



 **VISMA** | YouServe

**Omdat mensen je grootste kapitaal zijn**

# Ouderschapsverlof 2022

Workshop



# Spelregels



- Gelieve de microfoons af te zetten
- Ook de camera's uitzetten in verband met de snelheid van de verbinding
- Tijdens de workshop kunnen vragen worden gesteld (via de chatfunctie)
- Zo mogelijk worden vragen tijdens het webinar beantwoord
- Nakomende vragen versturen naar de mailbox van [levin.lenaerts@visma.com](mailto:levin.lenaerts@visma.com)

# Agenda

- Betaald ouderschapsverlof
- Inrichting HR Self Service
- Inrichting HRCore
- Inrichting Payroll
- Aandachtspunten



# Betaald ouderschapsverlof



# Betaald ouderschapsverlof

## Betaald ouderschapsverlof

Ouders hebben tot hun kind 8 jaar oud is recht op onbetaald ouderschapsverlof. Dit verlof is maximaal 26 keer het aantal uren van hun werkweek. Vanaf 2 augustus 2022 kunnen zij hiervan 9 werkweken betaald ouderschapsverlof opnemen en daarvoor een uitkering van het UWV krijgen. De belangrijkste punten op een rij.

- Betaald ouderschapsverlof duurt minimaal 1 en maximaal 9 werkweken.
- Ouders kunnen het verlof flexibel opnemen. Bijvoorbeeld een aantal uren per dag verdeeld over meerdere weken.
- Ouders moeten het verlof opnemen binnen 1 jaar na de geboorte van het kind. Of binnen 1 jaar na opname in het gezin, als het om een adoptie- of pleegkind gaat en het kind nog geen 8 jaar is.
- Bij geboorte van een meerling heeft de ouder voor ieder kind recht op maximaal 9 werkweken betaald ouderschapsverlof.
- Niet opgenomen betaald ouderschapsverlof kunnen ouders nog wel opnemen als onbetaald ouderschapsverlof.
- De hoogte van de uitkering tijdens het betaald ouderschapsverlof is 70% van het dagloon van de werknemer. Dit dagloon is nooit hoger dan 70% van het maximum dagloon.
- In de CAO of arbeidsovereenkomst kunnen afspraken zijn opgenomen dat de uitkering door de werkgever wordt aangevuld.

Vanwege deze nieuwe regeling, maken we het mogelijk om per 2 augustus betaald ouderschapsverlof vast te leggen en daarbij rekening te houden met de uitkering van maximaal 9 weken betaald ouderschapsverlof door het UWV.

# Betaald ouderschapsverlof

De elementen die nu al gebruikt worden voor ouderschapsverlof hebben allemaal de toevoeging *Onbetaald* gekregen.

Aangezien er in de CAO of arbeidsovereenkomst positief afgeweken mag worden van de wettelijke regeling hebben we 2 soorten betaald ouderschapsverlof toegevoegd, namelijk betaald ouderschapsverlof 1 en betaald ouderschapsverlof 2.

Indien je de wettelijke regeling volgt en niet positief afwijkt gebruik je alleen betaald ouderschapsverlof 1 en is betaald ouderschapsverlof 2 niet van toepassing.

Indien je bijvoorbeeld de eerste 5 weken van het betaald ouderschapsverlof 100% van het loon wenst door te betalen en de laatste 4 weken de wettelijke regeling volgt kan je gebruik maken van betaald ouderschapsverlof 1 voor de 100% doorbetaling en betaald ouderschapsverlof 2 voor de wettelijke regeling.

Zie voor meer informatie over deze nieuwe regeling:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/ouderschapsverlof/invoering-van-2-maanden-betaald-ouderscha...>

Graag aandacht voor betaald ouderschapsverlof bij kinderen die al geboren zijn voor de invoering van de wet, 2 augustus 2022

<https://www.rijksoverheid.nl/actueel/nieuws/2021/10/12/betaald-ouderschapsverlof>

# Inrichting HR Self Service



## 2 manieren voor inrichting HR Self Service Ouderschapsverlof

In HR Self Service bestaat de Best Practice voor Ouderschapsverlof uit drie workflows:

### Methode I

- Kindgegevens
- Opname betaald ouderschapsverlof
- Opname onbetaald ouderschapsverlof

### Of je start met Methode II

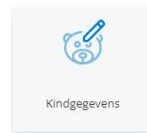
- Aanvraag ouderschapsverlof
- Opname betaald ouderschapsverlof
- Opname onbetaald ouderschapsverlof

De workflows/dialogen/formulieren komen ter beschikking in de YouServe Self Service Template omgeving.

# Volgorde aanvraag/opname ouderschapsverlof

- De aanvraag begint bij het registreren van het kind waardoor het verlofrecht wordt berekend via HRYou Core of
- Je start met het aanvragen van het ouderschapsverlof waardoor het verlofrecht via de verlofregeling methodiek wordt geregistreerd en afgehandeld
- Vervolgens kun je met “Opname betaald/onbetaald ouderschapsverlof” een verlofaanvraag doen

# Methode I - Kindgegevens formulier



## Kindgegevens (1 t/m 3)

Er is op dit formulier ruimte om meerdere kindgegevens in te vullen. De velden voor de andere kindgegevens zijn niet verplicht om dit formulier in te kunnen dienen.

Achternaam kind *	<input type="text" value="Donkerstwee"/>	
Tussenvoegsels kind	<input type="text"/>	
Voorletters kind	<input type="text"/>	
Voornamen kind	<input type="text" value="Kind"/>	
Roepnaam kind *	<input type="text" value="Kind-een"/>	
Geboortedatum kind *	<input type="text" value="01-01-2022"/>	
Geslacht	<input type="text" value="1"/>	Man
Aantal weken aanvullend geboorteverlof	<input type="text"/>	
Kindgegevens verwijderen?	<input type="text" value="Nee"/>	

# I - Opname betaald ouderschapsverlof (1)



Opname betaald  
ouderschapsverlof

## Verlofsaldo 2022

### Verlofsaldo

#	Verlofsoort	Basisrecht	Leeftijdsuren	Dienstjaren uren	Extra ind.recht	Overgeheveld	Verlofsoort	Opgenomen	Vervallen	Huidig saldo
<input type="checkbox"/>	1	Wettelijk verlof	160.00	0.00	0.00	0.00	160.00	0.00	0.00	160.00
<b>Totaal</b>							160.00	0.00	0.00	160.00

Registreer de gegevens van het kind waar je ouderschapsverlof voor aanvraagt, voordat je gebruik maakt van dit formulier.

