

Mva-meldingen 2022

Generelt

Innledning

En generell beskrivelse av ny Mva-melding , Contracting 16.00.

Du bør ta deg tid til å gå igjennom alle kapitlene. De gir deg mer beskrivelse av hva du skal gjøre og hvordan Mva-meldingen fungerer.

Du kan når som helst hente opp enkelte kapitler og se nærmere på dem.

Første rapportering er i april 2022, men kan være lurt å kontrollere rutinene god tid i forkant.



Installasjon Konvertering

Mva 2022

- Ny rapportering av MVA Fra 1. Januar 2022
- Ingen overgangsordning
- Skatteetatens mål med ny skattemelding
 - Enklere og mer effektivt for næringslivet
 - Opplysninger som gir bedre kvalitet
 - Rapportering på identiske koder
- Alle Visma systemer benytter samme tekniske plattform for innsending
 - Krever lisens til Visma.Net plattformen
 - Brukertilgang kan settes opp i Visma.net eller Visma Contracting
 - Omhandles i beskrivelsen om klargjøring

Visma.net

Pålogging i Visma.net

Mva 2022 - Installasjon

- Krever installasjon av en rutine på server VCG - Visma Cloud Gateway
 - Benyttes ved rapportering
- Lisens
 - Lisensiering av Visma.Net og rutinen Autoreport
 - Må gjøres før rapportering
- Krever teknisk kompetanse for installasjon
- For å kunne sette opp lisensen trenger man hjelp fra en Visma Contracting konsulent

Pålogging Visma.net

- Disse rutinene krever 2 trinns pålogging
 - Visma Community
 - Visma AutoInvoice
 - Visma AutoPay
 - Visma AutoReport
 - Benyttes til Mva-melding i 2022
- Passord + 6 sifret kode fra appen Authenticator

- Pålogging til Visma Autopreport skjer i det du skal sende inn Mva-meldingen
 - Viser dette nærmere i seansen som omhandler "Innsending av Mva-meldingen"

Visma Contracting
16.00

Visma Contracting 16.00

- Var klar ca 4. Oktober 2021
 - Informasjon legges alltid ut på Visma Community
- Installasjon
 - Bør installeres i Oktober/November
 - Det kommer helt sikkert noen fiks-versjoner. Men de kan man enklere oppdatere selv
 - Senest 31.12
 -
- Visma Dokumentsenter 16.01 må installeres samtidig med VC 16.00

- Du kan ikke føre bilag for 2022 før siste fiks av VC 16.00 er installert - Alternativt 16.10

SAF-T

A large, abstract blue shape on the right side of the slide, resembling a stylized 'S' or a drop, with a white background and light blue wavy accents at the bottom left.

Formatet SAF-T

- Et xml-format for rapportering
 - Benyttes internasjonalt
 - Er forkortelse for **Standard Audit File for Tax**
- Rapporteringen har krav til
 - Standard SAF-T kontoplan
 - Standard SAF-T avgiftskoder
 - Korrekte adresser på kunde og leverandører
 - Faste opplysninger rapporteres
 - Alle bilagene rapporteres

- Mva-meldingen har kun krav til SAF-T sine avgiftskoder

MVA 2022

Mva 2021

- Rapporteringen
 - Er ikke på et fast skjema slik det er nå

Skattemelding MVA

Oppgaveperiode 01 Regnskapsperiode 01 - 02 Regnskapsår 2020

	Grunnlag	Avsatt Avgift		Beregnet Avgift
A. Samlet omsetning, uttak og innførsel				
Post 1. Samlet omsetning utenfor merverdilovsloven	0			
Post 2. Samlet omsetning og uttak innenfor mva-loven og innførsel	0			
B. Innenlands omsetning og uttak				
Post 3. Innenlands omsetning og uttak, og beregnet avgift 25 %	0	0	+	0
Post 4. Innenlands omsetning og uttak, og beregnet avgift 15 %	0	0	+	0
Post 5. Innenlands omsetning og uttak, og beregnet avgift 12 %	0	0	+	0
Post 6. Innenlands omsetning og uttak fritatt for merverdilovsloven	0			
Post 7. Innenlands omsetning med omvendt avgiftsplikt	0			
C. Utførsel				
Post 8. Utførsel av vare og tjeneste fritatt for mva	0			
D. Innførsel av varer				
Post 9. Innførsel av varer, og beregnet avgift 25 %	0	0	+	0
Post 10. Innførsel av varer, og beregnet avgift 15 %	0	0	+	0
Post 11. Innførsel av varer som det ikke skal beregnes mva av	0			
E. Kjøp med omvendt avgiftsplikt				
Post 12. Tjenester kjøpt fra utlandet, og beregnet avgift 25 %	0	0	+	0
Post 13. Innenl. kjøp av vare og tjeneste, og beregnet avgift 25 %	0	0	+	0
F. Fradragsberettiget innenlands inngående avgift				
Post 14. Fradragsberettiget innenlands inngående avgift 25 %	0	0	-	0
Post 15. Fradragsberettiget innenlands inngående avgift 15 %	0	0	-	0
Post 16. Fradragsberettiget innenlands inngående avgift 12 %	0	0	-	0
G. Fradragsberettiget innførselsmerverdilovsloven				
Post 17. Fradragsberettiget innførselsmerverdilovsloven 25 %	0	0	-	0
Post 18. Fradragsberettiget innførselsmerverdilovsloven 15 %	0	0	-	0
H. SUM				
Post 19. Avgift å betale		0		

NB! Ved kjøring med oppdatering benyttes avsatt avgift

Mva 2022 - hva er nytt

- Rapporteres nå på SAF-T sine mva-koder
- Betyr at all føring i 2022 må foretas på nye MVA-koder
- Du må lære deg selv opp i de nye kodene
- Betegnelse i Contracting
 - 2021 - "Avg-kode"
 - 2022 - "Mva-kode"

MVA-Koder - 001 Trygg Håndverker AS

File Hjelp

Kode	Tekst	Sats	Regel
0	Ingen merverdilovslovsbehandling (anskaffelser)	Nullsats	NUL
1	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdilovslovsavgift	Høy sats	ING
3	Utgående merverdilovslovsavgift	Høy sats	UTG
5	Innenlands omsetning og uttak fritatt for merverdilovslovsavgift	Nullsats	NUL
6	Omsetning og uttak utenfor merverdilovslovsloven	Nullsats	NUL
7	Ingen merverdilovslovsbehandling (inntekter)	Nullsats	NUL
11	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdilovslovsavgift	Middels sats	ING
12	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdilovslovsavgift	Ikke i bruk	ING
13	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdilovslovsavgift	Lav sats	ING
14	Fradragsberettiget innførselsmerverdilovslovsavgift	Høy sats	INF
15	Fradragsberettiget innførselsmerverdilovslovsavgift	Middels sats	INF
31	Utgående merverdilovslovsavgift	Middels sats	UTG
32	Utgående merverdilovslovsavgift	Ikke i bruk	UTG
33	Utgående merverdilovslovsavgift	Lav sats	UTG
51	Innenlandsk omsetning med omvendt avgiftsplikt	Nullsats	OMV
52	Utførsel av varer og tjenester	Nullsats	NUL
81	Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdilovslovsavgift	Høy sats	INF
82	Grunnlag innførsel av varer uten fradragsrett for innførselsmerverdilovslovsavgift	Høy sats	INF
83	Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdilovslovsavgift	Middels sats	INF
84	Grunnlag innførsel av varer uten fradragsrett for innførselsmerverdilovslovsavgift	Middels sats	INF
85	Grunnlag innførsel av varer som det ikke skal beregnes merverdilovslovsavgift av	Nullsats	NUL
86	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdilovslovsavgift	Sats utland	KTU
87	Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragsrett for merverdilovslovsavgift	Sats utland	KTU
88	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdilovslovsavgift	Lav sats	KTU
89	Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragsrett for merverdilovslovsavgift	Lav sats	KTU
91	Kjøp av klimavoter eller gull med fradragsrett for merverdilovslovsavgift	Høy sats	KKG
92	Kjøp av klimavoter eller gull uten fradragsrett for merverdilovslovsavgift	Høy sats	KKG

Avgiftskodene som ikke benyttes i 2022

- Kode 13 (Ingen avgiftsberegning)
 - Mva-kode 13 er inngående mva med lav sats i 2022
 - Kode 0 = ingen mva
- Kode 50 med regel F (utgående faktura)
 - Kode 3, 31, 33
- Kode 64 med regel A (autofakt)
- Alle koder med regel 5 og 6 (manuell føring av mva)

Avsetning Mva i Visma Contracting

Grunnlags konti benyttes ikke i 2022

Grunnlaget hentes fra de kontoene som har bokførte bilag med mva-kode.

Navngivning

Bilag fra 2021 og tidligere har betegnelsen Avg-kode

Bilag fra og med 2022 har betegnelsen Mva-kode

Føring i 2021 og 2022

- Bokføringsdato bestemmer bruken av korrekt avgiftskode
- Det for at skal gjøre det enklere for deg å benytte korrekt avgiftskode i overgangen mellom 2021 og 2022
- Begge avgiftstabellene ligger inne i systemet
- Når du søker etter en kode får det korrekt tabell
- Ved en inntasting av kode har systemet ikke kontroll dersom koden finnes i begge tabeller
- Har du korrekt kode på kontoen vil alltid den riktige foreslås

Konverteringen

- Hva skjer når du oppdaterer til VC 16.00

Konverteringen i VC 16.00

- Hovedboka
 - Rutinen benytter mappingen av avgiftskodene som grunnlag for konvertering
 - SAF-T sin avgiftskode legges inn som et forslag til Mva-kode på hovedboka
- Hadde du ikke mappingen klar før konverteringen i 16.00
 - Egen rutine (HBOK1600) kan kjøres
 - Les mer om dette i seansen avgiftskoder og hovedbok

Oppsett og Rapportering

Oppsett - rapportering

Krever at du har lagt inn Visma Contracting 16.10 eller nyere.

- Justeringer i VC 16.10
 - Betalingsopplysninger
 - Lagring av Mva-meldingen
 - Rutinen Mva-melding 2022

Avgiftskoder SAF-T

Innledning

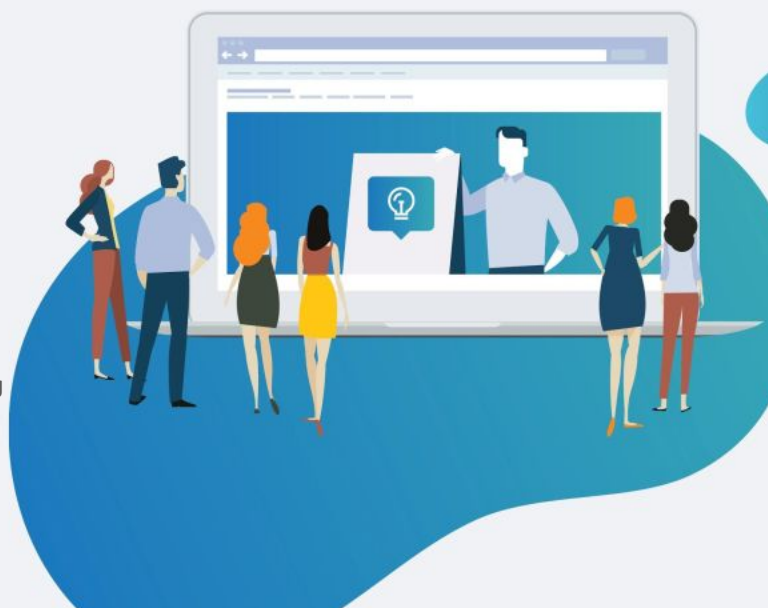
I 2022 må man benytte SAF-T sine avgiftskoder for rapportering.

Visma Contracting valgte da og benytte de samme kodene ved registrering.

Vår tanke bak dette var at de man registrerer på rapportere man på.

I tillegg slipper man å tenke på mapping ved fremtidige endringer.

Koden hentes fra hovdebokskontoen ved registrering.



SAF-T sine avgiftskoder

Visma Contracting kaller de for MVA-koder

Dette for å skille på gamle og nye koder

- Avg-koder i 2021
- Mva-koder i 2022



De nye mva-kodene

Visma Contracting

Visma Community - alt du trenger på ett sted!

- ✓ Brukerforum
- ✓ Brukertips
- ✓ Viktige oppdateringer
- ✓ Support

AKTUELLE NYHETER FRA VISMA COMMUNITY

Vedlegg over Taxation (0) (11.2021)

Viktig innlegg til å se for mva-avg (0) 10.2021

MVA-Koder - 001 Tygg Håndverker AS

Kode	Tekst	Sats	Regel
0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Nullsats	NUL
1	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Hay sats	ING
3	Utgående merverdiavgift	Hay sats	UTG
5	Innenlands omsetning og uttak fritatt for merverdiavgift	Nullsats	NUL
6	Omsetning og uttak utenfor merverdiavgiftsloven	Nullsats	NUL
7	Ingen merverdiavgiftsbehandling (inntekter)	Nullsats	NUL
11	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Middels sats	ING
12	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Ikke i bruk	ING
13	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Lav sats	ING
14	Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift	Hay sats	INF
15	Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift	Middels sats	INF
31	Utgående merverdiavgift	Middels sats	UTG
32	Utgående merverdiavgift	Ikke i bruk	UTG
33	Utgående merverdiavgift	Lav sats	UTO
51	Innenlandsk omsetning med omvendt avgiftbukt	Nullsats	OMV
52	Innførsel av varer og tjenester	Nullsats	NUL
81	Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Hay sats	INF
82	Grunnlag innførsel av varer uten fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Hay sats	INF
83	Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Middels sats	INF
84	Grunnlag innførsel av varer uten fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Middels sats	INF
85	Grunnlag innførsel av varer som det ikke skal beregnes merverdiavgift av	Nullsats	NUL
86	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdiavgift	Sats utland	KTU
87	Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragsrett for merverdiavgift	Sats utland	KTU
88	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdiavgift	Lav sats	KTU
89	Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragsrett for merverdiavgift	Lav sats	KTU
91	Kjøp av klimavoter eller gull med fradragsrett for merverdiavgift	Hay sats	KKG
92	Kjøp av klimavoter eller gull uten fradragsrett for merverdiavgift	Hay sats	KKG

Mva 2022 - hva er nytt

- Rapporteres nå på SAF-T sine mva-koder
- Betyr at all føring i 2022 må foretas på nye MVA-koder
- Du må lære deg selv opp i de nye kodene

MVA-Koder - 001 Trygg Håndverker AS

Fi Hjelp

Kode	Tekst	Sats	Regel
0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Nullsats	NUL
1	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Høy sats	ING
3	Utgående merverdiavgift	Høy sats	UTG
5	Innenlands omsetning og uttak fritatt for merverdiavgift	Nullsats	NUL
6	Omsetning og uttak utenfor merverdiavgiftsloven	Nullsats	NUL
7	Ingen merverdiavgiftsbehandling (inntekter)	Nullsats	NUL
11	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Middels sats	ING
12	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Ikke i bruk	ING
13	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Lav sats	ING
14	Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift	Høy sats	INF
15	Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift	Middels sats	INF
31	Utgående merverdiavgift	Middels sats	UTG
32	Utgående merverdiavgift	Ikke i bruk	UTG
33	Utgående merverdiavgift	Lav sats	UTG
51	Innenlandsk omsetning med omvendt avgiftplikt	Nullsats	OMV
52	Utførsel av varer og tjenester	Nullsats	NUL
81	Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Høy sats	INF
82	Grunnlag innførsel av varer uten fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Høy sats	INF
83	Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Middels sats	INF
84	Grunnlag innførsel av varer uten fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Middels sats	INF
85	Grunnlag innførsel av varer som det ikke skal beregnes merverdiavgift av	Nullsats	NUL
86	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdiavgift	Sats utland	KTU
87	Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragsrett for merverdiavgift	Sats utland	KTU
88	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdiavgift	Lav sats	KTU
89	Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragsrett for merverdiavgift	Lav sats	KTU
91	Kjøp av klimavoter eller gull med fradragsrett for merverdiavgift	Høy sats	KKG
92	Kjøp av klimavoter eller gull uten fradragsrett for merverdiavgift	Høy sats	KKG

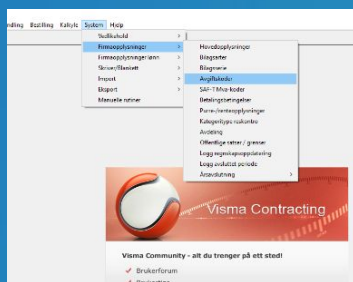
Mapping

Avgiftskodene - hovedbok

- Konverteringen benytter mappingen av avgiftskodene du satte opp i forbindelse med krav om SAF-T rapportering.
 - Rutinen benyttes til å klargjøre hovedbokskontoene for registrering i 2022
- Du kan kjøre en konverteringsrutine i etterkant - HBOK1600
 - Var det ikke klart før du la inn versjon 16.00
 - Var det feil i mappingen og du ønsker å kjøre en ny konvertering
- Gjør endring i mappingen
 - Gå til manuelle rutiner og kjør programmet HBOK1600
 - MVA-kodene legges inn på hovdebok

