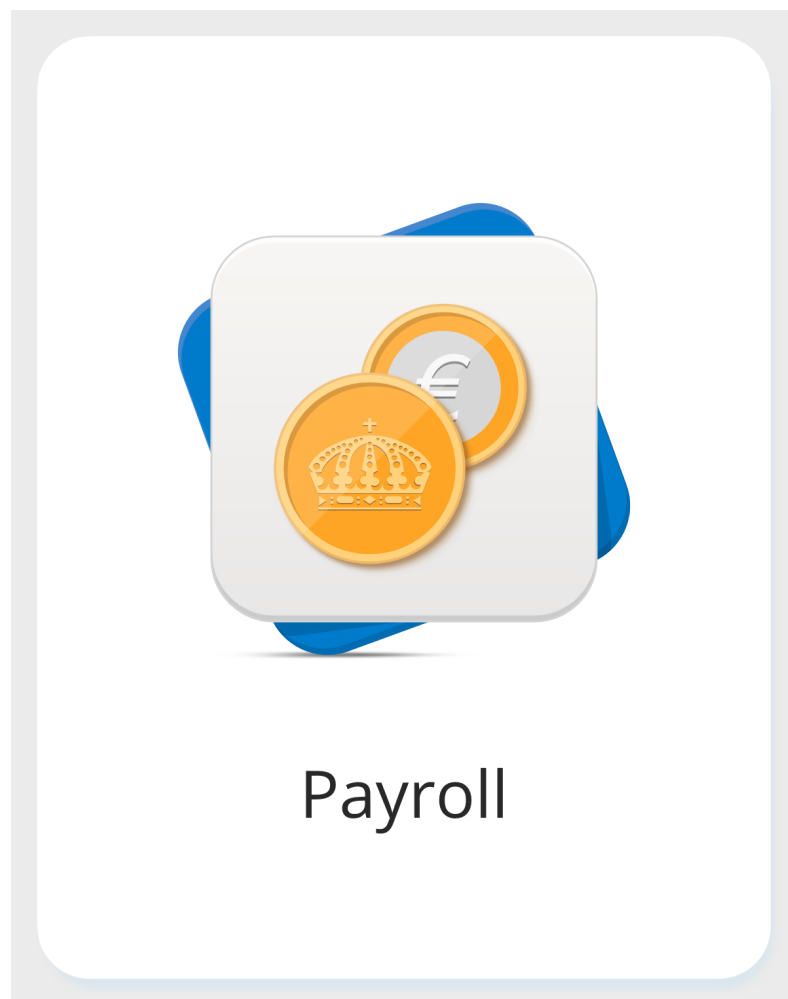




# Releasenotes Visma.net Payroll Release 175



Payroll

Copyright © Visma  
Postbus 747  
3800 AS Amersfoort

Alle rechten voorbehouden. Verveelvoudiging of openbaarmaking, geheel of gedeeltelijk, is niet toegestaan dan met schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende.

<b>1 Inhoud</b>	<b>2</b>
<b>2 Installatie releases</b>	<b>4</b>
<b>3 Waarom release 175?</b>	<b>4</b>
<b>4 Nieuwe Functionaliteit</b>	<b>5</b>
4.1 Variabele salariscomponenten voor onbetaald verlof	5
4.2 Grondslag bijzondere beloning berekenen voor nieuwe werknemers	7
4.2.1 Uurloners	7
4.2.2 Berekeningsmethode	8
4.2.2.1 Salaris	8
4.2.2.2 Vakantiegeld	8
4.2.2.3 Extra uitkering (1 t/m 6)	9
4.2.2.4 Grondslag bijzondere beloning	10
4.2.3 Forceer wel meetellen van salariscomponenten	10
4.2.4 Forceer niet meetellen van salariscomponenten	11
4.3 Transitievergoeding	13
4.3.1 Werkwijze	13
4.3.1.1 Voorbeeld	13
4.3.2 Recht op transitievergoeding	14
4.3.3 Berekening	15
4.3.3.1 Basis deel	17
4.3.3.2 Vaste componenten deel	18
4.3.3.3 Variabele componenten deel	19
4.3.3.4 Onafhankelijke componenten deel	19
4.3.3.4.1 Vakantiegeld	19
4.3.3.4.2 Extra uitkeringen	21
4.3.4 Verplaatsen aanspraken naar aansluitend contract	23
4.3.5 Start waardes	24
4.3.6 Rapportages	25
4.3.6.1 Transitievergoeding	25
4.3.6.2 Transitievergoeding - Onbetaald	26
4.3.7 Configuratie salariscomponenten	26
4.3.7.1 Eigen aangemaakte componenten	26
4.3.7.2 Standaard componenten	26
4.3.7.3 Controle inrichting salariscomponenten	38
4.4 Wijzigen van het formaat van het logo op de loonstrook	39
4.5 Tonen van contracten op de salarisstrook	40
4.5.1 Onderwijs - Contractgegevens op de salarisstrook	41
4.6 "Componenten per werknemer samenvoegen" op de salarisstrook	42
4.6.1 Branche onderwijs - Componenten per werknemer samenvoegen	42

4.6.2 Branche onderwijs - default factor en prijs van Periode salaris verborgen	42
4.7 Meer rapportage opties in het Audit Trail rapport	43
<b>5 Wijzigingen in bestaande inrichting</b>	<b>44</b>
5.1 Afschaffing BIK en Awf-premie lager	44
5.2 Premiedaling Participatiefonds per 1-8-2021	44
5.3 Cao Grafimedia - wijzigingen afdrachtpercentage ASF - RVU-regeling	44
5.4 Cao Beroepsgoederenvervoer - wijzigingen toeslagen en vergoedingen (onder voorbehoud)	45
5.5 Cao Motorvoertuigen- en tweewielerbedrijf - aanpassing minimumbedrag vakantiegeld	46
5.6 Cao Nederlandse podia - wijzigingen in cao-inrichting	46
5.6.1 Eindejaarsuitkering in loonaangifte	46
5.6.2 Toeslag Kunstenbond	46
5.6.3 Bijdrage Sociaal Fonds Nederlandse Podia	46
5.7 Cao Middelbaar beroepsonderwijs en volwasseneneducatie (MBO) - eenmalige uitkering juli 2021	47
<b>6 Opgeloste fouten</b>	<b>48</b>
6.1 Berekening meeruren en ORT compensatie bij ziekte foutief indien contract gedurende de periode eindigt (of start)	48
6.2 Handmatig opgegeven meetellingswaarde van 0 ten onrechte geïnterpreteerd als 100	48
6.3 Geen ORT compensatie bij ziekte berekend in bepaalde situaties	48
6.4 ORT compensatie bij ziekte niet gezien als laag tarief voor Awf i.g.v. Ziektegeld SFB, Zwangerschapsgeld of Ziektegeld ivm ziekte agv zwangerschap	49

## 2 Installatie releases

Versie 175 zal op donderdagavond 8 juli 2021 voor u worden geïnstalleerd.

## 3 Waarom release 175?

Er wordt in deze release nieuwe en gewijzigde inrichting geleverd. Deze staat beschreven in hoofdstuk 4 en 5. Verder zijn er fouten opgelost, deze staan beschreven in hoofdstuk 6.

## 4 Nieuwe Functionaliteit

### 4.1 Variabele salariscomponenten voor onbetaald verlof

Voor het vastleggen van de verschillende onbetaald verlofsoorten (zoals bijvoorbeeld aanvullend geboorteverlof) waren tot op heden uitsluitend vaste salariscomponenten beschikbaar.

Sommige klanten registreren uren in planningspakketten zoals bijvoorbeeld NEDAP en zij importeren de geregistreerde uren in Visma.net Talent op variabele salariscomponenten. Daarom hebben wij het mogelijk gemaakt om ook variabele salariscomponenten te gebruiken voor de verschillende onbetaald verlofsoorten.

Dit is de lijst met nieuwe variabele salariscomponenten:

<b>Onbetaald verlof component</b>	<b>Vaste salariscomponent</b>	<b>Nieuw variabele salariscomponent</b>
Korting ouderschapsverlof (inclusief pensioen)	14110	14610
Korting ouderschapsverlof (met voortzetting pensioen)	14120	14620
Korting sabbatical leave (inclusief pensioen)	14140	14670
Korting sabbatical leave (met voortzetting pensioen)	14150	14680
Korting onbetaald verlof (inclusief pensioen)	14210	14710
Korting onbetaald verlof (met voortzetting pensioen)	14220	14720
Korting studieverlof (inclusief pensioen)	14270	14650
Korting studieverlof (met voortzetting pensioen)	14280	14660
Korting aanvullend geboorteverlof (inclusief pensioen)	14310	14730
Korting aanvullend geboorteverlof (met voortzetting pensioen)	14320	14740

<b>Onbetaald verlof component</b>	<b>Vaste salariscomponent</b>	<b>Nieuw variabele salariscomponent</b>
Korting betaald ouderschapsverlof (inclusief pensioen)	14340	14630
Korting betaald ouderschapsverlof (met voortzetting pensioen)	14350	14640
Korting salaris n.a.v. generatiepact (inclusief pensioen)	14510	14750
Korting salaris n.a.v. generatiepact (met voortzetting pensioen)	14520	14760

Voor de cao's waarbij op cao-niveau reeds afwijkende inrichting bestond voor de vaste salariscomponenten, bijvoorbeeld in verband met eindejaarsuitkering of vakantiegeldmethode, is die inrichting per 1 januari 2021 ook op cao-niveau gedaan voor de nieuwe variabele salariscomponenten.

## 4.2 Grondslag bijzondere beloning berekenen voor nieuwe werknemers

Vóór deze release moest bij het in dienst treden van een werknemer de grondslag bijzondere beloning handmatig worden vastgelegd. Dit is nu aangepast. Voor nieuwe werknemers is het nu ook mogelijk Payroll een grondslag bijzondere beloning te laten bepalen.

Het systeem bepaald een grondslag bijzonder beloning op het moment dat het veld *Grondslag bijzonder tarief* wordt leeggelaten. Wordt het veld wel gevuld dan zal het handmatig ingevulde jaarloon gebruikt worden voor de bepaling van het percentage bijzonder tarief.

Payroll zal bij het bepalen van de grondslag bijzonder tarief rekening houden met de regelingen (vakantiegeld, eindejaarsuitkering) die voor de werknemer van toepassing zijn.

### Voorbeeld

Een medewerker komt bijvoorbeeld op 15 november in dienst.

- Het voltijds salaris is op 30 november € 3.000,00
- Het deeltijdpercentage is op 30 november 80%
- Er geldt een vaste, tijdgevoelige en deeltijdfactor afhankelijke voltijds persoonlijke toeslag van € 200, die basis is voor vakantiegeld
- Het vakantiepercentage is 8%
- Er geldt een extra uitkering van 2%.

Berekening grondslag bijzondere beloning:

Salaris:	$(3000 * 80\%) + (200 * 80\%)$	€2560,00	* 12		€ 30.720,00
Vakantiegeld:	$(3000 * 80\%) + (200 * 80\%)$	€2560,00	* 12	* 8%	€ 2.457,60
extra uitkering:	$(3000 * 80\%)$	€2.400,00	* 12	* 2%	€ 576,00
Totaal grondslag bijzonder tarief					€ 33.753,00

### 4.2.1 Uurloners

Standaard zal er voor een uurloner overigens geen grondslag bijzonder tarief worden bepaald. Dit doen we standaard niet aangezien de resultaten van de eerste periode weinig representatief voor de rest van het jaar zullen zijn. Er zal voor uurloners dus handmatig een *Grondslag bijzonder tarief* ingevuld moeten worden bij in dienst treden.

Wilt u toch dat voor uurloners een grondslag bijzondere beloning wordt bepaald dan is dat mogelijk door op salariscomponent 10060 - *Gewerkte uren (uurloners)* "Forceer wel meetellen" vast te leggen. Dit wordt verderop uitgelegd.

## 4.2.2 Berekeningsmethode

### 4.2.2.1 Salaris

In de periode van in dienst worden alle bedragen op salariscomponenten waarbij ingericht is dat *Fiscaal* = 'Tabel inkomen' of *Fiscaal* = 'Bijzonder tarief' en *Kolom loonstaat* = '03-Loon in geld' of '04-Loon niet in geld', omgerekend naar een volledige periode bedrag, rekening houdend met de deeltijdfactor en vervolgens omgerekend naar een jaarbedrag.

