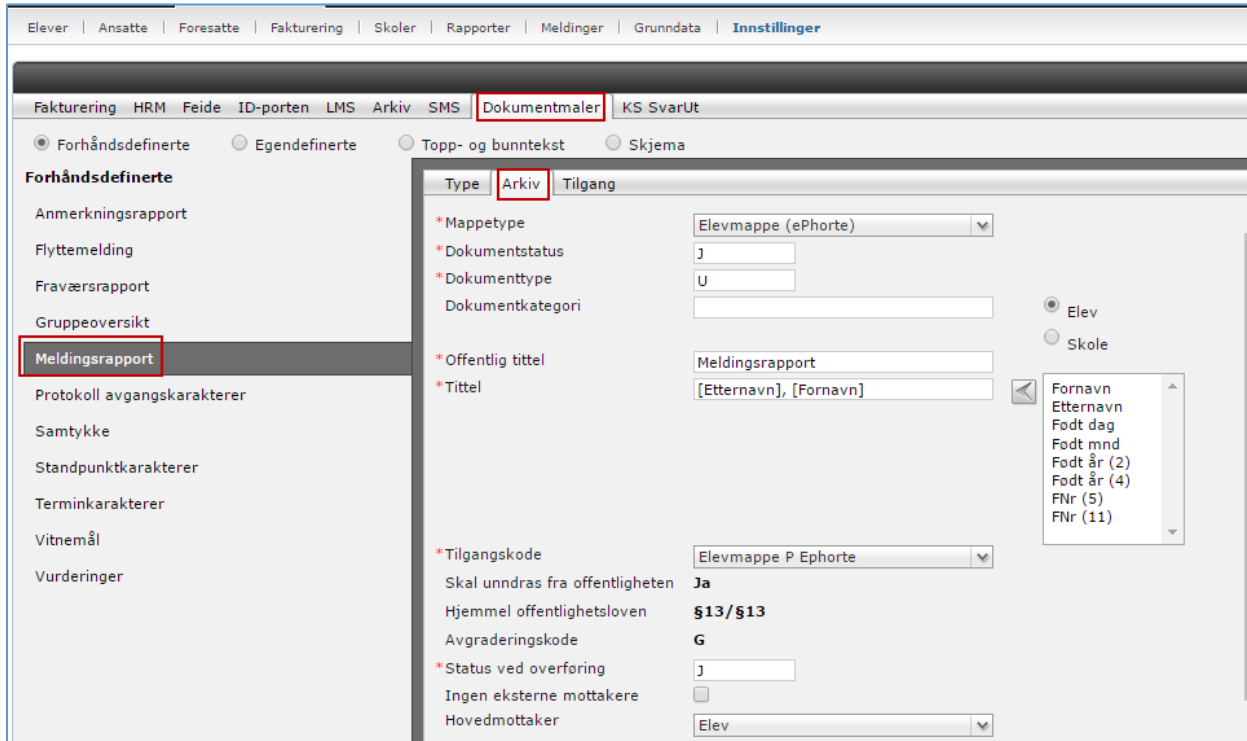
KRDK020: Brukt i private skoler, [se udir](#)

Utskrift og arkivering av meldinger fra enkelt elev og gruppe

Meldinger kan nå overføres til arkiv. Dette kan utføres på elevkort eller fra gruppe. Forutsetning for overføring til arkiv er oppsett på kommunenivå.

Merk at alle meldinger på elevkortet vil ble overført til arkivet.

