

Release Notes

Visma.net HRM

Versie 1.143.16 17 sept 2024



HRM

Inhoudsopgave

Bedrijfsdocumenten	2
Nieuwe functionaliteit 'Gedeelde documenten'.....	2
Instellingen voor delen van documenten.....	2
Optie Gebruik gedeelde documenten.....	3
Optie Deel documenten met andere bedrijven.....	3
Scherm overzicht Bedrijfsdocumenten.....	4
Documenten delen uitschakelen.....	5
Opties Map of Document verplaatsen.....	6
Autorisatie.....	7
Menu-opties.....	8
Machtigingen voor bekijken of bijwerken.....	9

Bedrijfsdocumenten

Nieuwe functionaliteit 'Gedeelde documenten'

De module Bedrijfsdocumenten maakt het nu mogelijk om bedrijfsmappen (en documenten) te delen tussen meerdere bedrijven. Met deze functie kunnen bijvoorbeeld AK's (administratiekantoren) eenvoudig en snel vanuit het 'master bedrijf' documenten delen met de onderliggende bedrijven.

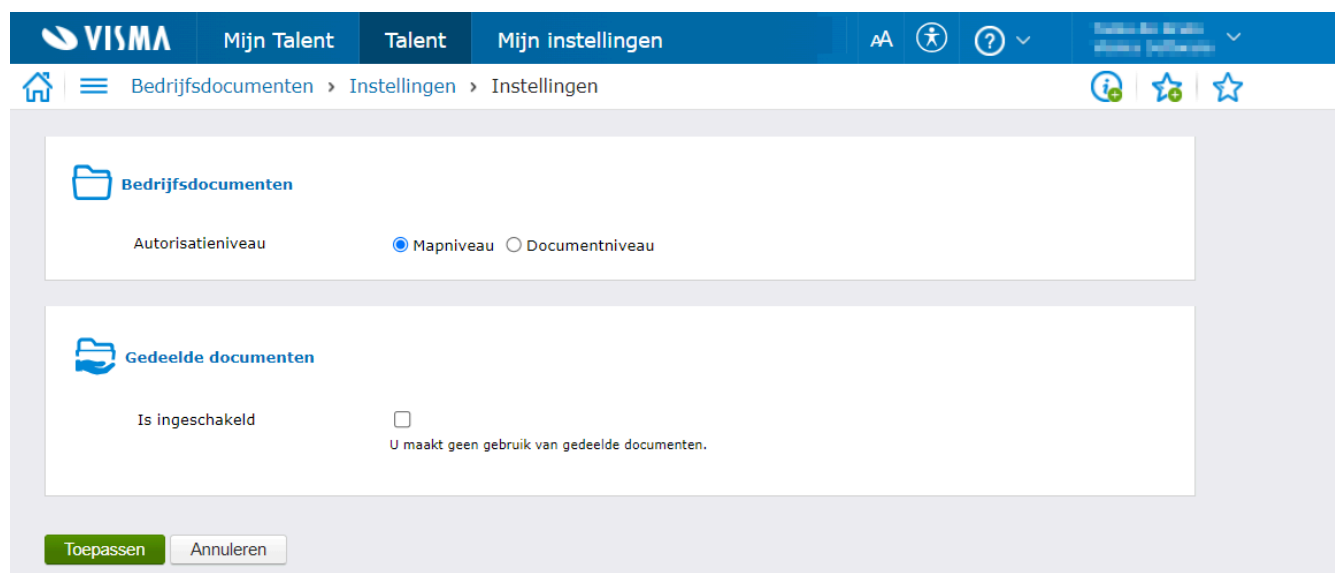
Per bedrijf kan besloten worden of de documenten gedeeld worden met andere bedrijven (dat wil zeggen dat ze een verstrekkend bedrijf zijn) of dat ze de gedeelde documenten van een ander bedrijf willen gebruiken.