In principe geldt dat alleen vaste salariscomponenten worden meegenomen (*Variabel* = 'Nee'), maar hierop kan met "Forceer wel meetellen" en "Forceer niet meetellen" per salariscomponent van worden afgeweken. Zie verderop.

Algemene informatie		Verschijsning	Journaalpost	Geavanceerde informatie
Deze component bevat het norm salaris, :				
Gedrag	<input type="checkbox"/> Variabel <input checked="" type="checkbox"/> Tijdsgevoelig	Grondslag voor		
Fiscaal	Tabel inkomen * ▾	<input checked="" type="checkbox"/> Ziektegeld <input type="checkbox"/> Compensatie bij ziekte <input type="checkbox"/> Compensatie bij verlof <input type="checkbox"/> Meeruren bij ziekte <input type="checkbox"/> Uurloon		
Berekeningswijze	Bruto inkomen * ▾			
Kolom loonstaat	03-Loon in geld * ▾			

### 4.2.2.2 Vakantiegeld

Afhankelijk van de ingerichte berekeningsmethode (reservering bedrag of deeltijdfactor) wordt deze uitgevoerd en zal het ingerichte percentage worden toegepast op het jaarbedrag.

Als er minimum en/of maximum bedragen zijn ingericht wordt hier rekening mee gehouden, evenals de toe te passen deeltijdfactor voor minimum en/of maximum.

In de periode van in dienst worden alle bedragen op salariscomponenten waarbij ingericht is dat *Fiscaal* = 'Tabel inkomen' of *Fiscaal* = 'Bijzonder tarief' en *Grondslag vakantiebijslag* = 'Vakantiebijslag (geen referentie salaris)', omgerekend naar een volledige periode bedrag, rekening houdend met de deeltijdfactor en vervolgens omgerekend naar een jaarbedrag.

In principe geldt dat alleen vaste salariscomponenten worden meegenomen (*Variabel* = 'Nee'), maar hierop kan met "Forceer wel meetellen" en "Forceer niet meetellen" per salariscomponent van worden afgeweken. Zie verderop.



Algemene informatie
Verschijning
Journaalpost
Geavanceerde informatie

Deze component bevat het norm salaris, :

Gedrag	<input type="checkbox"/> Variabel <input checked="" type="checkbox"/> Tijdsgevoelig	
Fiscaal	Tabel inkomen	
Berekeningswijze	Bruto inkomen	
Kolom loonstaat	03-Loon in geld	
Eindheffing		
Uurtype		
Reisdagen		
Aantal type		
Transitievergoeding		
Gegroepeerde (gemaximeerde) grondslagbedragen		
Samengestelde salarisstrook componenten		
Grondslag vakantiebijslag	Vakantiebijslag (geen r...	
Grondslag extra uitkering 1		
Grondslag extra uitkering 2		
Grondslag extra uitkering 3		

**Grondslag voor**

- Ziektegeld
- Compensatie bij ziekte
- Compensatie bij verlof
- Meeruren bij ziekte
- Uurloon
- Contractloon
- Provisie pensioen
- ORT pensioen

**Dagen**

- Onbetaalde dagen

**Uren**

- Uren ziek
- Niet meetellen in deeltijdfactor pensioen
- Niet meetellen in deeltijdfactor overig
- Gewerkte uren voor ziektepercentage bepaling
- Vermindering gewerkte uren voor ziektepercentage bepaling
- Loon overwerk

**Overig**

- Werkgeversbetaling
- Ten laste van vrije ruimte WKR

#### 4.2.2.3 Extra uitkering (1 t/m 6)

Een regeling wordt alleen berekend als deze in gebruik is en als deze voor de werknemer daadwerkelijk toegepast moet worden. (Parameters 'Alleen voor' en 'Maar niet voor').

Als de reserveringsperiode niet het gehele jaar beslaat, maar slechts een aantal periodes, dan wordt hier rekening mee gehouden.

In de periode van in dienst worden alle bedragen op salariscomponenten waarbij ingericht is dat *Fiscaal* = 'Tabel inkomen' of *Fiscaal* = 'Bijzonder tarief' en *Grondslag extra uitkering* = 'Extra uitkering (geen referentie salaris)', omgerekend naar een volledige periode bedrag, rekening houdend met de deeltijdfactor en vervolgens omgerekend naar een jaarbedrag.

In principe geldt dat alleen vaste salariscomponenten worden meegenomen (Variabel = 'Nee'), maar hierop kan met "Forceer wel meetellen" en "Forceer niet meetellen" per salariscomponent van worden afgeweken. Meer informatie kunt u vinden in paragraaf 4.2.3 *Forceer wel meetellen van salariscomponenten* en paragraaf 4.2.4 *Forceer niet meetellen van salariscomponenten*.

Afhankelijk van de ingerichte berekeningsmethode (*reservering bedrag* of *deeltijdfactor* of *vast bedrag*) wordt deze uitgevoerd over de bedragen en wordt het ingerichte percentage toegepast op het

jaarbedrag.

Als er minimum en/of maximum bedragen zijn ingericht wordt hier rekening mee gehouden, evenals de toe te passen deeltijdfactor voor minimum en/of maximum.

#### 4.2.2.4 Grondslag bijzondere beloning

Het totaal van het berekende salaris, de berekende vakantiebijslag en berekende eventuele extra uitkering(en) wordt weggeschreven als de grondslag bijzondere beloning per contract op component *34900 Jaarloon BT - Contract niveau*.

Alle bedragen per contract worden bij elkaar geteld en weggeschreven op component *35000 Berek. grondslag bijzondere beloning*, waarbij alleen contracten worden meegenomen die actief zijn op de laatste dag van de periode dan wel op de laatste dag van het dienstverband.

#### 4.2.3 Forceer wel meetellen van salariscomponenten

Voor de bepaling van salariscomponenten die moeten worden meegenomen als onderdeel van het salaris, of grondslag voor vakantiegeld of extra uitkering, worden variabele componenten standaard uitgesloten. (Variabel is 'Ja')

Algemene informatie	Verschi	Journaalpost	Geavanceerde informatie
Gedrag	<input checked="" type="checkbox"/> Variabel <input type="checkbox"/> Tijdsgevoelig		Grondslag voor

Het is echter mogelijk om bij een component vast te leggen dat het component toch mee dient te worden genomen, ondanks dat het variabel is.

Het kan b.v. zijn dat component *44410, 44420 of 44430 Toelage/korting regeling 1-3* een regeling bevat die u wilt meetellen voor de bepaling van het jaarloon van nieuwe werknemers.

Dit kan dan door op het tabblad Geavanceerde informatie bij de Cumulatieven van het component het cumulatief *36010 - Forceer meetellen voor grondslag jaarinkomen van nieuwe werknemers* - op te nemen, zie afbeelding op de volgende pagina.

Algemene informatie	Verschi	Journaalpost	Geavanceerde informatie
	Factor	Aantal	Prijs
Inkomende mutatie	<b>Niet toegestaan</b>	<b>Niet toegestaan</b>	<b>Niet toegestaan</b>
Waarde	-	-	-
Voorrang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Categorieën	Opstarten salariscomponenten		
Cumulatieven			
36010 - Forceer meetellen voor grondslag jaarinkomen van nieuwe werknemers			

#### 4.2.4 Forceer niet meetellen van salariscomponenten

Voor de bepaling van salariscomponenten die moeten worden meegenomen als onderdeel van het salaris, of grondslag voor vakantiegeld of extra uitkering, worden vaste componenten standaard meegenomen. (Variabel is 'Nee')

Algemene informatie	Verschijsning	Journalpost	Geavanceerde informatie
Gedrag	<input type="checkbox"/> Variabel <input checked="" type="checkbox"/> Tijdsgevoelig		Grondslag voor

Het is echter mogelijk om bij een component vast te leggen dat het component toch dient te worden uitgesloten, ondanks dat het niet variabel is.

Dit kan dan door op het tabblad Geavanceerde informatie bij de Cumulatieven van het component het cumulatief 36020 - Forceer niet meetellen voor grondslag jaarinkomen van nieuwe werknemers - op te nemen.

Algemene informatie	Verschijsning	Journalpost	Geavanceerde informatie
	Factor	Aantal	Prijs
Inkomende mutatie	<b>Niet toegestaan</b>	<b>Niet toegestaan</b>	<b>Niet toegestaan</b>
Waarde	-	-	-
Voorrang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Categorieën	Opstarten salariscomponenten		
10020 - Vaste componenten			
Cumulatieven			
36020 - Forceer niet meetellen voor grondslag jaarinkomen van nieuwe werknemers			

Van een aantal vaste onbetaald verlof salariscomponenten wordt standaard al 'Forceer niet meetellen' ingesteld op niveau Nederland.

Deze salariscomponenten zijn:

Nummer	Omschrijving
14110	Korting ouderschapsverlof (inclusief pensioen)
14120	Korting ouderschapsverlof (met voortzetting pensioen)
14140	Korting sabbatical leave (inclusief pensioen)

Nummer	Omschrijving
14150	Korting sabbatical leave (met voortzetting pensioen)
14210	Korting onbetaald verlof (inclusief pensioen)
14220	Korting onbetaald verlof (met voortzetting pensioen)
14270	Korting studieverlof (inclusief pensioen)
14280	Korting studieverlof (met voortzetting pensioen)
14310	Korting aanvullend geboorteverlof (inclusief pensioen)
14320	Korting aanvullend geboorteverlof (met voortzetting pensioen)
14340	Korting betaald ouderschapsverlof (inclusief pensioen)
14350	Korting betaald ouderschapsverlof (met voortzetting pensioen)
14510	Korting salaris n.a.v. generatiepact (inclusief pensioen)
14520	Korting salaris n.a.v. generatiepact (met voortzetting pensioen)

#### Opmerkingen

- indien een medewerker in dienst komt als stagiair, dan zal een (lage) grondslag bijzondere beloning worden berekend. Als deze medewerker aansluitend aan het stagecontract een arbeidscontract krijgt, wordt de grondslag bijzondere beloning niet opnieuw bepaald. U dient in deze situatie zelf handmatig een geschatte waarde vast te leggen in Talent.
- indien in het lopende jaar een werknemer met terugwerkende kracht in het voorgaande jaar wordt vastgelegd, wordt in het voorgaande jaar de grondslag bijzondere beloning berekend. Deze wordt dan in het nieuwe jaar overgenomen. U kunt er altijd voor kiezen om de waarde handmatig vast te leggen in Talent als er in het nieuwe jaar een grote salariswijziging plaatsvindt.

## 4.3 Transitievergoeding

Indien een contract beëindigd wordt dan heeft de werknemer, afhankelijk van de reden einde van de beëindiging, recht op een transitievergoeding. Ook bij een verlaging van het deeltijdpercentage kan er recht zijn op een transitievergoeding.

Vanaf deze release wordt de berekening van de hoogte van deze transitievergoeding ondersteund.

### 4.3.1 Werkwijze

Payroll berekent op elk contract elke periode een indicatief bedrag aan transitievergoeding. Dit gebeurt ook als het contract niet beëindigd is. Het bedrag wordt berekend op salariscomponent 48710 Transitievergoeding - Indicatief bedrag. Dit bedrag komt niet tot uitbetaling, maar geeft inzicht in de hoogte van de tot dan toe verschuldigde transitievergoeding.

Gaat de werknemer uit dienst en moet de transitievergoeding tot uitbetaling komen dan dient in Talent een nieuw contract aangemaakt te worden met een inkomstenverhouding waarbij het soort inkomen 62 Ontslagvergoeding/transitievergoeding moet zijn.

Payroll zal vervolgens op dit nieuwe contract automatisch salariscomponent 48780 Transitievergoeding aanmaken met als waarde de som van alle indicatieve bedragen (salariscomponent 48710 Transitievergoeding - Indicatief bedrag) van alle contracten die in deze dan wel voorgaande drie periodes beëindigd zijn en waarbij er ook recht is op een transitievergoeding (o.b.v. de reden einde).