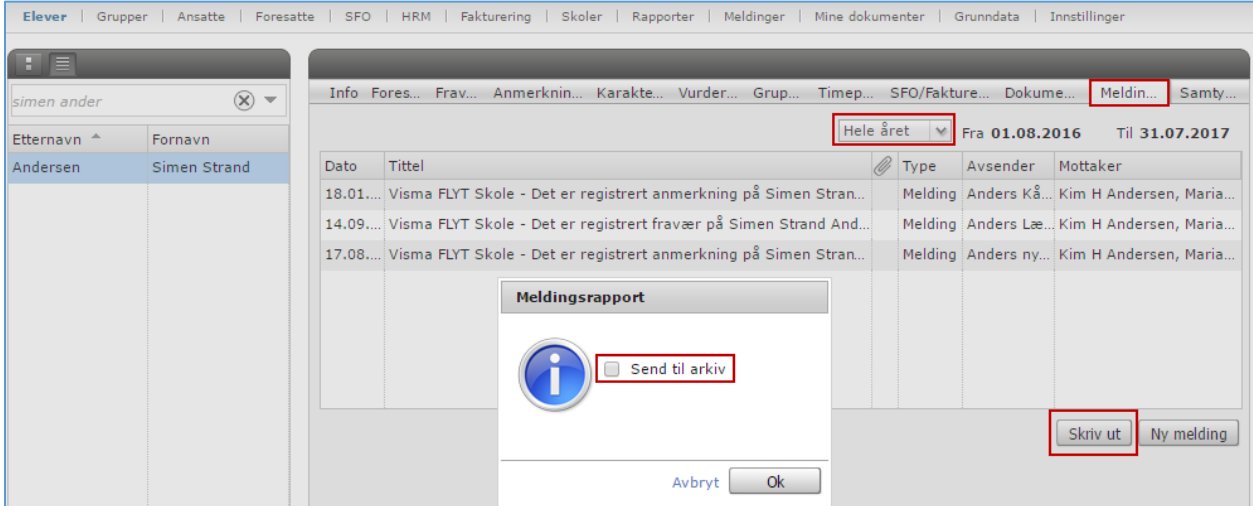
Bilde nedenfor viser skjermbilde knyttet til oppsett av kodeverk for meldingsrapport. Dette er normalt en oppgave for kommuneadmin i samarbeid med arkivar.



The screenshot shows the 'Innstillinger' (Settings) page for 'Meldingsrapport' (Report) in the Visma FLYT Skole system. The page is divided into several sections:

- Navigation:** Top menu includes 'Elever', 'Ansatte', 'Foresatte', 'Fakturering', 'Skoler', 'Rapporter', 'Meldinger', 'Grunndata', and 'Innstillinger'. A secondary menu includes 'Fakturering', 'HRM', 'Feide', 'ID-porten', 'LMS', 'Arkiv', 'SMS', 'Dokumentmaler', and 'KS SvarUt'. The 'Dokumentmaler' (Document Templates) section is highlighted.
- Configuration Options:** Radio buttons for 'Forhåndsdefinerte' (selected), 'Egendefinerte', 'Topp- og bunntekst', and 'Skjema'.
- Left Panel (Forhåndsdefinerte):** A list of document types with 'Meldingsrapport' highlighted.
- Main Configuration Area:**
 - Type:** 'Arkiv' is selected.
 - Mappetype:** 'Elevmappe (ePhorte)'
 - Dokumentstatus:** 'J'
 - Dokumenttype:** 'U'
 - Dokumentkategori:** (empty)
 - Offentlig tittel:** 'Meldingsrapport'
 - Tittel:** '[Etternavn], [Fornavn]'
 - Tilgangskode:** 'Elevmappe P. Ephorte'
 - Skal unndras fra offentligheten:** 'Ja'
 - Hjemmel offentlighetsloven:** '§13/§13'
 - Avgraderingskode:** 'G'
 - Status ved overføring:** 'J'
 - Ingen eksterne mottakere:** (checkbox unchecked)
 - Hovedmottaker:** 'Elev'
- Right Panel:** Radio buttons for 'Elev' (selected) and 'Skole'. A dropdown menu is open, showing options: 'Fornavn', 'Etternavn', 'Født dag', 'Født mnd', 'Født år (2)', 'Født år (4)', 'FNr (5)', and 'FNr (11)'.

