

Handleiding

Transitievergoeding met eenvoudige
contractwizard in Visma.net HRM & Payroll

Inhoudsopgave

1 Inleiding	2
2 Transitievergoeding inrichten	3
2.1 Inrichting Visma.net HRM	3
2.1.1 Werknemersgroep	3
2.1.2 Soort aanstelling	5
2.1.3 Metadata	7
3 Werkwijze	7
3.1 Muteren in Visma.net HRM	7
3.2 Uitkomst payroll	9
4 Uitleg inrichting Visma.net Payroll	11
4.1 Payroll componenten en regelingen	11
4.2 Recht op transitievergoeding	13
4.3 Verplaatsen aanspraken naar aansluitend contact	27
4.4 Start waardes	28
4.5 Rapportages	30
4.6 Configuratie salariscomponenten	30
4.7 Controle inrichting salariscomponenten	31
5 Bijlage(n)	32
5.1 Bijlage 1: Standaard componenten	32

1 Inleiding

In Visma.net HRM release 1.133 (dec. 2021) zijn aanpassingen gedaan voor het automatisch kunnen aanmaken van een IKV bij een nieuw contract met behulp van de 'eenvoudige contract-wizard'.

Eerder zijn er In Visma.net Payroll aanpassingen gedaan, release 175, voor het automatisch verwerken van de transitievergoeding.

In deze handleiding wordt uitgelegd hoe Visma.net kan worden ingericht om op een efficiënte en eenvoudige manier een nieuw contract en IKV aan te maken t.b.v. de transitievergoeding.

Voor het inrichten van de transitievergoeding is gedegen kennis van Payroll noodzakelijk. Voor ondersteuning bij de inrichting kan Payroll consultancy via 4Me aangevraagd worden.

2 Transitievergoeding inrichten

2.1 Inrichting Visma.net HRM

2.1.1 [Werknemersgroep](#)

De betaling van de transitievergoeding moet plaatsvinden op een nieuwe inkomstenverhouding.

NB. De inrichting van de inkomstenverhouding verschilt van elkaar wanneer de transitievergoeding wordt uitbetaald in de laatste periode van het dienstverband of in de periode daarna.

Het verschil zit hem in de indicaties van de werknemersverzekeringen. Wordt de betaling van de transitievergoeding gedaan na einde van het dienstverband dan moeten de indicaties werknemersverzekeringen op 'nee' worden gezet.

Valt het contract voor betaling transitievergoeding voor het einde van het dienstverband dan dienen de indicaties werknemersverzekeringen op 'ja' worden gezet.

IKV Belastingregels	Betaling voor einde dienstbetrekking	Betaling na einde dienstbetrekking
Werknemersverzekeringen	Ja	Nee

Transitievergoeding

Algemeen | Algemene belastingregels | **IKV belastingregels**

CAO code:	GEEN REGULIERE CAO VAN TOEPV	Soort Contract APG:	Actieve werknemer
ZVW:	Verzekerd, normaal tarief werkgeversl	Tijdvak:	Maand
Tabel:	Groen	Vakantiebonnen:	Geen vakantiebonnen
Herleidingsregel:	Geen herleidingsregel	Tijdelijke heffingskorting:	N.v.t.
Afwijkende tabellen:	Niet van toepassing	Vervoer vanwege werkgever:	Nee
WW-regel:	Ja	WAO/IVA/WGA Basis:	Ja
WAO/IVA/WGA Gedifferentieerd:	Ja	ZW:	Ja
Aard arbeidsverhouding:	1-Arbeidsovereenkomst (excl BBL)	Incidentele tijdelijke inkomst:	Automatisch bepalen
Reden geen bijtelling auto:	Geen	Soort inkomen:	62-Ontslagvergoeding / transitievergo
WAJONG:	Nee	Verb. inkomstenverhouding:	Niet van toepassing
Individuele ontheffing:	[Geen geselecteerd]	Invloed verzekeringsplicht:	N.v.t.
Onbepaalde tijd:	Nee	Schriftelijke overeenkomst:	Ja
Oproepovereenkomst:	Nee	Indicatie jaarurennorm:	Nee

Akkoord | Annuleren | Toepassen | Verwijderen

Bij het aanmaken van het nieuwe contract waarop de transitievergoeding zal worden uitbetaald, is het mogelijk om de instellingen van de inkomstenverhouding direct over te nemen uit een werknemersgroep.

Hier volgt een beschrijving van het aanmaken van werknemersgroep(en).

Ga naar Applicatiebeheer → Organisatie → Werknemersgroep. Klik in het menu met de rechtermuisknop op Groep. Vervolgens verschijnt de optie Werknemersgroep toevoegen, klik daarop.

Neem vervolgens op het tabblad Algemeen en Algemene belastingregels de waardes over vanuit de algemene werknemersgroep.

Doe dit ook voor de gegevens op het tabblad IKV Belastingregels maar geef daarbij op de volgende velden onderstaande waardes in:

IKV Belastingregels	Betaling voor einde dienstbetrekking	Betaling na einde dienstbetrekking
Soort inkomen	62 - Ontslagvergoeding / transitievergoeding	62 - Ontslagvergoeding / transitievergoeding
Tabel	Groen	Groen
Aard arbeidsverhouding	N.v.t.	N.v.t.
Zvw	Verzekerd normaal tarief, werkgeversheffing (K)	Verzekerd normaal tarief, werkgeversheffing (K)
Werknemersverzekeringen	Ja	Nee

Let op: bij het kopiëren van de bestaande werknemersgroep kan het zijn dat bepaalde waardes op 'Geen geselecteerd' staan. Met de "oude" werknemersgroepen geeft dit geen problemen in Payroll maar dit is wel het geval bij het aanmaken van een nieuwe werknemersgroep. Daarom alle velden vullen met een bepaalde waarde. Enkel het veld Individuele ontheffing mag blijven staan op "Geen geselecteerd".

Bijvoorbeeld: Het veld vakantiebonnen mag niet staan op "Geen geselecteerd", maar moet dan vervangen worden door "Geen vakantiebonnen".

Transitievergoeding

Algemeen | Algemene belastingregels | **IKV belastingregels**

CAO code:	GEEN REGULIERE CAO VAN TOEPASSING	Soort Contract APG:	Niet van toepassing
ZWV:	Verzekerd, normaal tarief werkgeverheffing	Tijdvak:	Maand
Tabel:	Groen	Vakantiebonnen:	Geen vakantiebonnen
Herleidingsregel:	Geen herleidingsregel	Tijdelijke heffingskorting:	N.v.t.
Afwijkende tabellen:	Niet van toepassing	Vervoer vanwege werkgever:	Nee
WW-rsge:	Ja	WAO/IWA/WGA Basis:	Ja
WAO/IWA/WGA Gedifferentieerd:	Ja	ZIN:	Automatisch bepalen
Aard arbeidsverhouding:	N.v.t.	Incidentele tijdelijke inkomst:	62-Onslagvergoeding / transitievergoeding
Reden geen bijtelling auto:	Geen	Soort inkomsten:	Niet van toepassing
WAJONG:	Nee	Verb. inkomstenverhouding:	N.v.t.
Individuele ontheffing:	(Geen geselecteerd)	Invloed verzekeringsplicht:	Nee
Onbepaalde tijd:	Nee	Schriftelijke overeenkomst:	Nee
Oproepovereenkomst:	Nee	Indicatie jaarenorm:	Nee

Verder kunnen werknemersgroepen worden gebruikt als filter in overzichten en exporten. Let erop dat deze filters mogelijk moeten worden aangepast wanneer er extra werknemersgroepen worden aangemaakt.

2.1.2 Soort aanstelling

Om de soort aanstelling goed in te kunnen richten is het belangrijk dat eerst het vinkje 'Eenvoudige contractinitialisatie gebruiken' wordt aangezet bij Persoonsgegevens - Onderhoud - Instellingen.

[Home](#) | [Persoonsgegevens](#) > [Onderhoud](#) > [Instellingen](#)

Virtuele map Officiële documenten:

Virtuele map Acties:

Van e-mailadres berichtgeving: notificatie

Schrijfwijze verkorte naam werknemer: achte

Schrijfwijze volledige naam werknemer: achte

Schrijfwijze naam voor exporten Payroll: naam

Controle salarisgrenzen: Ge

Toekomstige wijzigingen weergeven in Mijn Talent: Sal

Overleden familieleden weergegeven op de pagina Persoonlijke gegevens:

Werknemer mag eigen gegevens wijzigen tijdens goedkeuring:

Controle op minimumloon: Wa

Eenvoudige contractinitialisatie gebruiken:

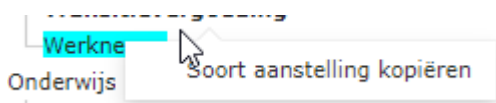
Soort aanstelling

Vervolgens kan de Soort aanstelling aangemaakt worden.

We raden aan voor de transitievergoeding een aparte soort aanstelling te maken.

Soorten aanstellingen kunnen worden gebruikt als filter in overzichten en exporten. Let erop dat deze filters mogelijk moeten worden aangepast wanneer er extra werknemersgroepen worden aangemaakt.

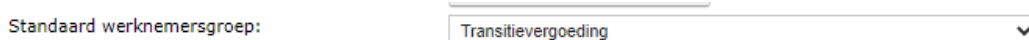
Het maken van een soort aanstelling doe je bij Persoonsgegevens>Onderhoud>Soorten aanstellingen & Acties. Klik met de rechtermuisknop op een bestaande soort aanstelling en kies voor 'Soort aanstelling kopiëren'.