Indien er een handmatige transitievergoeding is opgegeven (salariscomponent 42200 Ontslagvergoeding / transitievergoeding) dan zal er geen salariscomponent 48780 Transitievergoeding aangemaakt worden. Ook met eigen gedefinieerde salariscomponenten voor een transitievergoeding wordt rekening gehouden indien op deze componenten bij "Geavanceerde informatie" is aangegeven dat de component naar cumulatief 45000 Handmatige transitievergoedingen gaat.

Indien er in de afgelopen drie maanden al een transitievergoeding (al dan niet handmatig) aan de werknemer is uitbetaald (op enig contract), dan wordt alleen gekeken naar de periodes nadat de laatste keer een transitievergoeding is uitbetaald.

#### 4.3.1.1 Voorbeeld

Contract 1 geldig van 10 jan - 15 jan

Contract 2 geldig van 25 jan - 26 jan

Contract 3 geldig van 10 mrt - 15 mrt

Contract 4 geldig van 5 apr - 10 apr

Als in april een Contract 5 met IKV soort inkomen 62 wordt aangemaakt, wordt een transitievergoeding bepaald van het totaal van Contract 1, Contract 2, Contract 3 en Contract 4.

Maar als in mei dit Contract 5 met IKV soort inkomen 62 wordt aangemaakt, wordt een transitievergoeding bepaald van het totaal van Contract 3 en Contract 4 (er wordt alleen nog gekeken vanaf februari).

Als er ook al in maart een transitievergoeding is betaald dan wordt er vanaf april gekeken.

Als er met TWK in bijvoorbeeld juni een Contract 6 geldig van 20 mrt - 25 mrt wordt opgevoerd, dan zal de berekende transitievergoeding van Contract 5 worden aangepast.

### 4.3.2 Recht op transitievergoeding

Er is sprake van recht op een transitievergoeding als het contract beëindigd is en de reden einde, zoals vermeld in de loonaangifte, één van onderstaande redenen is:

Reden einde loonaangifte	Beschrijving	Recht op transitievergoeding
01	Opzegging door de werkgever binnen de proeftijd	Ja
02	Opzegging door de werkgever met toestemming van UWV	Ja
03	Ontbinding door rechter op verzoek van de werkgever	Ja
04	Beëindiging arbeidsovereenkomst met wederzijds goedvinden op initiatief van de werkgever	Nee
20	Einde arbeidsovereenkomst door opzegging werknemer, door toedoen werknemer of op initiatief van de werknemer	Nee
21	Opzegging door werkgever om dringende reden (ontslag op staande voet)	Nee
30	Einde van rechtswege vanwege verstrijken duur arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd	Ja
31	Einde van rechtswege, om een andere reden (intreden ontbindende voorwaarde, pensionering, overlijden, e.d.)	Nee
40	Einde uitzendovereenkomst, oproepen uitzendbeding door inlener vanwege ziekte uitzendkracht	Ja
41	Einde uitzendovereenkomst, oproepen uitzendbeding door inlener om een andere reden	Ja
90	De arbeidsovereenkomst loopt door, maar de inkomstenverhouding is administratief beëindigd	Nee <sup>*)</sup>
99	Een andere, hiervoor niet genoemde reden	Ja

<sup>\*)</sup> Bij reden einde 90 zal er geen uitbetaling plaatsvinden maar worden de aanspraken verplaatst naar het aansluitende nieuwe contract (zie verderop).

Het is mogelijk een bepaald contract uit te sluiten van het berekenen van de transitievergoeding. Ongeacht de opgegeven reden einde contact.

Dit kan worden gedaan door het vaste salariscomponent 48660 *Geen transitievergoeding* op te voeren bij het betreffende contract.

De transactie moet ten minste geldig zijn in de periode dat het contract beëindigd is. Is dat het geval dan zal er geen indicatief bedrag berekend worden op salariscomponent *48710 Transitievergoeding - Indicatief bedrag*. Daardoor zal het contract ook niet meegenomen worden in de uiteindelijke vergoeding op salariscomponent *48780 Transitievergoeding*.

Ook kan er recht zijn op een transitievergoeding indien het deeltijdpercentage verlaagd wordt op initiatief van de werkgever. Om hiervoor een transitievergoeding te laten berekenen dient een transactie opgevoerd te worden op component *48570 Transitievergoeding* ivm verlaagd deeltijdpercentage. Deze transactie moet als transactiedatum hebben de laatste dag datum waarop het oude deeltijdpercentage geldig en dient ook met de daarbij behorende betaalperiode vastgelegd te zijn. Dit is dus niet de betaalperiode waarin de transitievergoeding daadwerkelijk uitbetaald wordt maar de periode waarin de laatste dag van het oude deeltijdpercentage valt. De op te geven waarde is het percentage waarmee het deeltijdpercentage is verlaagd.

### **Voorbeeld**

Indien per 1 april 2021 het deeltijdpercentage van 80% wijzigt naar 50%, dan dient met periode 2021-03 en datum 31-03-2021 de transactie aangemaakt te worden met waarde 30 (omdat het percentage met 30% verlaagd is).

### **4.3.3 Berekening**

Op hoofdlijnen is de hoogte van de transitievergoeding 1/3 maandsalaris per dienstjaar vanaf de eerste werkdag.

De daadwerkelijke berekening is echter gecompliceerder. Het genoemde maandsalaris is een optelling van een viertal componenten (die verderop nader worden toegelicht):

1. Basisdeel
2. Vaste componenten deel
3. Variabele componenten deel
4. Onafhankelijke componenten deel

Deze vier delen worden per periode bepaald en indien er sprake is van een 4-weken verloning dan wordt de som van deze vier bedragen naar een maandbedrag omgezet door het te vermenigvuldigen met 13/12.

Het aantal dienstjaren wordt bepaald o.b.v. het aantal periodes in dienst gedeeld door 12 (of 13 bij 4-weken verloning). Indien een contract halverwege een periode start of eindigt dan telt die periode naar rato mee. Als er sprake is van een pro-rata berekening gebaseerd op bijvoorbeeld werkdagen dan is dit derhalve afhankelijk van het aantal werkdagen dat het contract actief is in de gebroken periode gedeeld door het totaal aantal werkdagen in de periode.

Periodes waarbij de werknemer op het einde van de periode nog geen 18 jaar is en die in die periode gemiddeld maximaal 12 uur per week gewerkt hebben, tellen niet mee in de bepaling van het aantal dienstjaren. De gemiddeld gewerkte uren per week wordt bepaald aan de hand van het aantal verloonde uren zoals opgegeven in de loonaangifte.

Met behulp van salariscomponent *48610 Handmatige correctie transitievergoeding contractduur in periodes* kan zo nodig de contractduur handmatig aangepast worden. Dit kan bijvoorbeeld worden gebruikt wanneer er sprake is van een opvolgende werkgever. Van een opvolgende werkgever is bijvoorbeeld sprake als de werknemer eerst via een uitzendbureau bij de werkgever heeft gewerkt en

vervolgens bij diezelfde werkgever in dienst treedt en daar vergelijkbare arbeid verricht.

De berekende transitievergoeding wordt gemaximeerd op €84.000 (jaar 2021), dan wel 12 maal het maandbedrag zoals hierboven benoemd (welke van de twee maximumbedragen maar het hoogste is). Indien de transitievergoeding betaald wordt als gevolg van een verlaagd deeltijdpercentage (d.m.v. gebruik van component 48570 Transitievergoeding ivm verlaagd deeltijdpercentage) dan wordt de transitievergoeding berekend op basis van de laatste dag voor de verandering van het deeltijdpercentage (dus ook de daarbij behorende duur). Voor uren en bedragen waarover het jaargemiddelde bepaald wordt, zal de waarde van de periode waarin het deeltijdpercentage wijzigt naar rato worden meegenomen. Het berekende bedrag wordt vervolgens vermenigvuldigd met het percentage dat de deeltijdfactor is verlaagd / oude deeltijdpercentage.

### Voorbeeld

Indien per 8 april 2021 het deeltijdpercentage van 80% wijzigt naar 50%, dan moet een transactie op 48570 Transitievergoeding ivm verlaagd deeltijdpercentage met datum 07-04-2021 (periode 2021-04) en waarde 30 worden opgegeven. De factor waarmee de transitievergoeding vervolgens wordt vermenigvuldigd is  $30/80 = 0,375$ . Deze gebruikte factor wordt ook vastgelegd op rapportage component 899000 Factor transitievergoeding ivm verlaagd deeltijdpercentage.

Op salariscomponenten die meegenomen moeten worden in de bepaling van de transitievergoeding moet aangegeven worden of die dienen te behoren tot het Basis (alleen uren), Vaste componenten of Variabele componenten deel:

Transitievergoeding	Basis (alleen uren) x ▲
Gegroepeerde (gemaximeerde) grondslagbedragen	<input type="text"/> Basis (alleen uren) Vaste componenten Variabele componenten
Samengestelde salarisstrook	

Helemaal onderaan het hoofdstuk staat in paragraaf *Inrichting salariscomponenten* een lijst met de standaard inrichting van de standaard salariscomponenten.

Onderstaand wordt uitgelegd hoe de vier genoemde delen berekend worden. Hierin wordt ook aangegeven op welke rapportage componenten bepaalde tussenresultaten worden vastgelegd. Deze geven inzicht in de berekening. Deze rapportage componenten worden alleen aangemaakt als er sprake is van een daadwerkelijk beëindigd contract met recht op een transitievergoeding.

Het is ook mogelijk om de aanmaak van deze rapportage componenten handmatig aan te sturen door een transactie op te geven op (variabel) component 48580 Creëer rapportage componenten transitievergoeding. Het opgeven van deze transactie hoeft maar op één contract gedaan te worden (in de periode waarin de rapportage componenten aangemaakt moeten worden).

In de daadwerkelijke berekening wordt gewerkt met niet afgeronde bedragen. De genoemde rapportage componenten zijn afgerond (op 2 dan wel 5 decimalen) wat betekent dat als op basis van de waardes in de rapportage componenten de transitievergoeding wordt berekend, er afrondingsverschillen kunnen zijn t.o.v. het door Payroll berekende bedrag.



 **Let op!**

Voor de berekening van de transitievergoeding is het noodzakelijk dat in tabel 30000 *Klant instellingen* het startjaar van Payroll (parameter 010StartYearPayroll) is ingevuld indien het bedrijf in 2018 of later gestart is met gebruik van Payroll.

#### 4.3.3.1 Basis deel

Het "Basis deel" bevat de bepaling van het reguliere periode salaris gebaseerd op het salaris en deeltijdfactor op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Dit wordt eventueel verhoogt met het gemiddeld aantal extra gewerkte (meeruren) in het afgelopen jaar vermenigvuldigd met het uurloon op de laatste dag van het contract (dan wel periode).

Voor uurloners zal het "basis deel" worden berekend door het gemiddeld aantal gewerkte uren in het afgelopen jaar te vermenigvuldigen met het uurloon op de laatste dag van het contract (dan wel periode).

Van belang is dat het hier gaat om het bepalen van het gemiddeld aantal periode uren maal het meest recente uurloon en dus niet het verdiende gemiddelde bedrag. Salariscomponenten waarvan het gemiddeld periode bedrag bepaald moet worden, vallen onder het "Vaste componenten deel".

Rapportage component: 48720 *Transitievergoeding - Basis deel*

#### Berekening basisdeel

<b>Periode salaris * Vaste DTF + Gemiddelde (extra) uren * Uurloon</b>
--

**Periode salaris:** Het voltijd salaris (inclusief correctie garantiesalaris en minimumloon) op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898030 *Basis deel - Periode salaris*.

**Vaste DTF:** De deeltijdfactor van het contract op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898040 *Basis deel - Vaste DTF*.

**Gemiddelde uren:** De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" van de transitievergoeding. Tevens vastgelegd in rapportage component 898050 *Basis deel - Gemiddelde uren*. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum. Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode".

**Uurloon:** Het uurloon (inclusief correctie garantiesalaris en minimumloon) op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component 898070 *Basis deel - Uurloon*.