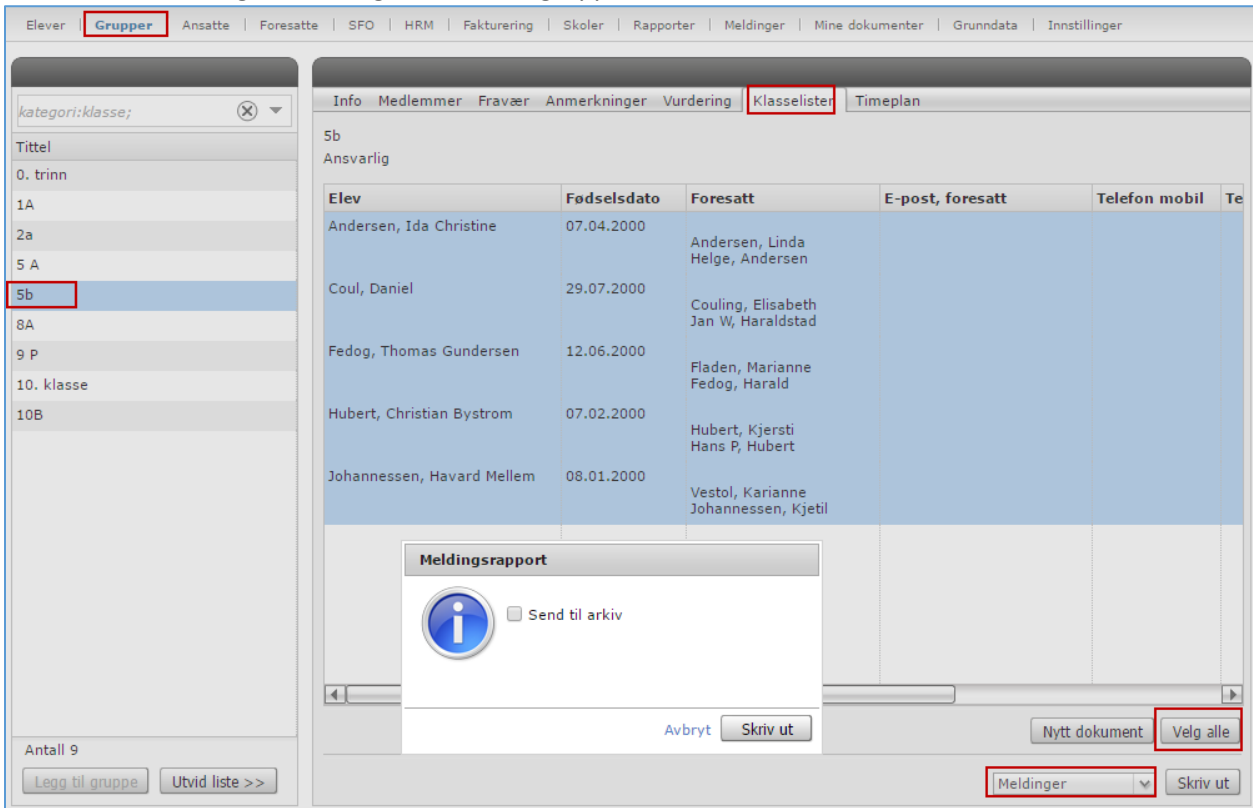
Bilde viser muligheten for arkivering av meldinger for enkeltelev. Husk å velge Hele året i nedtrekksmeny.



The screenshot shows the 'Meldinger' (Messages) section for a single student, 'Simen Strand'. The 'Hele året' (All year) option is selected in the dropdown menu. A 'Meldingsrapport' (Message report) dialog box is open, showing a 'Send til arkiv' (Send to archive) checkbox. The table below shows the messages for the selected student.

Dato	Tittel	Type	Avsender	Mottaker
18.01...	Visma FLYT Skole - Det er registrert anmerkning på Simen Stran...	Melding	Anders KÅ...	Kim H Andersen, Maria...
14.09...	Visma FLYT Skole - Det er registrert fravær på Simen Strand And...	Melding	Anders Læ...	Kim H Andersen, Maria...
17.08...	Visma FLYT Skole - Det er registrert anmerkning på Simen Stran...	Melding	Anders ny...	Kim H Andersen, Maria...

Bilde viser arkivering av meldinger for en hel gruppe.