Mapping av avgiftskoder

Menyvalget "System, Firmaopplysninger, Avgiftskoder"



Viser hvordan vi har satt opp vår standard

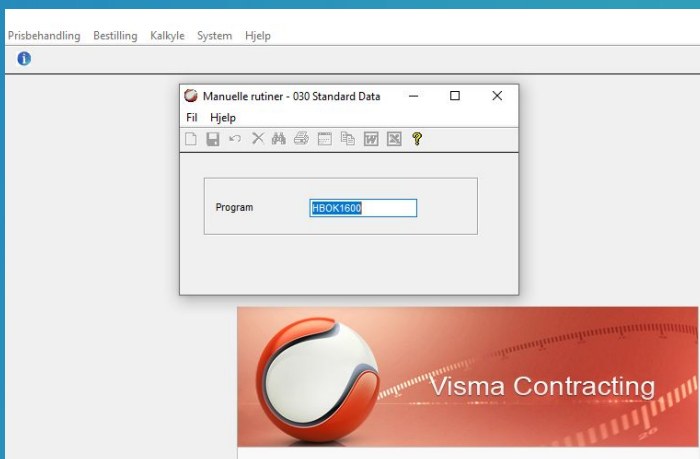
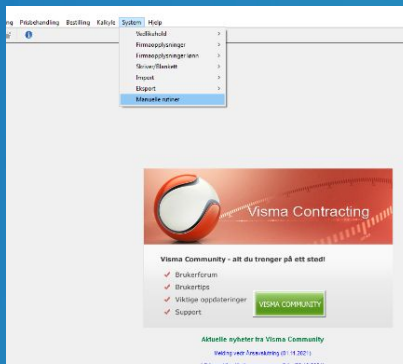
Kode	Regel	Tekst	Mva.sats	Sats%	Mva-Kode	Tekst	Sats
1	2	Inng. avgift	1	25,00	1	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Hey
3	1	Utg. avgift	1	25,00	3	Utgående merverdiavgift	Hey
5	5	Manuell inng. avg.	1	25,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Null
6	6	Manuell utg. avg.	1	25,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Null
13	0	Ingen avgiftsberegning	0		0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Null
21	2	Inng. avgift	2	15,00	11	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Middels
23	1	Utg. avgift	2	15,00	31	Utgående merverdiavgift	Middels
25	5	Manuell inng. avg.	2	15,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Null
26	6	Manuell utg. avg.	2	15,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Null
31	9	Kjøp tjenester utland	3	25,00	86	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragrett for merverdiavgift	Utland
33	1	Utg. avgift	3	25,00	3	Utgående merverdiavgift	Hey
35	5	Manuell inng. avg.	3	25,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Null
36	6	Manuell utg. avg.	3	25,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Null
41	2	Inng. avgift	4	12,00	13	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Lav
43	1	Utg. avgift	4	12,00	33	Utgående merverdiavgift	Lav
45	5	Manuell inng. avg.	4	12,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Null
46	6	Manuell utg. avg.	4	12,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Null
50	F	Facturering	0		3	Utgående merverdiavgift	Hey
60	9	Kjøp tjenester utland	3	25,00	86	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragrett for merverdiavgift	Utland
61	4	Kjøp innland omv. avgift	1	25,00	14	Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift	Hey
62	7	Innførsel av varer	3	25,00	14	Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift	Hey
63	7	Innførsel av varer	2	15,00	15	Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift	Middels
64	A	Autofakt	0		1	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Hey

Kode	Regel	Tekst	Mva.sats	Sats%	Mva-Kode	Tekst
1	2	Inng. avgift	1	25,00	1	Fradragsberettiget innenlands
3	1	Utg. avgift	1	25,00	3	Utgående merverdiavgift
5	5	Manuell inng. avg.	1	25,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandli
6	6	Manuell utg. avg.	1	25,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandli
13	0	Ingen avgiftsberegning	0		0	Ingen merverdiavgiftsbehandli
21	2	Inng. avgift	2	15,00	11	Fradragsberettiget innenlands
23	1	Utg. avgift	2	15,00	31	Utgående merverdiavgift
25	5	Manuell inng. avg.	2	15,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandli
26	6	Manuell utg. avg.	2	15,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandli
31	9	Kjøp tjenester utland	3	25,00	86	Tjenester kjøpt fra utlandet me
33	1	Utg. avgift	3	25,00	3	Utgående merverdiavgift
35	5	Manuell inng. avg.	3	25,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandli
36	6	Manuell utg. avg.	3	25,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandli
41	2	Inng. avgift	4	12,00	13	Fradragsberettiget innenlands
43	1	Utg. avgift	4	12,00	33	Utgående merverdiavgift
45	5	Manuell inng. avg.	4	12,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandli
46	6	Manuell utg. avg.	4	12,00	0	Ingen merverdiavgiftsbehandli
50	F	Fakturering	0		3	Utgående merverdiavgift
60	9	Kjøp tjenester utland	3	25,00	86	Tjenester kjøpt fra utlandet me
61	4	Kjøp innland omv. avgift	1	25,00	14	Fradragsberettiget innførselsn
62	7	Innførsel av varer	3	25,00	14	Fradragsberettiget innførselsn
63	7	Innførsel av varer	2	15,00	15	Fradragsberettiget innførselsn
64	A	Autofakt	0		1	Fradragsberettiget innenlands

Kode	Tekst	Sats	Regel
0	Ingen merverdiavgiftsbehandling (anskaffelser)	Nullsats	NUL
1	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Høy sats	ING
3	Utgående merverdiavgift	Høy sats	UTG
5	Innenlands omsetning og uttak fritatt for merverdiavgift	Nullsats	NUL
6	Omsetning og uttak utenfor merverdiavgiftsloven	Nullsats	NUL
7	Ingen merverdiavgiftsbehandling (inntekter)	Nullsats	NUL
11	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Middels sats	ING
12	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Ikke i bruk	ING
13	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	Lav sats	ING
14	Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift	Høy sats	INF
15	Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift	Middels sats	INF
31	Utgående merverdiavgift	Middels sats	UTG
32	Utgående merverdiavgift	Ikke i bruk	UTG
33	Utgående merverdiavgift	Lav sats	UTG
51	Innenlandsk omsetning med omvendt avgiftplikt	Nullsats	OMV
52	Utførsel av varer og tjenester	Nullsats	NUL
81	Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Høy sats	INF
82	Grunnlag innførsel av varer uten fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Høy sats	INF
83	Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Middels sats	INF
84	Grunnlag innførsel av varer uten fradragsrett for innførselsmerverdiavgift	Middels sats	INF
85	Grunnlag innførsel av varer som det ikke skal beregnes merverdiavgift av	Nullsats	NUL
86	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdiavgift	Sats utland	KTU
87	Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragsrett for merverdiavgift	Sats utland	KTU
88	Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdiavgift	Lav sats	KTU
89	Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragsrett for merverdiavgift	Lav sats	KTU
91	Kjøp av klimavoter eller gull med fradragsrett for merverdiavgift	Høy sats	KKG
92	Kjøp av klimavoter eller gull uten fradragsrett for merverdiavgift	Høy sats	KKG

Kjør rutinen HBOK1600

Menyvalget, "System, Manuelle rutiner"



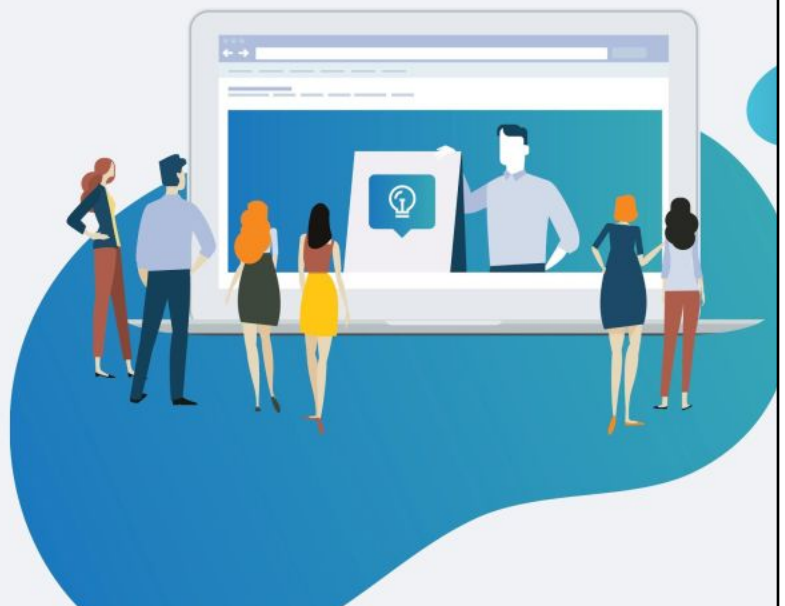
Avgiftssatser

Innledning

Avgiftssatsene er flyttet til det offentlige satsregisteret.

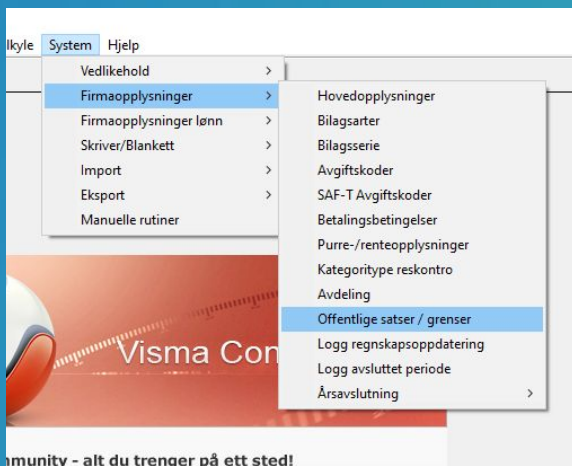
Dette for å klargjøre for fremtidige satsendringer.

F.eks lav sats ble endret til 6% og endringen gjaldt fra en dato og endret til ny dato i løpet av perioden



Menyvalget

Oversikten finner du her



MVA-sats

Kan nå legge inn dato

- Sats gjelder fra dato

Offentlige satser / grenseverdier - 030 Standard Data

File Help

Grenseverdi

Dato	Antall	Beløp	Sats	Tekst
			12,00	Lav MVA-sats
01.04.20			6,00	Lav MVA-sats
01.10.21			12,00	Lav MVA-sats

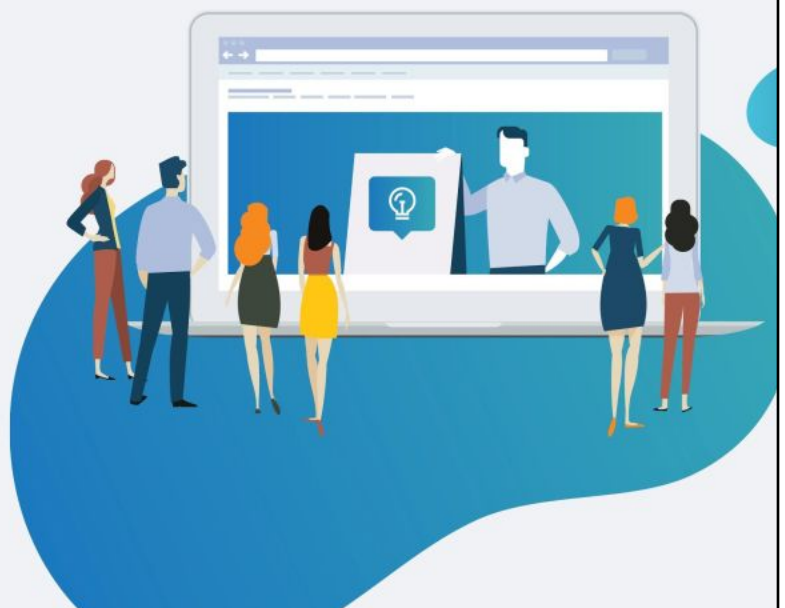
Arbeidsgiveravg
Diff. Arb. Avg.
Ekstra arb. avg
Arb. avg Utt.
Fagforening
Faste satser
Feriepenger
Grunnbeløp
Kilometer særavtalen
KM Passasjer
KM Materieill
KM Anleggsvei
Kilometer skattefri
Svalbard-skatt
Svalbard-skatt m. Trygdeavgift
Svalbard-skatt Pensjonist
Firmabil
El-bil
KM Pliktig
KM Pl. El-bil
Drivstofftillegg bompenger PL
Skattekort
Overtid
MVA
 Høy MVA-sats
 Middels MVA-sats
 Lav MVA-sats
 Utlandet MVA-sats

Mva-Avsetningskonti

Innledning

Avgiften posteres automatisk på avsetningskonti i forhold til avgiftskode og sats.

Her vil vise dere hvor dere skal kontrollere om dere har korrekte avsetningskonti.



Menyvalget

Visma Contracting


[Fil](#) [Regnskap](#) [Lønn](#) [Fakturering](#) [Ordre](#) [Anlegg](#) [Varelager](#) [Tidregistrering](#) [Prisbehandling](#) [Bestilling](#) [Kalkyle](#) [System](#) [Hjelp](#)

[Hjem](#) [Sjekk ut](#) [Sjekk inn](#) [Sjekk ut](#) [Sjekk inn](#) [Sjekk ut](#) [Sjekk inn](#) [Sjekk ut](#) [Sjekk inn](#) [Sjekk ut](#) [Sjekk inn](#)

[Ordrebehandling](#) [Kundebehandling](#) [Autofakt](#) [Spørring faktura](#) [Bilagsregistrering](#) [Spørring posteringer](#) [Sammenendringsrapport](#)

[Vedlikehold](#) [Firmaopplysninger](#) [Firmaopplysninger lønn](#) [Skriver/Blankett](#) [Import](#) [Eksport](#) [Manuelle rutiner](#)

[Hovedopplysninger](#) [Bilagsarter](#) [Bilagsserie](#) [Avgiftskoder](#) [SAF-T Avgiftskoder](#) [Betalingsbetingelser](#) [Purre-/renteopplysninger](#) [Kategoritype reskonto](#) [Avdeling](#) [Offentlige satser / grenser](#) [Logg regnskapsoppdatering](#) [Logg avsluttet periode](#) [Årsavslutning](#)



Avgiftskonti som benyttes i 2021

Firmaopplysninger - 001 Trygg Håndverker AS

[Fil](#) [Hjelp](#)

[Namn, adresse](#) [Kontoavgr.](#) [Easte kont](#) [Avgifts konti](#) [Avgifts satser](#) [Faste bilagsarter](#) [OCR - innbetaling](#) [Remitteringsoppl.](#) [MVA-Avsetningskonti](#)

Utg. mva Grunnlagskonti		Inng. mva Grunnlagskonti	
3 Innenlands omsetning og uttak, og beregnet avgift høy sats	2751 Grt. utg. mva. høy sats	12 Tjenester kjøpt fra utlandet, og beregnet avgift høy sats *	2758 Grt. inng. mva kjøp utland høy sats
4 Innenlands omsetning og uttak, og beregnet avgift mid sats	2753 Grt. utg. mva. mid sats	13 Innenlands kjøp av varer og tjenester, og beregnet avgift høy sats **	2764 Grt. inng. omvendt avg. høy
5 Innenlands omsetning og uttak, og beregnet avgift lav sats	2755 Grt. utg. mva. lav sats	14 Fradragsberettiget innenlands inngående avgift høy sats	2752 Grt. inng. mva. høy sats
9 Innførsel av varer, og beregnet avgift høy sats	2756 Grt. utg. mva. innførsel høy sats	15 Fradragsberettiget innenlands inngående avgift mid sats	2757 Grt. inng. mva. middel sats
10 Innførsel av varer, og beregnet avgift mid sats	2761 Grt. utg. mva innførsel mid sats	16 Fradragsberettiget innenlands inngående avgift lav sats	2754 Grt. inng. mva. lav sats
		17 Fradragsberettiget innførselsmerverdavgift høy sats ***	2765 Grt. inng. mva innførsel høy sats
		18 Fradragsberettiget innførselsmerverdavgift mid sats ***	2766 Grt. inng. mva innførsel middel