**Factor eerste referentieperiode:** Indien het contract gedurende de periode beëindigd is, dan betekent dit dat voor de transitievergoeding berekeningen we niet alle uren/bedragen van 12 (of 13) periodes terug moeten nemen maar alleen dat deel dat het contract in deze periode niet actief is. Dit resulteert in een Factor die toegepast wordt op de uren/het bedrag van 12 (of 13) periodes terug om het jaartotaal te berekenen waarmee vervolgens het gemiddelde aantal uren dan wel bedrag per periode bepaald wordt.  $Factor = (1 - Duur\ deze\ periode) / Duur\ periode\ jaar\ terug$ . Tevens vastgelegd in rapportage component 898010 *Factor eerste referentie periode*.

**Totaal uren:** Het totaal aantal uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" van de transitievergoeding. Dit totaal aantal uren wordt gedeeld door de Gemaximeerde duur (dat aangeeft hoeveel periodes het contract actief is het afgelopen jaar, gemaximeerd op een jaar) om te kunnen komen tot het aantal Gemiddelde uren. De gemaximeerde duur wordt vastgelegd in rapportage component *898110 Gemaximeerde duur (tot een jaar)*.

**Gemaximeerde duur:** Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is in het afgelopen jaar gemaximeerd op een jaar. Gebruikt t.b.v. de berekening van het gemiddelde aantal uren/bedrag per periode. Tevens vastgelegd in rapportage component *898110 Gemaximeerde duur (tot een jaar)*.

#### 4.3.3.2 Vaste componenten deel

Het "Vaste componenten deel" bevat het gemiddeld extra verdiende bedrag per periode in het afgelopen jaar. Hieronder valt bijvoorbeeld overwerk, ploegen en onregelmatigheidstoeslag. Van belang is dat het hier gaat om het gemiddeld verdiende bedrag en dus niet (als het om uren componenten gaat) om het gemiddeld aantal uren. Uren componenten waarvan het gemiddeld aantal uren bepaald moet worden en verrekend moeten worden met het meest recente uurloon, vallen onder het "Basis deel".

Rapportage component: *48730 Transitievergoeding - Vaste componenten deel*

#### Berekening vast componenten deel

<b>Totaal bedrag / Duur</b>
-----------------------------

**Totaal bedrag:** Het totale bedrag van alle salariscomponenten van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding. Het totale bedrag wordt bepaald door te kijken naar het totaal bedrag tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum. Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van het bedrag van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentie periode". Dit totaal bedrag wordt gedeeld door de Gemaximeerde duur (dat aangeeft hoeveel periodes het contract actief is het afgelopen jaar, gemaximeerd op een jaar) om te kunnen komen tot het gemiddelde periode bedrag. De gemaximeerde duur wordt vastgelegd in rapportage component *898110 Gemaximeerde duur (tot een jaar)*.

**Factor eerste referentie periode:** Indien het contract gedurende de periode beëindigd is, dan betekent dit dat voor de transitievergoeding berekeningen we niet alle uren/bedragen van 12 (of 13) periodes terug moeten nemen maar alleen dat deel dat het contract in deze periode niet actief is. Dit resulteert in een Factor die toegepast wordt op de uren/het bedrag van 12 (of 13) periodes terug om het jaartotaal te berekenen waarmee vervolgens het gemiddelde aantal uren dan wel bedrag per periode bepaald wordt.  $Factor = (1 - Duur\ deze\ periode) / Duur\ periode\ jaar\ terug$ . Tevens vastgelegd in rapportage component *898010 Factor eerste referentie periode*.

**Gemaximeerde duur:** Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is in het afgelopen jaar gemaximeerd op een jaar. Gebruikt t.b.v. de berekening van het gemiddelde aantal uren/bedrag per periode. Tevens vastgelegd in rapportage component *898110 Gemaximeerde duur (tot een jaar)*.

#### 4.3.3.3 Variabele componenten deel

Het "Variabele componenten deel" bevat het gemiddelde periode bedrag in de afgelopen 3 jaar van de salariscomponenten die afhankelijk zijn van het resultaat van de onderneming en/of de prestaties van de werknemer (bonussen, winstuitkeringen en eindejaarsuitkeringen). Hieronder vallen overigens niet de extra uitkeringen die in de loonaangifte worden opgenomen als extra salaris omdat deze van structurele aard zijn (parameter "Extra salaris in loonaangifte" in de Extra uitkering tabellen). Deze structurele extra uitkeringen worden opgenomen in het "Onafhankelijke componenten deel". De uitbetalingscomponenten van de "Extra uitkeringen" zijn geconfigureerd als "Variabele componenten deel" maar zullen ondanks die inrichting niet worden opgenomen in het "Variabel componenten deel" als de indicatie "Extra salaris in loonaangifte" aan staat.

Rapportage component: 48740 Transitievergoeding - Variabele componenten deel

#### Berekening variabele componenten deel

<b>Totaal bedrag / Duur</b>
-----------------------------

**Totaal bedrag:** Het totale bedrag van alle salariscomponenten van de vorige drie jaar die geconfigureerd zijn als "Variabele componenten deel" van de transitievergoeding. Het totale bedrag wordt bepaald door te kijken naar het totaal bedrag van de drie jaren voorafgaand aan het jaar waarin het ontslag is. Het jaar waarin het ontslag valt, telt hierin dus niet mee.

**Duur:** Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is exclusief het huidige jaar en gemaximeerd op 3 jaar. Tevens vastgelegd in rapportage component 898220 Variabel componenten deel - Duur (voorgaande 3 jaren).

#### 4.3.3.4 Onafhankelijke componenten deel

Het "Onafhankelijke componenten deel" bevat het periodebedrag aan vakantiegeld en extra uitkeringen waarop de werknemer recht zou hebben gedurende een jaar. Alleen extra uitkeringen die van structurele aard zijn (indicatie "Extra salaris in loonaangifte" staat aan) worden hierin meegenomen. Indien een extra uitkering niet van structurele aard is wordt hij opgenomen in het "Variabele componenten deel".

Rapportage component: 48750 Transitievergoeding - Onafhankelijke componenten deel

##### 4.3.3.4.1 Vakantiegeld

De berekening van het vakantiegeld is afhankelijk van de vakantiegeldmethode. Deze kan zijn o.b.v. reservering bedrag of reservering deeltijdfactor.

Rapportage component: 898300 Onafhankelijke componenten deel VU

#### Berekening vakantiegeld bij reservering bedrag

<b>(Periode salaris * Basis DTF VU + Gemiddelde extra grondslag VU) * VU percentage evt. gecorrigeerd met een VU minimum bedrag</b>
---

#### Berekening vakantiegeld bij reservering deeltijdfactor

<b>Referentie salaris * VU DTF + Gemiddelde extra grondslag VU) * VU percentage evt. gecorrigeerd met een VU minimum bedrag</b>
---

**Periode salaris:** Het voltijd salaris (inclusief correctie garantiesalaris en minimum loon) op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component *898030 Basis deel - Periode salaris*.

**Vaste DTF:** De deeltijdfactor van het contract op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component *898040 Basis deel - Vaste DTF*.

**Basis DTF VU:** De deeltijdfactor die gebruikt wordt in de berekening van het vakantiegeld als onderdeel van de transitievergoeding wanneer een referentie salaris of een minimum vakantiegeld van toepassing is. Het wordt berekend door de som te nemen van de Vaste DTF en de berekende deeltijdfactor die bepaald wordt door de Onafhankelijke componenten deel VU - Gemiddelde uren Basis + Vaste componenten deel te delen door de periode normuren.

Tevens vastgelegd in rapportage component *898340 Onafhankelijke componenten deel VU - Basis Deeltijdfactor*.

**Referentie salaris:** Het referentie salaris o.b.v. het salaris (en eventuele andere salariscomponenten) in deze periode. Tevens vastgelegd in rapportage component *898370 Onafhankelijke componenten deel - Referentie salaris*. Dit rapportage component wordt alleen aangemaakt indien van toepassing.

**VU DTF:** Dit is de Vaste DTF + Gemiddelde (extra) uren van afgelopen jaar (van zowel Basis als Vaste componenten deel) die grondslag zijn voor de deeltijdfactor VU / periode norm uren. Tevens vastgelegd in rapportage component *898330 Onafhankelijke componenten deel VU - Deeltijdfactor*.

**Gemiddelde uren Basis deel t.b.v. DTF VU:** De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze uren meetellen in de deeltijdfactor voor de VU. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslag datum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode". Tevens vastgelegd in rapportage component *898310 Onafhankelijke componenten deel VU - Gemiddelde uren Basis deel*.

**Gemiddelde uren Vaste componenten deel t.b.v. DTF VU:** De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze uren meetellen in de deeltijdfactor voor de VU. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode". Tevens vastgelegd in rapportage component *898320 Onafhankelijke componenten deel VU - Gemiddelde uren Vaste componenten deel*.

**Factor eerste referentieperiode:** Indien het contract gedurende de periode beëindigd is, dan betekent dit dat voor de transitievergoeding berekeningen, we niet alle uren/bedragen van 12 (of 13) periodes terug moeten nemen, maar alleen dat deel dat het contract in deze periode niet actief is.

Dit resulteert in een Factor die toegepast wordt op de uren/het bedrag van 12 (of 13) periodes terug om het jaartotaal te berekenen waarmee vervolgens het gemiddelde aantal uren dan wel bedrag per periode bepaald wordt.  $Factor = (1 - Duur\ deze\ periode) / Duur\ periode\ jaar\ terug$ . Tevens vastgelegd in rapportage component *898010 Factor eerste referentie periode*.

**Gemaximeerde duur:** Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is in het afgelopen jaar gemaximeerd op een jaar. Gebruikt t.b.v. de berekening van het gemiddelde aantal uren/bedrag per periode. Tevens vastgelegd in rapportage component *898110 Gemaximeerde duur (tot een jaar)*.

**Gemiddelde extra grondslag VU:** Het gemiddelde periode bedrag van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" of "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze bedragen meetellen in de grondslag voor de VU. Tevens vastgelegd in rapportage component *898350 Onafhankelijke componenten deel VU - Gemiddeld bedrag*. Het gemiddelde bedrag per periode wordt bepaald door te kijken naar de totale extra grondslag VU tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt, dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentie periode".

**VU Percentage:** Het geconfigureerde percentage vakantiegeld. Tevens vastgelegd in rapportage component *898360 Onafhankelijke componenten deel VU - VU percentage*.

**VU minimum:** Wanneer er sprake is van een geconfigureerd minimum vakantiegeld bedrag dan dit minimum bedrag berekend door het minimum jaar bedrag te vermenigvuldigen met de VU DTF en om te zetten naar een periode bedrag. Tevens vastgelegd in rapportage component *898380 Onafhankelijke componenten deel VU - VU minimum*. Dit rapportage component wordt alleen aangemaakt indien het minimum ook daadwerkelijk toegepast is.

#### 4.3.3.4.2 Extra uitkeringen

De berekening van de extra uitkeringen is afhankelijk van de methode. Deze kan zijn o.b.v. reservering bedrag, reservering deeltijdfactor of reservering vast bedrag. Alleen extra uitkeringen die van structurele aard zijn (indicatie "Extra salaris in loonaangifte" staat aan) worden hierin meegenomen.

Er zijn 6 mogelijke extra uitkeringen. Hieronder worden de rapportage componentnummers aangegeven van extra uitkering 1. Voor de andere extra uitkeringen dient er steeds 100 bij het componentnummer opgeteld te worden.

Rapportage component: *898400 Onafhankelijke componenten deel EU x*

#### Berekening extra uitkeringen bij reservering bedrag

**(Periode salaris \* Basis DTF EU + Gemiddelde extra grondslag EU) \* EU percentage evt. gecorrigeerd met een EU minimum/maximum bedrag**

#### Berekening extra uitkeringen bij reservering deeltijdfactor

**Referentie salaris \* EU DTF + Gemiddelde extra grondslag EU) \* EU percentage evt. gecorrigeerd met een EU minimum/maximum bedrag**

## Berekening extra uitkeringen bij reservering vast bedrag

**(Vast bedrag \* EU DTF)/Periodes per jaar + Gemiddelde extra grondslag EU) evt. gecorrigeerd met een EU minimum/maximum bedrag**

**Periode salaris:** Het voltijd salaris (inclusief correctie garantiesalaris en minimum loon) op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component *898030 Basis deel - Periode salaris*.