Bedrijven die gedeelde documenten van een ander bedrijf gebruiken hebben alleen weergave-rechten. Er kunnen geen bewerkingen op worden uitgevoerd.

Instellingen voor delen van documenten

De bestaande pagina voor het onderhouden van de instellingen voor de bedrijfsdocumenten is bijgewerkt met een nieuwe sectie genaamd 'Gedeelde documenten'. In deze sectie kun je aangeven of het bedrijf gebruik maakt van de functionaliteit voor het delen van documenten. Dit doe je door het selectievakje 'Is ingeschakeld' aan te vinken.

Gedeelde documenten niet ingeschakeld:



The screenshot shows the 'Instellingen' page for 'Bedrijfsdocumenten'. The page is divided into two main sections:

- Bedrijfsdocumenten:** This section has an 'Autorisatieniveau' setting with two radio buttons: 'Mapniveau' (selected) and 'Documentniveau'.
- Gedeelde documenten:** This section has an 'Is ingeschakeld' checkbox which is currently unchecked. Below the checkbox, it says 'U maakt geen gebruik van gedeelde documenten.'

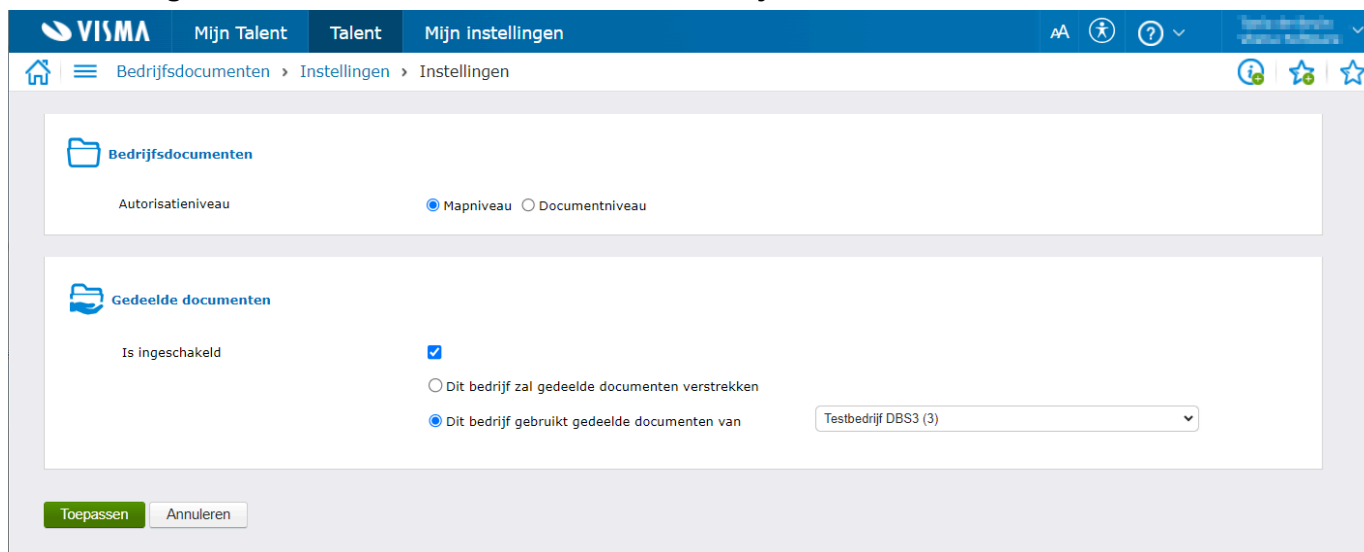
At the bottom of the page, there are two buttons: 'Toepassen' (Apply) and 'Annuleren' (Cancel).

Nadat het delen van documenten is ingeschakeld verschijnen er meer opties op het scherm. Je kunt dan (voor het huidige bedrijf) de keuze maken om documenten te delen met andere bedrijven of om de door andere bedrijven gedeelde documenten te gebruiken.