Geef de nieuwe soort aanstelling nu een logische naam. Bijvoorbeeld 'Transitievergoeding'.

Tabblad Acties

Vervolgens kan de soort aanstelling worden ingericht. Selecteer de zojuist aangemaakte werknemersgroep bij Standaard werknemersgroep.



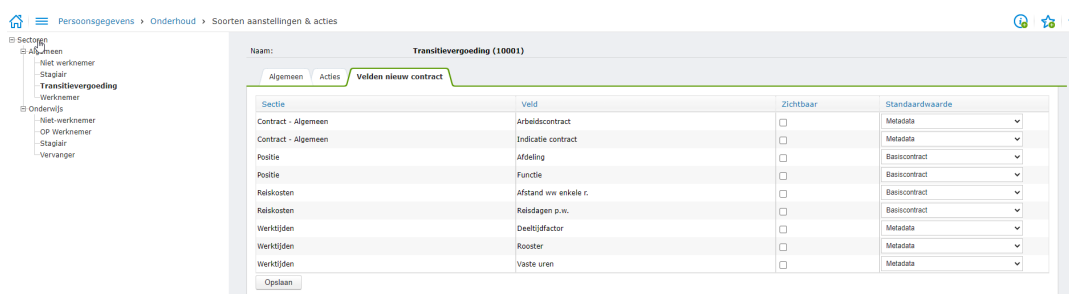
Zet het vinkje aan bij 'Automatisch nieuwe IKV aanmaken'.



Richt vervolgens de overige velden in.

Tabblad Velden nieuw contract

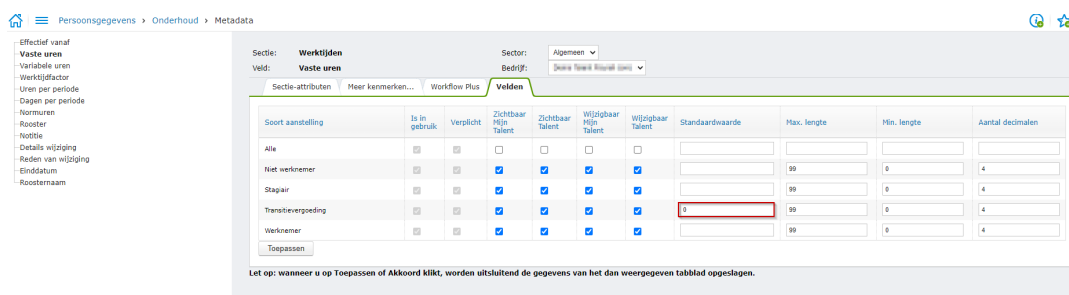
Zet hier zoveel mogelijk vinkjes uit zodat de velden niet getoond worden op het nieuwe contractscherm. Kies per veld of je wilt dat de waarde wordt gekopieerd van het basiscontract of vanuit de metadata wordt opgehaald.



De meeste waarden zullen vanuit het basiscontract overgenomen worden met uitzondering van de velden bedoeld voor 'Werktijden' deze op Metadata zetten.

2.1.3 Metadata

In de sectie Werktijden is het handig om in de metadata de vaste uren, deeltijdfactor en rooster op 0 te zetten als de standaardwaarde. Op die manier zal er niet 1 werkdag worden berekend op het contract. Stel de standaardwaarde in bij Persoonsgegevens>Onderhoud>Metadata sectie 'Werktijden' en klik vervolgens op het tabblad Velden en pas de betreffende velden aan voor de Soort aanstelling 'Transitievergoeding'. Zie afbeelding hieronder:



The screenshot shows the 'Velden' (Fields) tab in the 'Werktijden' metadata section. The 'Standaardwaarde' (Standard value) field for the 'Transitievergoeding' (Transition allowance) type is highlighted with a red box and contains the value '0'. Other fields include 'Max. lengte' (99), 'Min. lengte' (0), and 'Aantal decimalen' (4). The 'Toepassen' (Apply) button is visible at the bottom.

Soort aanstelling	Is in gebruik	Verplicht	Zichtbaar Mijn Talent	Zichtbaar Talent	Wijzigbaar Mijn Talent	Wijzigbaar Talent	Standaardwaarde	Max. lengte	Min. lengte	Aantal decimalen
Alle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Niet werknemer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		99	0	4
Stagiair	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		99	0	4
Transitievergoeding	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0	99	0	4
Werknemer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		99	0	4

Let op: wanneer u op Toepassen of Akkoord klikt, worden uitsluitend de gegevens van het dan weergegeven tabblad opgeslagen.

3 Werkwijze

3.1 Muteren in Visma.net HRM

Kies bij medewerker die uit dienst gaat en in aanmerking komt voor een transitievergoeding voor de actie 'Nieuw contract'.

Selecteer bij de soort aanstelling 'Transitievergoeding'. Het scherm wordt aangepast naar het eenvoudige scherm zoals hieronder te zien:

Naam	Pieters, Pieter (9996)
Wat wilt u doen?	Nieuw contract gebaseerd op bestaand contract ▼
Kopie van contract:	2.1, 01-jan-2020 t/m ... , Administratief medewerker, Buurtea ▼ *
Soort aanstelling:	Transitievergoeding
Contract vanaf:	18-nov-2021  *
Contract t/m:	18-nov-2021  *
Reden einde contract:	N.v.t. ▼ *
Invoernotities:	
<input type="button" value="Annuleren"/> <input type="button" value="Voltooien"/>	

Geef vervolgens de contract vanaf en contract t/m datum in.

Welke data dit zijn, hangt af van de eerder gemaakte keuze of deze datum binnen of na het afgesloten contract moet vallen. Zie hiervoor de keuze bij de inrichting van de werknemersgroep. Bij 'Reden einde contract' kan n.v.t. ingevuld worden.

Klik op Voltooien. Wanneer er een goedkeuringsworkflow is ingericht zal eerst deze goedkeuring gedaan moeten worden voor het contract is aangemaakt. Wanneer het contract is aangemaakt zal automatisch de IKV worden aangemaakt. Deze wordt aangemaakt op basis van de gegevens zoals ingericht in de gekoppelde werknemersgroep. Deze kan gecontroleerd worden op het tabblad 'Belastingen'.

Bij de inrichting van de Soort aanstelling is het advies om na goedkeuring een notificatie uit te laten gaan naar de Salarisadministratie. Deze kan dan bepalen of er gebruik wordt gemaakt van de transitie berekening in Payroll of een handmatige berekening.

Automatisch de nieuw contract actie laten starten? Dat is ook mogelijk.

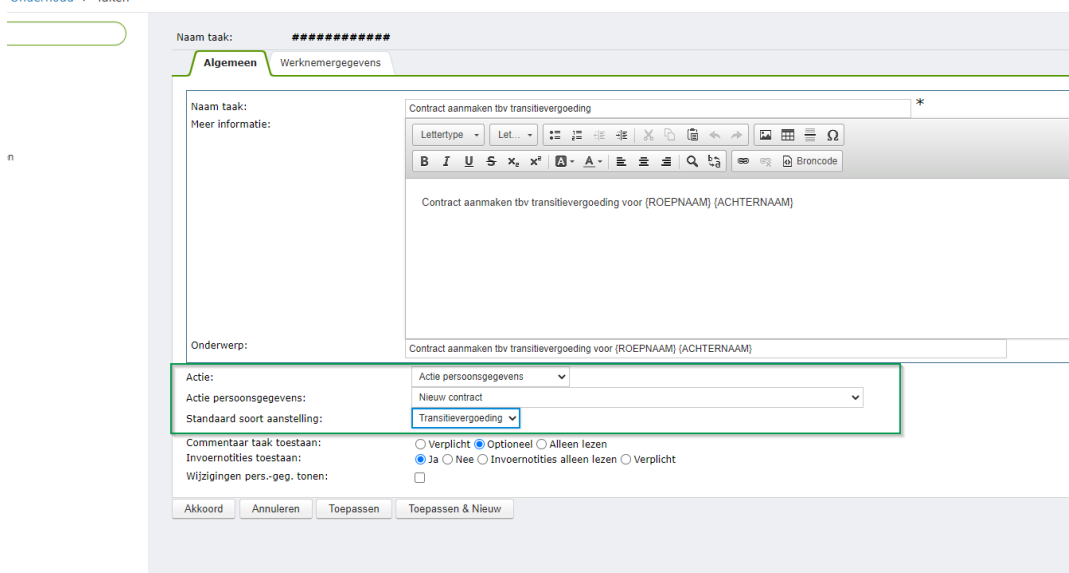
In Workflow plus kan een procedure worden ingericht met daarin de taak die automatisch het nieuwe contract scherm opent.