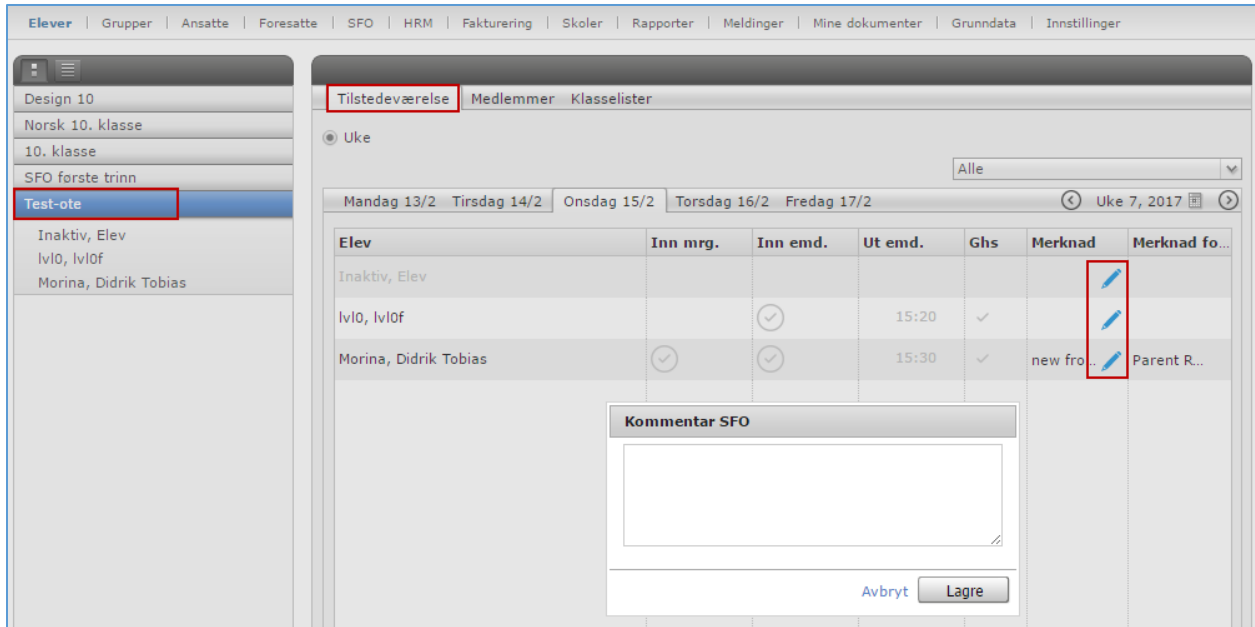


The screenshot shows the 'Klasselister' (Class lists) section. The '5b' class is selected in the dropdown menu. A 'Meldingsrapport' (Message report) dialog box is open, showing a 'Send til arkiv' (Send to archive) checkbox. The table below shows the class list for '5b'.

Elev	Fødselsdato	Foresatt	E-post, foresatt	Telefon mobil	Te
Andersen, Ida Christine	07.04.2000	Andersen, Linda Helge, Andersen			
Coul, Daniel	29.07.2000	Couling, Elisabeth Jan W, Haraldstad			
Fedog, Thomas Gundersen	12.06.2000	Fladen, Marianne Fedog, Harald			
Hubert, Christian Bystrom	07.02.2000	Hubert, Kjersti Hans P, Hubert			
Johannessen, Havard Mellem	08.01.2000	Vestol, Karianne Johannessen, Kjetil			

SFO tilstedeværelse – SFO kommentar kan nå endres selv uten planlagt tilstedeværelse

Det er lagt inn mulighet for å legge inn kommentar på elever direkte i registreringsbilde for tilstedeværelse. Elever som ikke har planlagt tilstedeværelse vil det også være mulighet til å legge inn en kommentar.



The screenshot shows the 'Tilstedeværelse' (Attendance) module in the Visma FLYT Skole system. The left sidebar contains a navigation menu with 'Test-ote' selected. The main area displays a table of student attendance for 'Uke 7, 2017'. A modal window titled 'Kommentar SFO' is open over the table, allowing for editing comments. Red boxes highlight the 'Tilstedeværelse' menu item, the 'Test-ote' menu item, and the edit icons in the 'Merknad' column.

Elev	Inn mrg.	Inn emd.	Ut emd.	Ghs	Merknad	Merknad fo...
Inaktiv, Elev						
lv10, lv10f		✓	15:20	✓		
Morina, Didrik Tobias	✓	✓	15:30	✓	new fro...	Parent R...

