

Release notes v.15 2018

Medarbetarnas produktivitet

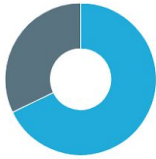
För varje projekt kan man se en nedbrytning av medarbetarnas produktivitet, t.ex. hur mycket tid de har rapporterat, hur mycket dessa timmar är värda, hur många procent av dessa timmar som har fakturerats samt vilken andel medarbetaren har bidragit med till faktureringen både i pengar och procent. Dessa nyckeltal beräknas automatiskt, men du kan även justera dem manuellt. Här kan man även se hur många timmar som är godkända eller ej godkända.

Öppna det aktuella projektet och expandera sektionen Nedbrytning av timmar och produkter.

▼ Nedbrytning av timmar och produktivitet

ARBETSTIMMAR		TEAMETS PRODUKTIVITET					
Status	Timmar	Projektmedlem	Timmar	Värde av timmar	Fakturerbara timmar %	Andel av fakturering	Andel i %
Ej granskad	2,00 tim	Susanne Neretnieks	103,25 tim	73 775,00 SEK	69,01 %	73 235,48 SEK	69,62 %
Godkänd	145,25 tim	Anders Andersson	12,00 tim	12 600,00 SEK	100 %	12 507,86 SEK	11,89 %
Ej godkänd	2,00 tim	Axel Andersson	18,00 tim	19 600,00 SEK	100 %	19 456,66 SEK	18,49 %
	149,25 tim	Påslag Person	16,00 tim	0,00 SEK	0 %	0,00 SEK	0 %
			149,25 tim	105 975,00 SEK	67,84 %	105 200,00 SEK	100 %
					Fakturering	141 400,00 SEK	100 %

TIMPRIS Alla medlemmar ▼



● Fakturerbara timmar
● Ej fakturerbara timmar

Aterställ till standard

Hur dessa nyckeltal beräknas definieras i systeminställningarna (Verktyg/Inställningar/Projektmedlemmarnas produktivitet). Här definieras om andelen av fakturering ska beräknas utifrån den anställdes antal rapporterade timmar, värdet av dessa timmar eller kostnaden av dessa timmar. Som standard används värdet av den anställdes timmar. Detta ställs i relation till faktureringen, som i sin tur kan innehålla en eller flera fakturerade delar, t.ex. arbetstimmar, resekostnader, fastprisarvode, osv. Som standard används Arbetstimmar och Arvode.

Anställds

- Antal timmar
- Timmarnas värde
- Timmarnas kostnad

Faktureringen som fördelas på projektmedlemmarna består av

- Arbetstimmar
- Resekostnader
- Artiklar
- Arvode
- Leverantörskostnader

Nyckeltalen för andel av fakturering används sedan i projektvyn och rapporter.

Försäljningsrapport med urval utifrån status och tidsintervall

Det finns nu ett kombinerat urvalfilter i försäljningsrapporten om du t.ex. vill se hur många affärsmöjligheter som hade en viss status under en viss tidsperiod.

Välj Rapporter/Försäljning/Projekt och ange en kombination av försäljningsstatus och datumintervall, t.ex alla försäljningsprojekt som hade en viss status under förra månaden.

Försäljningsstatus

2 valda (Förra månaden)



Öppna/Stängd