

STAPPENPLAN AANPASSING AWF-PREMIE MET TERUGWERKENDE KRACHT VANAF 01-01-2020

De staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft met terugwerkende kracht vanaf 01 januari 2020 het standpunt over de tijdelijke urenuitbreiding gewijzigd.

Werkgevers die daardoor te veel premie AWF hebben betaald, kunnen die premie terugkrijgen.

De werkgevers kunnen dit met terugwerkende kracht corrigeren voor het jaar 2020 en 2021.

Deze informatie staat vermeld op:

<https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/berichten/nieuws/gewijzigd-standpunt-tijdelijke-urenuitbreiding-lage-awf-premie-mogelijk>

Hoe kunnen onze klanten dit via Visma.net Payroll corrigeren?

Voor de tijdelijke contracten die voldoen aan de gespecificeerde situaties (zie de link naar de Belastingdienst site) kan door de klant de indicatie "Onbepaalde tijd" met terugwerkende kracht worden omgezet naar de waarde "Ja". Hierdoor staan onderstaande drie indicaties op de waarde JJN waardoor er een triggering is voor het systeem om de lage premie te berekenen en te verantwoorden:

- Onbepaalde tijd: **Ja**
- Schriftelijk overeenkomst: **Ja**
- Oproepovereenkomst: **Nee**

Het moment van deze handeling kan zelf door u bepaald worden. Het kan in de run van december 2021 worden uitgevoerd, maar ook op een moment in 2022.

Bij het uitvoeren van de actie in 2021, dan zal er een loonaangifte worden gegenereerd over 2020.

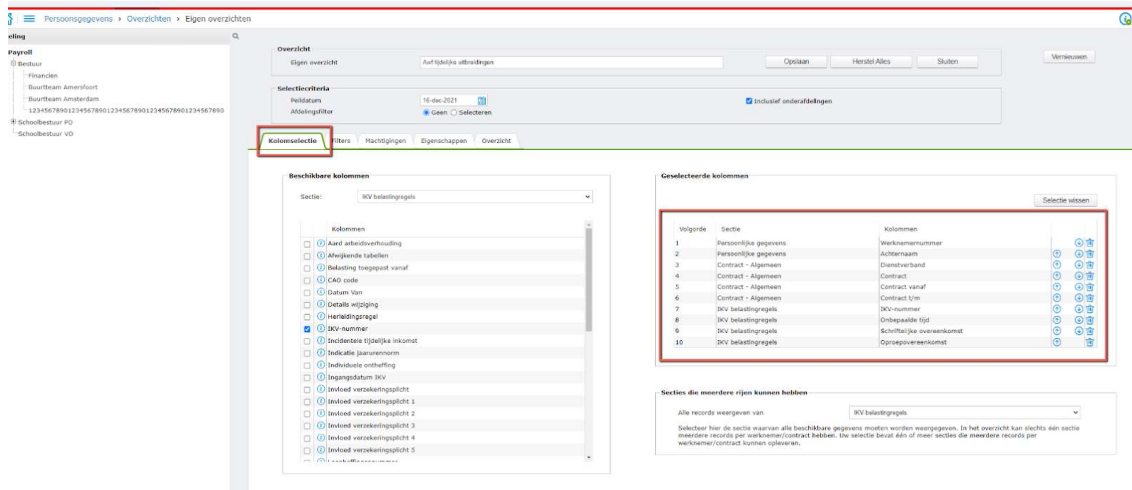
Wordt de actie in 2022 gedaan dan worden er loonaangiften gegenereerd over het jaar 2020 en 2021.

1) Aanmaken eigen overzicht voor selectie medewerkers die in aanmerking komen voor de aanpassing

Om te kunnen zien bij welke werknemers deze actie uitgevoerd moet worden kunt u een eigen overzicht in Talent aanmaken waarin bovenvermelde gegevens geselecteerd zijn. Aan de hand van deze lijst kunt u dan de gewenste aanpassingen doen voor de tijdelijke uitbreidingen.