Optie Gebruik gedeelde documenten

Kies je voor de optie om gedeelde documenten van een ander bedrijf te gebruiken, dan kun je kiezen uit een lijst van bedrijven die hun documenten gedeeld hebben.

Gebruik de gedeelde documenten van een ander bedrijf:



The screenshot shows the 'Mijn instellingen' (My settings) page in the VISMA application. The breadcrumb trail is 'Bedrijfsdocumenten > Instellingen > Instellingen'. The page is divided into two main sections:

- Bedrijfsdocumenten (Business documents):**
 - Authorisatieniveau (Authorization level): Mapniveau (Map level) and Documentniveau (Document level).
- Gedeelde documenten (Shared documents):**
 - Is ingeschakeld (Is enabled):
 - Options:
 - Dit bedrijf zal gedeelde documenten verstrekken (This company will provide shared documents)
 - Dit bedrijf gebruikt gedeelde documenten van (This company uses shared documents from) Testbedrijf DBS3 (3)

At the bottom, there are two buttons: 'Toepassen' (Apply) and 'Annuleren' (Cancel).

Optie Deel documenten met andere bedrijven

Als voor het bedrijf is gekozen voor de optie om een verstrekkend bedrijf te zijn (=documenten worden beschikbaar gesteld voor gebruik door andere bedrijven), dan worden er meer opties op het scherm gepresenteerd, o.a. het autorisatieniveau en de optie om de naam van de hoofdmap van de gedeelde documenten te wijzigen.

Deel de documenten met andere bedrijven:

The screenshot shows the 'Instellingen' (Settings) page for 'Bedrijfsdocumenten' (Company Documents). The page is divided into two main sections: 'Bedrijfsdocumenten' and 'Gedeelde documenten' (Shared Documents).

Bedrijfsdocumenten:

- Autorisatieniveau: Mapniveau Documentniveau

Gedeelde documenten:

- Is ingeschakeld:
 - Uw gedeelde documenten zijn zichtbaar in andere bedrijven.
 - Dit bedrijf zal gedeelde documenten verstrekken
 - Dit bedrijf gebruikt gedeelde documenten van
- Autorisatieniveau: Mapniveau Documentniveau
- Naam van de hoofdmap:
 - Indien u wilt afwijken van de standaardnaam voor de hoofdmap van Gedeelde documenten, kunt u dat hier wijzigen.
- Taal: Nederlands Engels

Buttons at the bottom: **Toepassen** (Apply) and **Annuleren** (Cancel).

Scherm overzicht Bedrijfsdocumenten

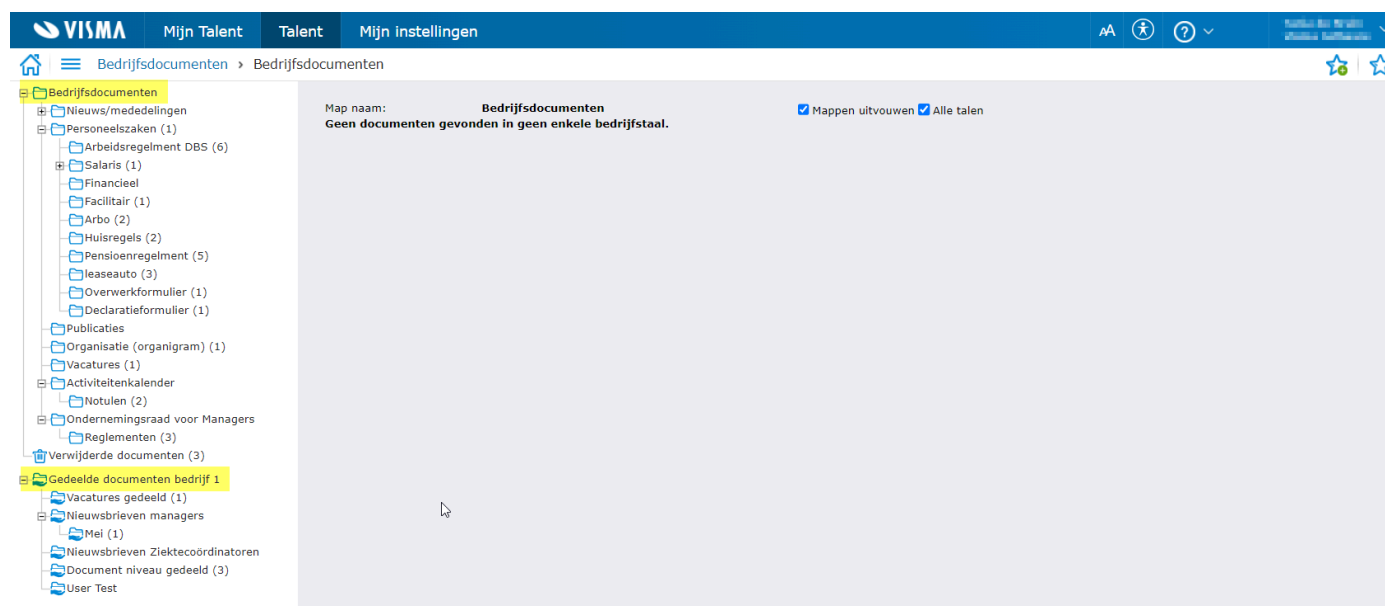
Aan het schermoverzicht wordt een nieuwe map "Gedeelde Documenten" aan de boomstructuur toegevoegd.