**Vaste DTF:** De deeltijdfactor van het contract op de laatste dag van het contract (dan wel periode). Tevens vastgelegd in rapportage component *898040 Basis deel - Vaste DTF*.

**Basis DTF EU:** De deeltijdfactor die gebruikt wordt in de berekening van de extra uitkering als onderdeel van de transitievergoeding wanneer een referentie salaris of een minimum/maximum extra uitkering van toepassing is. Het wordt berekend door de som te nemen van de Vaste DTF en de berekende deeltijdfactor die bepaald wordt door de Onafhankelijke componenten deel EU - Gemiddelde uren Basis + Vaste componenten deel te delen door de periode normuren. Tevens vastgelegd in rapportage component *898440 Onafhankelijke componenten deel EU - Basis Deeltijdfactor*.

**Referentie salaris:** Het referentie salaris o.b.v het salaris (en eventuele andere salariscomponenten) in deze periode. Tevens vastgelegd in rapportage component *898470 Onafhankelijke componenten deel - Referentie salaris / Vast bedrag*. Dit rapportagecomponent wordt alleen aangemaakt indien van toepassing.

**Vast bedrag:** Het geconfigureerde vaste bedrag. Tevens vastgelegd in rapportage component *898470 Onafhankelijke componenten deel - Referentie salaris / Vast bedrag*. Dit rapportagecomponent wordt alleen aangemaakt indien van toepassing. Het vaste bedrag wordt afhankelijk van de inrichting van de extra uitkering vermenigvuldigd met de EU DTF (in de totale berekening).

**EU DTF:** Dit is de Vaste DTF + Gemiddelde uren (van zowel Basis als Vaste componenten deel) van afgelopen jaar die grondslag zijn voor de deeltijdfactor EU / periode norm uren. Tevens vastgelegd in rapportage component *898430 Onafhankelijke componenten deel EU - Deeltijdfactor*.

**Gemiddelde uren Basis deel t.b.v. DTF EU:** De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze uren meetellen in de deeltijdfactor voor de EU. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode". Tevens vastgelegd in rapportage component *898410 Onafhankelijke componenten deel EU - Gemiddelde uren Basis deel*.

**Gemiddelde uren Vaste componenten deel t.b.v. DTF EU:** De gemiddelde periode uren van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze uren meetellen in de deeltijdfactor voor de EU. Het gemiddelde aantal uren per periode wordt bepaald door te kijken naar de totaal gemaakte uren tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode". Tevens vastgelegd in rapportage component *898420 Onafhankelijke componenten deel EU - Gemiddelde uren Vaste componenten deel*.

**Factor eerste referentieperiode:** Indien het contract gedurende de periode beëindigd is, dan betekent dit voor de transitievergoeding berekeningen, dat we niet alle uren/bedragen van 12 (of 13) periodes terug moeten nemen, maar alleen dat deel dat het contract in deze periode niet actief is. Dit resulteert in een Factor die toegepast wordt op de uren/het bedrag van 12 (of 13) periodes terug om het jaartotaal te berekenen waarmee vervolgens het gemiddelde aantal uren dan wel bedrag per periode bepaald wordt.  $Factor = (1 - Duur\ deze\ periode) / Duur\ periode\ jaar\ terug$ . Tevens vastgelegd in rapportage component *898010 Factor eerste referentieperiode*.

**Gemaximeerde duur:** Het aantal periodes (met decimalen) dat het contract actief is in het afgelopen jaar gemaximeerd op een jaar. Gebruikt t.b.v. de berekening van het gemiddelde aantal uren/bedrag per periode. Tevens vastgelegd in rapportage component *898110 Gemaximeerde duur (tot een jaar)*.

**Gemiddelde extra grondslag EU:** Het gemiddelde periode bedrag van het afgelopen jaar die geconfigureerd zijn als "Basis deel" of "Vaste componenten deel" van de transitievergoeding en waarbij is ingericht dat deze bedragen meetellen in de grondslag voor de EU. Tevens vastgelegd in rapportage component *898450 Onafhankelijke componenten deel EU - Gemiddeld bedrag*. Het gemiddelde bedrag per periode wordt bepaald door te kijken naar de totale extra grondslag EU tussen een jaar (de referentieperiode) voor de ontslagdatum en de ontslagdatum.

Indien deze ontslagdatum halverwege de periode ligt dan betekent dit dat ook maar een deel van de uren van de periode van één jaar voor ontslagdatum genomen moet worden. Dit deel is de zogenaamde "Factor eerste referentieperiode".

**EU Percentage:** Het geconfigureerde percentage vakantiegeld. Tevens vastgelegd in rapportage component *898460 Onafhankelijke componenten deel EU - EU percentage*.

**EU minimum/maximum:** Wanneer er sprake is van een geconfigureerd minimum of maximum extra uitkeringsbedrag dan wordt dit minimum/maximum bedrag berekend door het minimum/maximum jaarbedrag te vermenigvuldigen met de EU DTF (indien geconfigureerd op de extra uitkering) en om te zetten naar een periode bedrag. Tevens vastgelegd in rapportage component *898480 Onafhankelijke componenten deel EU - EU minimum/maximum*. Dit rapportagecomponent wordt alleen aangemaakt indien het minimum of maximum ook daadwerkelijk toegepast is.

#### 4.3.4 Verplaatsen aanspraken naar aansluitend contract

In sommige gevallen kan het zijn dat een contract om administrative of systeem redenen beëindigd wordt en opgevolgd door een ander contract. In dit geval dient er geen transitievergoeding berekend/uitbetaald te worden op het beëindigde contract maar dienen de aanspraken (zoals de duur en gewerkte uren en extra bedragen) wel mee te tellen in de transitievergoeding van het opvolgende contract.

Door het contract te beëindigen met een "reden einde loonaangifte" gelijk aan 90 "De arbeidsovereenkomst loopt door, maar de inkomstenverhouding is administratief beëindigd" zal er geen indicatief transitievergoedingsbedrag berekend worden (en dus ook geen afrekening). De aanspraken van dit contract zullen worden meegenomen in het aansluitende contract.

Indien de "reden einde loonaangifte" ongelijk aan 90 is maar de aanspraken wel verplaatst moeten worden dan kan een transactie gemaakt worden op het (vaste) component *48590 Verplaats transitievergoedingsaanspraken*.

Payroll zal indien de startdatum van het contract ligt binnen de referentieperiode (één dan wel drie jaar) kijken of op de dag voor het contract start de werknemer actief is en of er in de periode waarin de dag voor de startdatum van het contract ook te verplaatsen aanspraken zijn. Deze zullen dan meegenomen worden in de bepaling van de transitievergoeding. **Dit werkt alleen wanneer er één opvolgend contract is. Anders zullen de te verplaatsen aanspraken bij alle contracten die dan actief zijn worden meegenomen.**

#### 4.3.5 Start waardes

De berekening van de transitievergoeding is mede gebaseerd op historische gegevens (tot 3 jaar terug). Indien een bedrijf gemigreerd is naar Payroll binnen deze 3 jaar dan dienen start bedragen aangeleverd te worden voor die contracten die begonnen zijn voor start gebruik van Payroll.

Indien met Payroll gestart wordt, is de startdatum van het contract meestal niet de originele startdatum van het contract. Hierom wordt de duur van het contract vóór start Payroll afgeleid van de oorspronkelijke datum in dienst (indien aanwezig).

Indien dit niet terecht is (omdat een specifiek contract later startte), dan kan dit opgegeven worden in component *890000 Transitievergoeding - contractduur voor start Payroll*. Hierbij kan ofwel de duur zelf opgegeven worden in het Totaal veld, of kan het aantal kalenderdagen tussen de daadwerkelijke startdatum en de start van Payroll opgegeven worden op het Aantal.

De volgende componenten zijn beschikbaar:

Salariscomponent	Beschrijving
890000 Transitievergoeding - contractduur voor start Payroll	Contract duur (in periodes) voor het contract voor het eerst berekend is in Payroll. Bijv. wanneer het contract voor het eerst in januari berekend is (omdat start Payroll per januari is) maar het contract feitelijk al actief is sinds half november, dan dient een Totaal van 1,5 opgenomen te worden. Het is ook mogelijk om in het Aantal het aantal kalenderdagen tussen de daadwerkelijke contract startdatum en start Payroll op te nemen. In dat geval berekend Payroll de duur. Een opgegeven Totaal gaat voor op een eventueel opgegeven Aantal dagen.
890010 - 890130 Basis deel uren voor transitievergoeding - 1 / 13	Op deze component dient het aantal uren van X periodes voordat het contract voor het eerst is berekend in Payroll, te worden opgenomen om meegenomen te worden in de berekening van het Basisdeel van de transitievergoeding. Wanneer het contract in januari voor het eerst is berekend (bijvoorbeeld i.v.m. start Payroll per januari), dan dienen hier de uren van december te worden opgenomen wanneer X 1 is (resp. nov. tot jan. wanneer X 2 tot 11 is).



Salariscomponent	Beschrijving
891010 - 891130 Basis vaste componenten deel voor transitievergoeding - 1 / 13	Op deze component dient de waarde van het vaste bedragen deel van X periodes voor start Payroll opgenomen te worden. Wanneer (een deel van) dit bedrag grondslag is voor VU of EU dan dient dit bedrag verhoogd te worden met het VU en/of EU percentage. Wanneer het contract in januari voor het eerst is berekend (bijvoorbeeld i.v.m. start Payroll per januari), dan dienen hier de waarden van december te worden opgenomen wanneer X 1 is (resp. nov. tot jan. wanneer X 2 tot 11 is).
892010 - 892030 Basis variabele componenten deel voor transitievergoeding - 1 / 3	Op deze component dient de waarde van het variabele bedragen deel van X jaar voor start Payroll opgenomen te worden. Wanneer het contract in januari 2021 voor het eerst is berekend (bijvoorbeeld i.v.m. start Payroll per 2021), dan dienen hier de uren van 2020 te worden opgenomen wanneer X 1 is (resp. 2019 en 2018 wanneer X 2 en 3 is).

In de startwaardes is geen onderscheid te maken tussen uren/bedragen die wel of niet grondslag zijn voor vakantiegeld dan wel extra uitkeringen. In de berekeningen van de VU en EU in het "Onafhankelijke componenten deel", zullen alleen de uren in *890010 - 890130 Basis deel uren voor transitievergoeding - 1 / 13* meegenomen worden in de deeltijdfactor bepaling voor de VU en EU berekening.

Indien een onderdeel van *891010 - 891130 Basis vaste componenten deel voor transitievergoeding - 1 / 13* bijvoorbeeld een overwerkvergoeding van €100,- is en deze overwerkvergoeding is grondslag voor de VU dan dient niet de €100,- opgenomen te worden maar €108,- (dus verhoogd met het vakantiegeldpercentage).

#### 4.3.6 Rapportages

Er zijn een tweetal rapporten beschikbaar die inzicht geven in de transitievergoeding.

##### 4.3.6.1 Transitievergoeding

Indien er sprake is van een daadwerkelijk recht op de transitievergoeding (dus contract beëindigd is met relevante reden einde) dan worden naast de berekende transitievergoeding ook diverse tussenresultaten van deze berekening aangemaakt die inzicht geven hoe de berekening tot stand is gekomen. Het rapport toont de uitbetaalde transitievergoeding en deze extra gegevens. Van werknemers waarvoor het contract niet beëindigd is, worden alleen salariscomponent *48710 Transitievergoeding - Indicatief bedrag* en salariscomponent *48620 Transitievergoeding contractduur in periodes* getoond.

#### 4.3.6.2 Transitievergoeding - Onbetaald

Dit rapport toont een overzicht van alle werknemers met salariscomponent *48800 Onbetaalde transitievergoeding*.

Salariscomponent 48800 Onbetaalde transitievergoeding wordt aangemaakt indien er in de huidige dan wel voorgaande drie periodes contracten beëindigd zijn met recht op een transitievergoeding en er is nog geen transitievergoeding betaald (middels een handmatige betaling dan wel via salariscomponent *48780 Transitievergoeding*).