Gebruik hiervoor de tegel 'Kindgegevens', dat je vindt onder het tabblad 'Persoon' via Start.

Ingangsdatum \*

Einddatum \*

Verlofuren per dag

Toelichting

Herhalend ouderschapsverlof

Week patroon

- De opname van (betaald/onbetaald) ouderschapsverlof zorgt voor het creëren van “extra individueel recht” met de juiste ingangs- en expiratedatum nadat je een 1e aanvraag hebt ingediend

# I - Opname betaald ouderschapsverlof (2)



Opname betaald  
ouderschapsverlof

## Verlofsaldo 2022

### Verlofsaldo

#	Verlofsoort	Basisrecht	Leeftijdsuren	Dienstjaren uren	Extra ind.recht	Overgeheveld	Verlofsoort	Opgenomen	Vervallen	Huidig saldo	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Wettelijk verlof	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160.00	0.00	0.00	<b>160.00</b>
<b>Totaal</b>								160.00	0.00	0.00	<b>160.00</b>

Uren vanuit werkpatroon	Datum	Verlofuren	Reeds opgenomen uren
8.00	08-08-2022 ma	8.00	0.00
8.00	09-08-2022 di	8.00	0.00
8.00	10-08-2022 wo	8.00	0.00
8.00	11-08-2022 do	8.00	0.00
8.00	12-08-2022 vr	8.00	0.00
0.00	13-08-2022 za	0.00	0.00
0.00	14-08-2022 zo	0.00	0.00
8.00	15-08-2022 ma	8.00	0.00
8.00	16-08-2022 di	8.00	0.00
8.00	17-08-2022 wo	8.00	0.00
8.00	18-08-2022 do	8.00	0.00
8.00	19-08-2022 vr	8.00	0.00
	<b>Totaal</b>	<b>80.00</b>	

# I - Verlofoverzicht



Verlofoverzicht

Begin

Naam : Donkerstwee, GMW

Periode: 2022 ▾

Saldo

Verlofopnames

Extra individueel recht

Aanvragen

Jaaroverzicht

#	Verlofsoort	Aantal uren	Reden	Datum
1	Ouderschapsverlof (betaald 1)	360.00	Kind-een Donkerstwee 2022/01/01	08-08-2022

# I - Verlofsaldo (HRYou Core)

Verlofsaldo													
Visma Stoomhausen Consulting / Stoomhausen Testbedrijf N.V. / Donkerstwee, GMW (101463) / Basiscontract													
Verlofsjaar	2022												
Verlof periode	01-01-2022 / 31-12-2022												
Medewerker	101463 Donkerstwee, GMW												
Contract	1 Basiscontract												
Geboortedatum	01-01-1990												
Verlofregeling	Standaard												

Verlofsoort	Basisrecht	Leeftijd verlof	Dienstjaren verlof	Extra individueel recht	Overgeheveld	Totaal	Opgenomen verlof		Vervallen verlof	Saldo	Eerstvolgende vervaldatum	Te vervallen verlof
							Verrekend	Niet verrekend				
Ouderschapsverlof (betaald 1)	0,00	0,00	0,00	360,00	0,00	360,00	80,00	(0,00)	0,00	280,00	1-1-2023	280,00
Wettelijk verlof	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160,00	0,00	(0,00)	0,00	160,00	1-7-2023	160,00
<b>Totaal</b>										<b>440,00</b>		

Verlofsoort	Vervaldatum (Te) vervallen verlof
Ouderschapsverlof (betaald 1)	1-1-2023 280,00
Wettelijk verlof	1-7-2023 160,00

Extra individueel verlofrecht					
Type recht	Boekingsdatum	Verlofsoort	Verlofeenheden	Omschrijving	vervaldatum
Eenmalig	8-8-2022	Ouderschapsverlof (betaald 1)	360,00	Kind-een Donkerstwee 2022/01/01	1-1-2023

Verlofaanvragen						
Verlofsoort	Begindatum	Einddatum	Aantal verlofeenheden	Status	Reden	
Ouderschapsverlof (betaald 1)	8-8-2022	19-8-2022	80,00	Goedgekeurd		

# I - Opname onbetaald ouderschapsverlof (2)

📅 Opname onbetaald ouderschapsverlof: Indienen



🗑️ verwijderen

Roepnaam: Gijs      Bedrijfsnaam: Stoomhausen Testbedrijf N.V.  
Medewerkernaam: GMW Donkerstwee      Organisatorische eenheid: HV1  
Medewerkercode: 101463      Functie: Assistent Bedrijfsleider  
Manager: Achternaam, A.B.C.D.E.

## Verlof per dag

### Verlofsaldo 2022

#### Verlofsaldo

#	Verlofsoort	Basisrecht	Leeftijdsuren	Dienstjaren uren	Extra ind.recht	Overgeheveld	Verlofsoort	Opgenomen	Vervallen	Huidig saldo
<input type="checkbox"/>	1 Ouderschapsverlof (betaald 1)	0.00	0.00	0.00	360.00	0.00	360.00	80.00	0.00	<b>280.00</b>
<input type="checkbox"/>	2 Wettelijk verlof	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160.00	0.00	0.00	<b>160.00</b>
<b>Totaal</b>							520.00	80.00	0.00	<b>440.00</b>

Uren vanuit werkpatroon	Datum	Verlofuren	Reeds opgenomen uren
8.00	29-08-2022 ma	<input type="text" value="8.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
8.00	30-08-2022 di	<input type="text" value="8.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
8.00	31-08-2022 wo	<input type="text" value="8.00"/>	<input type="text" value="0.00"/>
	<b>Totaal</b>	<b>24.00</b>	