Afhankelijk van de ingestelde opties voor delen, worden de gedeelde documenten gepresenteerd van het eigen bedrijf of van een ander bedrijf.

Een gebruiker kan alleen de mappen en/of documenten van de "Gedeelde documenten" wijzigen wanneer geldt:

- de gebruiker bevindt zich in het bedrijf dat de gedeelde documenten verstrekt
- de gebruiker is geautoriseerd om wijzigingen aan te mogen brengen

Bij gedeelde documenten van een ander bedrijf kun je alleen de mappen en documenten inzien (dus niet wijzigen). Documenten die je kunt inzien kun je ook downloaden.

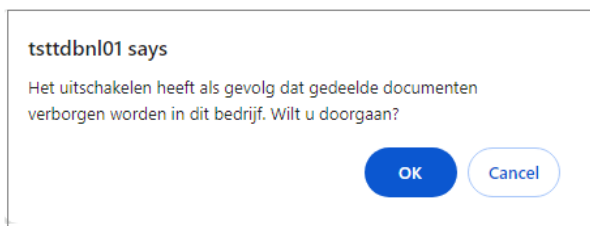


Documenten delen uitschakelen

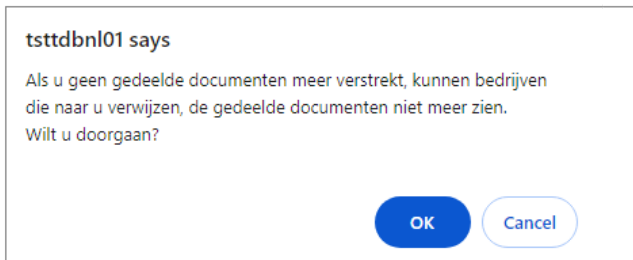
Voor een bedrijf kan het gebruik van gedeelde documenten uitgeschakeld worden door de indicator 'Is Ingeschakeld' uit te zetten.

Het uitschakelen heeft consequenties als documenten al gedeeld/gebruikt worden:

- A. Als het bedrijf gedeelde documenten van een ander bedrijf gebruikt, betekent het uitschakelen dat de gedeelde documenten niet meer in het documentenoverzicht worden weergegeven. In dat geval wordt de volgende waarschuwing aan de gebruiker getoond en kan de gebruiker kiezen om toch door te gaan of om het uitschakelen te annuleren:



- B. Voor een bedrijf dat gedeelde documenten verstrekt, betekent het uitschakelen dat de gedeelde documenten niet langer in het documentenoverzicht worden weergegeven van het eigen bedrijf en ook niet meer in die van de andere bedrijven die de gedeelde documenten gebruikten. In dat geval wordt de volgende waarschuwing aan de gebruiker getoond en kan de gebruiker kiezen om toch door te gaan of om het uitschakelen te annuleren:



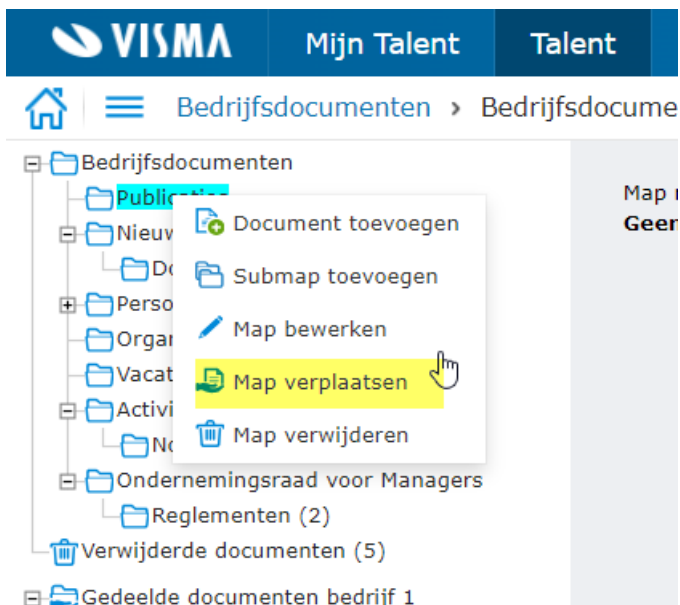
Opties Map of Document verplaatsen

De opties 'Map verplaatsen' en 'Document verplaatsen' voor het verplaatsen van een map of document naar een andere positie in de boomstructuur, hebben ook enkele wijzigingen ondergaan.

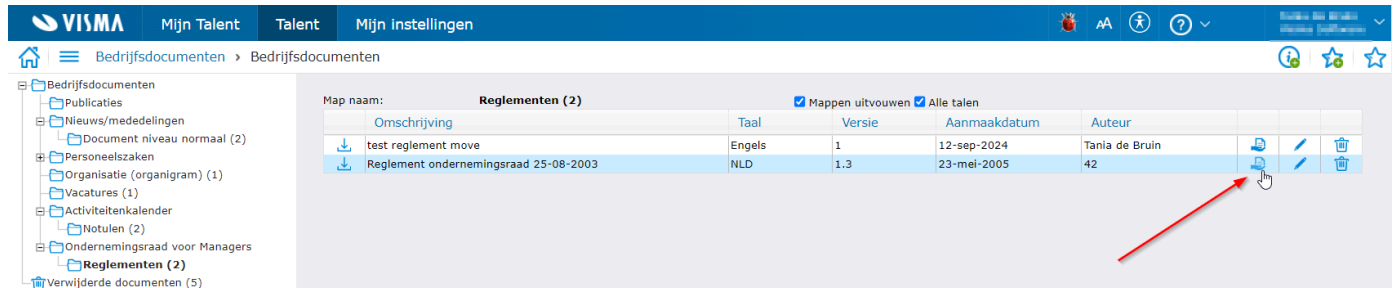
Zo is de layout op het scherm van de knoppen Annuleren en Toepassen verbeterd en heeft het selectievakje 'Zelfde niveau' een info knop gekregen met uitleg over de betekenis ervan.

Het proces van verplaatsen is ook verbeterd. U moet nu expliciet op de knop Apply drukken om de verplaatsing uit te voeren. Voorheen werd de verplaatsing onmiddellijk uitgevoerd bij het selecteren van een doelmap.