Utg. mva Avsetningskonti		Inng. mva Avsetningskonti	
3 Innenlands omsetning og uttak, og beregnet avgift høy sats	2700 Utg. mva. høy sats	12 Tjenester kjøpt fra utlandet, og beregnet avgift høy sats *	2713 Inng. mva kjøp utland høy sats
4 Innenlands omsetning og uttak, og beregnet avgift mid sats	2701 Utg. mva. middel sats	13 Innenlands kjøp av varer og tjenester, og beregnet avgift høy sats **	0
5 Innenlands omsetning og uttak, og beregnet avgift lav sats	2702 Utg. mva. lav sats	14 Fradragsberettiget innenlands inngående avgift høy sats	2710 Inng. mva. høy sats
9 Innførsel av varer, og beregnet avgift høy sats	2703 Utg. mva. innførsel høy sats	15 Fradragsberettiget innenlands inngående avgift mid sats	2711 Inng. mva. mid sats
10 Innførsel av varer, og beregnet avgift mid sats	2704 Utg. mva. innførsel mid sats	16 Fradragsberettiget innenlands inngående avgift lav sats	2712 Inng. mva. lav sats
		17 Fradragsberettiget innførselsmerverdavgift høy sats ***	2715 Inng. mva innførsel høy
		18 Fradragsberettiget innførselsmerverdavgift mid sats ***	2716 Inng. mva innførsel mid
Diverse mva konti		Diverse mva fritt konti	
Fylkeskatt	2740 Fylkeskattesjefen	8 Salg Fritt Uførsel	3300
Korreksjon	2760 Korreksjon mva.	Salguførsel av varer fritt	
Motkonto grunnlag mva (Speilkonto)	2759 Speilkonto		

* Kjøp fjernleverbare tjenester
 ** Innenlands kjøp av Gull / Klimavoter
 *** Innførsel av varer og kjøp av fjernleverbare tjenester

Avsetningskonti mva 2022

Her har du oversikten over alle avsetningskonti. Dersom du benytter en avgiftskode som ikke har en avsetningskonto oppdateres feilkonto. Mva-meldingen blir da feil

Utg. mva Avsetningskonti		Inng. mva Avsetningskonti	
3 Utgående merverdiavgift høy sats	2700	1 Fradragberettiget innenlands inngående avgift høy sats	2710
31 Utgående merverdiavgift mid sats	2701	11 Fradragberettiget innenlands inngående avgift mid sats	2711
33 Utgående merverdiavgift lav sats	2702	13 Fradragberettiget innenlands inngående avgift lav sats	2712
81 Grunnlag innførsel av varer med fradragrett for innførselsmerverdiavgift høy sats	2703	14 Fradragberettiget innførselsmerverdiavgift høy sats ***	2715
82 Grunnlag innførsel av varer uten fradragrett for innførselsmerverdiavgift høy sats		81 Grunnlag innførsel av varer med fradragrett for innførselsmerverdiavgift høy sats	
83 Grunnlag innførsel av varer med fradragrett for innførselsmerverdiavgift mid sats	2704	15 Fradragberettiget innførselsmerverdiavgift mid sats ***	2716
84 Grunnlag innførsel av varer uten fradragrett for innførselsmerverdiavgift mid sats		83 Grunnlag innførsel av varer med fradragrett for innførselsmerverdiavgift mid sats ***	2716
86 Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragrett for merverdiavgift høy sats	2705	86 Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragrett for merverdiavgift høy sats	2713
87 Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragrett for merverdiavgift høy sats		88 Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragrett for merverdiavgift lav sats *	2717
88 Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragrett for merverdiavgift lav sats *	2706	89 Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragrett for merverdiavgift lav sats **	
89 Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragrett for merverdiavgift lav sats **		91 Kjøp av klimavoter eller gull med fradragrett for merverdiavgift høy sats **	2714
Øreavrunding	2707	92 Kjøp av klimavoter eller gull uten fradrag for merverdiavgift	
Diverse mva konti		Diverse mva/ftt konti	
Fylkesskatt	2740	52 Utløst av varer og tjenester	3300
Korrelasjon	2750	Salg/utførsel av varer fritt	

Avsetningskonti mva 2022

Venstre side av skjermbilde

Tallet som står i forkant av teksten, viser til den tilhørende avgiftskoden.

Kontonummerene som er brukt er vårt forslag, ikke noe krav.

Nederst ligger konto for fylkesskatt og øreavrunding.

Utg. mva Avsetningskonti	
3 Utgående merverdiavgift høy sats	2700
31 Utgående merverdiavgift mid sats	2701
33 Utgående merverdiavgift lav sats	2702
81 Grunnlag innførsel av varer med fradragrett for innførselsmerverdiavgift høy sats	2703
82 Grunnlag innførsel av varer uten fradragrett for innførselsmerverdiavgift høy sats	
83 Grunnlag innførsel av varer med fradragrett for innførselsmerverdiavgift mid sats	2704
84 Grunnlag innførsel av varer uten fradragrett for innførselsmerverdiavgift mid sats	
86 Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragrett for merverdiavgift høy sats	2705
87 Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragrett for merverdiavgift høy sats	
88 Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragrett for merverdiavgift lav sats *	2706
89 Tjenester kjøpt fra utlandet uten fradragrett for merverdiavgift lav sats **	
91 Kjøp av klimavoter eller gull med fradragrett for merverdiavgift høy sats **	2707
92 Kjøp av klimavoter eller gull uten fradrag for merverdiavgift	
Diverse mva konti	
Fylkesskatt	2740
Øreavrunding	2750

Avsetningskonti mva 2022

Høyre side av skjermbilde

Tallet som står i forkant av teksten, viser til den tilhørende avgiftskoden.

Kontonummerene som er brukt er vårt forslag, ikke noe krav.

Inng. mva Avsetningskonti	
1 Fradragsberettiget innenlands inngående avgift høy sats	<input type="text" value="2710"/> Inng. mva. høy sats
11 Fradragsberettiget innenlands inngående avgift mid sats	<input type="text" value="2711"/> Inng. mva. mid sats
13 Fradragsberettiget innenlands inngående avgift lav sats	<input type="text" value="2712"/> Inng. mva. lav sats
14 Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift høy sats ***	<input type="text" value="2715"/> Inng. mva inførsel høy
81 Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdiavgift høy sats	
15 Fradragsberettiget innførselsmerverdiavgift mid sats ***	<input type="text" value="2716"/> Inng. mva innførsel mid
83 Grunnlag innførsel av varer med fradragsrett for innførselsmerverdiavgift mid sats ***	
86 Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdiavgift høy sats	<input type="text" value="2713"/> Inng. mva kjøp utland høy sats
88 Tjenester kjøpt fra utlandet med fradragsrett for merverdiavgift lav sats *	<input type="text" value="2717"/> Inng.mva Tjenester kjøp fra utland
91 Kjøp av klimavoter eller gull med fradragsrett for merverdiavgift høy sats **	<input type="text" value="2714"/> Inng mva varer/tjenster innenl. høy sats
Diverse mvafrått konti	
52 Utførsel av varer og tjenester	<input type="text" value="3300"/> Salg/utførsel av varer fritt

* Kjøp fjerneleverbare tjenester
** Innenlands kjøp av Gull / Klimavoter
*** Innførsel av varer og kjøp av fjerneleverbare tjenester

Vedlikehold kontoplan

Innledning

Vi har i dette kapittelet en gjennomgang og forslag til kontroll av avgiftskoden i hovedboka.

Det er veldig viktig for dere at det er korrekt avgiftskode som foreslås i forbindelse med bokføringen. Raskere og bedre resultat.



Hva gjør konverteringen

- Det ligger en ny kode "MVA-kode" på hovedbokskontoen.
- Vi benytter avgiftskoden og mappingen til å sette inn den nye MVA-koden på kontonivå
 - **Absolutt behov for en kontroll i etterkant**
- Rutinen "Vedlikehold hovedbok" og rutinevalget <Linjer> gir en fin oversikt for kontrollen og vedlikehold av Mva-koden
- Eksport til excel kan også benyttes til kontroll. Men endringer må gjøres i vedlikeholdsrutinen.

Vedlikehold kontoplan

Mva-koden ligger som en ny opplysning i feltet under avgiftskoden.

Avgiftskode	Utg. avgift	Sats	2	15.00 %
MVA-Kode	31	Utgående merverdiavgift	Sats	Middels

Vedlikehold kontoplan - Fanen Linjer

År	Nr	Tekst	Søk
	1070	Utsatt skattefordel	Utsatt skattefordel
	1080	Goodwill	Goodwill

I denne rutinen har du en oversikt over alle konti med Avgiftskoden og ny Mva-kode. Endringer kan foretas.

År	Konto	Navn	Søk	Ktotype	Skattemelding	Dm.behandl.	Avg	MVA-Kode	MVA-Kode Beskrivelse	Overstyr
	2999	Interimskonto	Interimskonto					0	Ingen merverdiavgiftsbel	Ja
	3000	Salg materiell pl.	Salg materiell	Plikt. salg	Salg innenf mvalc		3	Utg. avgift	3	Utgående merverdiavgift
	3001	Salg middel sats	Salg middel s	Plikt. salg	Salg innenf mvalc		23	Utg. avgift	31	Utgående merverdiavgift
	3002	Salg lav sats	Salg lav sats	Plikt. salg	Salg innenf mvalc		43	Utg. avgift	33	Utgående merverdiavgift
	3010	Salg arbeid pl.	Salg arbeid pl	Plikt. salg	Salg innenf mvalc		3	Utg. avgift	3	Utgående merverdiavgift
	3020	Salg transport pl.	Salg transpor	Plikt. salg	Salg innenf mvalc		3	Utg. avgift	3	Utgående merverdiavgift

Kontoplan

Er det mye feil / mangler på Mva-koden i hovedboka, kan det være en fordel å kjøre en ny konvertering av kontoplan. Egen rutine finnes for dette.

Se beskrivelse av dette i seansene "Avgiftskoder" og "Generelt"

SAF-T spesifikasjonskode

- Ny kode som skal rapporteres i Mva-meldingen på de kontoene som krever dette.
- Koden legges inn på et eget felt på kontonivå
 - Kan ikke endres under registrering
 - Når du søker i feltet forslås koder som kan benyttes i forhold til type konto
- Kodetekstene som kreves er
 - Tap på krav
 - Justering
 - Tilbakeføring av Mva
 - Uttak

SAF-T spesifikasjonskode

Hovedbok - 001 Trygg Håndverker AS

File Hjelp

№	Tekest	Søk
2945	Utbetalte feriepenger	Utbetalte feriepenge
2950	Pålept rente	Pålept rente
2960	Pålept kostn. og forsk.bet. in	Pålept kostn. og for
2970	Uopptjent inntekt	Uopptjent inntekt
2980	Avsetning for forpliktelse	Avsetning for forpli
2990	Annen kortsiktig gjeld	Annen kortsiktig gje
2999	Interimskonto	Interimskonto
3000	Salg materiell pl.	Salg materiell pl.
3010	Salg arbeid pl.	Salg arbeid pl.
3020	Salg transport pl.	Salg transport pl.
3030	Salg avtalt pris pl.	Salg avtalt pris pl.
3040	Salg anbud pl.	SALG ANBUD PL
3045	Salg anbud materiell pl.	Salg anbud materiell
3046	Salg anbud arbeid pl.	Salg anbud arbeid pl
3050	Salg a konto pl.	Salg a konto pl.
3060	Salg fremmedytelser pl.	Salg fremmedytelser
3070	Salg dokumentasjon	Salg dokumentasjon
3080	Rabatt avgiftspliktig	Rabatt avgiftsplikti
3100	Salg materiell fritt	Salg materiell fritt

Rapporter Linjer Henvist konti Postinger SAF-T

Konto: 3000

Navn: Salg materiell pl.

Søk: Salg materiell pl.

Kontotype: Pliktig salg

Kode mva-melding: Salg innenfor mva-loven

Driftsmiddelbehandling:

Avgiftskode: 3 Utg. avgift Sats 1 - 25.00 %

MVA-Kode: 3 Utgående merverdiavgift Sats Hey

Anleggsart: 300 Fakturert

Periodiseringsnøkkel: 0

Avdelingsnøkkel: 0

SAF-T kontonummer: 3000 Salgsinntekt handelsvarer, avgiftspliktig, hey sats

SAF-T spesifikasjonskode: Ingen spesifikasjonskode

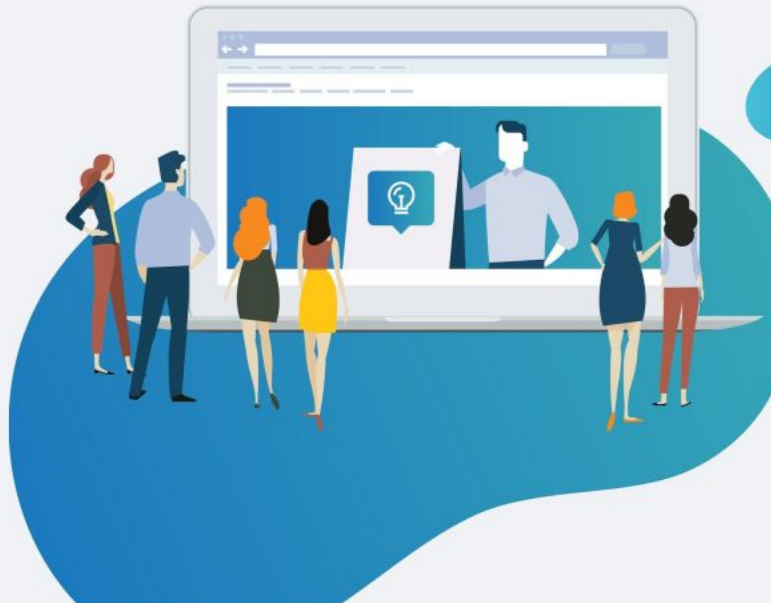
Overstyr avgiftskode:

Betalingsopplysninger

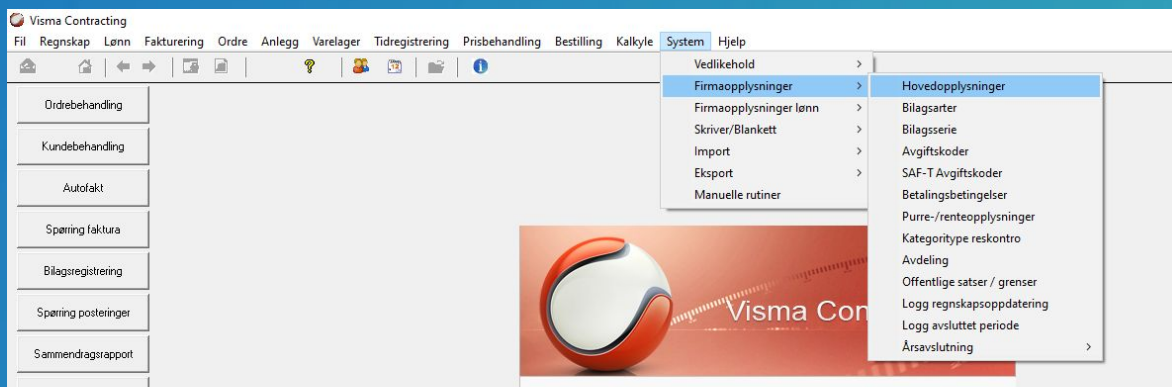
Innledning

På samme måte som du tidligere har betalt skatt og arbeidsgiveravgift i Contracting, kan du nå betale skyldig merverdiavgift.

Før første betaling må du sette opp betalingsopplysningene.



Menyvalget



Betalingsopplysninger merverdiavgift

- Hvor skal oppgjøret sendes.
 - Gironummer og mottaker legges inn her.
 - Disse opplysningene legger du inn dersom du benytter Autopay

Firmaopplysninger - 001 Trygg Håndverker AS

File Hjelp

Navn, adresse | Kontoavgr. | Faste konti | Avgifts konti | Avgifts satser | Faste bilagsarter | OCR - innbetaling | Remitteringsoppl. | MVA Avsetningskonti | MVA-melding/Mva-betaling

Dataområde: C:\Visma\Contracting\Autoreport

Betalingsopplysninger

Merverdiavgift:

Bankkontonummer: 9999 99 99999

Mottaker: A/S Norge

Adresse 1: Gata 99

Adresse 2:

Postnr/-sted: 9999 Norge

Betalingsopplysninger merverdiavgift

Opplysningene dersom du benytter Telepay.

“Datafilnavn” er en tilleggsopplysning.

Navnet “MVA.TBD” settes av betalingsrutinen dersom det er blankt.