Terug

Verder



# I - Opname onbetaald ouderschapsverlof (1)

 Opname onbetaald ouderschapsverlof: Indienen



## Verlofsaldo

#	Verlofsoort	Basisrecht	Leeftijdsuren	Dienstjaren uren	Extra ind.recht	Overgeheveld	Verlofsoort	Opgenomen	Vervallen	Huidig saldo
<input type="checkbox"/>	1 Ouderschapsverlof (betaald 1)	0.00	0.00	0.00	360.00	0.00	360.00	80.00	0.00	<b>280.00</b>
<input type="checkbox"/>	2 Wettelijk verlof	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160.00	0.00	0.00	<b>160.00</b>
<b>Totaal</b>							520.00	80.00	0.00	<b>440.00</b>

Registreer de gegevens van het kind waar je ouderschapsverlof voor aanvraagt, voordat je gebruik maakt van dit formulier.

Gebruik hiervoor de tegel 'Kindgegevens', dat je vindt onder het tabblad 'Persoon' via Start.

Ingangsdatum \*

Einddatum \*

Verlofuren per dag

Toelichting

Herhalend ouderschapsverlof


Week patroon

# I - Verlofoverzicht

 Verlofoverzicht

Begin

Naam : Donkerstwee, GMW

Periode: 2022 

Saldo

Verlofopnames

**Extra individueel recht**

Aanvragen

Jaaroverzicht

#	Verlofsoort	Aantal uren	Reden	Datum
1	Ouderschapsverlof (betaald 1)	360.00	Kind-een Donkerstwee 2022/01/01	08-08-2022
2	Ouderschapsverlof (onbetaald)	680.00	Kind-een Donkerstwee 2022/01/01	29-08-2022

# I - Verlofsaldo (HR-Core)

## Verlofsaldo

Visma Stoomhausen Consulting / Stoomhausen Testbedrijf N.V. / Donkerstee, GMW (101463) / Basiscontract

Verlofsjaar

Verlofperiode 01-01-2022 / 31-12-2022

Medewerker 101463 Donkerstee, GMW

Contract 1 Basiscontract

Geboortedatum 01-01-1990

Verlofregeling Standaard

Verlofssoort	Basisrecht	Leeftijd verlof	Dienstjaren verlof	Extra individueel recht	Overgeheveld	Totaal	Opgenomen verlof		Vervallen verlof	Saldo	Eerstvolgende vervaldatum	Te vervallen verlof
							Verrekend	Niet verrekend				
Ouderschapsverlof (onbetaald)	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	680,00	24,00	(0,00)	0,00	656,00	1-1-2030	656,00
Ouderschapsverlof (betaald 1)	0,00	0,00	0,00	360,00	0,00	360,00	80,00	(0,00)	0,00	280,00	1-1-2023	280,00
Wettelijk verlof	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160,00	0,00	(0,00)	0,00	160,00	1-7-2023	160,00
<b>Totaal</b>										<b>1096,00</b>		

Verlofssoort	Vervaldatum (Te vervallen verlof)
Ouderschapsverlof (onbetaald)	1-1-2030 656,00
Ouderschapsverlof (betaald 1)	1-1-2023 280,00
Wettelijk verlof	1-7-2023 160,00

### Extra individueel verlofrecht

Type recht	Boekingsdatum	Verlofssoort	Verlofeenheden	Omschrijving	vervaldatum
Enmalig	8-8-2022	Ouderschapsverlof (betaald 1)	360,00	Kind-een Donkerstee 2022/01/01	1-1-2023
Enmalig	29-8-2022	Ouderschapsverlof (onbetaald)	680,00	Kind-een Donkerstee 2022/01/01	1-1-2030

### Verlofaanvragen

Verlofssoort	Begindatum	Einddatum	Aantal verlofeenheden	Status	Reden
Ouderschapsverlof (betaald 1)	8-8-2022	19-8-2022	80,00	Goedgekeurd	
Ouderschapsverlof (onbetaald)	29-8-2022	31-8-2022	24,00	Goedgekeurd	

# Methode II - Aanvraag ouderschapsverlof



## Aanvraag Ouderschapsverlof

Omschrijving **Nieuwe gegevens** Oude gegevens op 06-07-2022

① Vanaf 2 augustus 2022 is het mogelijk om minimaal 1 en maximaal 9 weken betaald ouderschapsverlof aan te vragen.

Is jouw kind jonger dan 1 jaar en heb je ouderschapsverlof nog niet opgenomen? Dien dan eerst 100% betaald ouderschapsverlof in en vervolgens onbetaald ouderschapsverlof. Neem je geen, of niet alle 9 werkweken, betaald ouderschapsverlof op, dan kun je de weken die je niet opneemt nog wel opnemen als onbetaald ouderschapsverlof.

Je kunt het verlof in 1 keer achter elkaar of flexibel opnemen. Bijvoorbeeld een aantal uren per dag verdeeld over meerdere weken. Of een aantal dagen per week verdeeld over meerdere maanden.

Meer informatie over betaald ouderschapsverlof kun je vinden op de website van het UWV.

### Gegevens voor berekening verlofrecht

Volledige naam kind \*  \_\_\_\_\_  
Geboortedatum kind \*  \_\_\_\_\_  
Keuze aanvraag ouderschapsverlof \*  **Betaald Ouderschapsverlof** \_\_\_\_\_

Als het een meerling betreft dien je per kind een aparte ouderschapsverlofaanvraag te doen.

Betreft het een aanvraag voor een meerling? \*  \_\_\_\_\_

### Ouderschapsverlof bij andere werkgever opgenomen

Reeds verlof opgenomen bij ex-werkgever? \*  \_\_\_\_\_  
Zo ja, hoeveel uur betaald ouderschapsverlof?  \_\_\_\_\_  
Zo ja, hoeveel uur onbetaald ouderschapsverlof?  \_\_\_\_\_

- In dit geval wordt de verlofrecht-berekening in Self Service gedaan. Het onderdeel verlofrecht wordt als extra individueel verlofrecht geëxporteerd naar HR Core.

