

VISMA HoP

Administrators rokasgrāmata

Atjaunota 10.01.19, versija Icefish

[Par HoP](#)

[Moduļi un lietotnes](#)

[Lietotāji un lietotāja loma](#)

[Uzsākt darbu](#)

[Lietotāju un licences pārvaldība](#)

[Atjaunošana](#)

Par HoP

Visma HoP ir darbinieku pašapkalpošanās risinājums, kas ļauj darbiniekiem veikt Visma Horizon esošo datu apstrādi caur tīmekli. Risinājums ir pieejams gan instalēts, gan kā mākoņrisinājums.

Papildus informācija:

- [instalēta risinājuma arhitektūra \(angļu valodā\)](#)
- [apraksts par risinājuma drošību \(angļu valodā\)](#)

Moduļi un lietotnes

HoP var piekļūt HoP sistēmā reģistrētie lietotāji. Katram lietotājam var norādīt, ar kādiem moduļiem lietotājs drīkst strādāt. Pieejamos moduļus konkrētam klientam nosaka iegādātā/piešķirtā licence. Licence arī nosaka, cik lietotājiem var piešķirt attiecīgo moduli. Vienā modulī ir pieejamas vairākas aplikācijas.

Pieejamie moduļi un tajos iekļautās aplikācijas:

- **Personāls**
 - Meklēt kolēģi
 - Mani atvaļinājumi
 - Mani pieteikumi
 - Prombūtnes kalendārs
 - Mana alga
 - IIN
 - Mani dati
 - Manu darbinieku dati
 - Esmu iepazinies
- **Rēķini**
 - Rēķini
- **Atskaites**
 - Atskaites
- **Materiālo resursu kustība**
 - Materiālie resursi
 - Materiālo resursu pieteikumi
 - Krājumu norakstīšana

Lietotāji un lietotāja loma

Katrs HoP lietotājs ir saistīts ar Horizon web lietotāju un tam piesaistīto vienu personu vai klientu (Horizon Web lietotājā tiek norādīta personas kartīte, persona vai klienta kartīte).

HoP lietotājam pieejamās lietotnes var atšķirties atkarībā no web lietotājam piesaistītās personas veida. Piemēram, personāla moduļa lietotnēm var piekļūt tikai darbinieki (Personāla uzskaitē → Personu saraksts); savukārt, saskaņot pieteikumus caur Uzdevumu sarakstu var arī citas personas (Uzņēmums → Personu saraksts). Atskaitēm var piekļūt arī klienti (Horizon klientu saraksts). HoP pieslēgties var tikai HoP lietotāji ar aktīviem Horizon web lietotājiem.

HoP lietotāju un HoP lietotņu administrēšanai HoP ir izveidotas speciālas lomas:

- **Administrators** - HoP sākotnējai konfigurācijai un pirmreizējai lietotāju pārvaldībai (pievienot lietotāju un piešķirt lomu Pārvaldnieks) paredzēta speciāla darba vide.
- **Pārvaldnieks** - vismaz vienam lietotājam no klienta puses ir jābūt piešķirtai lomai Pārvaldnieks. Ja lietotājam ir piešķirta loma Pārvaldnieks, tad lietotājam ir pieejamas papildu lietotnes, lai pārvaldītu lietotājus un konfigurētu lietotnes.
- **Firmas Pārvaldnieks** - HoP loma lietotāju un lietotņu administrēšanai savas firmas robežās. Lietotājs ar lomu Pārvaldnieks var piešķirt lomu firmas Pārvaldnieks citiem lietotājiem caur lietotni Lietotāju pārvaldība.

Sākt darbu

Minimālā HoP konfigurācija tiek nodrošināta HoP pirmreizējās instalēšanas laikā. Vairumā gadījumu pēc HoP instalācijas un pirms HoP lietošanas nav nepieciešams veikt papildus konfigurāciju.