Firmaopplysninger - 001 Trygg Håndverker AS

File Hjelp

Navn, adresse | Kontoavgr. | Faste konti | Avgifts konti | Avgifts satser | Faste bilagsarter | OCR - innbetaling | Remitteringsoppl. | MVA Avsetningskonti | MVA-melding/Mva-betaling

Dataområde: C:\Visma\Contracting\Autoreport

Betalingsopplysninger

Merverdiavgift:

Bankkontonummer: 9999 99 99999

Mottaker: A/S Norge

Adresse 1: Gata 99

Adresse 2:

Postnr/-sted: 9999 Norge

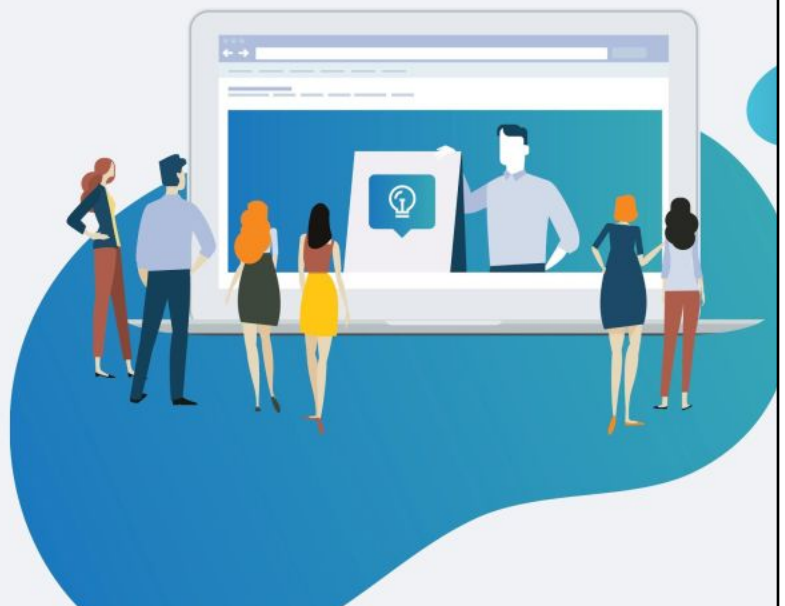
Datafilnavn for betaling Mva: MVA.TBD

Visma.net Innstillinger

Innledning

Før rapportering via Autoreport må Visma-net innstillingene settes opp.

I tillegg må det settes opp den/de brukerne som skal ha rettigheter til å sende inn Mva-meldingen.



Menyvalget

Du må være systembruker

Gå inn i rutinen "System, Vedlikehold, Visma.net Innstillinger

Visma.net Innstillinger

- Grunninnstillinger og kobling til Visma.net
 - Dersom alle lisenser var klargjort og i orden ble dette utført i forbindelse med installasjon av versjon 16.00.
 - Det er en oppgave som bør gjøres av deres IT-leverandør eller en av Contracting sine fagkonsulenter
 - Er det ikke innstillingene klare søk hjelp i godt tid før 1. april
- Det som må gjøres i tillegg er brukerrettigheter
 - Dere må sette opp hvilken bruker som skal sende inn Mva-meldingen til Altinn
 - Det er lønnstaker registeret som benyttes
- Har du en ekstern regnskapsfører som skal sende inn Mva-meldingen
 - Personene må da opprettes som en lønnstaker i Contracting og merkes som "ikke lønnsinntaker"

Visma.net Innstillinger

Bilde som viser alle opplysningene

The screenshot shows the 'Visma.net innstillinger' window for '001 Trygg Håndverker AS'. The interface includes a menu bar with 'Fil' and 'Hjelp', and a toolbar. The main content area is divided into several sections:

- Visma Net:** Contains fields for 'Visma Cloud Gateway Server' (NO-SWN-SC-0414), 'Visma Cloud Gateway port' (55555), 'Visma Contracting lisens' (fecdf721-b530-4b4a-81b3-ea810c46bdb), 'Applikasjonstype instans' (Trygg Håndverker_Contracting_Instance), and 'Beskrivelse av firma' (God håndverker). There is a 'Registrer firma' checkbox which is checked. Buttons include 'Sjekk Visma Cloud Gateway', 'Hent fra Visma License', and 'Vis firma'.
- AutoPay / AutoReport / Oppsett meldingske:** Includes 'Aktivert for AutoReport' (checked) with a 'Sjekk Visma AutoReport' button, and 'Roler' with 'AutoReport user' (checked) and an 'Oppdater roller' button.
- Brukere:** A table listing users with columns for 'Ltnr', 'Navn', and 'Reg'. The table contains 15 entries, with the first one being 'John Trygg' and the last one 'Nyansatt'. To the right of the table are input fields for 'Fornavn' (John), 'Etternavn' (Trygg), 'Ekstern ID' (1792c047-6c33-4f44-a1fe-b609c4bd99e2), and 'Odp ID' (970381), along with a 'Registrer bruker' button.

Registrer koblingen mot Visma.net

Etter at Visma Cloud Gateway (VCG) er installert og lisensiering av bedriften i Visma sitt lisenssystem er kontrollert, kan man sette opp koblingen mot Visma.net og Autoreport.

1. VCG server navn legges inn
2. VCG port legges inn
 - a. Opplysningene må lagres før du går videre.
3. Kontrollerer VCG, knappen
 - a. <Sjekk Visma Cloud Gateway>
4. Henter lisens, knappen
 - a. <Hent fra Visma License>
5. Registrer firma, knappen
 - a. <Vis firma>

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Visma.net innstillinger' window. The 'Registrer firma' checkbox is checked, and the 'Vis firma' button is highlighted, indicating the final step in the registration process.

Registrer firma i Visma.net

Knappen <Vis firma> kaller opp denne rutinen

Knappen < Registrer > benyttes for å registrere firma i Visma.net

Når firma er registrert heter knappen <Oppdater>. Opplysninger kan ved behov hentes inn på nytt.

Dersom verdien "Visma.net Company ID" er blank, kan du trykke på <Oppdater>

Firmaopplysninger	
Organisasjonsnummer	910150111
Navn	Trygg Håndverker AS
Adresse 1	Verkerгатen 35
Adresse 2	
Postadresse	0690 Oslo
Land	NO
Telefon	72 89 97 00
E-post	john.trygg@visma.com
Beskrivelse	
Visma Contracting lisens	fecdf721-b530-4b4a-81b3-ea810c46bdbe
Ekstern ID	ba02e7ae-8811-4b04-9c55-c204e7b15896
ApplikasjonsType Instans	Trygg Håndverker_Contracting_Instance
Visma.Net Company ID	5107052
Firma nøkkelkode	UWgW222VPJtysfgSjvN2tOv+FDG2GJ9

Firma registrert:

Registrer

Registrer firma som bruker av Autoreport

Velg fanen "Autoreport"

- Koden "Aktivert for Autoreport" aktiveres
 - Firma blir da registrert som bruker av Autoreport.
- Du kan kontrollere om Contracting har kontakt med Autoreport med knappen
 - <Sjekk Visma Autoreport>

AutoPay AutoReport Oppsett meldingska

Aktivert for Autoreport Sjekk Visma Autoreport

Registrer brukere av Visma.net

- Tabellen til venstre er en oversikt over alle lønnstakerne som er opprettet i Contracting lønn.
 - En ekstern regnskapsfører som skal sende inn mva-meldingen må opprettes som "ikke lønnsuttaker". Gjøres i rutinen "Vedlikehold av lønnstakere".
- Sett markøren på personen og trykk på <Registrer bruker>.
 - Er da registrert som bruker i Visma.net

Δ Ltnr	Navn	Reg
1	John Trygg	✓
2	Hanne Ulven	
3	Geir Aker Hansen	
4	Tor-Finn Madsen	
5	Bente Ulriksen	
6	Randi Trønder	
7	Lise Lotte Hanssen	
8	Eina Ganglisen	
15	Norssen	

Formavn: John
Etternavn: Trygg
Ekstern ID: 1792c047-6c33-4f44-a1fe-b609c4bd98e2
Odp ID: 970381

Regnskapsfører

Opprett en ekstern regnskapsfører som lønnstaker

Personalia | Tillegg | A-melding | Lønns-/trekkarter | Arter pr Anlegg

Lønnstaker: 1000

Navn: Regnskapsfører

Fornavn:

Må være opprettet med en epost adresse i fanen for "Tillegg"

- mobil

Epost

- arbeid: regnskapsfører@firmanavn..no
- privat:

Registrer brukere av Autoreport

- En bruker i Visma.net som skal benytte Autoreport, må i tillegg registreres som bruker av Autoreport.
 - Aktiviser koden "Autoreport user"
 - Trykk på knappen <Oppdater roller>

The screenshot shows the 'Visma Net' configuration page. On the left, there are fields for 'Visma Cloud Gateway Server' (NO-SWN-SC-0414), 'Visma Cloud Gateway port' (55555), 'Visma Contracting lisens' (fecdf721-b530-4b4a-81b3-ea810c46b0be), 'Applikasjonstype instans' (Trygg Håndverker_Contracting_Instance), and 'Beskrivelse av firma' (God håndverker). Below these is a 'Registrer firma' checkbox. On the right, there are buttons for 'Sjekk Visma Cloud Gateway', 'Hent fra Visma License', and 'Via firma'. In the center, there is a 'Brukere' table with columns 'Ltnr', 'Navn', and 'Reg'. The first row is highlighted with an orange arrow pointing to the 'Reg' column, which contains a green checkmark. To the right of the table are input fields for 'Fornavn' (John), 'Etternavn' (Trygg), 'Ekstern ID' (1792c047-6c33-4144-a1fe-b609c4bd98e2), and 'Odp ID' (970381), along with a 'Registrer bruker' button. On the far right, there is a 'Roler' section with a checkbox for 'Aktivert for AutoReport' and a 'Sjekk Visma AutoReport' button. Below this, the 'AutoReport user' role is checked, and the 'Oppdater roller' button is highlighted with an orange border.

▲ Ltnr	Navn	Reg
1	John Trygg	✓
2	Hanne Ulven	
3	Geir Aker Hansen	
4	Tor-Finn Madsen	
5	Bente Ulriksen	
6	Randi Trønder	

Firma er nå klare for rapportering av
Mva-meldingen

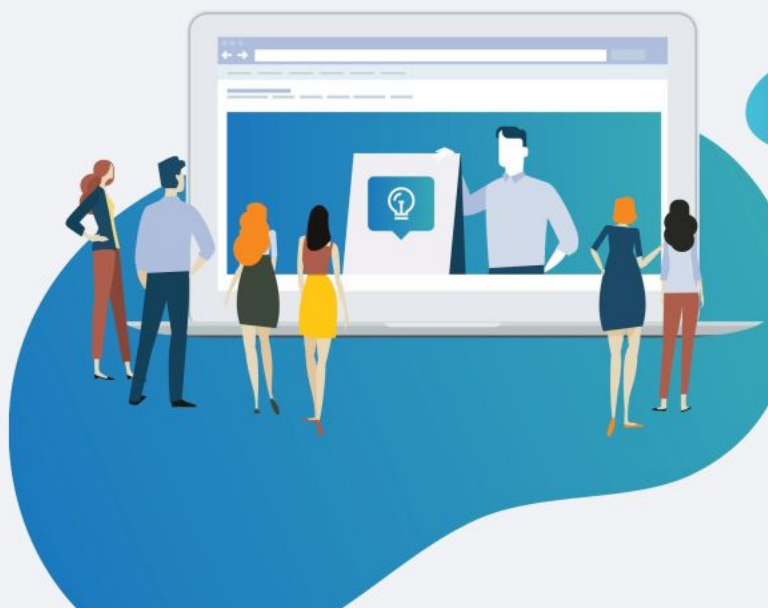
Lagring av Mva-melding

Innledning

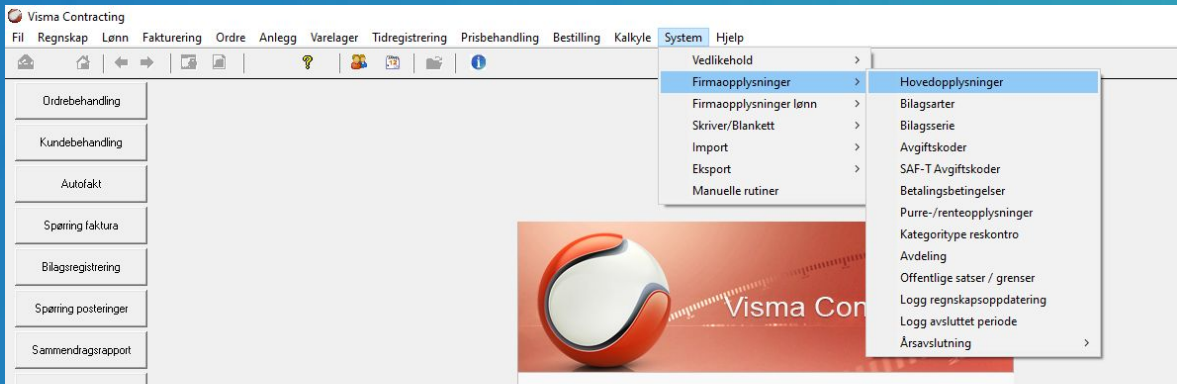
Etter at du har dannet og kontrollert mva-melding, skal du sende den inn til Altinn.

I den forbindelse dannes det først en "Xml-file" som lagres på et område du har bestemt i forkant.

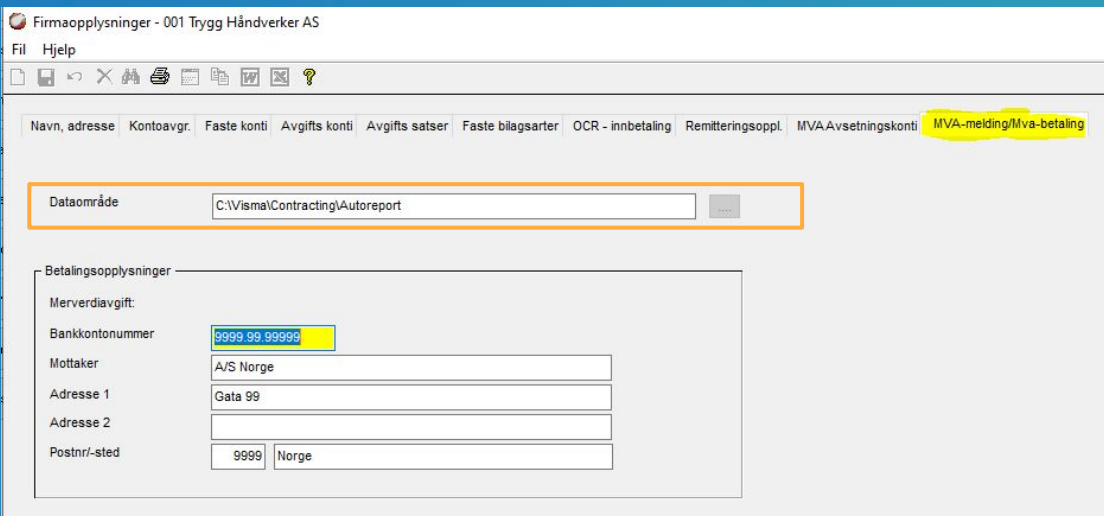
Xml-filen kan sendes inn via Visma.net autoreport eller importeres manuelt i Altinn sine rutiner.



Menyvalget



Dataområde for lagring av Xml-file



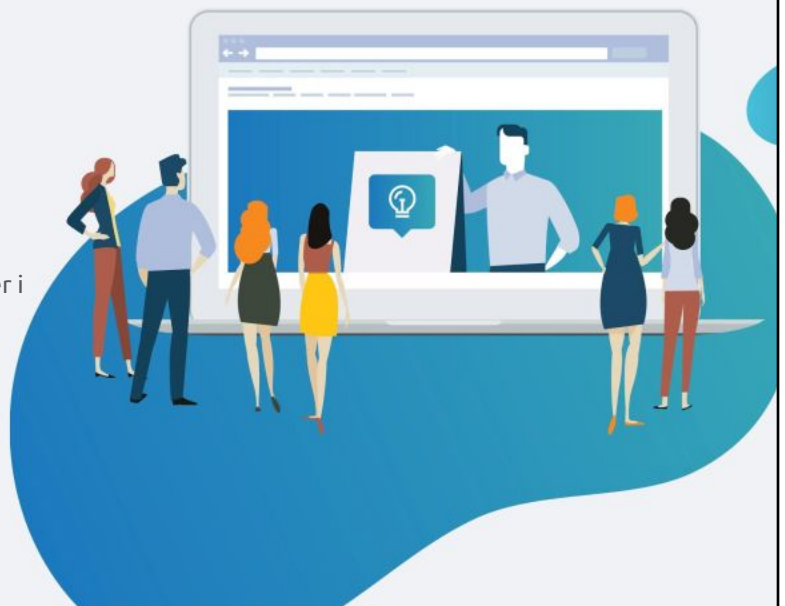
MVA-meldingen

Innledning

Beskriver felter og knapper i Mva-meldingen.

Gir først en oversiktsbilde i dette kapittelet.