# Methode II - Aanvraag ouderschapsverlof

## Verlofrechtberekening

### Verlofrecht

Verlofsoort	Betaald Ouderschapsverlof
Verlofrecht uren	360.00
Omschrijving	Betaald Ouderschapsverlof//01-01-2022
Expiratiedatum	01-01-2023
Resume	Betaald Ouderschapsverlof//01-01-2022

Berekening verlofrecht

Verder

# Mogelijkheid tot notificatie

Na het verwerken van de mutatie krijgt de medewerker de volgende notificatie

## Self Service

### Aanvraag ouderschapsverlof Mutatienummer 6511359

**Naam:**  
**Medewerkercode:**  
**Organisatorische eenheid:**

Beste \_\_\_\_\_,

Hierbij bevestigen we dat het saldo van Ouderschapsverlof betaald 100% van 160.00 uur vanaf morgen beschikbaar is. Het saldo bij betaald ouderschapsverlof vervalt als je kind 1 jaar wordt. Je kunt de uren opnemen via de tegel 'Opnemen Ouderschapsverlof'.

Je kunt vanaf dit moment ook een volgende ouderschapsverlofaanvraag indienen via de tegel 'Aanvraag Ouderschapsverlof', als je dat wilt.

Met vriendelijke groet,  
Contact HR

# II - Opname betaald/onbetaald ouderschapsverlof

Opname betaald ouderschapsverlof: Indienen

Roepnaam: Gijs  
Medewerkerennaam: GMW Donkerstwee  
Medewerkercode: 101463  
Manager: Achternaam, A.B.C.D.E.

Bedrijfsnaam: Stoomhuizen Testbedrijf N.V.  
Organisatorische eenheid: HV1  
Functie: Assistent Bedrijfsleider

## Verlofsaldo 2022

### Verlofsaldo

#	Verlofsort	Basisrecht	Leeftijdsuren	Dienstjaren uren	Extra ind.recht	Overgeheveld	Verlofsort	Opgenomen	Vervallen	Huidig saldo
1	Ouderschapsverlof (onbetaald)	0.00	0.00	0.00	680.00	0.00	680.00	24.00	0.00	656.00
2	Ouderschapsverlof (betaald 1)	0.00	0.00	0.00	360.00	0.00	360.00	80.00	0.00	280.00
3	Wettelijk verlof	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160.00	0.00	0.00	160.00
<b>Totaal</b>							1200.00	104.00	0.00	<b>1096.00</b>

Registreer de gegevens van het kind waar je ouderschapsverlof voor aanvraagt, voordat je gebruik maakt van dit formulier.

Gebruik hiervoor de tegel 'Kindgegevens', dat je vindt onder het tabblad 'Persoon' via Start.

Ingangsdatum\*

Einddatum\*

Verlofuren per dag

Toelichting

Herhalend ouderschapsverlof

Week patroon

Verder

# II - Opname betaald/onbetaald ouderschapsverlof

Opname betaald ouderschapsverlof: Indienen

verwijderen

Roepnaam: Gijs  
Medewerkercode: 101453  
Manager: Achternaam, A.B.C.D.E.  
Bedrijfsnaam: Stoomhausen Testbedrijf N.V.  
Organisatorische eenheid: HV1  
Functie: Assistent Bedrijfsleider

## Verlofsaldo 2022

### Verlofsaldo

#	Verlofsoort	Basisrecht	Leeftijdsuren	Dienstjaren uren	Extra ind.recht	Overgeheveld	Verlofsoort	Opgenomen	Vervallen	Huidig saldo
1	Ouderschapsverlof (onbetaald)	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	680,00	24,00	0,00	656,00
2	Ouderschapsverlof (betaald 1)	0,00	0,00	0,00	360,00	0,00	360,00	80,00	0,00	280,00
3	Wettelijk verlof	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160,00	0,00	0,00	160,00
<b>Totaal</b>							1200,00	104,00	0,00	1096,00

Registreer de gegevens van het kind waar je ouderschapsverlof voor aanvraagt, voordat je gebruik maakt van dit formulier.

Gebruik hiervoor de tegel 'Kindgegevens', dat je vindt onder het tabblad 'Persoon' via Start.

Ingangsdatum \*

Einddatum \*

Verlofuren per dag

Toelichting

Herhalend ouderschapsverlof

Week patroon

Verder



# II - Opname betaald/onbetaald ouderschapsverlof

Opname betaald ouderschapsverlof: Indienen

verwijderen

Medewerker naam: GMW Donkerstove Organisatorische eenheid: HVI  
Medewerkercode: 101463 Functie: Assistent Bedrijfsleider  
Manager: Achternaam, A.B.C.D.E.

Verlof per dag

Verlofsaldo 2022

Verlofsaldo

#	Verlofsoort	Basisrecht	Leeftijdsuren	Dienstjaren uren	Extra ind.recht	Overgeheveld	Verlofsoort	Opgenomen	Vervallen	Huidig saldo
<input type="checkbox"/>	1 Ouderschapsverlof (onbetaald)	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	680,00	24,00	0,00	656,00
<input type="checkbox"/>	2 Ouderschapsverlof (betaald 1)	0,00	0,00	0,00	360,00	0,00	360,00	80,00	0,00	280,00
<input type="checkbox"/>	3 Wettelijk verlof	160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160,00	0,00	0,00	160,00
<b>Totaal</b>							1200,00	104,00	0,00	1096,00