De taak richt je als volgt in:

Actie persoonsgegevens en type Nieuw contract

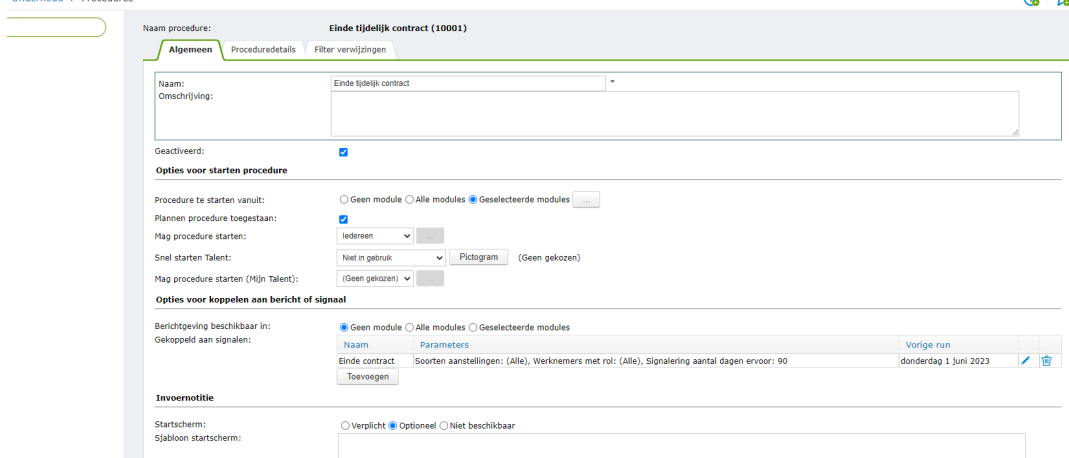
Standaard soort aanstelling is de zojuist aangemaakte soort aanstelling tbv transitievergoeding.

[Onderhoud](#) > [Taken](#)



De taak kan bijvoorbeeld worden opgenomen in een procedure die automatisch start x weken voor de einddatum van een contract.

[Onderhoud](#) > [Procedures](#)



Hierover kun je meer lezen in het [tips & tricks artikel](#) op de community.

3.2 Uitkomst payroll

In Payroll zal nu op dit nieuwe contract automatisch salariscomponent 48780 - Transitievergoeding worden aangemaakt. Dit doet Payroll op basis van een nieuw contract waaraan een inkomstenverhouding is gekoppeld waarop soort inkomen 62 - Ontslagvergoeding / Transitievergoeding is ingesteld.

Dit component bevat als waarde de som van alle indicatieve bedragen (component 48710 - Transitievergoeding - Indicatief bedrag) van alle contracten die in deze dan wel voorgaande drie periodes beëindigd zijn. Dit gebeurt alleen bij de contracten waarop een reden einde contract is opgegeven waarvoor recht bestaat op een transitievergoeding.

Indien er een handmatige transitievergoeding is opgegeven op component 42200 - Ontslagvergoeding / transitievergoeding dan blijft de automatische berekening van een transitievergoeding in payroll achterwege.

4 Uitleg inrichting Visma.net Payroll

4.1 Payroll componenten en regelingen

Transitievergoeding

Indien een contract beëindigd wordt dan heeft de werknemer, afhankelijk van de reden einde van de beëindiging, recht op een transitievergoeding. Ook bij een verlaging van het deeltijdpercentage kan er recht zijn op een transitievergoeding. Vanaf release 175 wordt de berekening van de hoogte van deze transitievergoeding ondersteund.

Werkwijze

Payroll berekent op elk contract elke periode een indicatief bedrag aan transitievergoeding. Dit gebeurt ook als het contract niet beëindigd is. Het bedrag wordt berekend op salariscomponent 48710 Transitievergoeding - Indicatief bedrag. Dit bedrag komt niet tot uitbetaling, maar geeft inzicht in de hoogte van de tot dan toe verschuldigde transitievergoeding.

Gaat de werknemer uit dienst en moet de transitievergoeding tot uitbetaling komen dan dient in Talent een nieuw contract aangemaakt te worden met een inkomstenverhouding waarbij het soort inkomen 62 Ontslagvergoeding/transitievergoeding moet zijn.

Payroll zal vervolgens op dit nieuwe contract automatisch salariscomponent 48780 - Transitievergoeding aanmaken met als waarde de som van alle indicatieve bedragen (salariscomponent 48710 - Transitievergoeding - Indicatief bedrag) van alle contracten die in deze dan wel voorgaande drie periodes beëindigd zijn en waarbij er ook recht is op een transitievergoeding (o.b.v. de reden einde).

Indien er een handmatige transitievergoeding is opgegeven (salariscomponent 42200 - Ontslagvergoeding / transitievergoeding) dan zal er geen salariscomponent 48780 - Transitievergoeding aangemaakt worden. Ook met eigen gedefinieerde salariscomponenten voor een transitievergoeding wordt rekening gehouden indien op deze componenten bij "Geavanceerde informatie" is aangegeven dat de component naar cumulatief 45000- Handmatige transitievergoedingen gaat.

Indien er in de afgelopen drie maanden al een transitievergoeding (al dan niet handmatig) aan de werknemer is uitbetaald (op enig contract), dan wordt alleen gekeken naar de periodes nadat de laatste keer een transitievergoeding is uitbetaald.

Voorbeeld

Contract 1 geldig van 10 jan - 15 jan

Contract 2 geldig van 25 jan - 26 jan

Contract 3 geldig van 10 mrt - 15 mrt

Contract 4 geldig van 5 apr - 10 apr

Als in april een Contract 5 met IKV soort inkomen 62 wordt aangemaakt, wordt een transitievergoeding bepaald van het totaal van Contract 1, Contract 2, Contract 3 en Contract 4.

Maar als in mei dit Contract 5 met IKV soort inkomen 62 wordt aangemaakt, wordt een transitievergoeding bepaald van het totaal van Contract 3 en Contract 4 (er wordt alleen nog gekeken vanaf februari).

Als er ook al in maart een transitievergoeding is betaald dan wordt er vanaf april gekeken.

Als er met TWK in bijvoorbeeld juni een Contract 6 geldig van 20 mrt - 25 mrt wordt opgevoerd, dan zal de berekende transitievergoeding van Contract 5 worden aangepast.

4.2 Recht op transitievergoeding

Er is sprake van recht op een transitievergoeding als het contract beëindigd is en de reden einde, zoals vermeld in de loonaangifte, één van onderstaande redenen is:

Reden einde loonaangifte	Beschrijving	Recht op transitievergoeding
01	Opzegging door de werkgever binnen de proeftijd	Ja
02	Opzegging door de werkgever met toestemming van UWV	Ja
03	Ontbinding door rechter op verzoek van de werkgever	Ja

04	Beëindiging arbeidsovereenkomst met wederzijds goedvinden op initiatief van de werkgever	Nee
20	Einde arbeidsovereenkomst door opzegging werknemer, door toedoen werknemer of op initiatief van de werknemer	Nee
21	Opzegging door werkgever om dringende reden (ontslag op staande voet)	Nee
30	Einde van rechtswege vanwege verstrijken duur arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd	Ja
31	Einde van rechtswege, om een andere reden (intreden ontbindende voorwaarde, pensionering, overlijden, e.d.)	Nee
40	Einde uitzendovereenkomst, invoeren uitzendbeding door inlener vanwege ziekte uitzendkracht	Ja
41	Einde uitzendovereenkomst, invoeren uitzendbeding door inlener om een andere reden	Ja
90	De arbeidsovereenkomst loopt door, maar de inkomstenverhouding is administratief beëindigd	Nee *)
99	Een andere, hiervoor niet genoemde reden	Ja

*) Bij reden einde 90 zal er geen uitbetaling plaatsvinden maar worden de aanspraken verplaatst naar het aansluitende nieuwe contract (zie verderop).

Het is mogelijk een bepaald contract uit te sluiten van het berekenen van de transitievergoeding. Ongeacht de opgegeven reden einde contract. Dit kan worden gedaan door het vaste salariscomponent 48660 - Geen transitievergoeding op te voeren bij het betreffende contract. De transactie moet ten minste geldig zijn in de periode dat het contract beëindigd is. Is dat het geval dan zal er geen indicatief bedrag berekend worden op salariscomponent 48710 - Transitievergoeding - Indicatief bedrag. Daardoor zal het contract ook niet meegenomen worden in de uiteindelijke vergoeding op salariscomponent 48780 - Transitievergoeding.

Ook kan er recht zijn op een transitievergoeding indien het deeltijdpercentage verlaagd wordt op initiatief van de werkgever. Om hiervoor een transitievergoeding te laten berekenen dient een transactie opgevoerd te worden

op component 48570 - Transitievergoeding ivm verlaagd deeltijdpercentage. Deze transactie moet als transactiedatum hebben de laatste dag datum waarop het oude deeltijdpercentage geldig en dient ook met de daarbij behorende betaalperiode vastgelegd te zijn. Dit is dus niet de betaalperiode waarin de transitievergoeding daadwerkelijk uitbetaald wordt maar de periode waarin de laatste dag van het oude deeltijdpercentage valt. De op te geven waarde is het percentage waarmee het deeltijdpercentage is verlaagd.

Voorbeeld

Indien per 1 april 2021 het deeltijdpercentage van 80% wijzigt naar 50%, dan dient met periode 2021-03 en datum 31-03-2021 de transactie aangemaakt te worden met waarde 30 (omdat het percentage met 30% verlaagd is).

Berekening

Op hoofdlijnen is de hoogte van de transitievergoeding 1/3 maandsalaris per dienstjaar vanaf de eerste werkdag.

De daadwerkelijke berekening is echter gecompliceerder. Het genoemde maandsalaris is een optelling van een viertal componenten (die verderop nader worden toegelicht):

1. Basisdeel
2. Vaste componenten deel
3. Variabele componenten deel
4. Onafhankelijke componenten deel

Deze vier delen worden per periode bepaald en indien er sprake is van een 4-weken verloning dan wordt de som van deze vier bedragen naar een maandbedrag omgezet door het te vermenigvuldigen met 13/12.