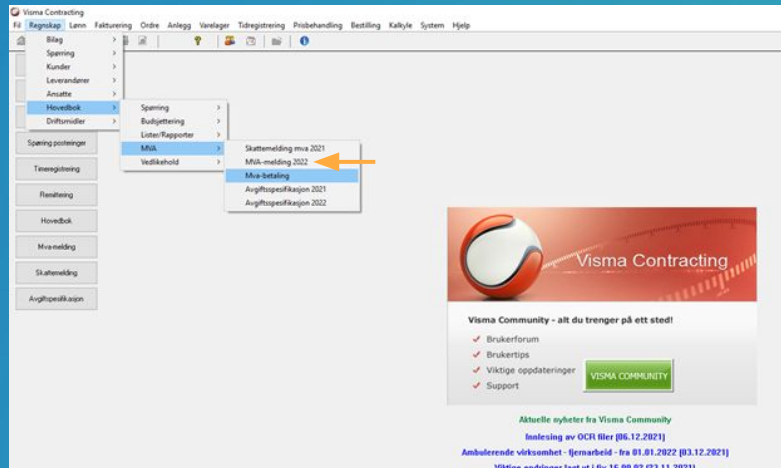
Nærmere beskrivelse gis i egne kapitler i totalkurset om Mva-meldingen.



Mva-meldingen finner du i Menyvalget

Regnskap, Hovedbok, Mva,
Mva-melding.

Vi har i Contracting 16.10 flyttet
Mva-rutinen til eget menyvalg.



Mva-meldingen

Bildet viser en totaloversikt over Mva-meldingen. Beskriver de enkelte boksene videre i dette kapittelet.

A. MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	MvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA	Merknad
1	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdavgift		32.000,00	25,00	8.000,-	8.000,-	
3	Utgående	Utgående merverdavgift		96.000,00	25,00	24.000	24.000	
11	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdavgift		21.739,13	15,00	3.260,-	3.260,-	

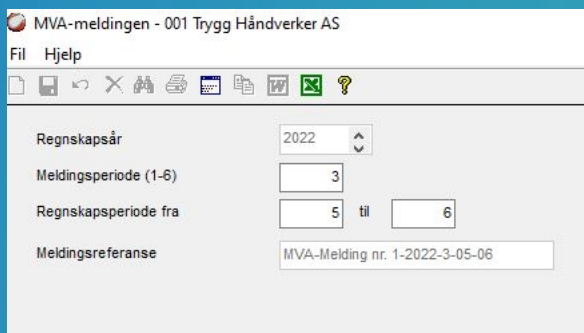
Mva-meldingen

Mva-meldingen starter med valg av år.

Du bestemmer deretter Meldingsperiode, rutinen foreslår neste ledige meldingsperiode.

Regnskapsperiode blir foreslått i forhold til meldingsperioden.

Meldingsreferansen er blank når du starter. Blir oppdatert ved rapportering



MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS

File Hjelp

Regnskapsår: 2022

Meldingsperiode (1-6): 3

Regnskapsperiode fra: 5 til 6

Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-3-05-06

Mva-meldingen

Knappene benyttes i forbindelse med behandlingen av Mva-meldingen.

Normalt i den rekkefølgen de står. Først danner du tall, så overfører du, sender til Altinn, sjekker statusmeldingen og tilslutt avslutter du meldingsperioden.

Hver behandling omhandles i egne kapitler.



Dann tall på nytt

Overfør til AutoReport

Godkjenn og send til Altinn

Vis Status MVA-meldingen

Avslutt Meldingsperiode

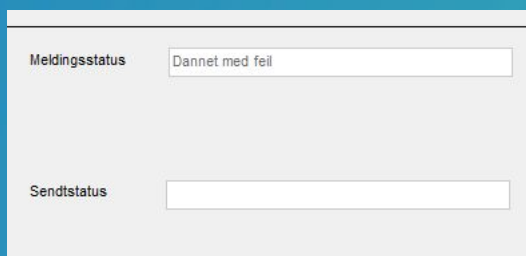
Mva-meldingen

Tekstboksen "Meldingsstatus" forteller statusen i Contracting sin håndtering av Mva-meldingen.

Tekstboksen "Sendtstatus" forteller hvor langt prosessen i innsendingen er kommet.

Du må normalt trykke på knappen for å kunne hente Sndtstatus fra ALTinn.

Når Mva.meldingen tilslutt er oppdatert til regnskap er begge statusene teksten "Avsluttet".



Meldingsstatus:

Sendtstatus:

Mva-meldingen

Mva-meldingen blir spesifisert per mva-kode. Hver linje viser grunnlaget, sats, beregnet og avsatt avgift. Beregnet og avsatt skal være identiske.

Er avsatt og beregnet forskjellig vises de som røde linjer. Du må finne ut av årsaken, ta en kontroll av bilagsføringene. Se kapittelet som omhandler kontroll.

Avgiften rapporteres i hele kroner, ørene er fjernet.

▲ MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA
1	Inngående		Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	32.000,00-	25,00	8.000,-	8.000,-
3	Utgående		Utgående merverdiavgift	96.800,00	25,00	24.200	24.200
5	Frittatt		Innenlands omsetning og uttak frittatt for merverdiavgift	35.000,00	0,00	0	0

Mva-meldingen

Over tabellen som viser alle kodene vises

- Grunnlaget totalt
- MVA beregnet totalt
- MVA avsatt totalt

	Grunnlag totalt	MVA beregnet totalt	MVA avsatt totalt
	91.060,87	16.190	12.940

MVA	Avsatt MVA	Merknad
0-	8.000-	
00	24.200	

Mva-meldingen

- Du kan legge inn en merknad i tekstboksen.
 - Den kan skrives manuelt
 - Eller du søke etter tekst fra Skattedirektoratet
 - Benytt knappen <Hent std merknad>

Merknad	<p>Her kan du søke opp beskrivelse som kan følge med mva-meldingen. Dette er tekster bestemt av skattedirektoratet. Du kan også skrive inn en egen merknad.</p>	<input type="button" value="Hent std merknad"/>
Grunnlag totalt	MVA beregnet totalt	MVA avsatt totalt
91.060,87	16.190	12.940

Mva-meldingen

Du kan også skrive inn en tekst i merknadsfeltet på linjenivå.

Du kan også søke etter standard tekst med bruk av søkefunksjonen.

		Grunnlag totalt	MVA beregnet totalt	MVA avsatt totalt
		91.060,87	16.190	12.940
Avsatt MVA	Merknad			
8.000-				
24.200				

Mva-meldingen

Skal du se på detaljene i Mva-meldingen kan du benytte knappene til høyre i bildet. Er beskrevet i kapittelet "Kontroll av oppgaven".

Beregnet MVA	Avsatt MVA	Merknad
8.000-	8.000-	
24.200	24.200	
0	0	
3.250	0	
3.260-	3.260-	
0	0	

Vis detaljer alle->

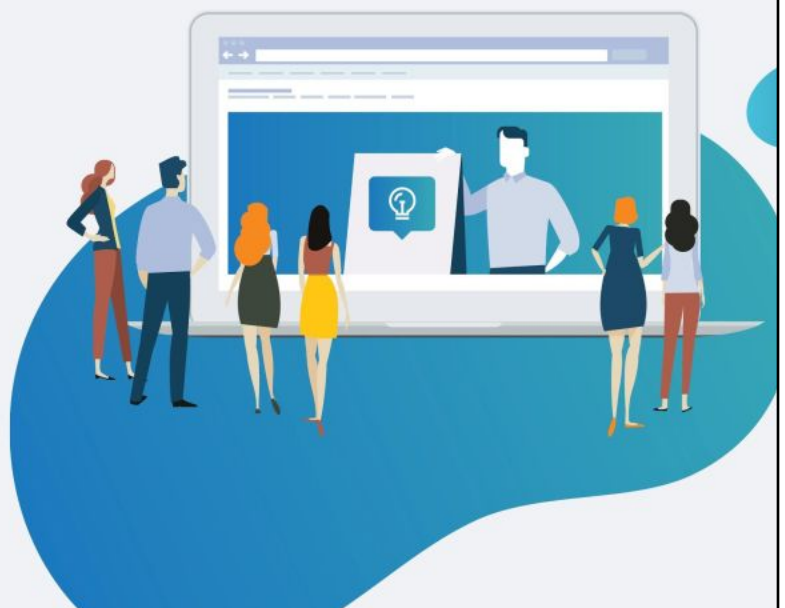
Vis detaljer ->

Danning av MVA-meldingen

Innledning

Hva skjer når du starter rutinen
Mva-melding 2022.

Gir her en beskrivelse av det som skjer
når en ny melding dannes.



Første gang du går inn i Mva-perioden

- Tallene i Mva-meldingen dannes automatisk når du går inn første gang
 - Meldingstatus blir da "Klar"
- Ønsker du eller får du melding fra systemet om å danne tallene på nytt må du trykke på knappen
 - <Dann tall på nytt>

Dann tall på nytt

- Har du registret et bilag etter at tallene er dannet får du et varsel om det neste gang du går inn i rutinen.
 - Du vil også se det i tekstboksen "Meldingstatus", teksten er da
 - "Ikke klar. Dann tall på nytt"
 - Da må du bruke knappen
 - <Dann tall på nytt>
 - Du får ikke sendt inn en Mva-meldingen før "Meldingsstatus = Klar".
 - Rutinen har lagt inn en sperre på det.

Forrige periode ikke avsluttet

- Du kan få meldingen at "Forrige periode ikke er avsluttet"
 - Det kan bety at du ikke har oppdatert forrige periode.
 - Dette må du kontrollere og oppdatere denne perioden før du sender inn neste periode.
 - "Meldingsstatus" og "Sendt status" vil fortelle deg noe om det.
 - Dersom meldingsstatus = Avsluttet
 - Betyr det at du har avsluttet og oppdatert Mva-meldingen
 - Perioden har du da endret manuelt
 - Du kan sjekke dette i loggen "Avslutt regnskapsperiode"
 - Mva-meldingen for neste periode kan da kjøres som normalt

Forrige periode ikke avsluttet

- Endrer du mva-perioden manuelt, blir du varslet om det i en tekstboks.
 - Gjør du dette fordi du skal sende inn en ny Mva-melding på samme periode må du tilbakeføre regnskapsbunten først.
 - Les om dette i kapittelet om korreksjonsoppgave.

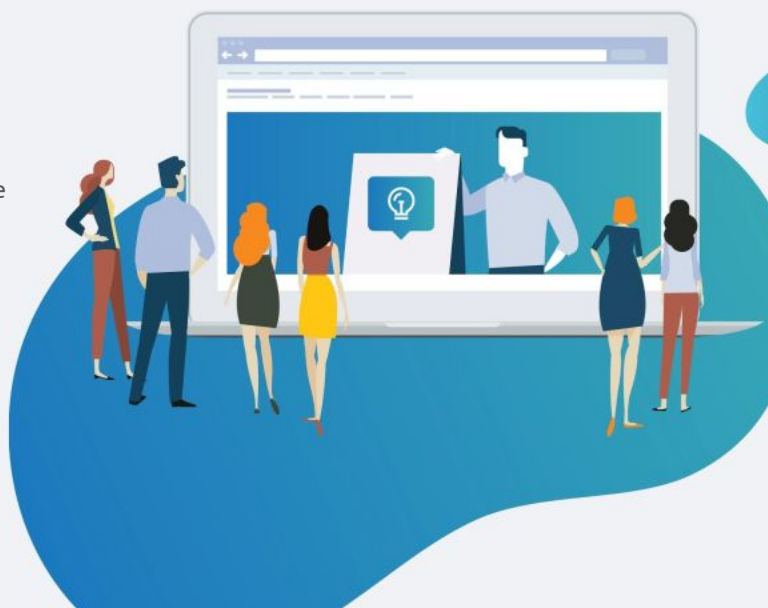
Overfør til Autoreport

Innledning

Når Mva-meldingen har status "Klar" kan du sende den videre til Altinn.

Det første du da må gjøre er å overføre rapporten til Visma.net Autoreport.

Etter at den er overført må den godkjennes og videresendes til Altinn. Beskrives i eget kapittel.



Overfør til Autoreport

Når "Meldingsstatus" er klar kan du overføre meldingen videre til Autoreport

Trykk på knappen, <Overfør til AutoReport>

MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS

Regnskapsår: 2022
Meldingsperiode (1-6): 3
Regnskapsperiode fra: 5 til 6
Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-3-05-06

Meldingsstatus: Klar

Sendtstatus:

Buttons: Dann tall på nytt, Overfør til AutoReport, Godkjenn og send til Altinn, Vis Status MVA-meldingen, Avslutt Meldingsperiode

MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA
1	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		32.000,00-	25,00	8.000-	8.000-
3	Utgående	Utgående merverdiavgift		96.000,00	25,00	24.000	24.000
11	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		21.739,13-	15,00	3.260-	3.260-

Overfør til Autoreport

Når du overfører til Autoreport dannes det en Xml-fil for mellomlagring før overføring. Filen ligger på område du la inn "Firmaopplysningene" vist i seansen "Lagring av Mva-melding".

MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS

Regnskapsår: 2022
Meldingsperiode (1-6): 3
Regnskapsperiode fra: 5 til 6
Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-3-05-06

Meldingsstatus: Klar

Buttons: Dann tall på nytt, Overfør til AutoReport, Godkjenn og send til Altinn, Vis Status MVA-meldingen, Avslutt Meldingsperiode

Visma Contracting

Mva-melding er dannet, filnavn: C:\Visma\Contracting\Autoreport\Mva-melding_910150111_20211206141501.xml

OK

MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA
1	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		32.000,00-	25,00	8.000-	8.000-
3	Utgående	Utgående merverdiavgift		96.000,00	25,00	24.000	24.000
11	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		21.739,13-	15,00	3.260-	3.260-

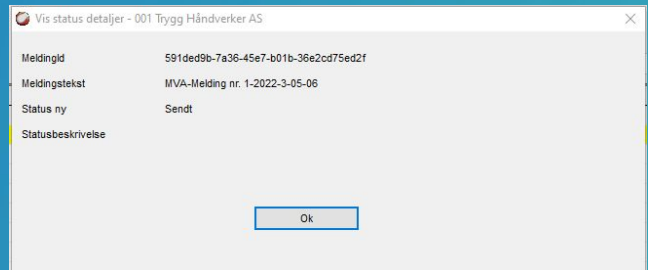
Melding når overføringen er fullført

Du får følgende meldingsboks når overføringsrutinen er ferdig.

Status "Sendt" betyr at alt er ok.

Du kan få melding om feil i overføringen.

Da kan du prøve på nytt, eventuelt ta kontakt med support dersom du ikke får overført.



Sendt status - "Overført til Autoreport"

Denne statuskoden fortelle at sendingen er fullført.

Neste steg blir da og overføre til Altinn.

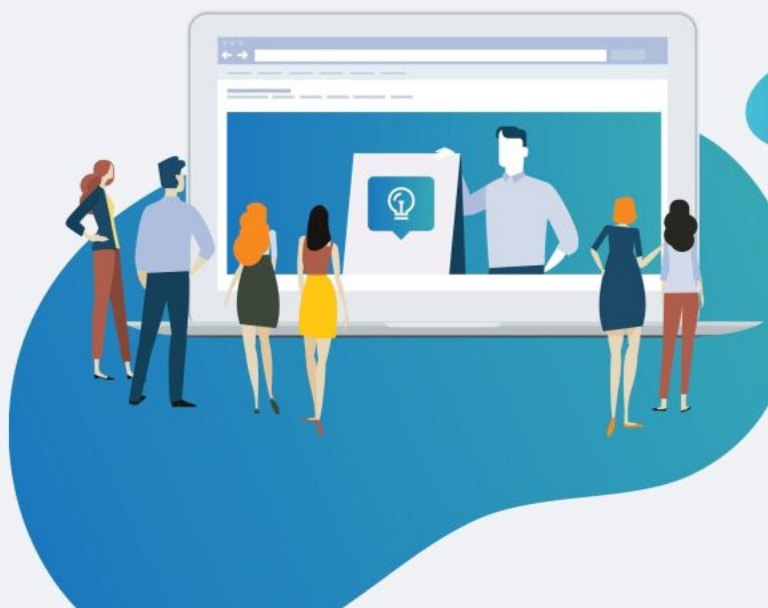
▲ MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA	Mer
1	Inngående		Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	32.000,00,-	25,00	8.000,-	8.000,-	
3	Utgående		Utgående merverdiavgift	96.000,00	25,00	24.000	24.000	
11	Inngående		Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift	21.739,13-	15,00	3.260-	3.260-	

Godkjenn og send til Altinn

Innledning

Overføringen til Altinn består av 2 faser

- Først må man overføre Mva-meldingen til Autoreport som omhandles i eget kapittel
- Deretter godkjenne meldingen i Autoreport og sende den videre til Altinn. Det beskrives i dette kapittelet.