Optie Map verplaatsen

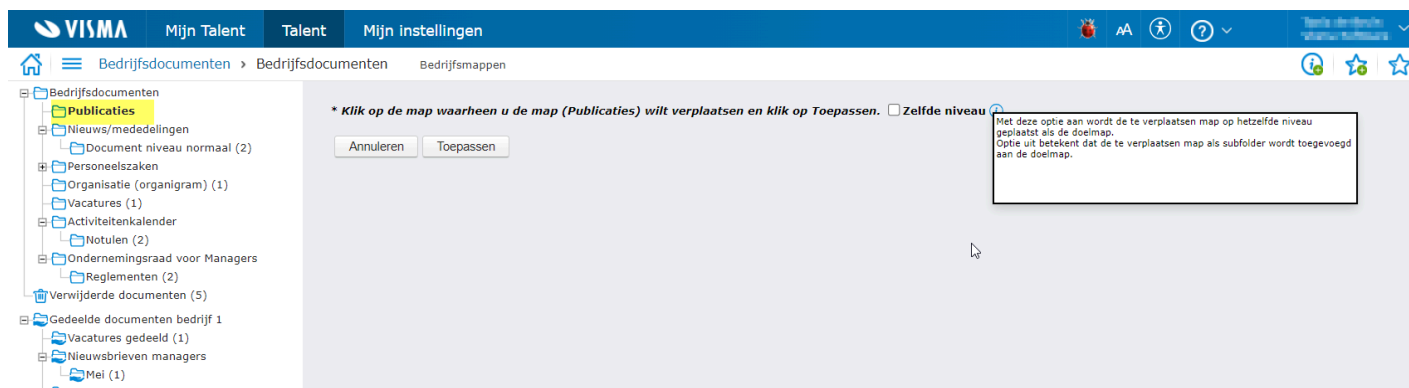


Optie Document verplaatsen



Omschrijving	Taal	Versie	Aanmaakdatum	Auteur
test reglement move	Engels	1	12-sep-2024	Tania de Bruin
Reglement ondernemingsraad 25-08-2003	NLD	1.3	23-mei-2005	42

Scherm Map verplaatsen met verbeterde layout knoppen + Info knop



* Klik op de map waarheen u de map (Publicaties) wilt verplaatsen en klik op Toepassen. Zelfde niveau

Annuleren Toepassen

Met deze optie aan wordt de te verplaatsen map op hetzelfde niveau geplaatst als de doelmap.
Optie uit betekent dat de te verplaatsen map als subfolder wordt toegevoegd aan de doelmap.

Autorisatie

In de Autorisatiemodule is een aparte set functies aangemaakt voor de gedeelde documenten. De autorisatie voor de bestaande mappen 'Bedrijfsdocumenten' blijft hetzelfde.

Met de nieuwe functies kunnen gebruikers autoriseren wie de gedeelde mappen en documenten kunnen bekijken, bewerken of verplaatsen.

- In een verstrekkend bedrijf:
 - Gebruikers kunnen de autorisatie instellen voor de gedeelde documenten die binnen dit bedrijf worden beheerd.
 - Gebruikers kunnen ook machtigingen instellen voor weergave of bewerken op map- of documentniveau. Hiermee kan de definitieve toegang tot de mappen en/of documenten worden vastgelegd.
- In een bedrijf dat de gedeelde documenten gebruikt:
 - Gebruikers kunnen alleen de gedeelde documenten en mappen bekijken.
 - Machtigingsinstellingen zijn niet beschikbaar.

Functiegroep: **Manager functions (3)**

Algemeen **Functies** Gebruikers Wijzigingen Log

Modules: Alle

Functies in module Bedrijfsdocumenten Filteren op:

Functienaam	ID	Autorisatie	Zelf inzien	Wijz.	Toev.	Verw.	Extra	Anderen inzien	Wijz.	Toev.	Verw.	Extra
Bedrijfsdocumenten	PAY.30165.+		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Document verplaatsen	PAY.30165		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bedrijfsmappen	PAY.30166.+		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Map verplaatsen	PAY.30166		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gedeelde Documenten	PAY.32037.+		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gedeeld document verplaatsen	PAY.32037		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gedeelde Mappen	PAY.32038.+		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gedeelde map verplaatsen	PAY.32038		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Menu-opties

De hierboven genoemde autorisatie-instellingen geven de gebruiker in een verstrekkend bedrijf de machtiging om gedeelde mappen of documenten toe te voegen, te bewerken, te verplaatsen of te verwijderen.