Papildu HoP konfigurācijai ir izveidota speciāla sistēmas administratora darba vieta, kurai var piekļūt HoP administrēšanas/tehniskais lietotājs - Administrators.

Piekļuves rekvizīti lietotājam Administrators tiek veidoti HoP instalācijas laikā. Lai piekļūtu Administratora darba vietai un attiecīgi pieņemām lietotnēm, nepieciešams atvērt Administratora autorizācijas formu: ja klienta HOP adrese ir, piemēram, <https://hop.visma.lv/#!/login>, tad lai piekļūtu Administratora autorizācijas formai ir jānomaina "login" pret "elmar", piemēram <https://hop.visma.lv/#!/elmar>. Ieejas loga zilais fons liecina par piekļuvi Administratora autorizācijas formai.

Administratora lomai pieejamās lietotnes:

- **Sertifikāti** - sertifikāti tiek izmantoti, lai nodrošinātu drošu saziņu HoP servisu starpā un aizsardzību pret nesankcionētu piekļuvi.
- **Klienti** - Horizon pieslēguma konfigurācija; iespēja definēt autentifikācijas veidus. [Skatīt vairāk par autentifikācijas veidiem.](#)
- **Lietotāju saraksts** - iespēja pievienot, dzēst un labot lietotājus un piešķirt lomas, tai skaitā lomu "Pārvaldnieks". Svarīgi - lietotājus drīkst pievienot tikai pēc tam, kad ir ielādēta HoP licence no Horizon
- **Lomu saraksts**
- **Licences** - apskatīt licences informāciju un pievienot jaunu licenci. Licence tiks automātiski ielādēta no Horizon. Pievienošanas iespēja tiek izmantota

tikai gadījumos, kad licencē iekļauta informācija par trešo pušu izstrādātiem moduļiem.

- **Monitorings** - mikroservisu darbības pārraudzība.
- **Platformas stils** - sākuma lapā iespējams nomainīt fona attēlu un ievietot sava uzņēmuma logo, pieejams instalāciju (on-prem) klientiem.



Loma Pārvaldnieks un firmas Pārvaldnieks tiek piešķirta parastam HoP lietotājam, kuram var būt piešķirti arī dažādi HoP moduļi. Lietotājs ar lomu Pārvaldnieks strādā tajā pašā vidē, kur pārējie HoP lietotāji, tikai šādam lietotājam ir pieejamas papildu lietotnes HoP administrēšanai:

- **Lietotāju pārvaldība** - iespēja pievienot jaunus lietotājus HoP, piešķirt un noņemt lietotājiem moduļus
- **Uzstādījumi** - konkrēto moduļu uzstādījumi, piemēram, iespēja atslēgt personas foto attēlošanu, svētku dienu attēlošanu utt
- **Licences pārvaldība** - vairāku firmu gadījumā iespēja sadalīt klienta licencē definēto lietotāju skaitu pa firmām
- **Ārējās saites** - iespēja pievienot ārējās saites HoP lietotāju darba virsmā
- **Notikumu izveide** - iespēja izveidot un redzēt visu administratoru notikumus lietotnē "Esmu iepazinies"

HoP instalācijas laikā tiek norādīts pirmais HoP lietotājs, kuram automātiski tiek piešķirta Pārvaldnieka loma. Ja nepieciešams piešķirt šo lomu citiem lietotājiem, to var izdarīt Administrators (Administrators) aplikācijā *Lietotāju saraksts*, kā arī jebkurš HoP lietotājs ar jau piešķirtu Pārvaldnieks lomu - standarta vidē, aplikācijā *Lietotāju pārvaldība*.

