

Varmenteen nouto Tulorekisteri-ilmoittamista varten

Visman ohjelmistoissa ilmoitukset Tulorekisteriin lähetetään teknisen rajapinnan kautta varmenne-tiedolla. Varmenteella tunnistetaan tietoja toimittava organisaatio.

Hakemus teknisen rajapinnan käyttämiseksi voidaan tehdä Tulorekisterin sähköisessä asiointipalvelussa 1.11.2018 alkaen. Hakemuksen pääsee tekemään Tulorekisteri.fi-sivustolta valitsemalla Kirjaudu sisään. Visma.net AutoReport palvelu käyttää kanavana **viivästettyä WebServiceä**.

Alla linkkejä Tulorekisterin ohjeistukseen varmenteen noutoon liittyen. Tutustu ohjeistuksiin ennen toimenpiteiden tekoa.

<https://www.vero.fi/tulorekisteri/yritykset-ja-organisaatiot/suorituksen-maksajat/varmenne/>

https://www.youtube.com/watch?v=xhfE_d0bWGM&index=19&list=PLTSxsSRI7QAEC08LghPMdHQrsq uiqeJ9t&t=0s

<https://www.vero.fi/tulorekisteri/tietoa-meistä/sahkoisen-asiointipalvelun-kayttoohjeet/sahkoisen-a-sioinnin-tekniset-vaatimukset/>

Kun hakemus on tehty, saa tekninen yhteyshenkilö siirtotunnukset varmennepyyntöä varten.

Varmennepyyntö tehdään Visma.net AutoReport-palvelussa. Palvelussa valitaan Asetukset, joka avaa asetukset valitussa yrityksessä.



Suomi - Tulorekisteri



Tulorekisteri on kansallinen sähköinen tietokanta. Se sisältää kattavat palkka-, eläke- ja etuustiedot yksilötasolla. Tiedon tuottajat ilmoittavat tiedot ansiotuloista Tulorekisteriin reaaliaikaisesti ja maksukohtaisesti.

Uusi varmennepyyntö

Lisää tähän Tulorekisteriltä saatu siirtotunnus ja salasana varmennepyyntöä varten. Huomioi, että siirtotunnusta voidaan käyttää vain yhden kerran. Lisätietoja on saatavilla Tulorekisterin verkkosivuilta.

Yrityksen nimi

AutoReport Nova test customer (TK)

*Y-tunnus

*Siirtotunnus

*Salasana

Varmenne ladataan automaattisesti pyynnön lähettämisen jälkeen.



Lähetä pyyntö

Peruuta

1. Suomi - Tulorekisteri-osioon syötetään varmenteen omistavan yrityksen y-tunnus sekä saadut siirtotunnukset. Varmenne tullaan lataamaan yritykselle, joka on sillä hetkellä valittuna ruudun oikean yläkulman alasetoalidikosta.
2. Valitaan Lähetä pyyntö.
3. Varmenne tallentuu valittuun yritykseen.

Jos käytössä on yksi varmenne, tämä voidaan kopioida toiminnolla Ota käyttöön kaikille yrityksille niille Visma.net palvelussa oleville yrityksille, joihin kirjautuneella käyttäjällä on oikeus. Esimerkiksi tilitoimistot voivat tällä toiminnolla asettaa noudetun varmenteen kaikkiin heille valtuutettuihin yrityksiin.