Uren vanuit werkpatroon	Datum	Verlofuren	Reeds opgenomen uren
8,00	11-07-2022 ma	4,00	0,00
8,00	12-07-2022 di	4,00	0,00
8,00	13-07-2022 wo	4,00	0,00
8,00	14-07-2022 do	4,00	0,00
8,00	15-07-2022 vr	4,00	0,00
0,00	16-07-2022 za	0,00	0,00
0,00	17-07-2022 zo	0,00	0,00
8,00	18-07-2022 ma	4,00	0,00
8,00	19-07-2022 di	4,00	0,00
8,00	20-07-2022 wo	4,00	0,00
8,00	21-07-2022 do	4,00	0,00
8,00	22-07-2022 vr	4,00	0,00
0,00	23-07-2022 za	0,00	0,00
0,00	24-07-2022 zo	0,00	0,00
8,00	25-07-2022 ma	4,00	0,00
8,00	26-07-2022 di	4,00	0,00
8,00	27-07-2022 wo	4,00	0,00
8,00	28-07-2022 do	4,00	0,00
8,00	29-07-2022 vr	4,00	0,00
0,00	30-07-2022 za	0,00	0,00
0,00	31-07-2022 zo	0,00	0,00
	<b>Totaal</b>	60,00	

Terug

Verder



# Workflows


# Workflowinrichting: Kindgegevens



























Workflow: Kindgegevens

Activiteit	Knop	Conditie	Vervolg
Indienen	verzenden	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> *uitgevoerd   
	verwijderen	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> *verwijderd   
















# Workflowinrichting Opname betaald ouderschapsverlof

 Workflow: Opname betaald ouderschapsverlof

Activiteit	Knop	Conditie	Vervolg
Indienen	verzenden	<input type="text"/> <input type="text"/>	Akkoord <input type="text"/>   
	verwijderen	<input type="text"/> <input type="text"/>	manager <input type="text"/> *verwijderd <input type="text"/>   
Akkoord manager	goedkeuren	<input type="text"/> <input type="text"/>	Verwerken HR <input type="text"/>   
	retour	<input type="text"/> <input type="text"/>	administratie <input type="text"/> Indienen <input type="text"/>   
	afkeuren	<input type="text"/> <input type="text"/>	*afgekeurd <input type="text"/>   
Verwerken HR administratie	verwerken	<input type="text"/> <input type="text"/>	*goedgekeurd <input type="text"/>   
	retour	<input type="text"/> <input type="text"/>	Indienen <input type="text"/>   
	afkeuren	<input type="text"/> <input type="text"/>	*afgekeurd <input type="text"/>   

# Workflowinrichting Opname onbetaald ouderschapsverlof

 Workflow: Opname onbetaald ouderschapsverlof

Activiteit	Knop	Conditie	Vervolg
Indienen	verzenden	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Akkoord   
	verwijderen	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	manager *verwijderd   
Akkoord manager	goedkeuren	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	*goedgekeurd   
	retour	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Indienen   
	afkeuren	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	*afgekeurd   



Bedankt  
voor je aandacht

# Inrichting HRCore



# Inrichting HRCore verlofregeling

HR Core Business Verlofregeling

Testklant Bertr / Test Bert HRE verlof 2 /

Peildatum \* 1-1-2022

### Details

#### Verlofsoorten (uren)

Basisrechten Bijzondere rechten

Verlofsoort	Ouderschapsverlof (betaald 1)
Verlofrecht per jaar (in eenheden)	0,00
Max. over te hevelen eenheden	
Geldigheidsduur (in maanden)	
Prioriteit	99
Peildatum 1 leeftijd	
Peildatum 2 leeftijd	
Peildatum 1 dienstjaren	
Peildatum 2 dienstjaren	
Peildatum 1 obv AOW leeftijd	
Peildatum 2 obv AOW leeftijd	
Combinatie leeftijd/dienstjaren *	Alle
Afrondingsmethode *	Geen afronding
Begindatum	1-1-2022
Einddatum	31-12-9999
Automatische afboeking	<input type="checkbox"/>
Ouderschapsverlof recht o.b.v. kind *	Betaald 1
Gevolgen voor opbouw verlof	<input type="checkbox"/>
Maximum negatief	0,00
Label overzicht	
Kleur overzicht	
Minimale duur dienstverband	0
Maximale urenfactor o.b.v. contracturen/week	
Maximale eenheden vast	



# Verlofregeling Inrichten

- Verlofrecht eenheden: 0 - Deze wordt bepaald bij verlof opname
- Prioriteit: 99 - In deze oplevering geen automatische verrekening tussen onbetaald en betaald
- Ouderschapsverlof recht o.b.v. kind - Keuze maar één keer per verlofregeling mogelijk.
  - Geen: Geen koppeling ivm ouderschapsverlof
  - Betaald 1: Koppeling met Ouderschapsverlof percentage 1
  - Betaald 2: Koppeling met Ouderschapsverlof percentage 2
  - Onbetaald: Koppeling met Ouderschapsverlof Onbetaald
- Maximum negatief 0: De waarde moet nul (0) zijn. Anders wordt er geen verlof recht berekend.

# HR stuurgegevens

HR Core Business

[7057] generic\_dynamicscreen - HR Stuurgegevens



Zoek in het menu



Zoek bedrijf

Workflows

Medewerker

Beheer

Rapporten

Instellingen

↓ Algemeen

Adresgegevens bedrijf

Werklocatie

Stuurgegevens

**HR Stuurgegevens**

Arbeidsvoorwaardenclusters

Digitaal dossier

Stuurgegevens AVG

→ Vastlegging

→ Berekening

→ Salarisspecificaties

→ Werkpatroon

→ Verlof

→ Ziekte

→ Bedrijfsmiddelen

→ Externe contacten

→ Formatie en organisatie

→ Actieve Signalering

→ Gegevensuitwisseling

De boomgaard / Eikenhout (Maand)

Peildatum \*

1-4-2022



Verlofregeling [7600]

Verlofregeling de Boomgaard [10002973]

Startjaar verlofrechten [7567]

2020

Beginmaand verlofjaar [7566]

Januari [01]

Werkpatroon [7502]

Fulltime 40 uur (8888800) [10011331]

Werkrooster methode [7518]

Eerste dag van het jaar [1]

Verlofrechten obv afdopdatum contract [7015]

Nee

Verlofsoort aanv. geboorteverlof [10525369]

Aanvullend geboorteverlof [10006870]

Leeftijdsgrens ouderschapsverlof (Onbetaald) [7048]

8

Leeftijdsgrens ouderschapsverlof (betaald 1) [10527386]

1

Leeftijdsgrens ouderschapsverlof (betaald 2) [10527388]

Koffie voorkeur [90026500]

Cappuchino [001]

OSV Factor (Onbetaald) [7044]

17,00

OSV Factor (betaald 1) [10527387]

9,00

OSV Factor (betaald 2) [10527389]

# HR stuurgegevens

## Voor ouderschapsverlof

- Leeftijdsgrens ouderschapsverlof (Onbetaald) - 8 jaar
- OSV Factor (Onbetaald) - 17 weken (26-9)
- Leeftijdsgrens ouderschapsverlof (betaald 1) - 1 Jaar
- OSV Factor (betaald 1) - 9 weken

Additionele doorbetaling verlof.