Lietotāju un licences pārvaldība

Zemāk ir apkopotas atbildes uz biežāk uzdotajiem jautājumiem saistībā ar lietotāju

un licences pārvaldību

[Kā var pievienot lietotāju?](#)

[Kā sinhronizēt Horizon WEB lietotājus?](#)

[Vai var un kā var dzēst lietotāju?](#)

[Kā var lietotājam piešķirt vai noņemt moduli?](#)

[Kā var redzēt moduļiem piešķirto lietotāju skaitu un izmantoto?](#)

[Kā var iegūt informāciju par lietotājiem piešķirtajiem moduļiem un lomām?](#)

[Ko nozīme "Automātiski piešķirt lietotājam licenci autentifikācijas brīdī"?](#)

[Kā var ierobežot lietotāju skaitu uz firmām?](#)

[Kā es varu apskatīt lietotājus, kas ir piešķirti konkrētai firmai vai "bez ierobežojuma"?](#)

[Ko nozīmē "Lietotāji bez firmu ierobežojuma"?](#)

[Kas ir "firmas Pārvaldnieks"?](#)

[Kā "firmas Pārvaldnieks" var redzēt firmai piešķirto lietotāju skaitu?](#)

Kā var pievienot lietotāju?

Pievienot lietotāju var lietotājs ar lomu Pārvaldnieks vai lietotājs Administrators.

Jauna lietotāja pievienošanas notiek caur lietotāju sarakstu ar pogu "Pievienot lietotāju".



HoP piedāvā 3 veidus, kā var pievienot lietotājus:

1. Importēt:
 - iespēja pievienot vienu vai vairākus lietotājus vienlaicīgi, izmantojot CSV datni. Sistēma piedāvā CSV datnes paraugu.
2. Pievienot:
 - iespēja manuāli pievienot pa vienam lietotājam
3. No Horizon:
 - iespēja importēt lietotājus no Horizon pa vienam vai vairākus.

Kā sinhronizēt Horizon WEB lietotājus?

HoP ir pieejama lietotāju sinhronizācija: Jaunu lietotāju pievienošana un lietotāja vārda sinhronizēšana.

Lai lietotāji tiktu sinhronizēti automātiski:

1. Horizon pie WEB lietotāja ir jābūt pazīmei “WEB lietotāju sinhronizēt ar HoP”. Par Horizon konfigurāciju vairāk lasīt šeit <https://community.visma.com/t5/Zinasanu-baze/Publiceta-530-versija/ta-p/188683>
2. Lai sinhronizācija notiku, administratora aplikācijā *Klienti* pie autentifikācijas metodes ir jānorāda *Horizon sinhronizācijas WEB lietotājs*.

Horizon Sinhronizācijas WEB lietotājs:	<input type="text"/>
Lietotājs tiks izmantots lai sinhronizētu lietotāja datus no Horizon. Lietotājam ir jābūt aktīvam WEB lietotājam.	

3. Pārvaldnieka aplikācijas konfigurācijas failā, ja nepieciešams, var norādīt pēc cik ilga laika sinhronizāciju veikt - noklusētais laiks ir 5min.
4. Ja nepieciešams aktivizēt sinhronizāciju manuāli, to var izdarīt Pārvaldnieks lietotnē “Lietotāju pārvaldība”

Visās firmās

Pievienot lietotāju

Sinhronizēt lietotājus no Horizon

Kā es varu dzēst esošu lietotāju/-us?

Lietotāja kartītē ir pieejama darbība - Dzēst lietotāju. Lietotāja kartītei var piekļūt caur

Lietotāju sarakstu, uzpiežot uz konkrētā lietotāja rindas



Kā var lietotājam piešķirt vai noņemt moduli?

HoP piedāvā divus veidus kā to izdarīt:

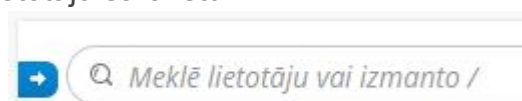
1. Individuāli katram lietotājam caur lietotāja kartīti.
 - a. Lietotāja kartītē ir pieejamā darbība - Moduļu pārvaldība.
 - b. Jaunajā logā *Moduļu pārvaldīšana* var atzīmēt, kādus moduļus piešķirt. Ja ir vairākas Horizon firmas, tad var izvēlēties konkrētu firmu, kurā lietotājs varēs izmantot piešķirto moduli.