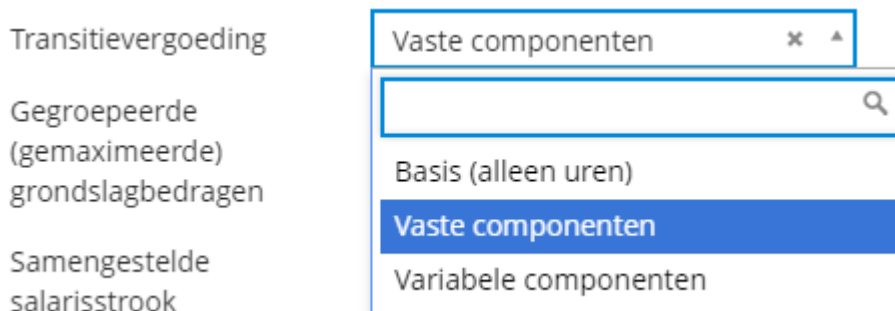
#### 4.3.7 Configuratie salariscomponenten

Zoals al eerder in dit hoofdstuk aangegeven zullen in de berekening van de transitievergoeding diverse salariscomponenten worden meegenomen. Dit zijn alleen salariscomponenten waarop is aangegeven dat ze mee moeten tellen in de berekening. In deze paragraaf staat een beschrijving hoe dit in te stellen is voor eigen aangemaakte componenten en een overzicht met de standaard inrichting van de standaard salariscomponenten.

##### 4.3.7.1 Eigen aangemaakte componenten

Het kan zijn dat in de berekening van de transitievergoeding eigen aangemaakte salariscomponenten moeten worden meegenomen.

Deze componenten kunnen worden meegenomen door op de betreffende componenten aan te geven dat ze onderdeel zijn van het *Basis (alleen uren)*, *Vaste* of *Variabele componenten* deel. Dit kunt u doen door in het onderhoud van het salariscomponent op het tabblad *Algemene informatie* een keuze te maken bij het veld *Transitievergoeding*.



##### 4.3.7.2 Standaard componenten

Alle standaard salariscomponenten die als basis dienen voor de berekening van de transitievergoeding zijn geconfigureerd als *Basis (alleen uren)*, *Vaste* of *Variabele componenten* deel. De configuratie hiervan is op Nederlands niveau gedaan. Met een eventuele afwijking daarop op cao niveau.

Wanneer er geen afwijking op cao niveau hieronder in de lijst vermeld staat, dan is het salariscomponent ook op cao niveau ingesteld als grondslag voor de transitievergoeding.

Tevens belangrijk om te weten is dat wanneer u van onderstaande componenten gebruik maakt deze nu automatisch grondslag voor de transitievergoeding zijn geworden. Is dat niet de bedoeling dan moet op het salariscomponent de keuze bij het veld *Transitievergoeding* worden verwijderd.

Hieronder een lijst met de inrichting van de standaard salariscomponenten met een aantal uitzondering op cao niveau:

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
10030	Gewerkte uren (vaste salarianten)	Netherlands	Basis (alleen uren)
10040	Gegenereerde gewerkte uren	Netherlands	Basis (alleen uren)
10060	Gewerkte uren (uurloners)	Netherlands	Basis (alleen uren)
10260	Uitbetaalde ziekte uren	Netherlands	Basis (alleen uren)
41000	Meeruren	cao Particuliere beveiliging	Basis (alleen uren)
41000	Overwerkuren 100%	Netherlands	Vaste componenten
41100	Overwerkuren 125%	Netherlands	Vaste componenten
41120	Overwerkuren 130%	Netherlands	Vaste componenten
41130	Overwerkuren 135%	Netherlands	Vaste componenten
41200	Overwerkuren 150%	Netherlands	Vaste componenten
41300	Overwerkuren 175%	Netherlands	Vaste componenten
41400	Overwerkuren 200%	Netherlands	Vaste componenten
41500	Overwerkuren 300%	Netherlands	Vaste componenten
41550	Overwerktoeslag uren 12.5%	Netherlands	Vaste componenten
41560	Overwerktoeslag uren 25%	Netherlands	Vaste componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
41600	Overwerktoeslag uren 30%	Netherlands	Vaste componenten
41610	Overwerktoeslag uren 37.5%	Netherlands	Vaste componenten
41650	Overwerktoeslag uren 40%	Netherlands	Vaste componenten
41700	Overwerktoeslag uren 50%	Netherlands	Vaste componenten
41750	Overwerktoeslag uren 75%	Netherlands	Vaste componenten
41800	Overwerktoeslag uren 100%	Netherlands	Vaste componenten
42000	Variabel: factor * aantal * bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
42000	Stagevergoeding 1e jaars	Cao Apotheken	
42010	Variabel: factor * aantal * bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
42020	Variabel: factor * aantal * bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
42020	Stagevergoeding 3e jaars	Cao Apotheken	
42030	Variabel: factor * aantal * bedrag 4	Netherlands	Vaste componenten
42040	Variabel: factor * aantal * bedrag 5	Netherlands	Vaste componenten
42050	Variabel: factor * aantal * bedrag 6	Netherlands	Vaste componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
42060	Variabel: factor * aantal * bedrag 7	Netherlands	Vaste componenten
42070	Variabel: factor * aantal * bedrag 8	Netherlands	Vaste componenten
42080	Variabel: factor * aantal * bedrag 9	Netherlands	Vaste componenten
42090	Variabel: factor * aantal * bedrag 10	Netherlands	Vaste componenten
42100	Vervangende functietoeslag	Netherlands	Vaste componenten
42150	Persoonlijke toeslag	Netherlands	Vaste componenten
42300	Variabel: totaal bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
42300	Vergoeding media	Cao Toneel en Dans	
42300	Inhouding vakbondscontributie	Cao Apotheken	
42300	Verhuis-/Verplaatsingskosten (bruto)	Branche Onderwijs	
42310	Variabel: totaal bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
42310	Gratificatie	Cao Apotheken	
42310	Uitruil vakbondscontributie	Branche Zorg	
42310	Overige gratificaties (belast)	Cao Apothekers in dienstverband	

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
42320	Variabel: totaal bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
42500	Vast: factor * aantal * bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
42510	Vast: factor * aantal * bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
42520	Vast: factor * aantal * bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
42550	Vast: factor * aantal * bedrag 4	Netherlands	Vaste componenten
42560	Vast: factor * aantal * bedrag 5	Netherlands	Vaste componenten
42570	Vast: factor * aantal * bedrag 6	Netherlands	Vaste componenten
43000	Meeruren	Branche Zorg	Basis (alleen uren)
43000	Meerurentoeslag	cao Kartoflex	Basis (alleen uren)
43000	Meeruren	cao Tuinzaadbedrijven	Basis (alleen uren)
43000	Variabel: factor * aantal * uurloon 1	Netherlands	Vaste componenten
43010	Variabel: factor * aantal * uurloon 2	Netherlands	Vaste componenten
43020	Variabel: factor * aantal * uurloon 3	Netherlands	Vaste componenten
43030	Variabel: factor * aantal * uurloon 4	Netherlands	Vaste componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
43040	Variabel: factor * aantal * uurloon 5	Netherlands	Vaste componenten
43040	Wachtdagen (in uren)	Cao Beroepsgoederenvervoer	
43050	Variabel: factor * aantal * uurloon 6	Netherlands	Vaste componenten
43100	Vast: factor * aantal * periode salaris 1	Netherlands	Vaste componenten
43110	Vast: factor * aantal * periode salaris 2	Netherlands	Vaste componenten
43120	Vast: factor * aantal * periode salaris 3	Netherlands	Vaste componenten
43130	Vast: totaal bedrag 0	Netherlands	Vaste componenten
43140	Vast: totaal bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
43150	Vast: totaal bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
43160	Vast: totaal bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
43170	Vast: factor * (vast) aantal * periode salaris 1	Netherlands	Vaste componenten
43180	Vast: factor * (vast) aantal * periode salaris 2	Netherlands	Vaste componenten
43190	Vast: factor * (vast) aantal * periode salaris 3	Netherlands	Vaste componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
43200	Variabel: factor * aantal * uurloon 7	Netherlands	Vaste componenten
43210	Variabel: factor * aantal * uurloon 8	Netherlands	Vaste componenten
43220	Variabel: factor * aantal * uurloon 9	Netherlands	Vaste componenten
43230	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 1	Netherlands	Vaste componenten
43240	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 2	Netherlands	Vaste componenten
43250	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 3	Netherlands	Vaste componenten
43260	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 4	Netherlands	Vaste componenten
43270	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 5	Netherlands	Vaste componenten
43280	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 6	Netherlands	Vaste componenten
43290	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 7	Netherlands	Vaste componenten
43300	Variabel: factor * aantal * periode salaris 1	Netherlands	Vaste componenten
43310	Variabel: factor * aantal * periode salaris 2	Netherlands	Vaste componenten
43320	Variabel: factor * aantal * periode salaris 3	Netherlands	Vaste componenten



Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
43400	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * uurloon 1	Netherlands	Vaste componenten
43410	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * uurloon 2	Netherlands	Vaste componenten
43420	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * uurloon 3	Netherlands	Vaste componenten
43500	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
43510	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
43520	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
43550	EHBO-/BHV-toeslag	Netherlands	Vaste componenten
43560	Vast tijdgevoelig collectief bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
43570	Vast tijdgevoelig collectief bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
43600	Vast niet tijdsgevoelig: totaal bedrag 1	Netherlands	Vaste componenten
43610	Vast niet tijdsgevoelig: totaal bedrag 2	Netherlands	Vaste componenten
43610	Korting i.v.m. plichtsverzuim	Cao Primair onderwijs	
43620	Vast niet tijdsgevoelig: totaal bedrag 3	Netherlands	Vaste componenten
43620	WOPO	Cao Primair onderwijs	

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
43620	WOVO	Cao Voortgezet onderwijs	
43700	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 8	Netherlands	Vaste componenten
43710	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 9	Netherlands	Vaste componenten
43720	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 10	Netherlands	Vaste componenten
43730	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 11	Netherlands	Vaste componenten
43740	Variabel: factor * aantal * onregelmatigheidsuurloon 12	Netherlands	Vaste componenten
43960	Meeruren ziek	Branche Zorg	Basis (alleen uren)
44000	Provisie	Netherlands	Vaste componenten
44010	Bonus	Netherlands	Variabele componenten
44410	Toelage/korting regeling 1	Netherlands	Vaste componenten
44420	Toelage/korting regeling 2	Netherlands	Vaste componenten
44430	Toelage/korting regeling 3	Netherlands	Vaste componenten
44640	ORT compensatie bij ziekte	Netherlands	Vaste componenten
44650	ORT compensatie bij verlof	Netherlands	Vaste componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
44660	ORT compensatie bij verlof	Netherlands	Vaste componenten
44680	ORT jaar compensatie bij verlof cao specifieke implementatie	Netherlands	Vaste componenten
44700	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 1 (volgnr > 0)	Netherlands	Vaste componenten
44710	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 2 (volgnr > 0)	Netherlands	Vaste componenten
44720	Vast niet tijdsgevoelig: factor * aantal * bedrag 3 (volgnr > 0)	Netherlands	Vaste componenten
44800	Variabel: bedrag 1 (volgnr > 0)	Netherlands	Vaste componenten
44800	Extra pensioenpremie	Cao Voortgezet onderwijs	
44910	Toelage/korting regeling 4	Netherlands	Vaste componenten
46110	HM uitbetaling extra uitkering 1	Netherlands	Variabele componenten
46130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 1	Netherlands	Variabele componenten
46200	Uitbetaling extra uitkering 1	Netherlands	Variabele componenten
46210	Uitbetaling extra uitkering DTF 1	Netherlands	Variabele componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
47110	HM uitbetaling extra uitkering 2	Netherlands	Variabele componenten
47130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 2	Netherlands	Variabele componenten
47200	Uitbetaling extra uitkering 2	Netherlands	Variabele componenten
47210	Uitbetaling extra uitkering DTF 2	Netherlands	Variabele componenten
48110	HM uitbetaling extra uitkering 3	Netherlands	Variabele componenten
48130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 3	Netherlands	Variabele componenten
48200	Uitbetaling extra uitkering 3	Netherlands	Variabele componenten
48210	Uitbetaling extra uitkering DTF 3	Netherlands	Variabele componenten
51720	Toelage compensatie pensioenaftopping	Cao GGZ	Vaste componenten
146110	HM uitbetaling extra uitkering 4	Netherlands	Variabele componenten
146130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 4	Netherlands	Variabele componenten
146200	Uitbetaling extra uitkering 4	Netherlands	Variabele componenten
146210	Uitbetaling extra uitkering DTF 4	Netherlands	Variabele componenten