De menu-opties die bij deze autorisatie-instellingen horen, zijn toegankelijk door met de rechtermuisknop op een specifieke map of document te klikken.

VISMA Mijn Talent Talent Mijn instellingen A A ?

Bedrijfsdocumenten > Bedrijfsdocumenten

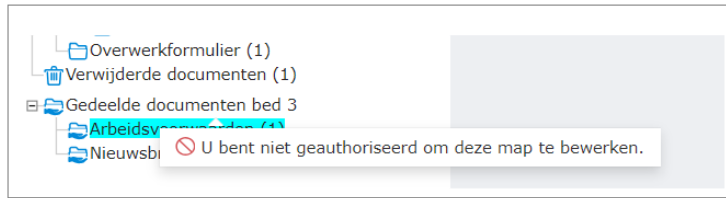
Map naam: **Vacatures gedeeld (1)** Mappen uitvouwen Alle talen

Omschrijving	Taal	Versie	Aanmaakdatum	Auteur
vacature visma.net developer	NLD	1	03-mei-2024	

Bedrijfsdocumenten
 Nieuws/mededelingen
 Personeelszaken (1)
 Arbeidsreglement DBS (6)
 Salaris (1)
 Financieel
 Facilitair (1)
 Arbo (2)
 Huisregels (2)
 Pensioenreglement (5)
 leaseauto (3)
 Overwerkformulier (1)
 Declaratieformulier (1)
 Publicaties
 Organisatie (organigram) (1)
 Vacatures (1)
 Activiteitenkalender
 Notulen (2)
 Ondernemingsraad voor Managers
 Reglementen (3)
 Verwijderde documenten (3)
 Gedeelde documenten bedrijf 1
 Vacatur
 Nieuwsb...
 Mei (...)
 Nieuwsb...
 Docume...
 User Tes...

- Document toevoegen
- Submap toevoegen
- Map bewerken
- Map verplaatsen

Bedrijven die gedeelde documenten van andere bedrijven gebruiken, hebben alleen weergave rechten en kunnen gedeelde mappen of documenten niet wijzigen of verwijderen. Bij oproepen van de menu-opties m.b.v. de rechtermuisknop verschijnt dan de tekst: 'Je bent niet geautoriseerd om ...'.



Machtigingen voor bekijken of bijwerken

In een bedrijf dat de gedeelde documenten verstrekt, kunnen de machtigingen voor het bekijken en bijwerken van de mappen of documenten worden ingesteld.

Als je een map of een document toevoegt of bewerkt, wordt dit scherm weergegeven waarin kan worden bepaald welke gebruikers of rollen wat kunnen bekijken of bijwerken.

The screenshot shows the VISMA HRM interface. The top navigation bar includes 'VISMA', 'Mijn Talent', 'Talent', and 'Mijn instellingen'. The main content area is titled 'Bedrijfsdocumenten' and shows a tree view of folders on the left. The 'Vacatures gedeeld' folder is selected. The main panel displays the configuration for this folder, including a 'Machtigingen' section with two sub-sections: 'Machtigingen voor inzien' and 'Machtigingen voor wijzigen'. Each sub-section has a 'Selecteerbaar' dropdown menu and a 'Nu voor' dropdown menu. The 'Selecteerbaar' dropdowns are currently set to '[ledereen]'. The 'Nu voor' dropdowns are also set to '[ledereen]'. There are buttons for 'Akkoord', 'Annuleren', and 'Toepassen' at the bottom. A red arrow points from the 'Vacatures gedeeld' folder in the tree view to the configuration panel.