Attēlā redzamā piemērā lietotājam piešķīra moduli Personāls uz visām firmām.

Moduļu pārvaldīšana			
	Publiskās atskaites	Rēķini	Personāls
Bez firmu ierobežojuma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
h2o DEMO 505	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Jāņem vērā, ka lietotājs ar lomu Firmas Pārvaldnieks nevar noņemt moduli, kas piešķirts bez firmu ierobežojuma.
- Tādā pašā veidā notiek moduļu noņemšana.

2. Vairākiem lietotājiem vienlaicīgi caur lietotāju sarakstu.



- Lietotāju sarakstā uzspiest "→"
- Sameklēt un atzīmēt lietotājus
- Izvēlēties darbību Pievienot modulim vai Dzēst no moduļa
- Atzīmēt moduli/-us (firmu pēc vajadzības) un apstiprināt darbību - Saglabāt.

Kā var redzēt moduļiem piešķirto lietotāju skaitu un izmantoto licenču daudzumu?

Lietotnē "Lietotāju pārvaldība" sarakstam kreisajā malā ir uzskaitīta informācija par lietotāju skaitu:

- "Visi lietotāji" - cik ir HoP lietotāji firmai;
- "Modulis N/Z" - N ir modulim piešķirto lietotāju skaits un Z kopējais piešķirtais skaits;
- "Nepiešķirtie" - cik no visiem lietotājiem nav piešķirts neviens modulis.

Kā var iegūt informāciju par lietotājiem piešķirtajiem moduļiem un lomām?

Lietotnē "Lietotāju pārvaldība" ir izveidota atskaite par lietotājiem (dati tiek eksportēti uz Excel). Pieejamas četru veidu atskaite formas:

1. Lietotāju saraksts (Bez filtra) - tiek eksportēti dati par visiem lietotājiem.
2. Lietotāju saraksts (Ar filtru) - tiek eksportēti tikai lietotāja atfiltrētie dati par lietotājiem (piem., meklēšanas logā norāda /Pārvaldnieks)
3. Lietotāju moduļu saraksts (Bez filtra) - tiek eksportēti visi dati par lietotājiem piešķirtajiem moduļiem
4. Lietotāju moduļu saraksts (Ar filtru) - tiek eksportēts filtrēts saraksts par lietotājiem piešķirtajiem moduļiem.

Ko nozīmē "Automātiski piešķirt lietotājam licenci autentifikācijas brīdī"?

Lietotājs ar Pārvaldnieks lomu licences pārvaldībā var katram licences modulim atsevišķi norādīt pazīmi "Automātiski piešķirt moduli jaunam lietotājam" (lietotājam, kurš pirmo reizi veiksmīgi autentificējies sistēmā). Automātiski piešķirtais modulis lietotājam tiks uzstādīts ar nosacījumu 'bez firmu ierobežojuma'.

Ārējās lietotnes	Līgumi	Materiālā vērtība
h2o DEMO 515 0	h2o DEMO 515 4	h2o DEMO 515 0/
Lietotāji bez firmu ierobežojuma 0	Lietotāji bez firmu ierobežojuma 0	Lietotāji bez firmu ierobežojuma 6

Kā panākt automātisku lietotāju pievienošanu pirmās autentifikācijas brīdī?

HoP ir iespējams nokonfigurēt tā, lai administratoram nav manuāli jāpievieno jauni HoP lietotāji. Patreiz to var izdarīt tikai tad, ja Administrātorā aplikācijā ir izveidots ne vairāk kā viens klients (klientus var apskatīt sistēmas Administrātorā Administrātorā darbvirsma, aplikācijā Klienti).