Nummer	Omschrijving	Niveau	Transitievergoeding
147110	HM uitbetaling extra uitkering 5	Netherlands	Variabele componenten
147130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 5	Netherlands	Variabele componenten
147200	Uitbetaling extra uitkering 5	Netherlands	Variabele componenten
147210	Uitbetaling extra uitkering DTF 5	Netherlands	Variabele componenten
148110	HM uitbetaling extra uitkering 6	Netherlands	Variabele componenten
148130	HM uitbetaling extra uitkering DTF bedrag 6	Netherlands	Variabele componenten
148200	Uitbetaling extra uitkering 6	Netherlands	Variabele componenten
148210	Uitbetaling extra uitkering DTF 6	Netherlands	Variabele componenten

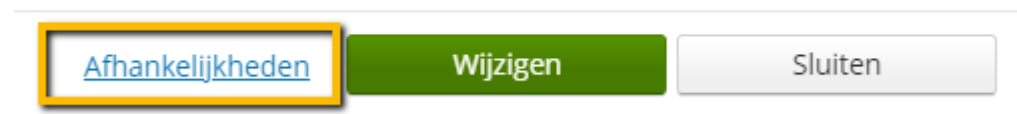
#### 4.3.7.3 Controle inrichting salariscomponenten

Een check doen welke salariscomponenten hoe staan ingesteld? Dat kan je doen door te kijken welke componenten er gekoppeld zijn aan de Categorieën:

- 10010 - Basis (alleen uren)
- 10020 - Vaste componenten
- 10030 - Variabele componenten

Ga hiervoor naar *Configuratie - Regelingen - Categorieën* en selecteer daar één van de te controleren categorieën.

Wanneer de categorie is geopend kunt u vervolgens klikken op *Afhankelijkheden*.



In het volgende scherm zie je bij het tabje *Gebruikt door* welke salariscomponenten gekoppeld zijn.

10010 - Basis (alleen uren)

Gebruikt door (6)    Gebruikt (29)

Type	Nummer	Naam	Groep
Eigenschap groepen	820	Transitievergoeding	Netherlands
Salariscomponent	10030	Gewerkte uren (vaste sal...	Netherlands
Salariscomponent	10040	Gegenereerde gewerkte ...	Netherlands
Salariscomponent	10060	Gewerkte uren (uurlone...	Netherlands
Salariscomponent	10260	Uitbetaalde ziekte uren	Netherlands
Salariscomponent	43960	Meeruren ziek	Netherlands

## 4.4 Wijzigen van het formaat van het logo op de loonstrook

Het is vanaf deze release mogelijk het formaat van het logo op de loonstrook te wijzigen.

Dit kunt u doen door te gaan naar Rapportages -> Salarisstrook -> Salarisstrook configuratie. Hier kunt u een logo breedte en logo hoogte instellen.

### Kop

Logo ⓘ  ⓘ

[Uploaden logo](#)

Logo breedte ⓘ	8	mm
Logo hoogte ⓘ	8	mm ⓘ
Bedrijfsnaam lengte ⓘ	65	mm ⓘ

Het wijzigen van de afmetingen van het logo kan ertoe leiden dat andere details op de salarisstrook, zoals de naam van de medewerker en adres, overlappen/verschuiven.

Bij het aanpassen van de afmetingen van het logo, adviseren we dan ook de positie van deze elementen aan te passen. Als de gegevens in de kop van de salarisstrook teveel ruimte innemen, kunt u de marge via *Contract / Werknemer details bovenmarge* aanpassen om de resterende gegevens verder naar beneden te verplaatsen.

### Positie

Adres boven marge ⓘ	40	mm ⓘ
Adres linker marge ⓘ	20	mm ⓘ
Adres positie ⓘ	<input type="radio"/> Links <input checked="" type="radio"/> Rechts ⓘ	
Contract / Werknemer details bovenmarge ⓘ	69	mm ⓘ

Controleer of de opmaak van de salarisstroken naar wens zijn alvorens de loonstroken naar het elektronisch dossier te sturen.

## 4.5 Tonen van contracten op de salarisstrook

Vanaf heden worden in de sectie "Uitbreiding en vervanging" op de salarisstrook ook de hoofdcontract gegeven getoond. Deze sectie op de salarisstrook is daarom ook hernoemd. De sectie heet nu "Contracten".

Met uitzondering van de "Branche Onderwijs" is deze sectie standaard verborgen.

Heeft u binnen uw organisatie te maken met gelijktijdige contracten dan is dit wellicht ook voor u een mooie manier om afzonderlijke contractgegevens op de salarisstrook te tonen.

Dit kunt u doen door te gaan naar Rapportages -> Salarisstrook -> Salarisstrook configuratie -> Contract details.

Middels drag and drop kunnen velden van de "Niet tonen" kolom naar de "Toon" kolom worden gesleept.

### Contractgegevens

Niet tonen	Toon
<input type="checkbox"/> BRIN <input type="checkbox"/> School <input type="checkbox"/> Voltijd salaris <input type="checkbox"/> WTF per week <input type="checkbox"/> Onbep. tijd <input type="checkbox"/> Schriftelijk ovk <input type="checkbox"/> Oproep ovk	<input type="checkbox"/> Contract <input type="checkbox"/> Afdeling <input type="checkbox"/> Functie <input type="checkbox"/> Periode <input type="checkbox"/> Deeltijdpercentage <input type="checkbox"/> Uren per week

### Let op

Het zou door deze wijziging mogelijk kunnen zijn dat de sectie "Contracten" wordt getoond welke voorheen niet getoond werd. Dit wordt in dat geval veroorzaakt doordat in de salarisstrook configuratie een contract detail in de "Toon" kolom is gezet.

Aangezien er vanaf deze release ook hoofdcontract gegevens getoond worden zal in dat geval de sectie "Contracten" verschijnen op de salarisstrook.

Ons advies is om de inrichting en de salarisstrook te controleren.



#### 4.5.1 Onderwijs - Contractgegevens op de salarisstrook

Vanaf deze release worden in de *Contracten* sectie van de salarisstrook ook de gegevens van het hoofdcontract getoond. Hierdoor is het niet meer nodig deze gegevens ook in de *Contract / Werknemer details* sectie van de salarisstrook te tonen.

Daarom is op branche onderwijs niveau de default configuratie van de salarisstrook aangepast.

In de *Contract / Werknemer details* sectie worden de *Werktijdfactor*, *Uren per week*, *BRIN*, *School* en *Functie* default niet meer getoond.

##### Contract / Werknemer details

Totale kolombreedte: 0 / 18.6 cm

Niet tonen	Kolombreedte 6.2 cm Kolom 1	Kolombreedte 6.2 cm Kolom 2	Kolombreedte 6.2 cm Kolom 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>Deeltijdpercentage</li> <li>Start contract</li> <li>Einde contract</li> <li>Afdeling</li> <li>Functie</li> <li>ORT uurloon</li> <li>Werktijdfactor</li> <li>BRIN</li> <li>School</li> <li>Uren per week</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Datum in dienst</li> <li>Datum uit dienst</li> <li>Schaal</li> <li>Trede</li> <li>Voltijd salaris</li> <li>Uurloon</li> <li>Garantie-uurloon</li> <li>Garantie voltijd salaris</li> <li>Garantieschaal</li> <li>Garantietrede</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Minimumloon</li> <li>Minimum uurloon</li> <li>Jaarinkomen</li> <li>%Bijz.tarief</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tabel</li> <li>Tijdvak tabel</li> <li>Loonheffingskorting</li> <li>Onbepaalde tijd</li> <li>Schriftelijke overeenkomst</li> <li>Oproepovereenkomst</li> </ul>

In de *Contracten* sectie is de *functie* toegevoegd.

##### Contractgegevens

Niet tonen	Toon
<ul style="list-style-type: none"> <li>Afdeling</li> <li>Voltijd salaris</li> <li>Deeltijdpercentage</li> <li>Onbep. tijd</li> <li>Schriftelijk ovk</li> <li>Oproep ovk</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contract</li> <li>School</li> <li>BRIN</li> <li>Functie</li> <li>Periode</li> <li>WTF per week</li> <li>Uren per week</li> </ul>

#### Let op

Het zou kunnen dat de wijzigingen niet zichtbaar zijn in uw omgeving. Dit wordt veroorzaakt doordat er in uw omgeving eigen wijzigingen gedaan zijn in de configuratie van de salarisstrook. Wilt u de functie toch in de sectie "Contracten" tonen, dan kunt u de functie van de kolom "Niet tonen" naar de kolom "tonen" verplaatsen.

## 4.6 “Componenten per werknemer samenvoegen” op de salarisstrook

Vanaf heden is het mogelijk waardes van salariscomponenten niet meer afzonderlijk per contract, maar samengevoegd op de salarisstrook te tonen. Dit kunt u doen door te gaan naar Rapportages -> Salarisstrook -> Salarisstrook configuratie en dan naar Geavanceerde onderdelen. Hier vindt u de nieuw optie “Componenten per werknemer samenvoegen”.

Wanneer deze optie is ingeschakeld, en er aan een aantal voorwaarden wordt voldaan, zal er één regel zonder het contractnummer, per salariscomponent worden getoond.

Hierbij dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:

- Meerdere salariscomponent resultaten bestaan voor dezelfde salariscomponent, maar op verschillende contracten;
- de salariscomponent heeft resultaten op alle contracten;
- de waardes in de salariscomponent regels zijn van dien aard, dat het mogelijk is ze te combineren;
- Als er verschillende waardes voor een factor op verschillende regels staat, dan zullen deze gecombineerd worden, zolang:
  - de *prijs* hetzelfde is in alle regels
  - wanneer het *aantal* niet getoond wordt of niet aanwezig is.

### 4.6.1 Branche onderwijs - Componenten per werknemer samenvoegen

Op branche onderwijs niveau is de default configuratie van de salarisstrook aangepast. Vanaf heden zullen de waarden van salariscomponenten op de salarisstrook niet meer afzonderlijk per contract worden getoond.

### 4.6.2 Branche onderwijs - default factor en prijs van Periode salaris verborgen

Op branche onderwijs is de default configuratie op salariscomponent *10010 - Periode salaris* aangepast. Vanaf heden wordt alleen het totaalbedrag nog getoond.

De factor (WTF) en prijs (Fulltime salaris) zijn verborgen.

Dit hebben we gedaan omdat de factor die getoond wordt een optelsom is van de werktijdfactoren zoals die op het contract(en) geregistreerd staan. Dit kan verwarrend zijn wanneer er meerdere contracten zijn.

Op het moment dat er meerdere gelijktijdige contracten verloond worden zijn de bijbehorende werktijdfactoren inzichtelijk in de *Contracten* sectie van de salarisstrook.

Wilt u toch de werktijdfactor en prijs tonen, dan is dat nog steeds mogelijk. In het onderhoud van het salariscomponent is het mogelijk om bij *Verschijsning - Salarisstrook informatie - Details* de *Factor* en/of de *Prijs* aan te zetten.

## 4.7 Meer rapportage opties in het Audit trail rapport

Tot voor Visma.net Payroll versie 175 konden in het Audit trail rapport alleen wijzigingen met betrekking tot kosten dimensies (Dimension), grootboekrekeningen, groep inkomende mutaties (Group transaction), rekeningtypes, salarisruns en werknemer transacties worden gerapporteerd.

The screenshot displays the 'Audit trail' report configuration screen. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Loonaangifte', 'Pensioenaangifte CapGemini - UPA', 'Rapportages' (highlighted), and 'Salarisstrook'. The main content area is titled 'Audit trail' and includes three buttons: 'Filter', 'Voorbeeld', and 'Downloaden'. Below these are input fields for 'Van' (01-07-2021 00:00) and 'T/m' (01-07-2021 23:59). A dropdown menu for 'Soort mutatie' is open, listing the following options: 'Dimension', 'Grootboekrekening', 'Group transaction', 'Rekeningtype', 'Salarisrun', and 'Werknemer transactie'.