Het aantal dienstjaren wordt bepaald o.b.v. het aantal periodes in dienst gedeeld door 12 (of 13 bij 4-weken verloning). Indien een contract halverwege een periode start of eindigt dan telt die periode naar rato mee. Als er sprake is van een pro-rata berekening gebaseerd op bijvoorbeeld werkdagen dan is dit derhalve afhankelijk van het aantal werkdagen dat het contract actief is in de gebroken periode gedeeld door het totaal aantal werkdagen in de periode.

Periodes waarbij de werknemer op het einde van de periode nog geen 18 jaar is en die in die periode gemiddeld maximaal 12 uur per week gewerkt hebben, tellen niet mee in de bepaling van het aantal dienstjaren. De gemiddeld gewerkte uren per week wordt bepaald aan de hand van het aantal verloonde uren zoals opgegeven in de loonaangifte.

Met behulp van salariscomponent 48610 - Handmatige correctie transitievergoeding contractduur in periodes kan zo nodig de contractduur handmatig aangepast worden. Dit kan bijvoorbeeld worden gebruikt wanneer er

sprake is van een opvolgende werkgever. Van een opvolgende werkgever is bijvoorbeeld sprake als de werknemer eerst via een uitzendbureau bij de werkgever heeft gewerkt en vervolgens bij diezelfde werkgever in dienst treedt en daar vergelijkbare arbeid verricht.

De berekende transitievergoeding wordt gemaximeerd op €84.000 (jaar 2021), dan wel 12 maal het maandbedrag zoals hierboven benoemd (welke van de twee maximumbedragen maar het hoogste is).

Indien de transitievergoeding betaald wordt als gevolg van een verlaagd deeltijdpercentage (d.m.v. gebruik van component 48570 - Transitievergoeding ivm verlaagd deeltijdpercentage) dan wordt de transitievergoeding berekend op basis van de laatste dag voor de verandering van het deeltijdpercentage (dus ook de daarbij behorende duur). Voor uren en bedragen waarover het jaargemiddelde bepaald wordt, zal de waarde van de periode waarin het deeltijdpercentage wijzigt naar rato worden meegenomen. Het berekende bedrag wordt vervolgens vermenigvuldigd met het percentage dat de deeltijdfactor is verlaagd / oude deeltijdpercentage.

Voorbeeld

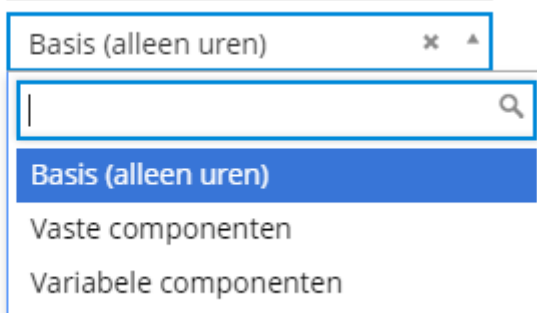
Indien per 8 april 2021 het deeltijdpercentage van 80% wijzigt naar 50%, dan moet een transactie op 48570 - Transitievergoeding ivm verlaagd deeltijdpercentage met datum 07-04-2021 (periode 2021-04) en waarde 30 worden opgegeven. De factor waarmee de transitievergoeding vervolgens wordt vermenigvuldigd is $30/80 = 0,375$. Deze gebruikte factor wordt ook vastgelegd op rapportage component 899000 - Factor transitievergoeding ivm verlaagd deeltijdpercentage.

Op salariscomponenten die meegenomen moeten worden in de bepaling van de transitievergoeding moet aangegeven worden of die dienen te behoren tot het Basis (alleen uren), Vaste componenten of Variabele componenten deel:

Transitievergoeding

Gegroepeerde
(gemaximeerde)
grondslagbedragen

Samengestelde
salarisstrook



The image shows a screenshot of a software interface. On the left, there are three labels: 'Transitievergoeding', 'Gegroepeerde (gemaximeerde) grondslagbedragen', and 'Samengestelde salarisstrook'. To the right, a dropdown menu is open, showing a search bar with a magnifying glass icon. Below the search bar, three options are listed: 'Basis (alleen uren)' (highlighted in blue), 'Vaste componenten', and 'Variabele componenten'. The top of the dropdown menu has a close button (x) and an up arrow (^).

Helemaal onderaan het hoofdstuk staat in paragraaf Inrichting salariscomponenten een lijst met de standaard inrichting van de standaard

salariscomponenten.

Onderstaand wordt uitgelegd hoe de vier genoemde delen berekend worden. Hierin wordt ook aangegeven op welke rapportage componenten bepaalde tussenresultaten worden vastgelegd. Deze geven inzicht in de berekening. Deze rapportage componenten worden alleen aangemaakt als er sprake is van een daadwerkelijk beëindigd contract met recht op een transitievergoeding. Het is ook mogelijk om de aanmaak van deze rapportage componenten handmatig aan te sturen door een transactie op te geven op (variabel) component 48580 - Creëer rapportage componenten transitievergoeding. Het opgeven van deze transactie hoeft maar op één contract gedaan te worden (in de periode waarin de rapportage componenten aangemaakt moeten worden). In de daadwerkelijke berekening wordt gewerkt met niet afgeronde bedragen. De genoemde rapportage componenten zijn afgerond (op 2 dan wel 5 decimalen) wat betekent dat als op basis van de waardes in de rapportage componenten de transitievergoeding wordt berekend, er afrondingsverschillen kunnen zijn t.o.v. het door Payroll berekende bedrag.

 **Let op!**

Voor de berekening van de transitievergoeding is het noodzakelijk dat in tabel *30000 - Klant instellingen* het startjaar van Payroll (parameter *010StartYearPayroll*) is ingevuld indien het bedrijf in 2018 of later gestart is met gebruik van Payroll.

Basis deel

Het "Basis deel" bevat de bepaling van het reguliere periode salaris gebaseerd op het salaris en deeltijdfactor op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Dit wordt eventueel verhoogt met het gemiddeld aantal extra gewerkte (meeruren) in het afgelopen jaar vermenigvuldigd met het uurloon op de laatste dag van het contract (dan wel periode).

Voor uurloners zal het "basis deel" worden berekend door het gemiddeld aantal gewerkte uren in het afgelopen jaar te vermenigvuldigen met het uurloon op de laatste dag van het contract (dan wel periode).

Van belang is dat het hier gaat om het bepalen van het gemiddeld aantal periode uren maal het meest recente uurloon en dus niet het verdiende gemiddelde bedrag. Salariscomponenten waarvan het gemiddeld periode bedrag bepaald moet worden, vallen onder het "Vaste componenten deel".

Rapportage component: 48720 - Transitievergoeding - Basis deel

Berekening basisdeel

Periode salaris * Vaste DTF + Gemiddelde (extra) uren * Uurloon
--

Periode salaris: Het voltijd salaris (inclusief correctie garantiesalaris en minimumloon) op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898030 - Basis deel - Periode salaris.

Vaste DTF: De deeltijdfactor van het contract op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898040 Basis deel - Vaste DTF.

Gemiddelde uren: De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" van de transitievergoeding. Tevens vastgelegd in rapportage component 898050 Basis deel - Gemiddelde uren. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum. Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode".

Uurloon: Het uurloon (inclusief correctie garantiesalaris en minimumloon) op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898070 - Basis deel - Uurloon.

Factor eerste referentieperiode: Indien het contract gedurende de periode beëindigd is, dan betekent dit dat voor de transitievergoeding berekeningen we niet alle uren/bedragen van 12 (of 13) periodes terug moeten nemen maar alleen

dat deel dat het contract in deze periode niet actief is. Dit resulteert in een Factor die toegepast wordt op de uren/het bedrag van 12 (of 13) periodes terug om het jaartotaal te berekenen waarmee vervolgens het gemiddelde aantal uren dan wel bedrag per periode bepaald wordt. $Factor = (1 - Duur\ deze\ periode) / Duur\ periode\ jaar\ terug$. Tevens vastgelegd in rapportage component 898010 - Factor eerste referentieperiode.

Totaal uren: Het totaal aantal uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" van de transitievergoeding. Dit totaal aantal uren wordt gedeeld door de Gemaximeerde duur (dat aangeeft hoeveel periodes het contract actief is het afgelopen jaar, gemaximeerd op een jaar) om te kunnen komen tot het aantal Gemiddelde uren. De gemaximeerde duur wordt vastgelegd in rapportage component 898110 - Gemaximeerde duur (tot een jaar).

Gemaximeerde duur: Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is in het afgelopen jaar gemaximeerd op een jaar. Gebruikt t.b.v. de berekening van het gemiddelde aantal uren/bedrag per periode. Tevens vastgelegd in rapportage component 898110 - Gemaximeerde duur (tot een jaar).

Vaste componenten deel

Het "Vaste componenten deel" bevat het gemiddeld extra verdiende bedrag per periode in het afgelopen jaar. Hieronder valt bijvoorbeeld overwerk, ploegen en onregelmatigheidstoelage. Van belang is dat het hier gaat om het gemiddeld verdiende bedrag en dus niet (als het om uren componenten gaat) om het gemiddeld aantal uren. Uren componenten waarvan het gemiddeld aantal uren bepaald moet worden en verrekend moeten worden met het meest recente uurloon, vallen onder het "Basis deel".

