

OHJE LUONNOLLISELLE HENKILÖLLE MAKSETTU TYÖKORVAUS SUORITUSLAJI A4

Visma Econet Pro –palkanlaskennassa:

1. Perusta uudet tilastotekstit seuraavasti:

Tilastot | Tilastotekstit | Uusi

5510 Luonnoll.henk.maks.työkorvaus A4 Eur kohtaan x ja Yksikkö Eur

5519 Luonn. henk.maks.työkorv.enn.pid. Eur kohtaan x ja Yksikkö Eur

2. Liitä uudet tilastot seuraaviin tilastoryhmiin:

Rekisterit | Tilastoryhmät, selaa tilastoryhmä 0100 esiin ja oikealla tilastotekstien alla on **Liitä uusi**-painike valitse tilasto liukuvalikosta tai kirjoita numero:

5510 Luonnoll.henk.maks.työkorvaus A4

5519 Luonn. henk.maks.työkorv.enn.pid.

3. Perusta uudet palkkalajit Palkkalajit | Palkkalajit. Käy tämä kohta läpi jos palkkalajeja ei ole vielä perustettu:

Valitse jokin olemassa oleva palkkalaji (sellainen jonka palkkalaji ryhmä on 1000) ja paina Kopioi. Määritä haluamasi numero palkkalajille, hyväksy Ok, käy pois palkkalaji ruudulta ja palaa takaisin. Vastaavasti kopioit jonkin enn.pid palkkalajin.

Hyväksy OK, käy pois palkkalaji ruudulta ja palaa sinne takaisin.

Muuta uusien palkkalajien nimet. esim. Luonnoll.henk.maks.työkorvaus A4 ja Luonn. henk.maks.työkorv.enn.pid.

4. Liitä tilastot palkkalajeille:

Palkkalajit | Palkkalajit, valitse palkkalaji ja Tilastot -välilehti lisää uusi tilasto viimeiselle riville.

* Luonnoll.henk.maks.työkorvaus A4, vain seuraavat tilastot: 5004, 5320, 5321, ja 5510. Jos palkkalajilla on muita tilastoja, poista ne.

* Luonnoll.henk.maks.työkorvaus vain seuraavat tilastot: 5301 ja 5519. Jos palkkalajilla on muita tilastoja, poista ne.

5. Tarkista/muuta raportointiin vaikuttavat ohjaustiedot:

Asetukset | Ohjaustiedot (jos ohjaustietoa ei löydy Uusi painikkeella luodaan uusi)

Tunnus	Teksti
VEROH7809.17.A4	t0100/5510
VEROH7809.18.A4	t0100/5519
EPVA04	t0100/5510
EPVA07	t0100/5519
EPKK04	t2000/5321
EPKK07	t2000/5301

- VEROH -ohjaustiedot vie palkka summat oikein vuosi-ilmoitukselle.
- EP ohjaustiedot ohjaavat palkkasummat oikein Kuukausiraportille Enn.pid+sotu (kk).