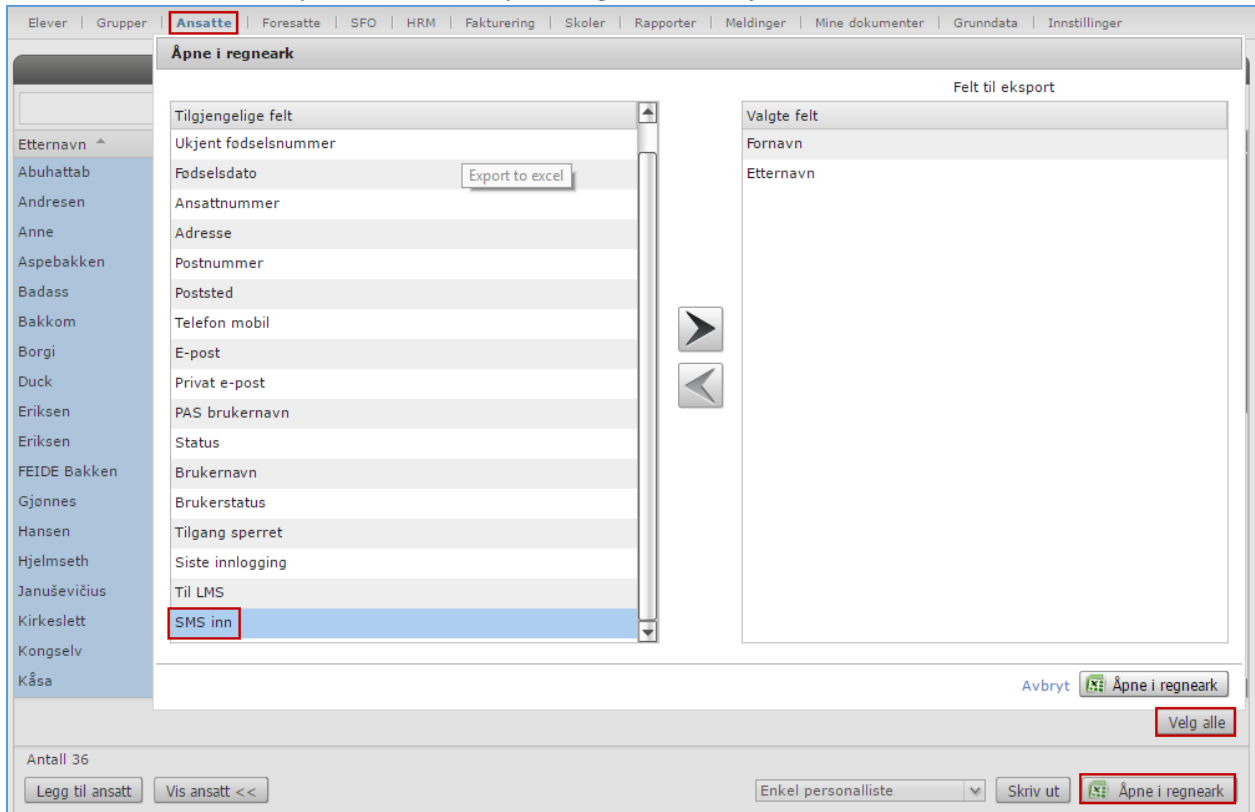
SFO tilstedeværelse – Lagt til mulighet for å redigere kommentarer fra gruppe
Se bilde ovenfor.

HRM importen tar med framtidig sluttdato på en stilling

Det er gjort en endring knyttet til import av ansatte der det er registrert en fremtidig sluttdato på en stilling.

Ansattes individuelle SMS nummer kan nå overføres til regneark

For de som har tatt i bruk digital meldingsbok vil det nå være mulig å få oversikt over inngående SMS-nummer for alle ansatte på skolen. Bruk Åpne i regneark-funksjonen fra ansattlista.



The screenshot displays the 'Åpne i regneark' (Open in spreadsheet) interface in the Visma FLYT Skole system. The top navigation bar includes 'Elever', 'Grupper', 'Ansatte', 'Foresatte', 'SFO', 'HRM', 'Fakturering', 'Skoler', 'Rapporter', 'Meldinger', 'Mine dokumenter', 'Grunndata', and 'Innstillinger'. The 'Ansatte' tab is active. On the left, a list of employees is shown, with 'Kirkeslett' selected. The main area is titled 'Åpne i regneark' and contains two columns: 'Tilgjengelige felt' (Available fields) and 'Valgte felt' (Selected fields). The 'Tilgjengelige felt' column lists various fields, with 'SMS inn' highlighted. An 'Export to excel' button is visible next to the 'Fødselsdato' field. The 'Valgte felt' column shows 'Fornavn' and 'Etternavn' selected. At the bottom, there are buttons for 'Avbryt', 'Åpne i regneark', and 'Velg alle'. The bottom status bar shows 'Antall 36' and buttons for 'Legg til ansatt', 'Vis ansatt <<', 'Enkel personalliste', 'Skriv ut', and 'Åpne i regneark'.