Jānokonfigurē H2O.App.Gateway mikroservisa parametrs AutoAssignClientId. To var izdarīt mikroservisa konfigurācijas failā H2O.App.GateWay.exe.config - parametram jānorāda vērtība True:

```
<setting name="AutoAssignClientId" serializeAs="String">
```



```
<value>True</value>
</setting>
```

Pēc tam jārestartē H2O.App.GateWay mikroserviss un jānokonfigurē lietotājiem automātiski piešķirami moduļi (sk. iepriekšējo sadaļu [Ko nozīmē "Automātiski piešķirt lietotājam licenci autentifikācijas brīdī"](#)).

Kā var ierobežot lietotāju skaitu uz firmām?

Licencei ir noteikts lietotāju skaits uz katru moduli. Izmantojot lietotni "Licences pārvaldība", lietotājs ar lomu "Pārvaldnieks" var sadalīt šo skaitu pa Horizon definētajām firmām:

- Lietotājs ar lomu "Pārvaldnieks" ieiet lietotnē "Licences pārvaldība" un ieslēdz firmu ierobežošanu - "Ierobežot lietotāju skaitu uz firmu".
- Lietotājs norāda lietotāju skaitu katrai firmai un saglabā izmaiņas.

Tālāk darbības notiek caur lietotni "Lietotāju pārvaldība". Lietotājs ar lomu "Pārvaldnieks" vai "firmas Pārvaldnieks" var veidot lietotājus un piesaistīt tiem attiecīgus HoP moduļus:

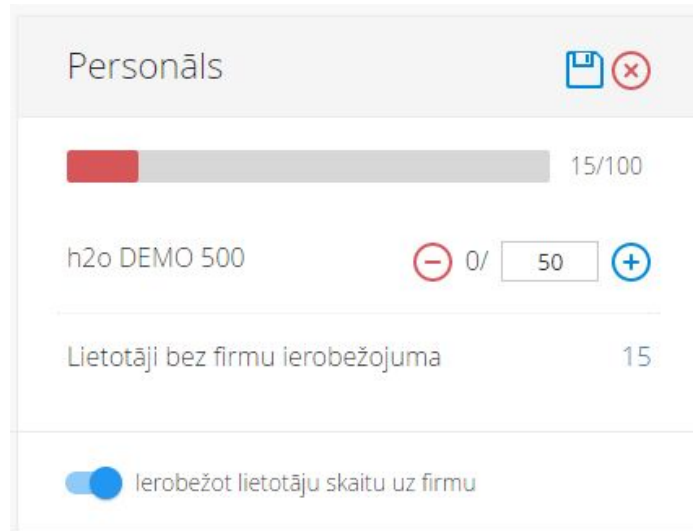
- lai izveidotu lietotāju, iesakām izmantot importu no Horizon;
- lietotnē "Lietotāju pārvaldība" atlasa konkrētas firmas lietotājus, iezīmē un piešķir vēlamos moduļus.

Kā es varu apskatīt lietotājus, kas ir piešķirti konkrētai firmai vai "bez ierobežojuma"?

1. Lietotnē "Licences pārvaldība", uzspiežot uz lietotāju skaita, var redzēt lietotāju sarakstu, kas piešķirts firmai un, vai ir bez firmu ierobežojumiem.
2. Lietotnē "Lietotāju pārvaldība", filtrējot sarakstu pēc firmas (šī iespēja nav pieejama, ja tekošajam lietotājam ir pieejama tikai viena firma)

Ko nozīmē "Lietotāji bez firmu ierobežojuma"?

Lietotāji, kuriem jau piešķirti moduļi uz visām firmām, uzspiežot uz lietotāju skaita, sistēma attēlos šo lietotāju sarakstu ar iespēju noņemt moduļus.