- Leeftijdsgrens ouderschapsverlof (betaald 2)
- OSV Factor (betaald 2)

# Kinder gegevens

HR Core Business

[7520] generic\_dynamicscreen - Kindgegevens



Zoek in het menu



De boomgaard / Eikenhout (Maand) / Tijger, t (11115) / Tijgertje

Zoek bedrijf

Workflows

Medewerker

→ Persoon

↳ Medewerker

Medewerkers

Identiteit

Adresgegevens

Partnergegevens

**Kindgegevens**

Contactpersonen Medewerker

Belangrijke data

Vrije schermen

→ Arbeidsrelatie

→ Contract

→ Variabele mutaties

→ Werkpatroon

→ Verlof

→ Ziekte

→ Bedrijfsmiddelen

→ Curriculum Vitae

→ Externe medewerkers

Beheer

Rapporten

Instellingen

Peildatum \*

1-4-2022



Achternaam kind [7260] \*

Tijgertje

Voorletters kind [7267]

M

Roepnaam kind [7265] \*

Miauw

Geslacht [36]

Man [1]

Memo [7304]

Aanvraag aanv. geb.verlof (weken)  
[10525367]

Extern opgenomen  
ouderschapsverlof (onbetaald)  
[7043]

Extern opgenomen  
ouderschapsverlof (betaald 1)  
[10527390]

Pasfoto [7146]

Tussenvoegsels kind [7266]

Voornamen kind [7268]

Geboortedatum kind [7261] \*

1-1-2022

Datum overlijden kind [7264]

Extern opgenomen  
ouderschapsverlof (betaald 2)  
[10527391]

# Kindergegevens

Het hebben van een kind bepaalt het recht op ouderschapsverlof

- Extern opgenomen ouderschapsverlof (onbetaald)
  - Opgenomen ouderschapsverlof bij indienst treding bij een vorig werkgever
- Extern opgenomen ouderschapsverlof (betaald 1)
  - Opgenomen ouderschapsverlof bij indienst treding bij een vorig werkgever
- Extern opgenomen ouderschapsverlof (betaald 2)
  - Opgenomen ouderschapsverlof bij indienst treding bij een vorig werkgever

# Verlof opnemen

HR Core Business

[5018] leave\_leave\_balance\_detail - Verlofsaldo

Zoek in het menu



De boomgaard / Eikenhout (Maand) / Tijger, t (11115) / Basiscontract

Zoek bedrijf

Workflows

Medewerker

- Persoon
- Medewerker
- Arbeidsrelatie
- Contract
- Variabele mutaties
- Werkpatroon
- ↳ Verlof
  - Verlofaanvraag
  - Verlofsaldo**
  - Verlofschema
  - Extra individueel verlofrecht
  - Korting verlofrechten
  - Zwangerschaps- en bevallingsverlof (WAZO)
- Ziekte
- Bedrijfsmiddelen
- Curriculum Vitae
- Externe medewerkers

Verlofjaar

Verlofperiode 01-01-2022 / 31-12-2022

Medewerker 11115 Tijger, t

Contract 1 Basiscontract

Geboortedatum 15-05-2000

Verlofregeling Verlofregeling de Boomgaard

Verlofsoort	Basisrecht	Leeftijd verlof	Dienstjaren verlof	Extra individueel recht	Overgeheveld	Totaal	Opgenomen verlof		Vervallen verlof	Saldo	Eerstvolgende vervaldatum	Te vervallen verlof
							Verrekend	Niet verrekend				
Ouderschapsverlof (onbetaald)	0,00	0,00	0,00	680,00	0,00	680,00	112,00	(0,00)	0,00	568,00	1-1-2030	568,00
Ouderschapsverlof (betaald 1)	0,00	0,00	0,00	360,00	0,00	360,00	80,00	(0,00)	0,00	280,00	1-1-2023	280,00
ADV/ATV	19,16	0,00	0,00	0,00	0,00	19,16	0,00	(0,00)	19,16	0,00		
Wettelijk verlof	153,29	0,00	0,00	0,00	0,00	153,29	0,00	(0,00)	0,00	153,29	1-7-2023	153,29
Bovenwettelijk verlof	45,99	0,00	0,00	0,00	0,00	45,99	0,00	(0,00)	0,00	45,99	1-1-2027	45,99
<b>Totaal</b>										<b>1047,28</b>		

Verlofsoort	Vervaldatum (Te) vervallen verlof	
Ouderschapsverlof (onbetaald)	1-1-2030	568,00
Ouderschapsverlof (betaald 1)	1-1-2023	280,00
ADV/ATV	1-1-2022	19,16
Wettelijk verlof	1-7-2023	153,29
Bovenwettelijk verlof	1-1-2027	45,99

#### Extra individueel verlofrecht

Type recht	Boekingsdatum	Verlofsoort	Verlofeenheden	Omschrijving	vervaldatum
Eenmalig	3-1-2022	Ouderschapsverlof (betaald 1)	360,00	Miauw Tijgerje 2022/01/01	1-1-2023
Eenmalig	17-1-2022	Ouderschapsverlof (onbetaald)	680,00	Miauw Tijgerje 2022/01/01	1-1-2030

#### Verlofaanvragen

Verlofsoort	Begindatum	Einddatum	Aantal verlofeenheden	Status	Reden
Ouderschapsverlof (betaald 1)	3-1-2022	14-1-2022	80,00	Goedgekeurd	Opgenomen ouderschapsverlof betaald
Ouderschapsverlof (onbetaald)	17-1-2022	28-1-2022	80,00	Goedgekeurd	Opgenomen verlof ouderschaps verlof Onbetaald
Ouderschapsverlof (onbetaald)	1-3-2022	4-3-2022	32,00	Goedgekeurd	Opgenomen verlof ouderschaps verlof Onbetaald

Beheer

Rapporten

Instellingen

# Verlof opnemen

Verlof recht wordt automatisch berekend a.d.h.v. Uren en soort verlof:

- Betaald 1:  $9 \text{ weken} * 5 \text{ dagen} * 8 \text{ uur} = 360 \text{ uren}$
- Onbetaald :  $17 \text{ weken} * 5 \text{ dagen} * 8 \text{ uur} = 680 \text{ uur}$

In voorbeeld vorig pagina: Opgenomen verlof manueel doorgegeven.