Om het eigen overzicht te maken kunnen de onderstaande stappen worden doorlopen:

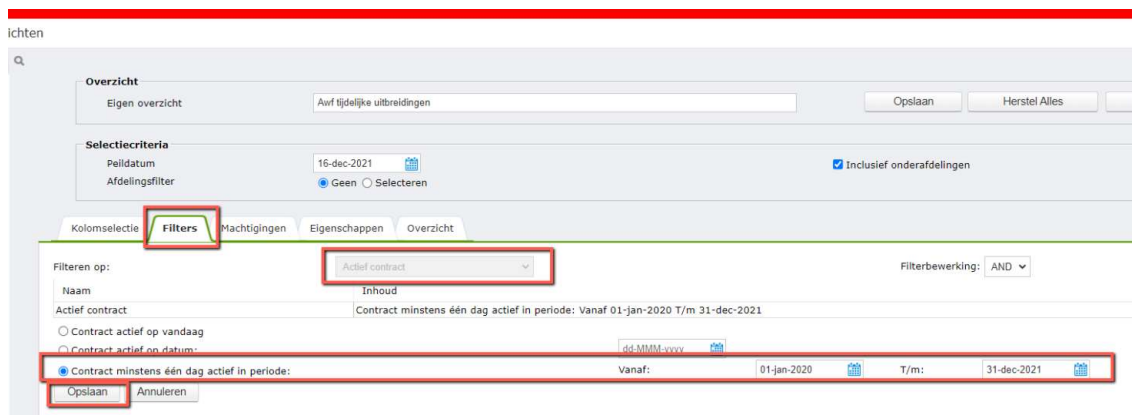
- Talent > Persoonsgegevens > Overzichten > Eigen overzichten > Nieuw overzicht maken > Bij Eigen overzicht een naam van het overzicht invoeren en klikken op Opslaan.
- Tab Kolomselectie: Sectie "Persoonlijke gegevens" selecteren
 - o Werknemernummer
 - o Volledige Naam
- Tab Kolomselectie: Sectie "IKV belastingregels" selecteren
 - o IKV-nummer
 - o Onbepaalde tijd
 - o Schriftelijke overeenkomst
 - o Oproepovereenkomst



- Tab Filters: Filter toepassen op: actief contract

En het contract moet minstens 1 dag actief zijn geweest in de periode vanaf 01-jan-2020. De einddatum verschuift verder in de tijd, bijvoorbeeld naar 31-jan-2022.

- Opslaan



Er is nu een lijst zichtbaar van medewerkers waar mogelijk het hoge ww-awf is toegepast, maar bij wie het lage tarief alsnog toegepast mag worden door de Belastingdienst.

2) Medewerker muteren waarbij de premie anders berekend moet worden

Handmatig moet het veld "Onbepaalde tijd" bij de desbetreffende medewerkers worden aangepast in **Ja**.

Pad aanpassing: Talent > Persoonsgegevens > Belasting > Sectie IKV contractregels > Rechts klikken op potloodje > Selecteer optie 4) Wijzig de belastingregel - Corrigeer bestaande regel > selecteer de juiste IKV regel > Wijzig de IKV Belastingregel > Akkoord.

Als er meerdere versies van de regel zijn, dan moet deze handeling per elke datum worden gedaan.

Bestaande regel:	(1)Geconverteerde belastingregel	01-mrt-2018
Nummer IKV:	1 *	07-okt-2021
Naam:	Geconverteerde belastingregel	01-jan-2020
		01-mrt-2018

De aanpassingen bij de medewerker kunnen niet door middel van een massa mutatie en moeten handmatig worden gedaan.

Door de aanpassing wordt automatisch de TWK berekening in Payroll opgestart en wordt de loonaangifte over eerdere perioden/jaren gegenereerd in de eerstvolgende run.