Licences pārvaldība

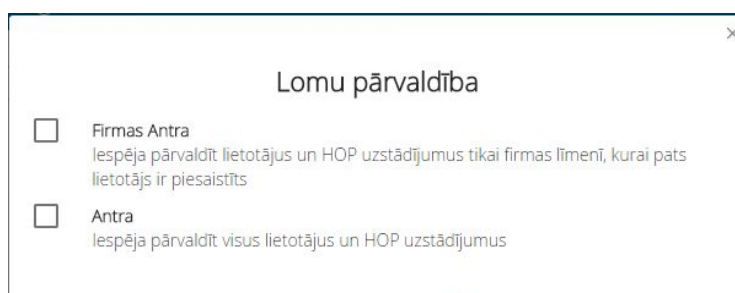


Lietotāju pārvaldība - lietotāja apskate

Kas ir "firmas Pārvaldnieks"?

Lietotāju pārvaldībā ir ieviesta loma "firmas Pārvaldnieks". Tā ir loma, ar kuru ir tiesības strādāt ar lietotnēm "Lietotāju pārvaldība" un "Uzstādījumi" savas firmas robežās.

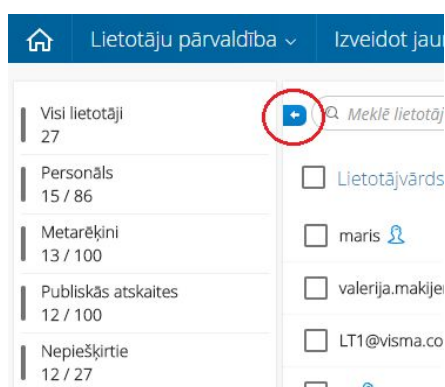
Lietotājs ar lomu "Pārvaldnieks" var strādāt ar jebkuru firmu, kā arī piešķirt lomu "firmas Pārvaldnieks" citiem lietotājiem caur lietotni Lietotāju pārvaldība.



Kā "firmas Pārvaldnieks" var redzēt firmai piešķirto lietotāju skaitu?

Lietotnē "Lietotāju pārvaldība" sarakstam kreisajā malā ir uzskaitīta informācija par lietotāju skaitu:

- **Visi lietotāji** - cik ir HoP lietotāji firmai;
- **Modulis N/Z** - N ir modulim piešķirto lietotāju skaits un Z kopējais piešķirtais skaits;
- **Nepiešķirtie** - cik no visiem lietotājiem nav piešķirts neviens modulis.



Atjaunošana

HoP nošķir divu veidu piegādes:

- **versija** - piegādes tiek veidotas reizi ceturksnī. Šādai piegādei tiek piešķirts nosaukums (anchovy, barracuda, coral, u.t.t.) un datums;
- **starpversija** - ļauj piegādāt izmaiņas biežāk, kas nodrošina ātru reakciju uz HoP lietotāju atgriezenisko saiti, kas sevišķi ir svarīgi produkta dzīves cikla sākumā. Starpversijas tiek izmantotas arī, lai piegādātu kļūdu labojumus (Horizon laidieni ir piegāde ar kļūdas labojumu, savukārt HoP starpversija ir piegāde ar jauno funkcionalitāti un kļūdas labojumiem). Piegādes identifikators satur datumu. Lēmumu par starpversijas izlaišanu pieņem Visma Enterprise. Ņemot vērā straujo produkta attīstību, šobrīd tiek veidota vismaz viena starpversija 2 nedēļās.

Klientiem, kas izmanto mākoņpakalpojumu, HoP tiek atjaunots ar katru pieejamo labojumu. Instalāciju (on-prem) klienti paši pieņem lēmumu vai likt kārtēju starpversiju vai gaidīt piegādi ceturkšņa beigās.

Instalēto risinājumu jauninājumi ir pieejami [šeit](#).

[Versiju un starpversiju aprakstos](#) ir pieejama informācija par savietojamību ar Horizon un ieteicamie Horizon versiju minimālie laidieni.

Detalizētāks saraksts ar HoP starpversijām pieejams [šeit](#).