# Aanvullend

Ouderschapsverlof overgang van 2 augustus 2022.

Stel 1 kind:

1e kind van voor 2 augustus, 2e kind na. Situatie:

- 1e kind, recht op onbetaald ouderschapsverlof recht 26 weken
- 2e kind
  - recht op betaald ouderschapsverlof recht van 9 weken
  - Recht op onbetaald ouderschapsverlof recht van 17 weken.
- In HRCB is ouderschapsverlof recht een Extra individueel verlof.



# Aanvullend (2)

In HRCB wordt de expiratiedatum bepaald obv het Leeftijdsgrens ouderschapsverlof.

Om het ouderschapsverlof recht Onbetaald van voor 2 augustus te laten eindigen voor de nieuwe wetgeving.

In het scherm Extra Individueel verlofrecht, wijzig de expiratiedatum naar 1-8-2022



Bedankt  
voor je aandacht

# Inrichting Payroll Business (YouPay)

# Inrichting Payroll-Ouderschapsverlof- **Algemeen**

De elementen die nu al gebruikt worden voor ouderschapsverlof hebben allemaal de toevoeging *Onbetaald* gekregen.

Aangezien er in de CAO of arbeidsovereenkomst positief afgeweken mag worden van de wettelijke regeling hebben we 2 soorten betaald ouderschapsverlof toegevoegd, namelijk betaald ouderschapsverlof 1 en betaald ouderschapsverlof 2.

Indien je de wettelijke regeling volgt en niet positief afwijkt gebruikt je alleen betaald ouderschapsverlof 1 en is betaald ouderschapsverlof 2 niet van toepassing.

Indien je bijvoorbeeld de eerste 5 weken van het betaald ouderschapsverlof 100% van het loon wenst door te betalen en de laatste 4 weken de wettelijke regeling volgt kan je gebruik maken van betaald ouderschapsverlof 1 voor de 100% doorbetaling en betaald ouderschapsverlof 2 voor de wettelijke regeling.

## **Instellingen > Berekening > Looncomponentenregeling**


Voor Betaald ouderschapsverlof zijn de volgende twee looncomponenten regelingen toegevoegd:

- Betaald ouderschapsverlof 1.
- Betaald ouderschapsverlof 2.

# Inrichting Payroll- bedrijfsniveau

Instellingen > Berekening > Looncomponentenregeling

HR Core Business      Looncomponentenregeling

Zoek in het menu  Zoekt bedrijf




**Medewerker**

Beheer


Rapporten

Instellingen

- Algemeen
- Vastlegging
- ↓ Berekening
  - Arbeidsvoorwaardegegevens
  - Uurlonen berekenen
  - Grondslag
  - Looncomponentenregeling**

Ingangsdatum \*    2-8-2022    ← **Let op ingangsdatum moet 2 augustus 2022 zijn**

Soort doelgroep \*    Bedrijf

Doelgroep \*    Test Bert HRE verlof 2 - 12920182 

Looncomponentenregeling \*    Betaald ouderschapsverlof 1 (Loondoorb bij verlof)

[Toon looncomponenten](#)

# Inrichting Payroll- **bedrijfsniveau**

## Instellingen > Berekening > Arbeidsvoorwaardegegevens > Loondoorbetaling bij verlof (uitsplitsing)

HR Core Business Loondoorbetaling bij verlof [Uitsplitsing]

Testklant Bertr / Test Bert HRE verlof 2 / M&T Carrosserie

Peildatum \* 1-8-2022

Dagen voor berekening dagloon (verlof)	Werkdagen afrekenjaar	Basis opname verlof	Contracturen
Standaard uurloon berekeningsmeth	Bedrijfsuren	Afleiden uren uit percentage verlof	Ja
Korting apart berekenen		Jaaruren voor berekening uurloon [LDV]	
UWV uitkering aanv. geboorteverlof		Percentage voor berekening uurloon [LDV]	
Verrekenen voordeel werknemer aanv. geb. verlof		Gebruikt loon aanvullend geboorteverlof	Huidig loon
Betaald ouderschapsverlof 1 max dagloon toepassen	Nee	Maximum dagloon toepassen aanv geb verl	Ja
Doorbetalingsperc onbetaald verlof	0,00	Toepassen max uitk dagloon zorgverlof kort	Nee
Doorbetalingsperc betaald verlof	100,00	Betaald ouderschapsverlof 2 max dagloon toepassen	Ja
Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 1	100,00	Doorbetalingsperc calamiteitenverlof	100,00
Doorbetalingsperc onbetaald ouderschapsverlof	0,00	Doorbetalingsperc bijzonder verlof	100,00
Doorbetalingsperc aanvullend geboorteverlof	70,00	Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 2	70,00
Doorbetalingsperc zorgverlof kort	100,00	Doorbetalingsperc overig verlof 1	100,00
Doorbetalingsperc zorgverlof lang	100,00	Doorbetalingsperc overig verlof 2	100,00
Doorbetalingsperc studieverlof	100,00	Doorbetalingsperc overig verlof 3	100,00
Onbetaald verlof, invoer via	Handmatige invoer	Doorbetalingsperc overig verlof 4	100,00
Betaald verlof, invoer via	Handmatige invoer	Calamiteitenverlof, invoer via	Handmatige invoer
Betaald ouderschapsverlof 1, invoer via	HR Core	Bijzonder verlof, invoer via	Handmatige invoer
Onbetaald ouderschapsverlof, invoer via	Handmatige invoer	Betaald ouderschapsverlof 2, invoer via	HR Core
		Overig verlof 1, invoer via	Handmatige invoer