Mva-meldingen klar for sending

- Sendtstatus = "Overført Autoreport"
 - Mva-meldingen er da klar for godkjenning og sending til Altinn
 - Utføres ved å trykke på knappen <Godkjenn og send til Altinn>

MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS

Regnskapsår: 2022
Meldingsperiode (1-6): 3
Regnskapsperiode fra: 5 til 6
Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-3-05-06

Dann tall på nytt
Overfør til AutoReport
Godkjenn og send til Altinn
Vis Status MVA-meldingen
Avslutt Meldingsperiode

Meldingsstatus: Klar
Sendtstatus: Overført Autoreport

MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA
1	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		32.000,00-	25,00	8.000,-	8.000,-
3	Utgående	Utgående merverdiavgift		96.000,00	25,00	24.000	24.000
11	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		21.739,13-	15,00	3.260-	3.260-

Pålogging Visma.net Autoreport

- Første fase i godkjenning er pålogging til Visma.net Autoreport
 - Rutinen for pålogging kalles opp når du trykker <Godkjenn og send til Altinn>

Visma.net

Velkommen e, John.

Mailadressen til Visma.net

Passord

Logg Inn

Glemt ditt passord?

ELLER

Logg på med ADPS

VISMA

Visma.net

Få sikkerhetskoden fra godkjennerappen.

Tast koden fra Appen

angi 6-sifret kode

Bekreft

Husk denne enheten i 30 dager
Ikke anbefalt på offentlig eller delt datamaskin

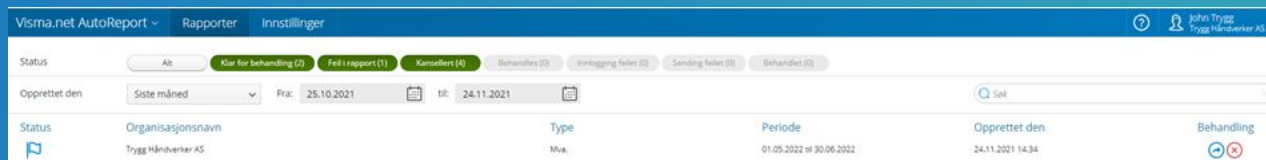
[Prøv på en annen måte](#)

VISMA

Oversikten i Autoreport

I Autoreport ligger Mva-medlingen under fanen "Klar for behandling".

Mva-meldingen sender du videre til Altinn for "Validering" og "Godkjenning"



The screenshot shows the Visma.net AutoReport interface. At the top, there are navigation tabs for "Rapporter" and "Innstillinger". Below this, there are filters for "Status" (Alt, Klar for behandling (2), Feil i rapport (1), Kansellert (4), Behandles (0), Innlogging feilet (0), Sending feilet (0), Behandlet (0)) and "Opprettet den" (Siste måned, Fra: 25.10.2021, til: 24.11.2021). A search bar is also present. The main table displays the following data:

Status	Organisasjonsnavn	Type	Periode	Opprettet den	Behandling
	Tygg Håndverker AS	Mva.	01.05.2022 til 30.06.2022	24.11.2021 14:34	

Sendingen til Altinn



Rutinen består av 2 faser

1. Først sender du den til "Validering"
 - Da må du logge deg på Altinn med den rutine du ellers benytter til pålogging
 - Du vil få en statusendring på meldingen
 - Du må trykke på linja for å få opp statusmeldingen.
 - Dersom ok er svaret "Validert" ellers kan det være en "feilmelding" du da bør sjekke
2. En sending som gir tilbakemeldingen "Validert" må du få godkjent.
 - Trykk på sendknappen, pila til høyre, for å få den "Godkjent"
 - Tilbakemeldingen ser du ved å trykke på linja.
 - Når Mva-meldingen er godkjent av Altinn vil den finnes ligge under fanen "Godkjente meldinger"
 - Dersom den ikke blir godkjent vil den ligge under fanen "Feil i rapport"

Du vil også kunne se statusmeldingen i Contracting. Knappen <Vis Status Mva-melding> i Mva-meldingen gir deg statusmeldingene i tekstboksen.

Sending videre til Altinn for "Validering"

På høyre side av meldingslinja trykker du på knappen 

Behandlet (0)		
Søk		
Periode	Opprettet den	Behandling
01.05.2022 til 30.06.2022	24.11.2021 14.34	 

Da får du krav om pålogging til Altinn

Pålogging til Altinn

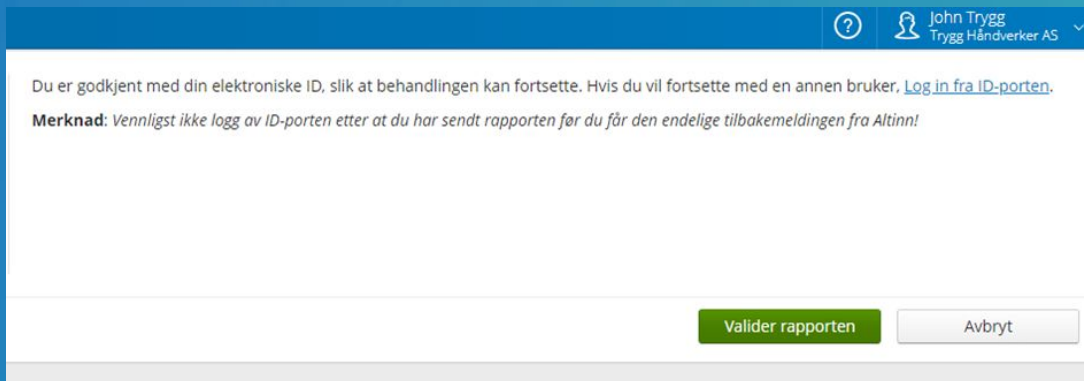
Du logger deg på med elektronisk ID

Rapporttype	Mva.	Validerer rapporten krever at du logger deg på med elektronisk ID. Du kan velge å godkjenne ved hjelp av forskjellige alternativer etter at du har trykket på "Logg på"-knappen.
Periode	01.05.2022 til 30.06.2022	
Organisasjonsnavn	Trygg Håndverker AS	
Organisasjonsnummer	910150111	
Virksomhetsnummer	NO910150111MVA	
Feedback 		  
		Logg på via ID-porten
		Valider rapporten Avbryt

Valider rapport

Når Altinn har godkjent din pålogging får du opp dette bilde.

Du må da trykke på knappen <Valider rapport>



John Trygg
Trygg Håndverker AS

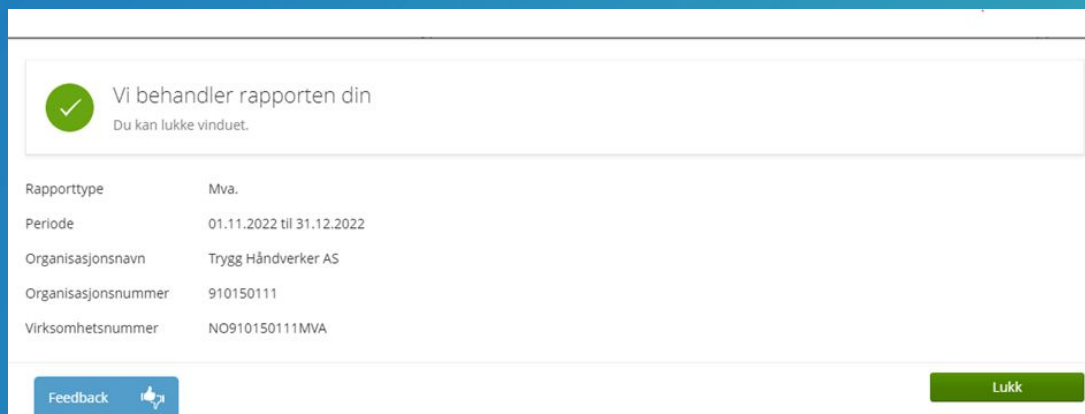
Du er godkjent med din elektroniske ID, slik at behandlingen kan fortsette. Hvis du vil fortsette med en annen bruker, [Log in fra ID-porten](#).

Merknad: Vennligst ikke logg av ID-porten etter at du har sendt rapporten før du får den endelige tilbakemeldingen fra Altinn!

Valider rapporten Avbryt


Valider rapport

Du får følgende bilde og kan da trykke <Lukk>



✓ Vi behandler rapporten din
Du kan lukke vinduet.

Rapporttype	Mva.
Periode	01.11.2022 til 31.12.2022
Organisasjonsnavn	Trygg Håndverker AS
Organisasjonsnummer	910150111
Virksomhetsnummer	NO910150111MVA

Feedback 

Lukk


Valider rapport

Rapporten ligger da under knappen <Behandles>. Du kan selv følge med på stauskoden ved å klikke på linja. Se på statusmelding, når den er validert får du medlingen som vist i bildet. Du kan nå sende rapporten til godkjenning.

Visma.net AutoReport ▾ Rapporter Innstillinger


Status Alt Klar for behandling (1) Feil i rapport (1) Kansellert (4) Behandles (1) Innlogging feilet

Opprettet den Siste måned ▾ Fra: 25.10.2021 til: 24.11.2021

Status	Organisasjonsnavn	Type
	Trygg Håndverker AS	Mva.
Statusmelding	Report was validated by Skatteetaten. Please continue to send the report.	
Organisasjonsnummer	910150111	Siste endring 24.11.2021 14.43
Mva registreringsnr.	NO910150111MVA	Sendt den
Brukernavn	john.trygg@visma.com	Tjenstereferanse
Rapport referanse	857a28f2-a041-46b5-90ca-70b467e437be	
Last ned rapport	↓	
Endre statusen på rapporten	Endre	

Send til godkjenning

Når meldingen er Validert, må du sende den til godkjenning. Trykk på Pila til høyre på linja.

Periode	Opprettet den	Behand
01.11.2022 til 31.12.2022	06.12.2021 18:28	

Send til godkjenning

Første fase i godkjenningsrutinen er dette bilde. Trykk på <Send rapport>

Rapporttype	Mva.	Du er godkjent med din elektroniske ID, slik at behandlingen kan fortsette. Hvis du vil fortsette med en annen bruker, Log in fra ID-porten . Merknad: Vennligst ikkelogg av ID-porten etter at du har sendt rapporten før du får den endelige tilbakemeldingen fra Altinn!
Periode	01.11.2022 til 31.12.2022	
Organisasjonsnavn	Trygg Håndverker AS	
Organisasjonsnummer	910150111	
Virksomhetsnummer	NO910150111MVA	
Feedback		Send rapporten Avbryt

Nytt bilde kommer opp

Trykk på <Lukk>

Vi behandler rapporten din
Du kan lukke vinduet.

Rapporttype	Mva.
Periode	01.11.2022 til 31.12.2022
Organisasjonsnavn	Trygg Håndverker AS
Organisasjonsnummer	910150111
Virksomhetsnummer	NO910150111MVA
Feedback	Lukk

Godkjent

En ferdig behandlet og godkjent rapport ligger som <Behandlet>

Visma.net AutoReport > Rapporter Innstillinger

Status: [Alt](#) [Klar for behandling \(0\)](#) [Feil i rapport \(1\)](#) [Kansellert \(13\)](#) [Behandles \(0\)](#) [Innlogging feilet \(0\)](#) [Sending feilet \(0\)](#) **[Behandlet \(2\)](#)**

Opprettet den: [Siste måned](#) Fra: 08.11.2021 til: 07.12.2021

Status	Organisasjonsnavn	Type	Periode
	Trygg Håndverker AS	Mva.	01.11.2022 til 31.12.2022
	Trygg Håndverker AS	Mva.	01.05.2022 til 30.06.2022

Godkjent

Ønsker du å se på referanseopplysningene, kan du klikke på linja. Her kan du også laste ned "Tilbakemeldingen" og "rapporten"

Visma.net AutoReport > Rapporter Innstillinger

Status: Alt Klar for behandling (0) Feil i rapport(1) Kansellert(13) Behandles (0) Innlogging feilet (0) Sending feilet (0) **Behandlet (2)**

Opprettet den: Siste måned Fra: 08.11.2021 til: 07.12.2021

Status	Organisasjonsnavn	Type	Periode
✓	Trygg Håndverker AS	Mva.	01.11.2022 til 31.12.2022
✓	Trygg Håndverker AS	Mva.	01.05.2022 til 30.06.2022

Statusmelding: Report was sent successfully and accepted by government.

Organisasjonsnummer: 910150111 Siste endring: 24.11.2021 15.05

Mva registreringsnr.: NO910150111MVA Sendt den: 24.11.2021 15.03

Brukernavn: john.trygg@visma.com Tjenstereferanse: 52843c5f-62ba-454e-8c3e-0e115a8a4e37

Rapport referanse: 857a28f2-a041-46b5-90ca-70b467e437be

Faktura

Bankkontonummer: 123456789 Betalingsreferanse: 0

belep: 12739 NOK Forfallsdato: 31.08.2022

Last ned rapport: [↓](#) Last ned tilbakemelding: [↓](#)

Endre statusen på rapporten: [Endre](#)

Feilrapport

- Får du ikke godkjent Mva-melding må du se på rapporten og finne ut hva som er feil.
- Er det av et format at du kan sende den på nytt, har du mulighet til endre status og sende meldingen på nytt til Altinn.

Visma.net AutoReport > Rapporter Innstillinger

Status: Alt Klar for behandling (1) Feil i rapport(1) Kansellert (4) **Behandles (1)** Innlogging feilet

Opprettet den: Siste måned Fra: 25.10.2021 til: 24.11.2021

Status	Organisasjonsnavn	Type
🕒	Trygg Håndverker AS	Mva.

Statusmelding: Report was validated by Skatteetaten. Please continue to send the report.

Organisasjonsnummer: 910150111 Siste endring: 24.11.2021 14.43

Mva registreringsnr.: NO910150111MVA Sendt den:

Brukernavn: john.trygg@visma.com Tjenstereferanse:

Rapport referanse: 857a28f2-a041-46b5-90ca-70b467e437be

Last ned rapport: [↓](#)

Endre statusen på rapporten: [Endre](#)

Endre status og send på nytt

- Er det av en slik status at du kan sende den på nytt har du mulighet til endre status og resende meldingen til Altinn. Velg status i feltet "Ny status"

Visma.net AutoReport ▾ | Rapporter | Innstillinger

Endre statusen på rapporten

Type	Mva.
Mva registreringsnr.	NO910150111MVA
Periode	01.05.2022 til 30.06.2022
Nåværende status	Valideringen av rapporten mislyktes.
Ny status	Resending
Statusmelding	<input type="text"/>

[<< Tilbake](#)

Sjekk status i
Contracting

Tilbakemelding fra Altinn

- Det er fullt mulig å avslutte Autoreport og sjekke statusen senere.
- Statusen kan du også se fra Mva-meldingen i Contracting.
 - Har du avsluttet Autoreport kan det være en god løsning.
 - Bruk knappen <Vis Status Mva-meldingen>.
 - "Sendtstatus" endrer seg i forhold til tilbakemeldingen fra Altinn og Autoreport.

MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS

File Hjelp

Regnskapsår: 2022

Meldingsperiode (1-6): 3

Regnskapsperiode fra: 5 til 6

Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-3-05-06

Dann tall på nytt

Overfør til AutoReport

Godkjenn og send til Altinn

Vis Status MVA-meldingen

Avslutt Meldingsperiode

Meldingsstatus: Klar

Sendtstatus: Overført AutoReport

Vis status MVA-meldingen

Innledning

Statusmeldingen som kommer opp forteller hvor langt i behandlingen vi har kommet.

Statusen benyttes i rutinen som en kontroll for hva som er tillatt å gjøre.

- F.eks du kan ikke Avslutte melding dersom den ikke er godkjent.

Meldinger fra Altinn vises ikke før man trykker på knappen <Vis Status Mva-meldingen>



Tilbakemelding fra Altinn

- Statusen kan være en feilmelding eller som normalt vil det være
 - Validert eller Godkjent
 - Du får kun avsluttet meldingsperioden når statusen er godkjent.

MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS

File Hjelp

Regnskapsår: 2022

Meldingsperiode (1-6): 3

Regnskapsperiode fra: 5 til 6

Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-3-05-06

Dann tall på nytt

Overfør til AutoReport

Godkjenn og send til Altinn

Vis Status MVA-meldingen

Avslutt Meldingsperiode

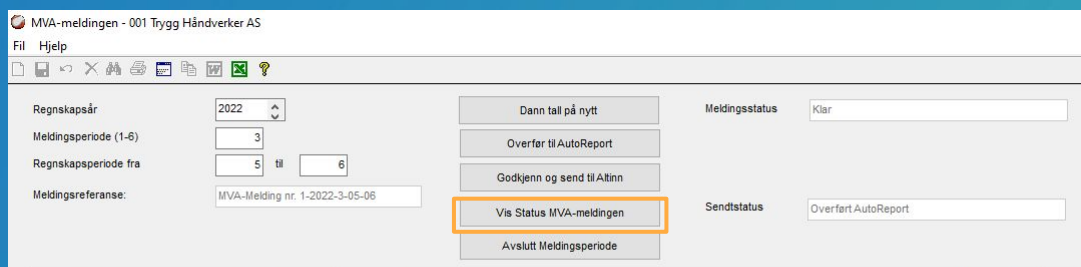
Meldingsstatus: Klar

Sendtstatus: Overført AutoReport

MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA
1	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		32.000,00-	25,00	8.000,-	8.000,-
3	Utgående	Utgående merverdiavgift		96.000,00	25,00	24.000	24.000
11	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		21.739,13-	15,00	3.260-	3.260-

Tilbakemelding fra Altinn

- Det er fullt mulig å avslutte Autoreport og sjekke statusen senere.
- Du kan også sjekke statusen fra Mva-meldingen i Contracting.
 - Har du avsluttet Autoreport kan det være en god løsning.
 - Bruk knappen <Vis Status Mva-meldingen>.
 - "Sendtstatus" endrer seg i forhold til tilbakemeldingen fra Altinn.



MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS

File Hjelp

Regnskapsår: 2022

Meldingsperiode (1-6): 3

Regnskapsperiode fra: 5 til 6

Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-3-05-06

Dann tall på nytt

Overfør til AutoReport

Godkjenn og send til Altinn

Vis Status MVA-meldingen

Avslutt Meldingsperiode

Meldingsstatus: Klar

Sendtstatus: Overført AutoReport

Avslutt meldingsperioden

Innledning

Når Mva-meldingen har status "Godkjent" kan du avslutt perioden og oppdatere regnskapet.



Avslutt Meldingsperioden

Når Sendtstatus er "Godkjent" kan du avslutte perioden.

Trykk på knappen <Avslutt Meldingsperiode>

MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS

File Hjelp

Regnskapsår: 2022

Meldingsperiode (1-6): 6

Regnskapsperiode fra: 11 til: 12

Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 2-2022-6-11-12

Dann tall på nytt

Overfør til AutoReport

Godkjenn og send til Altinn

Vis Status MVA-meldingen

Avslutt Meldingsperiode

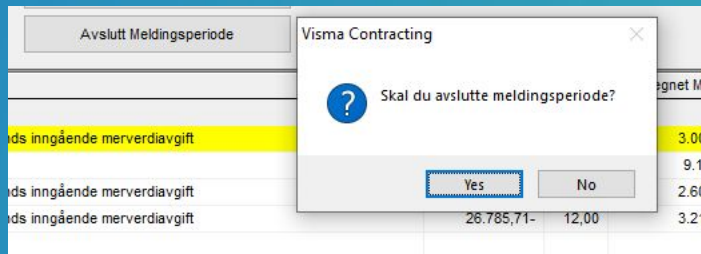
Meldingsstatus: Godkjent

Sendtstatus: Godkjent

MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaCodeRegnsystem	Grunnlag	Sats
----------	------	---------------	-------------------	----------	------

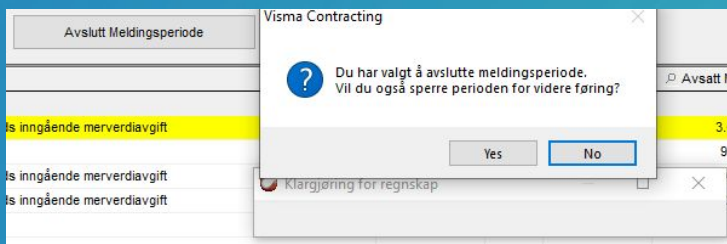
Avslutt mva-perioden

- Du får først opp valget "Skal du avslutte meldingsperioden"
 - Velger ja, da endres perioden i Systemopplysninger, regnskap.
 - Sperrer også for videre føring på denne mva-perioden.



Avslutt regnskapsperioden

- Deretter får du valg om regnskapsperioden skal sperrer for videre føring.
 - De av dere som avslutter regnskapsperioden hver måned svarer her "Nei"
 - Perioden er da allerede avsluttet
 - Dere som ikke gjør dette hver måned bør svare "Ja"
 - Dere sperrer da for videre føring på siste måned i denne mva-perioden.



Oppdatering av regnskap

- Regnskapet oppdateres.
 - Avsetningen tilbakeføres
 - Fylkesskattesjefen oppdateres
- Bilaget
 - Dagens dato
 - Bilagsart fra faste bilagsarter
 - Perioden siste periode i Mva-meldingen

Avslutt mva-perioden

Meldingstatus endres til "Avsluttet!"

The screenshot shows the 'MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS' interface. The 'Meldingsstatus' field is highlighted with an orange box and contains the value 'Avsluttet'. Other fields include 'Regnskapsår' (2022), 'Meldingsperiode (1-6)' (6), 'Regnskapsperiode fra' (11 to 12), and 'Meldingsreferanse' (MVA-Melding nr. 2-2022-6-11-12). The 'Sendtstatus' is 'Godkjent'. Below the form is a table with columns for MVA-Kode, Type, Spesifikasjon, mvaKodeRegnsystem, Grunnlag, and Sats.

MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats
1	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		12.000,00-	25,00
3	Utgående	Utgående merverdiavgift		36.400,00	25,00
11	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		17.391,30-	15,00
13	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		26.785,71-	12,00

Manuell import til Altinn

Innledning

Du har mulighet til å manuelt importere Mva-meldingen i Altinn.

Dersom du ikke har satt opp Contracting mot Visma.net Autoreport må du gjøre det. Det er en test i systemet på det.

Forskjellen på de 2 måtene å rapportere på, er innsending til Autoreport og Altinn.



Dann xml-fil - Manuell import

- Meldingsstatus må være "Klar"
- Trykk på knappen <Dann xml-fil>

MVA-meldingen - 000 Håndverkeren AS

File Hjelp

Regnskapsår: 2022

Meldingsperiode (1-6): 1

Regnskapsperiode fra: 1 til 2

Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-1-01-02

Dann tall på nytt

Dann xml-fil

Godkjenn og send til Altinn

Vis Status MVA-meldingen

Avslutt Meldingsperiode

Meldingsstatus: Klar. Alle poster er med i meldingen.

Sendtstatus:

MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA
1	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		20 000,00-	25,00	5 000,-	5 000,-
3	Utgående	Utgående merverdiavgift		68 000,00	25,00	17 000	17 000
11	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		39 130,43-	15,00	5 869-	5 869-

Dann xml-fil - Manuell import

- Du får melding om at Mva-meldingen er dannet
- Meldingsstatus endres til "xml-fil dannet"

MVA-meldingen - 000 Håndverkeren AS

File Hjelp

Regnskapsår: 2022

Meldingsperiode (1-6): 1

Regnskapsperiode fra: 1 til 2

Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-1-01-02

Dann tall på nytt

Dann xml-fil

Godkjenn og send til Altinn

Vis Status MVA-meldingen

Avslutt Meldingsperiode

Meldingsstatus: xml-fil dannet

Visma Contracting

Mva-melding er dannet, filnavn:
C:\Visma\Contracting\Autoreport\Mva-melding_910150111_20
211206141501.xml

OK

MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA
1	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		20 000,00-	25,00	5 000,-	5 000,-
3	Utgående	Utgående merverdiavgift		68 000,00	25,00	17 000	17 000
11	Inngående	Fradragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		39 130,43-	15,00	5 869-	5 869-

Import av Xml-fil i Altinn

- Mva-meldingen til Altinn
 - Filen må du importeres inn i Altinn sin rutine.
 - Du må kontrollere i Altinn om Mva-meldingen er godkjent.
 - Du bør ikke avslutte meldingsperioden i Contracting før den er godkjent
 - Contracting kan ikke kontrollere dette når det gjøres manuelt
- Rutinen i Altinn er per dags dato ukjent for oss i Contracting.

Avslutt meldingsperioden

Gjøres via rutinen "Avslutt meldingsperioden".

Dette må du gjøre selv om du importerer manuelt.

Avgiftsbetaling

Innledning

Betalingen av skyldig Mva kan du sende fra en egen betalingsrutine i Contracting.

Krever at du har lagt inn betalingsopplysninger i Firmaregistert.

Benytter du Autopay vil betalingen sendes via den portalen.



Betalingsopplysninger

Beskrives i kapittelet
betalingsopplysninger

Betalingsopplysninger	
Merverdiavgift:	
Bankkontonummer	9999.99.99999
Mottaker	A/S Norge
Adresse 1	Gata 99
Adresse 2	
Postnr/-sted	9999 Norge
Datafilnavn for betaling Mva	MVA.TBD

Menyvalget

Regnskap, Hovedbok, Mva,
Mva-betaling

The screenshot shows the Visma Contracting software interface. The menu path is: Regnskap > Hovedbok > Mva > Mva-betaling. The main window displays a sidebar with various menu items, a central workspace with a menu tree, and a right-hand panel with a Visma Contracting logo and a 'Visma Community' section. The 'Visma Community' section lists: Brukerforum, Brukertips, Viktige oppdateringer, and Support. Below this, it says 'Aktuelle nyheter fra Visma Community' and 'Innlesing av OCR filer (06.12.2021)'.

Betaling av skyldig mva

- Rutine for innsending av betalingen for skyldig mva
 - Du velger år og termin
 - Merker linja du skal sende til betaling

Mva-betaling - 001 Tygg Håndverker AS

Ar: 2022
Termin: Termin 3, Mai - Juni

Til betaling: Arbeidsgiveravgift, Forskuddstrekk, Utleiggstrøkk skatt, Mva 0,00

Til oppdatering: Arbeidsgiveravgift, Forskuddstrekk, Utleiggstrøkk skatt, Mva 0,00

Melding ID	Erstattet av	Type	Ford.haver Navn	Beløp	Forfall	Fra konto	Til konto	KID	Status	Betalingsdato	Betalingsbeløp	Bunt	BilagNr	Å betale	Dann betaling
MVA-Melding nr. 1-2022-3-05-06		Mva		12.739,00	31.08.22	4200.58.01987	9999.99.99999	0			12.739,00			12.739,00	<input checked="" type="checkbox"/>

Behandling av betalingen - Knappene

- <Dann betaling>
 - Blir aktiv når en linje er merket for betaling.
 - Brukes for innsending av oppgjøret til banken
- <Oppdater regnskap>
 - Benyttes nå du skal oppdatere regnskapet ditt
 - Bør kanskje ikke gjøres før forfall i banken
 - Blir aktiv når betalingen er sendt banken
- <Vis alle>
 - Gir en oversikt alle poster eller kun de som er aktive.
- <Ny bankfil>
 - Dersom du har sendt inn en betaling til banken som har feilet, kan du sende en ny bankfil.
 - Det kan du gjøre selv om du allerede har oppdatert regnskapet.

Ny bankfil, Oppdater regnskap, Dann betaling, Vis alle

Bunt	BilagNr	Å betale	Dann betaling
		12.739,00	<input checked="" type="checkbox"/>

Dann betaling

Første fase i betalingsrutinen er å danne betaling.

Du får opp dette bilde når du når du trykker på knappen <Dann betaling>

Sjekk betalingsdato og trykk <Ok>

Da sendes betalingen til Autopay eller det dannes en fil i telepay format. Den lagres på det område som er bestemt.

Du må inn i Autopay eller i nettbanken. Rutinene er identisk som de andre betalingsrutinene du benytter i Contracting.

År	2022
Termin	Termin 3, Mai - Juni
Beløp arbeidsgiveravgift	0,00
Beløp forskuddstrekk	0,00
Beløp utleggstrekk skatt	0,00
Beløp mva	12.739,00
Totalt	12.739,00

Bilagsart	0	
Bilagsnummer	0	
Produksjonsnummer		
Betalingsdato	31.08.22	
Kontonr arbeidsgiveravgift	2770	Skyldig arbeidsgiveravgift
Kontonr forskuddstrekk	2600	Forskuddstrekk
Kontonr utleggstrekk skatt	2610	Påleggstrekk
Kontonr Fykesskatt	2740	Fykesskattesjefen
Kontonr bank arbeidsgiveravgift	1920	Bankinnskudd
Kontonr bank forskuddstrekk	1950	Bankinnskudd for skattebetrek

Oppdater regnskap

Etter at betalingen er dannet og overført, kan du oppdatere den i regnskapet.

Første gang må du legge inn ønsket bilagsart. Du kan benytte "Bank Ut " eller lage en egen som viser til "Betaling Mva"

Trykk <Ok> for oppdatering av regnskap.

År	2022
Termin	Termin 3, Mai - Juni
Beløp arbeidsgiveravgift	0,00
Beløp forskuddstrekk	0,00
Beløp utleggstrekk skatt	0,00
Beløp mva	12.739,00
Totalt	12.739,00

Bilagsart	61	Betaling Mva
Bilagsnummer	30002	
Produksjonsnummer		
Betalingsdato	31.08.22	
Kontonr arbeidsgiveravgift	2770	Skyldig arbeidsgiveravgift
Kontonr forskuddstrekk	2600	Forskuddstrekk
Kontonr utleggstrekk skatt	2610	Påleggstrekk
Kontonr Fykesskatt	2740	Fykesskattesjefen
Hovedbok bank	1920	Bankinnskudd

Kontroll av Mva-meldingen

Praktisk info

Fra Mva-meldingen kan du sjekke detaljene som ligger til grunn for beregningen av tallene i oppgaven.

Stemmer ikke beregnet med avsatt kan du lete deg fram til konto, bilag, bunt.

Alle tabeller du får opp kan også overføres til excel.



Mva-meldingen - Kontroller

- På hvilke konti er denne avgiftskoden benyttet.
 - Marker linja og trykk på knappen <Vis detaljer> eller <F7>
 - Ønker du en oversikt over alle konti som er postert med Mva-kode, trykk på knappen <Vis Detaljer alle>

Regnskapsår: 2022
Meldingsperiode (1-6): 3
Regnskapsperiode fra: 5 til 6
Meldingsreferanse: MVA-Melding nr. 1-2022-3-05-08

Meldingsstatus: Klar
Merknad: Her kan du sette opp beskrivelse som kan følge med mva-meldingen. Dette er tekster bestemt av skattdirektoratet. Du kan også skrive inn en egen merknad.
Hent stid merknad

Dann tall på nytt
Overfør til AutoReport
Godkjenn og send til Altinn
Vis Status MVA-meldingen
Avslutt Meldingsperiode

Sendstatus: Overført AutoReport

Grunnlag totalt: 42.280,87
MVA beregnet totalt: 12.740
MVA avsatt totalt: 12.740

MVA-Kode	Type	Spesifikasjon	mvaKodeRegnsystem	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	Avsatt MVA	Merknad
1	Inngående	Frdragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		32.000,00	25,00	8.000,00	8.000,00	
3	Utgående	Utgående merverdiavgift		96.000,00	25,00	24.000,00	24.000,00	
11	Inngående	Frdragsberettiget innenlands inngående merverdiavgift		21.739,13	15,00	3.260,87	3.260,87	

Vis detaljer alle ->
Vis detaljer ->

Vis sum postert per konto per kode

- Feltene over tabellen viser totaler
- Tabellen til venstre viser en oversikt over hver konto som det er postert mot per avgiftskode.
- Knappene i midten gir deg mulighet til visning av flere detaljer.
 - Posteringer på konto, <Vis detaljer>
 - Posteringer på alle konti, <Vis detaljer alle>

Regnskapsår: 2022
Meldingsperiode: 3
Regnskapsperiode: 5 - 6
MVA-Kode: 63
MVA Spesikode: Blank
MVA Sats: 25,00

Grunnlag totalt: 98.000,00
MVA beregnet totalt: 24.000,00
MVA avsatt totalt: 24.000,00

Konto	Konto Navn	MK	Spesifikasjon	Bunter	Blag	Dato	Per	Art/Teakt	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA
3000	Salg materiell pl	3							86.000,00	25,00	18.500,00
3050	Salg a konto pl	3							30.000,00	25,00	7.500,00

Vis detaljer alle ->
Vis detaljer ->

Sperring postering ->

Flere detaljer og videre til posteringen

Ønsker å se nærmere på et bilag, kan du trykke på knappen <Spørring posteringer>

MVA Speskode: Blank, MVA Sats: 25,00

Sats	Beregnet MVA
25,00	16.500,00
25,00	7.500,00

Konto	MK	Spesifikasjon	Buntnr	Bilag	Dato	Per	Art/TeKst	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA
3000	3		13	220003	18.05.22	5	FAKTURA	8.000,00	25,00	2.000,00
3000	3		13	220004	18.05.22	5	FAKTURA	50.000,00	25,00	12.500,00
3000	3		20	10016	30.05.22	5	FAKTURA	8.000,00	25,00	2.000,00

Vis detaljer alle -> | Vis detaljer -> | Spørring postering ->

Spørring posteringer

Du kommer rett til bilaget du ønsket å kontrollere

Spørring posteringer - 001 Tygg Håndverker AS

Konto: 3000 Salg materiel pt.