Rapportage component: 48730 - Transitievergoeding - Vaste componenten deel

Berekening vast componenten deel

Totaal bedrag / Duur

Totaal bedrag: Het totale bedrag van alle salariscomponenten van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding. Het totale bedrag wordt bepaald door te kijken naar het totaal bedrag tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum. Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van het bedrag van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentie periode". Dit totaal bedrag wordt gedeeld door de Gemaximeerde duur (dat aangeeft hoeveel periodes het contract actief is het afgelopen jaar, gemaximeerd op een jaar) om te kunnen komen tot het gemiddelde periode bedrag. De gemaximeerde duur wordt vastgelegd in rapportage component 898110 - Gemaximeerde duur (tot een jaar).

Factor eerste referentie periode: Indien het contract gedurende de periode beëindigd is, dan betekent dit dat voor de transitievergoeding berekeningen we niet alle uren/bedragen van 12 (of 13) periodes terug moeten nemen maar alleen dat deel dat het contract in deze periode niet actief is. Dit resulteert in een Factor die toegepast wordt op de uren/het bedrag van 12 (of 13) periodes terug om het jaartotaal te berekenen waarmee vervolgens het gemiddelde aantal uren dan wel bedrag per periode bepaald wordt. $Factor = (1 - Duur\ deze\ periode) / Duur\ periode\ jaar\ terug$. Tevens vastgelegd in rapportage component 898010 - Factor eerste referentie periode.

Gemaximeerde duur: Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is in het afgelopen jaar gemaximeerd op een jaar. Gebruikt t.b.v. de berekening van het gemiddelde aantal uren/bedrag per periode. Tevens vastgelegd in rapportage component 898110 - Gemaximeerde duur (tot een jaar).

Variabele componenten deel

Het "Variabele componenten deel" bevat het gemiddelde periode bedrag in de afgelopen 3 jaar van de salariscomponenten die afhankelijk zijn van het resultaat van de onderneming en/of de prestaties van de werknemer (bonussen, winstuitkeringen en eindejaarsuitkeringen). Hieronder vallen overigens niet de extra uitkeringen die in de loonaangifte worden opgenomen als extra salaris omdat deze van structurele aard zijn (parameter "Extra salaris in loonaangifte" in de Extra uitkering tabellen). Deze structurele extra uitkeringen worden opgenomen in het "Onafhankelijke componenten deel". De uitbetalingscomponenten van de "Extra uitkeringen" zijn geconfigureerd als "Variabele componenten deel" maar zullen ondanks die inrichting niet worden opgenomen in het "Variabel componenten deel" als de indicatie "Extra salaris in loonaangifte" aan staat.

Rapportage component: 48740 - Transitievergoeding - Variabele componenten deel

Berekening variabele componenten deel

Totaal bedrag / Duur

Totaal bedrag: Het totale bedrag van alle salariscomponenten van de vorige drie jaar die geconfigureerd zijn als "Variabele componenten deel" van de transitievergoeding. Het totale bedrag wordt bepaald door te kijken naar het totaal bedrag van de drie jaren voorafgaand aan het jaar waarin het ontslag is. Het jaar waarin het ontslag valt, telt hierin dus niet mee.

Duur: Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is exclusief het huidige jaar en gemaximeerd op 3 jaar. Tevens vastgelegd in rapportage component 898220 - Variabel componenten deel - Duur (voorgaande 3 jaren).

Onafhankelijke componenten deel

Het "Onafhankelijke componenten deel" bevat het periodebedrag aan vakantiegeld en extra uitkeringen waarop de werknemer recht zou hebben gedurende een jaar. Alleen extra uitkeringen die van structurele aard zijn (indicatie "Extra salaris in loonaangifte" staat aan) worden hierin meegenomen. Indien een extra uitkering niet van structurele aard is wordt hij opgenomen in het "Variabele componenten deel".

Rapportage component: 48750 - Transitievergoeding - Onafhankelijke componenten deel

Vakantiegeld

De berekening van het vakantiegeld is afhankelijk van de vakantiegeldmethode. Deze kan zijn o.b.v. reservering bedrag of reservering deeltijdfactor.

Rapportage component: 898300 - Onafhankelijke componenten deel VU

Berekening vakantiegeld bij reservering bedrag

(Periode salaris * Basis DTF VU + Gemiddelde extra grondslag VU) * VU percentage evt. gecorrigeerd met een VU minimum bedrag

Berekening vakantiegeld bij reservering deeltijdfactor

Referentie salaris * VU DTF + Gemiddelde extra grondslag VU) * VU percentage evt. gecorrigeerd met een VU minimum bedrag

Periode salaris: Het voltijd salaris (inclusief correctie garantiesalaris en minimum loon) op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898030 - Basis deel - Periode salaris.

Vaste DTF: De deeltijdfactor van het contract op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898040 - Basis deel - Vaste DTF.

Basis DTF VU: De deeltijdfactor die gebruikt wordt in de berekening van het vakantiegeld als onderdeel van de transitievergoeding wanneer een referentie salaris of een minimum vakantiegeld van toepassing is. Het wordt berekend door de som te nemen van de Vaste DTF en de berekende deeltijdfactor die bepaald wordt door de Onafhankelijke componenten deel VU - Gemiddelde uren Basis + Vaste componenten deel te delen door de periode normuren.

Tevens vastgelegd in rapportage component 898340 - Onafhankelijke componenten deel VU - Basis Deeltijdfactor.

Referentie salaris: Het referentie salaris o.b.v. het salaris (en eventuele andere salariscomponenten) in deze periode. Tevens vastgelegd in rapportage component 898370 - Onafhankelijke componenten deel - Referentie salaris. Dit rapportage component wordt alleen aangemaakt indien van toepassing.

VU DTF: Dit is de Vaste DTF + Gemiddelde (extra) uren van afgelopen jaar (van zowel Basis als Vaste componenten deel) die grondslag zijn voor de deeltijdfactor VU / periode norm uren. Tevens vastgelegd in rapportage component 898330 - Onafhankelijke componenten deel VU - Deeltijdfactor.

Gemiddelde uren Basis deel t.b.v. DTF VU: De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze uren meetellen in de deeltijdfactor voor de VU. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslag datum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode". Tevens vastgelegd in rapportage component 898310 - Onafhankelijke componenten deel VU - Gemiddelde uren Basis deel.

Gemiddelde uren Vaste componenten deel t.b.v. DTF VU: De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze uren meetellen in de deeltijdfactor voor de VU. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode". Tevens vastgelegd in rapportage component 898320 - Onafhankelijke componenten deel VU - Gemiddelde uren Vaste componenten deel.

Factor eerste referentieperiode: Indien het contract gedurende de periode beëindigd is, dan betekent dit dat voor de transitievergoeding berekeningen, we niet alle uren/bedragen van 12 (of 13) periodes terug moeten nemen, maar alleen dat deel dat het contract in deze periode niet actief is.

Dit resulteert in een Factor die toegepast wordt op de uren/het bedrag van 12 (of 13) periodes terug om het jaartotaal te berekenen waarmee vervolgens het gemiddelde aantal uren dan wel bedrag per periode bepaald wordt. $Factor = (1 -$

Duur deze periode) / Duur periode jaar terug. Tevens vastgelegd in rapportage component 898010 - Factor eerste referentie periode.

Gemaximeerde duur: Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is in het afgelopen jaar gemaximeerd op een jaar. Gebruikt t.b.v. de berekening van het gemiddelde aantal uren/bedrag per periode. Tevens vastgelegd in rapportage component 898110 - Gemaximeerde duur (tot een jaar).

Gemiddelde extra grondslag VU: Het gemiddelde periode bedrag van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" of "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze bedragen meetellen in de grondslag voor de VU. Tevens vastgelegd in rapportage component 898350 - Onafhankelijke componenten deel VU - Gemiddeld bedrag. Het gemiddelde bedrag per periode wordt bepaald door te kijken naar de totale extra grondslag VU tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt, dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentie periode".

VU Percentage: Het geconfigureerde percentage vakantiegeld. Tevens vastgelegd in rapportage component 898360 - Onafhankelijke componenten deel VU - VU percentage.

VU minimum: Wanneer er sprake is van een geconfigureerd minimum vakantiegeld bedrag dan dit minimum bedrag berekend door het minimum jaar bedrag te vermenigvuldigen met de VU DTF en om te zetten naar een periode bedrag. Tevens vastgelegd in rapportage component 898380 - Onafhankelijke componenten deel VU - VU minimum. Dit rapportage component wordt alleen aangemaakt indien het minimum ook daadwerkelijk toegepast is.

Extra uitkeringen

De berekening van de extra uitkeringen is afhankelijk van de methode. Deze kan zijn o.b.v. reservering bedrag, reservering deeltijdfactor of reservering vast bedrag. Alleen extra uitkeringen die van structurele aard zijn (indicatie "Extra salaris in loonaangifte" staat aan) worden hierin meegenomen.

Er zijn 6 mogelijke extra uitkeringen. Hieronder worden de rapportage componentnummers aangegeven van extra uitkering 1. Voor de andere extra uitkeringen dient er steeds 100 bij het componentnummer opgeteld te worden.

Rapportage component: 898400 - Onafhankelijke componenten deel EU x

Berekening extra uitkeringen bij reservering bedrag

(Periode salaris * Basis DTF EU + Gemiddelde extra grondslag EU) * EU percentage evt. gecorrigeerd met een EU minimum/maximum bedrag

Berekening extra uitkeringen bij reservering deeltijdfactor

Referentie salaris * EU DTF + Gemiddelde extra grondslag EU) * EU percentage evt. gecorrigeerd met een EU minimum/maximum bedrag

Berekening extra uitkeringen bij reservering vast bedrag

(Vast bedrag * EU DTF)/Periodes per jaar + Gemiddelde extra grondslag EU) evt. gecorrigeerd met een EU minimum/maximum bedrag

Periode salaris: Het voltijd salaris (inclusief correctie garantiesalaris en minimum loon) op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898030 - Basis deel - Periode salaris.