Soorten gegevens waarop gerapporteerd kan worden in het *Audit trail* rapport.

Om het Audit trail rapport meer bruikbaar te maken en meer van waarde te laten zijn, hebben we extra soorten gegevens toegevoegd aan het rapport. Te weten, salariscomponenten, tabellen en categorieën. Vanaf Visma.net Payroll versie 175 is het dus mogelijk om voor deze gegevens te zien wie, wanneer elke wijziging heeft gedaan.

## 5 Wijzigingen in bestaande inrichting

### 5.1 Afschaffing BIK en Awf-premie lager

De BIK (de Baangerelateerde investeringskorting) is ingetrokken en het voor de BIK gereserveerde budget wordt nu ingezet voor een verlaging van de werkgeverspremies AWf (Algemeen Werkloosheidsfonds) in 2021.

Het is niet meer mogelijk om, vanaf september 2021, transacties op te geven op salariscomponent 74030 (Afdr.verm. BIK).

De Awf-premies worden met ingang van augustus als volgt vastgesteld:

- Het premiepercentage over het loon van werknemers met een vast contract wordt verlaagd van 2,7% naar 0,34% (laag premiepercentage).
- Het premiepercentage over het loon van andere werknemers wordt verlaagd van 7,7% naar 5,34% (hoog premiepercentage).

Voor de werkgevers met maandelijkse periodiciteit wordt de verlaagde premie Awf zichtbaar vanaf 1 augustus 2021.

Voor de werkgevers met 4-wekelijkse periodiciteit wordt de verlaagde premie Awf zichtbaar vanaf 16 augustus 2021.

### 5.2 Premiedaling Participatiefonds per 1-8-2021

Met ingang van 1 augustus 2021 daalt het premiepercentage voor het Participatiefonds van 4,0 naar 3,5 %.

De wijziging is in tabel 60610 (PF percentages, franchises en max. grondslagen) verwerkt.

### 5.3 Cao Grafimedia - wijzigingen afdrachtpercentage ASF - RVU-regeling

Vanaf 1 april 2021 is in de cao Grafimedia een werkgeversbijdrage van 0,2% voor de ASF RVU-regeling opgenomen. De uitvoer voor deze regeling ligt bij pensioenfonds PGB. PGB zal de eerste nota voor de ASF RVU-regeling in juli versturen. PGB wil de bijdrage niet met terugwerkende kracht berekenen en heeft besloten om de nota in juli niet te baseren op 0,2% van de ASF-grondslag over april t/m juni, maar op 0,8% van de ASF-grondslag van juli 2021. Vanaf 1 augustus 2021 zullen de nota's van PGB wel gebaseerd worden op 0,2% van de ASF-grondslag.

Om ervoor te zorgen dat de nota van PGB zoveel mogelijk overeenkomt met de berekende afdracht, hebben we in tabel 60210 het percentage voor de werkgeversbijdrage als volgt gewijzigd:

ingangsdatum	percentage
1 april 2021	0%
1 juli 2021	0,8%
1 augustus 2021	0,2%

## 5.4 Cao Beroepsgoederenvervoer - wijzigingen toeslagen en vergoedingen (onder voorbehoud)

De cao Beroepsgoederenvervoer over de weg en de verhuur van mobiele kranen is vernieuwd. Per 1 juli 2021 zijn onderstaande toeslagen en vergoeding als volgt gewijzigd:

Nummer	Omschrijving	per 1 juli 2021
42000	Vergoeding overstaan	€ 22,15
42010	Toeslag ééndaagse nachtritten	€ 2,98
42020	Consignatievergoeding	€ 2,78
43140	Vuilwerktoeslag	€ 35,95
43150	Koudetoeslag	€ 35,95
84200	Vergoeding overstaan	€ 12,43
84210	Verblijfskostenvergoeding ééndaagse ritten laag	€ 0,65
84220	Verblijfskostenvergoeding ééndaagse ritten hoog	€ 2,98
84230	Verblijfskostenvergoeding ééndaagse ritten extra	€ 12,43
84240	Verblijfskostenvergoeding meerdaagse ritten laag	€ 1,31
84250	Verblijfskostenvergoeding meerdaagse ritten hoog	€ 2,98
84260	Verblijfskostenvergoeding meerdaagse ritten tussentijdse dag	€ 51,48

## 5.5 Cao Motorvoertuigen- en tweewielerbedrijf - aanpassing minimumbedrag vakantiegeld

In tabel 50100 Vakantiegeld minimumbedrag is het minimumbedrag met terugwerkende kracht per 1 februari 2021 aangepast naar  $12 * € 178,07 = € 2.136,84$  per jaar. Deze wijziging kan berekeningen met terugwerkende kracht tot gevolg hebben.

Met ingang van 1 januari 2022 is het minimumbedrag aangepast naar  $12 * 179,85 = € 2.158,20$  per jaar.

## 5.6 Cao Nederlandse podia - wijzigingen in cao-inrichting

### 5.6.1 Eindejaarsuitkering in loonaangifte

Met terugwerkende kracht per 1 januari 2021 is in tabel 50500 Eindejaarsuitkering ingericht dat de eindejaarsuitkering in de loonaangifte als extra periode salaris wordt gemeld. Deze wijziging zal leiden tot correctie in de loonaangiftes. Door deze wijziging zal ook het UWV-dagloon wijzigen en mogelijk zullen daarmee samenhangend ook Wazo-uitkeringen wijzigen.

### 5.6.2 Toeslag Kunstenbond

Met ingang van 1 januari 2021 hebben werknemers die lid zijn van de Kunstenbond en gebruik maken van de fiscale uitruil van de vakbondscontributie recht op een toeslag ter hoogte van 0,5% van het jaarsalaris exclusief vergoedingen en toeslagen, inclusief vakantietoeslag. Om de vakantietoeslag in deze uitkering te verwerken is in tabel 50550 Toeslag Kunstenbond een percentage van  $0,5\% * 1,08 = 0,54\%$  ingericht. De grondslag voor deze toeslag is gelijk aan die voor de eindejaarsuitkering en is op gelijke wijze ingericht. De uitbetaling van de toeslag vormt echter zelf (in tegenstelling tot de uitbetaling van de eindejaarsuitkering) géén grondslag voor vakantiegeld.

Niet alle werknemers hebben recht op deze toeslag. Derhalve staat in tabel 50550 Toeslag Kunstenbond bij de parameter "Alleen voor" als keuze "Handmatig" ingericht. Voor de werknemers die wel recht hebben op deze toeslag voert u een transactie op op salariscomponent 47030 Dwing deelname aan toeslag Kunstenbond af, met een start- en eventuele einddatum van deelname.

### 5.6.3 Bijdrage Sociaal Fonds Nederlandse Podia

In de cao Nederlandse Podia is overeengekomen dat er vanaf juli 2021 zal worden gestart met structurele funding van het Sociaal Fonds Nederlandse Podia, middels een bijdrage ter hoogte van 0,2% van het SV-loon, gelijkelijk verdeeld tussen werknemer en werkgever. Om dit te realiseren zou er in de eerste helft van 2021 een cao Sociaal Fonds Nederlandse Podia worden overeengekomen. Voor zover bij ons bekend, is een dergelijke cao nog niet gepubliceerd.

Tabel 62000 Regeling Sociaal Fonds Nederlandse Podia is aangemaakt voor deze regeling. Als default staat de parameter "Regeling is in gebruik" op cao-niveau ingericht op "Nee", zolang er officieel nog geen verplichting is om deze bijdrage te heffen. Als u deze bijdrage wel wilt heffen, wijzigt u de keuze bij deze parameter in "Ja". In tabel 62010 Sociaal Fonds Nederlandse Podia waardes staan de percentages en het maximum voor deze regeling ingericht.

## 5.7 Cao Middelbaar beroepsonderwijs en volwasseneneducatie (MBO) - eenmalige uitkering juli 2021

Werknemers die op 1 juli 2021 in dienst zijn bij de cao MBO hebben in juli 2021 recht op een eenmalige uitkering ter hoogte van € 500 bruto. Deze eenmalige uitkering is ingericht in tabel 50600 Eenmalige uitkering juli 2021.

Parttime medewerkers hebben recht op deze uitkering naar rato van de contractuele werktijdfactor op 1 juli 2021. Voor werknemers met een werktijdfactor boven de 1 wordt deze eenmalige uitkering ook naar rato berekend en is daarmee hoger dan € 500. De uitkering wordt niet berekend naar rato van tijdvak, werknemers die in de loop van de maand juli 2021 uit dienst treden, hebben recht op de volledige uitkering.

Onbetaald (ouderschaps)verlof heeft een verlagende invloed op deze eenmalige uitkering. Bij het peilen van de deeltijdfactor op een specifieke datum in een periode houdt Payroll geen rekening met het onbetaald verlof. U kunt handmatig ingrijpen op deze eenmalige uitkering door met een transactie op salariscomponent 48010 HM vast bedrag eenmalige uitkering juli 2021 voor de werknemer een afwijkend vast bedrag op te geven. Houdt u er dan rekening mee dat dit bedrag nog wordt vermenigvuldigd met de contractuele deeltijdfactor.

Uitbetaling van de eenmalige uitkering vindt plaats op salariscomponent 48210 Uitbetaling eenmalige uitkering juli 2021. Denkt u eraan om deze salariscomponent te journaliseren?

## 6 Opgeloste fouten

### 6.1 Berekening meeruren en ORT compensatie bij ziekte foutief indien contract gedurende de periode eindigt (of start)

In de berekening van de meeruren bij ziekte en ORT compensatie bij ziekte werd ten onrechte in de bepaling van de contracturen van de huidige periode geen rekening gehouden met het feit dat een contract niet de gehele periode actief hoeft te zijn. Hierdoor werd een te hoog aantal meeruren bij ziekte bepaald. Bij de ORT compensatie bij ziekte ging dit alleen fout als de ziekte niet beëindigd was bij beëindiging contract gedurende de periode.

Dit is aangepast per 1-1-2021 en kan TWK correcties tot gevolg hebben.

### 6.2 Handmatig opgegeven meetellingswaarde van 0 ten onrechte geïnterpreteerd als 100

Indien een handmatige meetellingswaarde is opgegeven met waarde 0 (componenten 540700+200 HM meetellingswaarde regeling 0-20) was opgegeven, dan werd dit ten onrechte als 100 geïnterpreteerd.

Dit is opgelost per 1-1-2021 en kan derhalve TWK correcties tot gevolg hebben.

### 6.3 Geen ORT compensatie bij ziekte berekend in bepaalde situaties

Indien in de CAO tabel 50000 de parameter *Methode ziekte percentage* staat op "*Geïmporteerde ziekte uren*" en in tabel 50300 *ORT en meeruren* de *Meeruren bij ziekte* uit staat en *Ziekte compensatie onafhankelijk van ziektepercentage* aan staat, dan werd ten onrechte geen ORT compensatie bij ziekte berekend.

In release 173 van 8 juni j.l. is de parameter *Ziekte compensatie onafhankelijk van ziektepercentage* bij onderstaande CAO's aangezet per 1-1-2021 en kan dit derhalve zijn gebeurd (afhankelijk van de inrichting van de andere hierboven genoemde parameters):

- Gehandicaptenzorg
- Sociaal werk
- VVT
- Zelfstandige klinieken Nederland

Dit is opgelost per 1-1-2021 en kan derhalve TWK correcties tot gevolg hebben.



## 6.4 ORT compensatie bij ziekte niet gezien als laag tarief voor Awf i.g.v. Ziektegeld SFB, Zwangerschapsgeld of Ziektegeld ivm ziekte agv zwangerschap

Indien er sprake is van ORT compensatie bij ziekte (component 44640 ORT compensatie bij ziekte) en er is sprake van component 44560 Ziektegeld SFB, 44570 Zwangerschapsgeld of 44580 Ziektegeld ivm ziekte agv zwangerschap, dan zou de ORT compensatie bij ziekte ook tegen het lage Awf tarief berekend moeten worden als het ziekgeld is ingericht als werkgeversbetaling. Dit is aangepast per 1-1-2021 en kan TWK correcties tot gevolg hebben.