Saldo: 153.503,84 | Sum poster: 94.700,00

År: 2022 | Avdeling: Alle | Posteringer: Frem til periode | Posttype: Alle poster

Periode	Akkumulert	Omsetning	Budsett
2022			
Ring saldo		0,00	
Januar		16.500,00	
Februar		0,00	
Mars		0,00	
April		0,00	
Mai		66.000,00	
Juni		0,00	
Juli		0,00	
August		0,00	
September		0,00	
Oktober		0,00	
November		12.200,00	
Desember		20.000,00	
Uto. saldo		114.700,00	

Bilagsnr	Dato	TeKst	Avd	Belop	MVA-Kode	Notat	TeKst	Post. opprinnelse
200020	01.01.22	FAKTURA	1	6.000,00	3	10001		Fakturering
220000	17.01.22	FAKTURA	1	10.000,00	3	10135		Fakturering
220002	23.01.22	FAKTURA	1	500,00	3	10000		Fakturering
220003	18.05.22	FAKTURA	1	8.000,00	3	10000		Fakturering
220004	18.05.22	FAKTURA	1	50.000,00	3	10000		Fakturering
10016	30.05.22	FAKTURA	1	8.000,00	3	10000		Bilagsregistrering
100010	01.11.22	FAKTURA	1	3.200,00	3	10002		Bilagsregistrering
220006	01.11.22	FAKTURA	1	9.000,00	3	10135		Fakturering

Buntnr: 13 | Listefnr: 12

Notat | OrdBeskr | OrdNotat | BilagNotat

Rediger utvalg | Vis bunnt | Vis xref | Poster på bilag | Endre | Endre post | Vis LemnaDet. | Vis Ordre Det.

Mulighet for videre sporing

- Du kan selvfølgelig benytte alle funksjonene i spørrerutinen.
 - F.eks <Poster på bilaget> , <Vis bunt> , +++

Standard Ordre												
Bilagsnr	Dato	Tekst	Avd	Beløp	MVA-Kode	Motto	Notat	Tekst	Post. opprinnelse			
200020	01.01.22	FAKTURA	1	6.000,00-	3	10001			Fakturering			
220000	17.01.22	FAKTURA	1	10.000,00-	3	10135			Fakturering			
220002	23.01.22	FAKTURA	1	500,00-	3	10000			Fakturering			
220003	18.05.22	FAKTURA	1	8.000,00-	3	10000			Fakturering			
220004	18.05.22	FAKTURA	1	50.000,00-	3	10000			Fakturering			
10016	30.05.22	FAKTURA	1	8.000,00-	3	10000			Bilagsregistrering			
100010	01.11.22	FAKTURA	1	3.200,00-	3	10002			Bilagsregistrering			
220006	01.11.22	FAKTURA	1	9.000,00-	3	10135			Fakturering			

BuntNr 13 ListeNr 12															
Konto	Navn	BilagsNr	Bil dato	Per	Tekst	Avd	Mva	MvaSats	Postert	Restbeløp	Mrk	Lev Faktnr.	Ordrenr	Motto	AnlArt
10000	Kyrre Grep AS	220003	18.05.22	5	FAKTURA	1			10.000,00	10.000,00					
1500	Kundefordringer	220003	18.05.22	5	AUTOM.POST.				10.000,00	0,00	BuntNr 13			10000	
2700	Utg. mva. hey sats	220003	18.05.22	5	FAKTURA				2.000,00-	0,00				10000	
3000	Salg materiell pl.	220003	18.05.22	5	FAKTURA	1	3	25	8.000,00-	0,00				10000	320

Andre muligheter
for kontroll

Overføring til excel

Alle nivåer kan overføres til excel og få en rapport på det nivået du ønsker.

- F.eks
 - Alle konti på en Mva-kode
 - Alle tilhørende posteringer
 - Alle konti på hele Mva-oppgaven
 - Alle posteringer på hele oppgaven
- Du kan sortere og gjøre utvelgelser i rapportene før overføringen

Alle konti og alle posteringer

Sortering / utvelgelse

MVA-meldingen - 001 Trygg Håndverker AS

4. Konto 4. MK Spesifikasjon 4. Bunntr 4. Blag 4. Dato 4. Per ArtTekst 4. Grunnlag 4. Sats 4. Beregnet MVA

Regnskapsår: 2022 Meldingsperiode: 3 Regnskapsperiode: 5 - 6 MVA-Kode: Alle MVA Speskode: Alle MVA Sats: Alle

Grunnlag totalt: 41.368,02 MVA beregnet totalt: 12.685,56 MVA avsatt totalt: 12.631,98

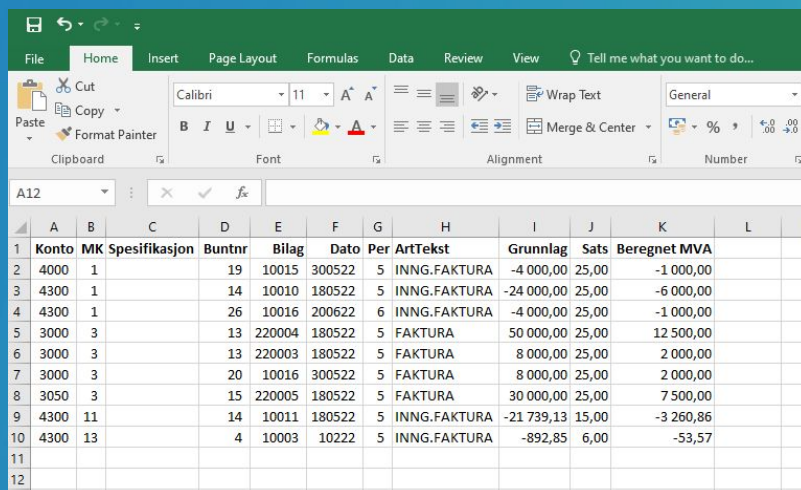
4. Konto	Konto Navn	4. MK	Spesifikasjon	4. Grunnlag	4. Sats	4. Beregnet MVA
4000	Innkjøp råvarer	1		4.000,00-	25,00	1.000,00-
4300	Innkjøp varer for videre salg	1		28.000,00-	25,00	7.000,00-
3000	Salg materiell pt.	3		66.000,00	25,00	16.500,00
3050	Salg 4 konto pt.	3		30.000,00	25,00	7.500,00
4300	Innkjøp varer for videre salg	11		21.739,13-	15,00	3.260,87-
4300	Innkjøp varer for videre salg	13		892,85-	6,00	53,57-

4. Konto	4. MK	Spesifikasjon	4. Bunntr	4. Blag	4. Dato	4. Per	ArtTekst	4. Grunnlag	4. Sats	4. Beregnet MVA
4000	1		19	10015	30.05.22	5	INNG FAKTURA	4.000,00-	25,00	1.000,00-
4300	1		14	10010	18.05.22	5	INNG FAKTURA	24.000,00-	25,00	6.000,00-
4300	1		28	10016	20.06.22	6	INNG FAKTURA	4.000,00-	25,00	1.000,00-
3000	3		13	22004	18.05.22	5	FAKTURA	50.000,00	25,00	12.500,00
3000	3		13	22003	18.05.22	5	FAKTURA	8.000,00	25,00	2.000,00
3000	3		20	10016	30.05.22	5	FAKTURA	8.000,00	25,00	2.000,00
3050	3		15	22005	18.05.22	5	FAKTURA	30.000,00	25,00	7.500,00
4300	11		14	10011	18.05.22	5	INNG FAKTURA	21.739,13-	15,00	3.260,86-
4300	13		4	10003	1.02.22	5	INNG FAKTURA	892,85-	6,00	53,57-

Vis detaljer alle ->
Vis detaljer ->

Excel-rapporten

Viser her et eksempel



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Konto	MK	Spesifikasjon	Buntnr	Bilag	Dato	Per	ArtTekst	Grunnlag	Sats	Beregnet MVA	
2	4000	1		19	10015	300522	5	INNG.FAKTURA	-4 000,00	25,00	-1 000,00	
3	4300	1		14	10010	180522	5	INNG.FAKTURA	-24 000,00	25,00	-6 000,00	
4	4300	1		26	10016	200622	6	INNG.FAKTURA	-4 000,00	25,00	-1 000,00	
5	3000	3		13	220004	180522	5	FAKTURA	50 000,00	25,00	12 500,00	
6	3000	3		13	220003	180522	5	FAKTURA	8 000,00	25,00	2 000,00	
7	3000	3		20	10016	300522	5	FAKTURA	8 000,00	25,00	2 000,00	
8	3050	3		15	220005	180522	5	FAKTURA	30 000,00	25,00	7 500,00	
9	4300	11		14	10011	180522	5	INNG.FAKTURA	-21 739,13	15,00	-3 260,86	
10	4300	13		4	10003	10222	5	INNG.FAKTURA	-892,85	6,00	-53,57	
11												
12												

Korreksjonsoppgave

Innledning

Altinn tar ikke lengre i mot en Korreksjonsoppgave.

Har du behov for å gjøre endringer på en innsendt periode må du sende en ny oppgave.

Normalt sett har du allerede bokført oppgaven. Regnskapsbunten må reverseres før du kan danne en ny melding.



Hva må gjøres!

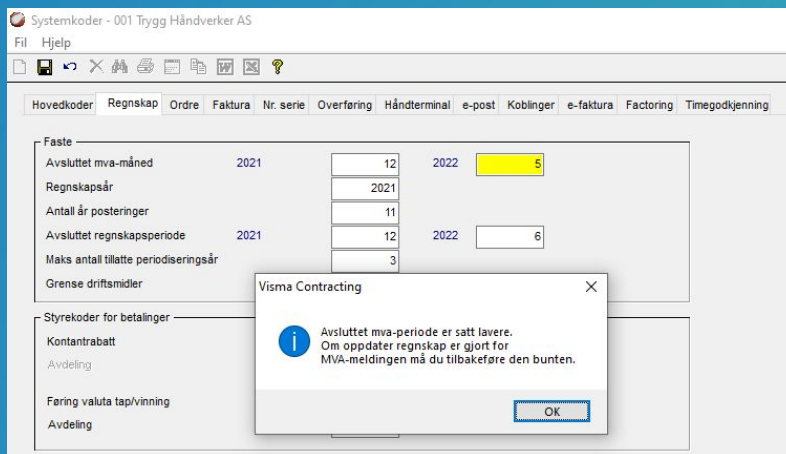
1. Du må første endre avsluttet mva-periode og regnskapsperiode.
2. Du må inn i bilagsregistreringen og tilbakeføre bunten. Dette for at bokført mva-melding må tilbakeføres før ny kan sendes.
3. Etter tilbakeføring av regnskapsbunt kan du danne en ny mva-melding og sende den inn på nytt.
4. Da den nye mva-meldingen er godkjent avslutter du meldingsperioden på nytt.

1. Endring av periodene

Menyvalg: System, vedlikehold, systemkoder. Fanen "Regnskap"

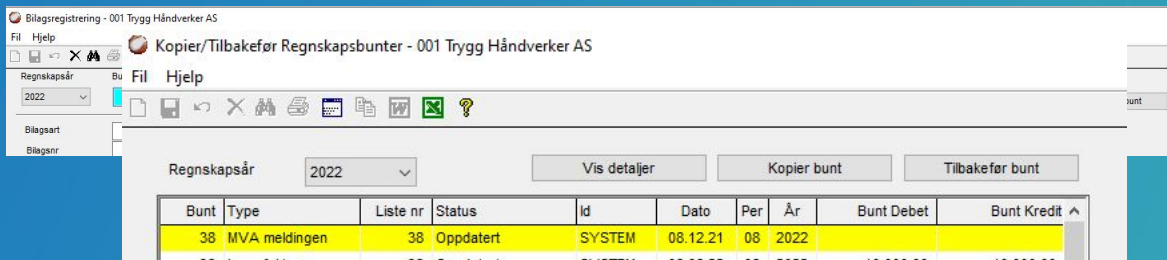
Korriger "Avsluttet mva-måned" og "Avsluttet regnskapsperiode".

Du varsles om tilbakeføring av bunt.



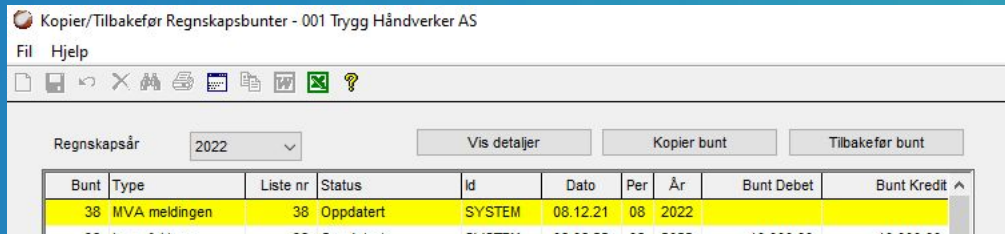
2. Tilbakeføring av bunt

- Når du står i feltet "Bunt" blir knappen <Kopier/Tilbakefør bunt> aktiv
 - Krever at du som bruker har tilgang til det



Tilbakeføring bunt

- Du får oversikt over alle buntene og du må finne fram til den Mva-meldingen du vil tilbakeføre
- Trykk på knappen <Tilbakefør bunt>



Kopier/Tilbakefør Regnskapsbunter - 001 Trygg Håndverker AS

Regnskapsår: 2022

Buttons: Vis detaljer, Kopier bunt, Tilbakefør bunt

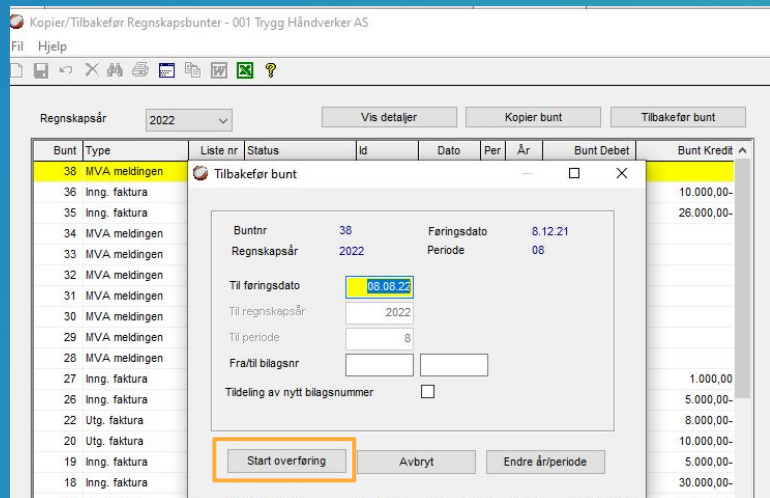
Bunt	Type	Liste nr	Status	Id	Dato	Per	År	Bunt Debet	Bunt Kredit
38	MVA meldingen	38	Oppdatert	SYSTEM	08.12.21	08	2022		
36	Inng. faktura	36	Oppdatert	SYSTEM	08.08.22	08	2022	10.000,00	10.000,00

Tilbakeføring bunt

Du får opp en ny rutine der du kan foreta deg forskjellige valg.

Kontroller dato og trykk på knappen <Start overføring>

Mva-meldingen blir nå tilbakeført



Kopier/Tilbakefør Regnskapsbunter - 001 Trygg Håndverker AS

Regnskapsår: 2022

Buttons: Vis detaljer, Kopier bunt, Tilbakefør bunt

Bunt	Type	Liste nr	Status	Id	Dato	Per	År	Bunt Debet	Bunt Kredit
38	MVA meldingen								
36	Inng. faktura							10.000,00	
35	Inng. faktura								26.000,00
34	MVA meldingen								
33	MVA meldingen								
32	MVA meldingen								
31	MVA meldingen								
30	MVA meldingen								
29	MVA meldingen								
28	MVA meldingen								
27	Inng. faktura								1.000,00
26	Inng. faktura								5.000,00
22	Utg. faktura								8.000,00
20	Utg. faktura								10.000,00
19	Inng. faktura								5.000,00
18	Inng. faktura								30.000,00

Tilbakefør bunt dialog:

Buntnr: 38, Færingsdato: 8.12.21, Regnskapsår: 2022, Periode: 08

Til færingsdato: 08.08.22

Til regnskapsår: 2022

Til periode: 8

Frakt/bilagsnr: []

Tildeling av nytt bilagsnummer:

Buttons: Start overføring, Avbryt, Endre årperiode

3. Danning ny Mva-melding

- Gå inn i rutinen "Mva-melding 2022"
 - Meldingsstatus = "Ikke klar - dann nye tall"
- Se på kapitlene som beskriver Danning og Sending.

4. Avslutt meldingsperiode

- Når Mva-meldingen på nytt er godkjent må du avslutte perioden på nytt.
- Følg instruksene i kapitlet "Avslutt meldingsperiode"