Vaste DTF: De deeltijdfactor van het contract op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898040 - Basis deel - Vaste DTF.

Basis DTF EU: De deeltijdfactor die gebruikt wordt in de berekening van de extra uitkering als onderdeel van de transitievergoeding wanneer een referentie salaris of een minimum/maximum extra uitkering van toepassing is. Het wordt berekend door de som te nemen van de Vaste DTF en de berekende deeltijdfactor die bepaald wordt door de Onafhankelijke componenten deel EU - Gemiddelde uren Basis + Vaste componenten deel te delen door de periode normuren. Tevens vastgelegd in rapportage component 898440 - Onafhankelijke componenten deel EU - Basis Deeltijdfactor.

Referentie salaris: Het referentie salaris o.b.v het salaris (en eventuele andere salariscomponenten) in deze periode. Tevens vastgelegd in rapportage component 898470 - Onafhankelijke componenten deel - Referentie salaris / Vast bedrag. Dit rapportagecomponent wordt alleen aangemaakt indien van toepassing.

Vast bedrag: Het geconfigureerde vaste bedrag. Tevens vastgelegd in rapportage component 898470 - Onafhankelijke componenten deel - Referentie salaris / Vast bedrag. Dit rapportagecomponent wordt alleen aangemaakt indien van toepassing. Het vaste bedrag wordt afhankelijk van de inrichting van de extra uitkering vermenigvuldigd met de EU DTF (in de totale berekening).

EU DTF: Dit is de Vaste DTF + Gemiddelde uren (van zowel Basis als Vaste componenten deel) van afgelopen jaar die grondslag zijn voor de deeltijdfactor EU / periode norm uren. Tevens vastgelegd in rapportage component 898430 - Onafhankelijke componenten deel EU - Deeltijdfactor.

Gemiddelde uren Basis deel t.b.v. DTF EU: De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze uren meetellen in de deeltijdfactor voor de EU. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode". Tevens vastgelegd in rapportage component 898410 - Onafhankelijke componenten deel EU - Gemiddelde uren Basis deel.

Gemiddelde uren Vaste componenten deel t.b.v. DTF EU: De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze uren meetellen in de deeltijdfactor voor de EU. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode". Tevens vastgelegd in rapportage component 898420 - Onafhankelijke componenten deel EU - Gemiddelde uren Vaste componenten deel.

Factor eerste referentieperiode: Indien het contract gedurende de periode

beëindigd is, dan betekent dit voor de transitievergoeding berekeningen, dat we niet alle uren/bedragen van 12 (of 13) periodes terug moeten nemen, maar alleen dat deel dat het contract in deze periode niet actief is. Dit resulteert in een Factor die toegepast wordt op de uren/het bedrag van 12 (of 13) periodes terug om het jaartotaal te berekenen waarmee vervolgens het gemiddelde aantal uren dan wel bedrag per periode bepaald wordt. $Factor = (1 - \text{Duur deze periode}) / \text{Duur periode jaar terug}$. Tevens vastgelegd in rapportage component 898010 - Factor eerste referentieperiode.

Gemaximeerde duur: Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is in het afgelopen jaar gemaximeerd op een jaar. Gebruikt t.b.v. de berekening van het gemiddelde aantal uren/bedrag per periode. Tevens vastgelegd in rapportage component 898110 - Gemaximeerde duur (tot een jaar).

Gemiddelde extra grondslag EU: Het gemiddelde periode bedrag van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" of "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze bedragen meetellen in de grondslag voor de EU. Tevens vastgelegd in rapportage component 898450 - Onafhankelijke componenten deel EU - Gemiddeld bedrag. Het gemiddelde bedrag per periode wordt bepaald door te kijken naar de totale extra grondslag EU tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode".

EU Percentage: Het geconfigureerde percentage vakantiegeld. Tevens vastgelegd in rapportage component 898460 - Onafhankelijke componenten deel EU - EU percentage.

EU minimum/maximum: Wanneer er sprake is van een geconfigureerd minimum of maximum extra uitkeringsbedrag dan wordt dit minimum/maximum bedrag berekend door het minimum/maximum jaarbedrag te vermenigvuldigen met de EU DTF (indien geconfigureerd op de extra uitkering) en om te zetten naar een periode bedrag. Tevens vastgelegd in rapportage component 898480 - Onafhankelijke componenten deel EU - EU minimum/maximum. Dit rapportagecomponent wordt alleen aangemaakt indien het minimum of maximum ook daadwerkelijk toegepast is.

4.3 Verplaatsen aanspraken naar aansluitend contact

In sommige gevallen kan het zijn dat een contract om administrative of systeem redenen beëindigd wordt en opgevolgd door een ander contract. In dit geval dient er geen transitievergoeding berekend/uitbetaald te worden op het beëindigde contract maar dienen de aanspraken (zoals de duur en gewerkte uren en extra bedragen) wel mee te tellen in de transitievergoeding van het opvolgende contract.

Door het contract te beëindigen met een "reden einde loonaangifte" gelijk aan 90 "De arbeidsovereenkomst loopt door, maar de inkomstenverhouding is administratief beëindigd" zal er geen indicatief transitievergoedingsbedrag berekend worden (en dus ook geen afrekening). De aanspraken van dit contract zullen worden meegenomen in het aansluitende contract.

Indien de "reden einde loonaangifte" ongelijk aan 90 is maar de aanspraken wel verplaatst moeten worden dan kan een transactie gemaakt worden op het (vaste) component 48590 - Verplaats transitievergoedingsaanspraken.

Payroll zal indien de startdatum van het contract ligt binnen de referentieperiode (één dan wel drie jaar) kijken of op de dag voor het contract start de werknemer actief is en of er in de periode waarin de dag voor de startdatum van het contract ook te verplaatsen aanspraken zijn. Deze zullen dan meegenomen worden in de bepaling van de transitievergoeding. **Dit werkt alleen wanneer er één opvolgend contract is. Anders zullen de te verplaatsen aanspraken bij alle contracten die dan actief zijn worden meegenomen.**

4.4 Start waarden

De berekening van de transitievergoeding is mede gebaseerd op historische gegevens (tot 3 jaar terug). Indien een bedrijf gemigreerd is naar Payroll binnen deze 3 jaar dan dienen start bedragen aangeleverd te worden voor die contracten die begonnen zijn voor start gebruik van Payroll.

Indien met Payroll gestart wordt, is de startdatum van het contract meestal niet de originele startdatum van het contract. Hierom wordt de duur van het contract vóór start Payroll afgeleid van de oorspronkelijke datum in dienst (indien aanwezig).

Indien dit niet terecht is (omdat een specifiek contract later startte), dan kan dit opgegeven worden in component 890000 - Transitievergoeding - contractduur

voor start Payroll. Hierbij kan ofwel de duur zelf opgegeven worden in het Totaal veld, of kan het aantal kalenderdagen tussen de daadwerkelijke startdatum en de start van Payroll opgegeven worden op het Aantal.

De volgende componenten zijn beschikbaar:

Salariscomponent	Beschrijving
890000 - Transitievergoeding - contractduur voor start Payroll	Contract duur (in periodes) voor het contract voor het eerst berekend is in Payroll. Bijv. wanneer het contract voor het eerst in januari berekend is (omdat start Payroll per januari is) maar het contract feitelijk al actief is sinds half november, dan dient een Totaal van 1,5 opgenomen te worden. Het is ook mogelijk om in het Aantal het aantal kalenderdagen tussen de daadwerkelijke contract startdatum en start Payroll op te nemen. In dat geval berekend Payroll de duur. Een opgegeven Totaal gaat voor op een eventueel opgegeven Aantal dagen.
890010 - 890130 Basis deel uren voor transitievergoeding - 1 / 13	Op deze component dient het aantal uren van X periodes voordat het contract voor het eerst is berekend in Payroll, te worden opgenomen om meegenomen te worden in de berekening van het Basisdeel van de transitievergoeding. Wanneer het contract in januari voor het eerst is berekend (bijvoorbeeld i.v.m. start Payroll per januari), dan dienen hier de uren van december te worden opgenomen wanneer X 1 is (resp. nov. tot jan. wanneer X 2 tot 11 is).
Salariscomponent	Beschrijving
891010 - 891130 Basis vaste componenten deel voor	Op deze component dient de waarde van het vaste bedragen deel van X periodes voor start Payroll opgenomen te worden. Wanneer (een deel van) dit bedrag grondslag is voor VU of EU dan dient dit bedrag verhoogd te worden met het VU en/of EU percentage.

transitievergoeding - 1 / 13	Wanneer het contract in januari voor het eerst is berekend (bijvoorbeeld i.v.m. start Payroll per januari), dan dienen hier de waarden van december te worden opgenomen wanneer X 1 is (resp. nov. tot jan. wanneer X 2 tot 11 is).
892010 - 892030 Basis variabele componenten deel voor transitievergoeding - 1 / 3	Op deze component dient de waarde van het variabele bedragen deel van X jaar voor start Payroll opgenomen te worden. Wanneer het contract in januari 2021 voor het eerst is berekend (bijvoorbeeld i.v.m. start Payroll per 2021), dan dienen hier de uren van 2020 te worden opgenomen wanneer X 1 is (resp. 2019 en 2018 wanneer X 2 en 3 is).

In de startwaardes is geen onderscheid te maken tussen uren/bedragen die wel of niet grondslag zijn voor vakantiegeld dan wel extra uitkeringen. In de berekeningen van de VU en EU in het "Onafhankelijke componenten deel", zullen alleen de uren in 890010 - 890130 Basis deel uren voor transitievergoeding - 1 / 13 meegenomen worden in de deeltijdfactor bepaling voor de VU en EU berekening.

Indien een onderdeel van 891010 - 891130 Basis vaste componenten deel voor transitievergoeding - 1 / 13 bijvoorbeeld een overwerkvergoeding van €100,- is en deze overwerkvergoeding is grondslag voor de VU dan dient niet de €100,- opgenomen te worden maar €108,- (dus verhoogd met het vakantiegeldpercentage).

4.5 Rapportages

Er zijn een tweetal rapporten beschikbaar die inzicht geven in de transitievergoeding:

Transitievergoeding

Indien er sprake is van een daadwerkelijk recht op de transitievergoeding (dus contract beëindigd is met relevante reden einde) dan worden naast de berekende transitievergoeding ook diverse tussenresultaten van deze berekening aangemaakt die inzicht geven hoe de berekening tot stand is gekomen. Het rapport toont de uitbetaalde transitievergoeding en deze extra gegevens. Van werknemers waarvoor het contract niet beëindigd is, worden alleen salariscomponent 48710 - Transitievergoeding - Indicatief bedrag en salariscomponent 48620 - Transitievergoeding contractduur in periodes getoond.

Transitievergoeding - Onbetaald

Dit rapport toont een overzicht van alle werknemers met salariscomponent 48800 - Onbetaalde transitievergoeding.

Salariscomponent 48800 - Onbetaalde transitievergoeding wordt aangemaakt indien er in de huidige dan wel voorgaande drie periodes contracten beëindigd zijn met recht op een transitievergoeding en er is nog geen transitievergoeding betaald (middels een handmatige betaling dan wel via salariscomponent 48780 - Transitievergoeding).

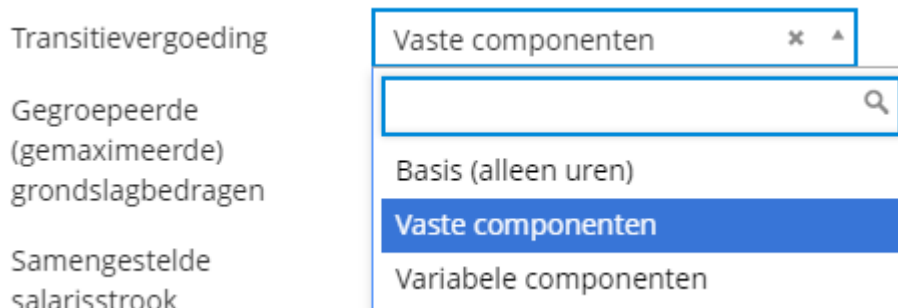
4.6 Configuratie salariscomponenten

Zoals al eerder in dit hoofdstuk aangegeven zullen in de berekening van de transitievergoeding diverse salariscomponenten worden meegenomen. Dit zijn alleen salariscomponenten waarop is aangegeven dat ze mee moeten tellen in de berekening. In deze paragraaf staat een beschrijving hoe dit in te stellen is voor eigen aangemaakte componenten en een overzicht met de standaard inrichting van de standaard salariscomponenten.

Eigen aangemaakte componenten

Het kan zijn dat in de berekening van de transitievergoeding eigen aangemaakte salariscomponenten moeten worden meegenomen.

Deze componenten kunnen worden meegenomen door op de betreffende componenten aan te geven dat ze onderdeel zijn van het Basis (alleen uren), Vaste of Variabele componenten deel. Dit kunt u doen door in het onderhoud van het salariscomponent op het tabblad Algemene informatie een keuze te maken bij het veld Transitievergoeding.



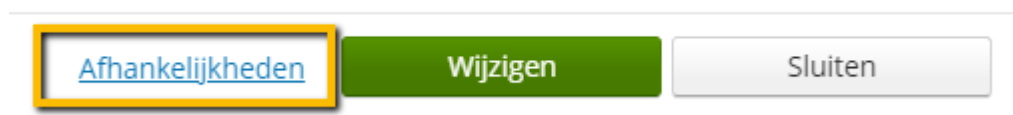
4.7 Controle inrichting salariscomponenten

Een check doen welke salariscomponenten hoe staan ingesteld? Dat kan je doen door te kijken welke componenten er gekoppeld zijn aan de Categorieën:

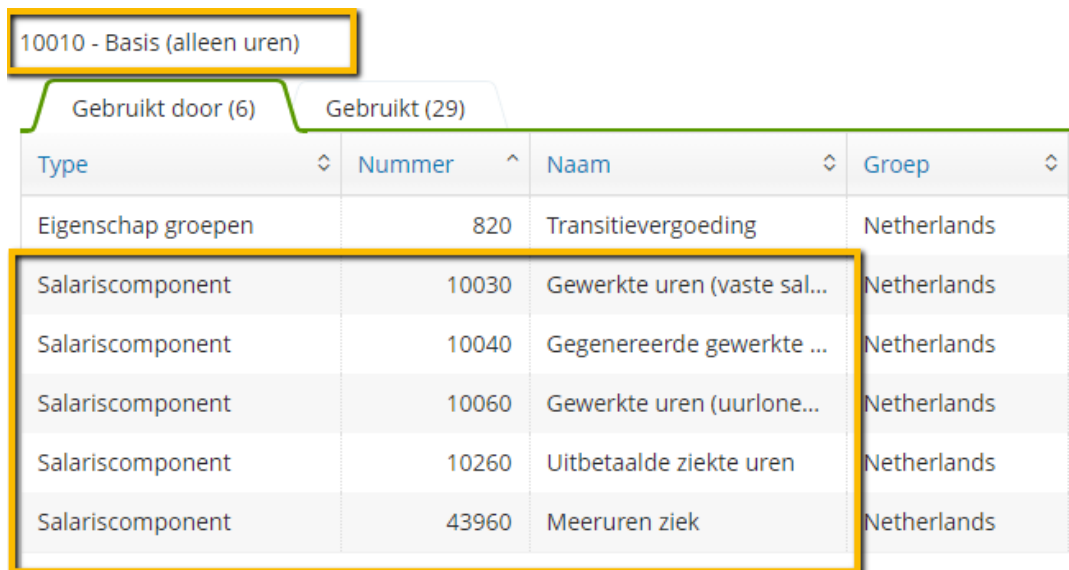
- 10010 - Basis (alleen uren)
- 10020 - Vaste componenten
- 10030 - Variabele componenten

Ga hiervoor naar Configuratie - Regelingen - Categorieën en selecteer daar één van de te controleren categorieën.

Wanneer de categorie is geopend kunt u vervolgens klikken op Afhankelijkheden.



In het volgende scherm zie je bij het tabje Gebruikt door welke salariscomponenten gekoppeld zijn.



The image shows a screenshot of the 'Gebruikt door' table for category 10010 - Basis (alleen uren). The table has two tabs: 'Gebruikt door (6)' and 'Gebruikt (29)'. The table columns are Type, Nummer, Naam, and Groep. The rows are:

Type	Nummer	Naam	Groep
Eigenschap groepen	820	Transitievergoeding	Netherlands
Salariscomponent	10030	Gewerkte uren (vaste sal...	Netherlands
Salariscomponent	10040	Gegenereerde gewerkte ...	Netherlands
Salariscomponent	10060	Gewerkte uren (uurlone...	Netherlands
Salariscomponent	10260	Uitbetaalde ziekte uren	Netherlands
Salariscomponent	43960	Meeruren ziek	Netherlands

5 Bijlage(n)

5.1 Bijlage 1: Standaard componenten

Alle standaard salariscomponenten die als basis dienen voor de berekening van de transitievergoeding zijn geconfigureerd als Basis (alleen uren), Vaste of Variabele componenten deel. De configuratie hiervan is op Nederlands niveau gedaan. Met een eventuele afwijking daarop op cao niveau.

Wanneer er geen afwijking op cao niveau hieronder in de lijst vermeld staat, dan is het salariscomponent ook op cao niveau ingesteld als grondslag voor de transitievergoeding.

Tevens belangrijk om te weten is dat wanneer u van onderstaande componenten gebruik maakt deze nu automatisch grondslag voor de transitievergoeding zijn geworden. Is dat niet de bedoeling dan moet op het salariscomponent de keuze bij het veld Transitievergoeding worden verwijderd.

Hieronder een lijst met de inrichting van de standaard salariscomponenten met een aantal uitzondering op cao niveau:

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
10030	Gewerkte uren (vaste salarianten)	Netherlands	Basis (alleen uren)
10040	Gegenereerde gewerkte uren	Netherlands	Basis (alleen uren)
10060	Gewerkte uren (uurloners)	Netherlands	Basis (alleen uren)
10260	Uitbetaalde ziekte uren	Netherlands	Basis (alleen uren)
41000	Meeruren	cao Particuliere beveiliging	Basis (alleen uren)
41000	Overwerkuren 100%	Netherlands	Vaste componenten

41100	Overwerkuren 125%	Netherlands	Vaste componenten
41120	Overwerkuren 130%	Netherlands	Vaste componenten
Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
41130	Overwerkuren 135%	Netherlands	Vaste componenten
41200	Overwerkuren 150%	Netherlands	Vaste componenten
41300	Overwerkuren 175%	Netherlands	Vaste componenten
41400	Overwerkuren 200%	Netherlands	Vaste componenten
41500	Overwerkuren 300%	Netherlands	Vaste componenten
41550	Overwerktoeslag uren 12.5%	Netherlands	Vaste componenten
41560	Overwerktoeslag uren 25%	Netherlands	Vaste componenten
41600	Overwerktoeslag uren 30%	Netherlands	Vaste componenten
41610	Overwerktoeslag uren 37.5%	Netherlands	Vaste componenten
41650	Overwerktoeslag uren 40%	Netherlands	Vaste componenten
41700	Overwerktoeslag uren 50%	Netherlands	Vaste componenten

41750	Overwerktoeslag uren 75%	Netherlands	Vaste componenten
41800	Overwerktoeslag uren 100%	Netherlands	Vaste componenten
Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
42000	Variabel: factor * aantal * bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
42000	Stagevergoeding 1e jaars	Cao Apotheken	
42010	Variabel: factor * aantal * bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
42020	Variabel: factor * aantal * bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
42020	Stagevergoeding 3e jaars	Cao Apotheken	
42030	Variabel: factor * aantal * bedrag 4	Netherlands	Vaste componenten
42040	Variabel: factor * aantal * bedrag 5	Netherlands	Vaste componenten
42050	Variabel: factor * aantal * bedrag 6	Netherlands	Vaste componenten
42060	Variabel: factor * aantal * bedrag 7	Netherlands	Vaste componenten
42070	Variabel: factor * aantal * bedrag 8	Netherlands	Vaste componenten
42080	Variabel: factor * aantal * bedrag 9	Netherlands	Vaste componenten

42090	Variabel: factor * aantal * bedrag 10	Netherlands	Vaste componenten
42100	Vervangende functietoeslag	Netherlands	Vaste componenten
Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
42150	Persoonlijke toeslag	Netherlands	Vaste componenten
42300	Variabel: totaal bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
42300	Vergoeding media	Cao Toneel en Dans	
42300	Inhouding vakbondscontributie	Cao Apotheken	
42300	Verhuis-/Verplaatsingskosten (bruto)	Branche Onderwijs	
42310	Variabel: totaal bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
42310	Gratificatie	Cao Apotheken	
42310	Uitruil vakbondscontributie	Branche Zorg	
42310	Overige gratificaties (belast)	Cao Apothekers in dienstverband	
42320	Variabel: totaal bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
42500	Vast: factor * aantal * bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten

42510	Vast: factor * aantal * bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
42520	Vast: factor * aantal * bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
42550	Vast: factor * aantal * bedrag 4	Netherlands	Vaste componenten
42560	Vast: factor * aantal * bedrag 5	Netherlands	Vaste componenten
42570	Vast: factor * aantal * bedrag 6	Netherlands	Vaste componenten
43000	Meeruren	Branche Zorg	Basis (alleen uren)
43000	Meerurentoeslag	cao Kartoflex	Basis (alleen uren)
43000	Meeruren	cao Tuinzaadbedrijv en	Basis (alleen uren)
43000	Variabel: factor * aantal * uurloon 1	Netherlands	Vaste componenten
43010	Variabel: factor * aantal * uurloon 2	Netherlands	Vaste componenten
43020	Variabel: factor * aantal * uurloon 3	Netherlands	Vaste componenten
43030	Variabel: factor * aantal * uurloon 4	Netherlands	Vaste componenten
43040	Variabel: factor * aantal * uurloon 5	Netherlands	Vaste componenten

43040	Wachtdagen (in uren)	Cao Beroepsgoeder envervoer	
43050	Variabel: factor * aantal * uurloon 6	Netherlands	Vaste componenten
Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
43100	Vast: factor * aantal * periode salaris 1	Netherlands	Vaste componenten
43110	Vast: factor * aantal * periode salaris 2	Netherlands	Vaste componenten
43120	Vast: factor * aantal * periode salaris 3	Netherlands	Vaste componenten
43130	Vast: totaal bedrag 0	Netherlands	Vaste componenten
43140	Vast: totaal bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
43150	Vast: totaal bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
43160	Vast: totaal bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
43170	Vast: factor * (vast) aantal * periode salaris 1	Netherlands	Vaste componenten
43180	Vast: factor * (vast) aantal * periode salaris 2	Netherlands	Vaste componenten
43190	Vast: factor * (vast) aantal * periode salaris 3	Netherlands	Vaste componenten
43200	Variabel: factor * aantal * uurloon 7	Netherlands	Vaste componenten

43210	Variabel: factor * aantal * uurloon 8	Netherlands	Vaste componenten
Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
43220	Variabel: factor * aantal * uurloon 9	Netherlands	Vaste componenten
43230	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 1	Netherlands	Vaste componenten
43240	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 2	Netherlands	Vaste componenten
43250	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 3	Netherlands	Vaste componenten
43260	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 4	Netherlands	Vaste componenten
43270	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 5	Netherlands	Vaste componenten
43280	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 6	Netherlands	Vaste componenten
43290	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 7	Netherlands	Vaste componenten
43300	Variabel: factor * aantal * periode salaris 1	Netherlands	Vaste componenten
43310	Variabel: factor * aantal * periode salaris 2	Netherlands	Vaste componenten
43320	Variabel: factor * aantal * periode salaris 3	Netherlands	Vaste componenten
43400	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * uurloon 1	Netherlands	Vaste componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
43410	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * uurloon 2	Netherlands	Vaste componenten
43420	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * uurloon 3	Netherlands	Vaste componenten
43500	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
43510	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
43520	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
43550	EHBO-/BHV-toeslag	Netherlands	Vaste componenten
43560	Vast tijdgevoelig collectief bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
43570	Vast tijdgevoelig collectief bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
43600	Vast niet tijdsgevoelig: totaal bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
43610	Vast niet tijdsgevoelig: totaal bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
43610	Korting i.v.m. plichtsverzuim	Cao Primair onderwijs	
43620	Vast niet tijdsgevoelig: totaal bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
43620	WOPO	Cao Primair onderwijs	

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
43620	WOVO	Cao Voortgezet onderwijs	
43700	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 8	Netherlands	Vaste componenten
43710	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 9	Netherlands	Vaste componenten
43720	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 10	Netherlands	Vaste componenten
43730	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 11	Netherlands	Vaste componenten
43740	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 12	Netherlands	Vaste componenten
43960	Meeruren ziek	Branche Zorg	Basis (alleen uren)
44000	Provisie	Netherlands	Vaste componenten
44010	Bonus	Netherlands	Variabele componenten
44410	Toelage/korting regeling 1	Netherlands	Vaste componenten
44420	Toelage/korting regeling 2	Netherlands	Vaste componenten
44430	Toelage/korting regeling 3	Netherlands	Vaste componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
44640	ORT compensatie bij ziekte	Netherlands	Vaste componenten
44650	ORT compensatie bij verlof	Netherlands	Vaste componenten
44660	ORT compensatie bij verlof	Netherlands	Vaste componenten
44680	ORT jaar compensatie bij verlof cao specifieke implementatie	Netherlands	Vaste componenten
44700	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 1 (volgnr > 0)	Netherlands	Vaste componenten
44710	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 2 (volgnr > 0)	Netherlands	Vaste componenten
44720	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 3 (volgnr > 0)	Netherlands	Vaste componenten
44800	Variabel: bedrag 1 (volgnr > 0)	Netherlands	Vaste componenten
44800	Extra pensioenpremie	Cao Voortgezet onderwijs	
44910	Toelage/korting regeling 4	Netherlands	Vaste componenten
46110	HM uitbetaling extra uitkering 1	Netherlands	Variabele componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
46130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 1	Netherlands	Variabele componenten
46200	Uitbetaling extra uitkering 1	Netherlands	Variabele componenten
46210	Uitbetaling extra uitkering DTF 1	Netherlands	Variabele componenten
47110	HM uitbetaling extra uitkering 2	Netherlands	Variabele componenten
47130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 2	Netherlands	Variabele componenten
47200	Uitbetaling extra uitkering 2	Netherlands	Variabele componenten
47210	Uitbetaling extra uitkering DTF 2	Netherlands	Variabele componenten
48110	HM uitbetaling extra uitkering 3	Netherlands	Variabele componenten
48130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 3	Netherlands	Variabele componenten
48200	Uitbetaling extra uitkering 3	Netherlands	Variabele componenten
48210	Uitbetaling extra uitkering DTF 3	Netherlands	Variabele componenten
51720	Toelage compensatie pensioenaftopping	Cao GGZ	Vaste componenten
Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding

146110	HM uitbetaling extra uitkering 4	Netherlands	Variabele componenten
146130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 4	Netherlands	Variabele componenten
146200	Uitbetaling extra uitkering 4	Netherlands	Variabele componenten
146210	Uitbetaling extra uitkering DTF 4	Netherlands	Variabele componenten
147110	HM uitbetaling extra uitkering 5	Netherlands	Variabele componenten
147130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 5	Netherlands	Variabele componenten
147200	Uitbetaling extra uitkering 5	Netherlands	Variabele componenten
147210	Uitbetaling extra uitkering DTF 5	Netherlands	Variabele componenten
148110	HM uitbetaling extra uitkering 6	Netherlands	Variabele componenten
148130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 6	Netherlands	Variabele componenten
148200	Uitbetaling extra uitkering 6	Netherlands	Variabele componenten
148210	Uitbetaling extra uitkering DTF 6	Netherlands	Variabele componenten