# Inrichting Payroll-toelichting schermen

Vanaf 1 augustus 2022 kun je op Bedrijfs/CAO-niveau in het scherm *Loondoorbetaling bij verlof (uitsplitsing)* de volgende gegevens voor betaald ouderschapsverlof vastleggen:

- Betaald ouderschapsverlof 1 max dagloon toepassen
  - **Ja:** de doorbetaling wordt beperkt tot het opgegeven percentage over het maximum dagloon.
  - **Nee:** de doorbetaling wordt niet beperkt tot het maximum dagloon.
- Betaald ouderschapsverlof 2 max dagloon toepassen
  - **Ja:** de doorbetaling wordt beperkt tot het opgegeven percentage over het maximum dagloon.
  - **Nee:** de doorbetaling wordt niet beperkt tot het maximum dagloon.
- Doorbetalingspercentage betaald ouderschapsverlof 1
- Doorbetalingspercentage betaald ouderschapsverlof 2
- Betaald ouderschapsverlof 1, invoer via
  - Keuze tussen HR Core of Handmatig
- Betaald ouderschapsverlof 2, invoer via
  - Keuze tussen HR Core of Handmatig

# Inrichting Payroll-Medewerkersniveau

Contract > Arbeidsvoorwaardenpakket > Loondoorbetaling bij verlof (uitsplitsing)

HR Core Business | Loondoorbetaling bij verlof [Uitsplitsing]

Testklant: Bertr / Test: Bert: HRE: verlof.2. / Dikkebeer, D (000001) / Basiscontract

Peildatum \* 1-8-2022

Medewerker

- Instream
- Doorstream
- Uitstream
- Medewerker
- ↓ Contract
  - Arbeidscontract
  - Dienstverband
  - Arbeidsvoorwaardenpakket**
  - Arbeidsvoorwaarden
  - Arbeidsvoorwaardegegevens
    - Vergoedingen en Inhoudingen (Vast/Periode)
    - Vergoedingen en Inhoudingen (dagvergoedingen)
    - Snelinvoer
    - Uurlonen
    - Rooster
    - Loonkostenvoordelen
    - Kostenplaatsverdeling
    - Inzetten
    - Jaaroverstijgende
    - Cumulatieven
    - Integratie elementen
  - Inkomstenverhouding
  - Werkpatroon

- Beheer
- Rapporten
- Instellingen

Afwijkende LB-dagen		Afwijkende SV-dagen	
Blokkeren loontijdvak		Onbetaald verlof percentage vast	
Onbetaald verlof percentage periode		Onbetaald verlof uren vast	
Onbetaald verlof dagen		Onbetaald verlof uren berekend	
Onbetaald verlof uren periode		Betaald ouderschapsverlof 2 percentage periode	
Doorbetalingsperc onbetaald verlof	0,00	Betaald ouderschapsverlof 2 uren periode	
Betaald ouderschapsverlof 1 percentage periode		Betaald ouderschapsverlof 2 percentage vast	
Betaald ouderschapsverlof 1 uren periode		Betaald ouderschapsverlof 2 uren vast	
Betaald ouderschapsverlof 1 percentage vast		Betaald ouderschapsverlof 2 uren berekend	
Betaald ouderschapsverlof 1 uren vast		Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 2	70,00
Betaald ouderschapsverlof 1 uren berekend	64,00	Aanw. geboorteverlof percentage periode	
Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 1	100,00	Aanw. geboorteverlof uren periode	
Onbetaald ouderschapsverlof percentage periode		Aanw. geboorteverlof percentage vast	
Onbetaald ouderschapsverlof dagen		Aanw. geboorteverlof uren vast	
Onbetaald ouderschapsverlof uren periode		Aanvullend geboorteverlof uren berekend	
Onbetaald ouderschapsverlof percentage vast		Doorbetalingsperc aanvullend geboorteverlof	70,00
Onbetaald ouderschapsverlof uren vast		Verrekenen voordeel werknemer	
Onbetaald ouderschapsverlof uren berekend			
Doorbetalingsperc onbetaald ouderschapsverlof	0,00		

Annuleren Opslaan

Indien geen gebruik wordt gemaakt van HRCore, dus keuze handmatige invoer



# Inrichting Payroll-toelichting schermen

Vanaf 1 augustus 2022 kun je op Medewerker-niveau in het scherm *Loondoorbetaling bij verlof (uitsplitsing)* de volgende gegevens voor betaald ouderschapsverlof vastleggen:

- Betaald ouderschapsverlof 1 percentage periode
- Geef hier het percentage op dat Payroll Business in de betreffende periode moet gebruiken.  
**Let op:** Als je hier een percentage invult, dan gebruikt Payroll Business dit in plaats van een ingevulde waarde bij **Betaald ouderschapsverlof 1 percentage vast** of **Betaald ouderschapsverlof 1 uren vast**.
- Betaald ouderschapsverlof 1 uren periode
- Geef hier het aantal uren op dat Payroll Business in de betreffende periode moet gebruiken.  
**Let op:** Als je hier een aantal uren invult, dan gebruikt Payroll Business dit in plaats van een ingevulde waarde bij **Betaald ouderschapsverlof 1 percentage vast** of **Betaald ouderschapsverlof 1 uren vast**.
- Betaald ouderschapsverlof 1 percentage vast
- Geef hier een percentage op als je eenmalig een percentage wilt opgeven dat voor de gehele periode voor het betaald ouderschapsverlof 1 geldt.  
**Let op:**  
Aangezien betaald ouderschapsverlof ingaat op 2 augustus 2022 mag de ingangsdatum die u gebruikt voor dit gegevenelement niet voor deze datum liggen. Je moet zelf het percentage weer op **0** zetten vanaf het moment waarop u geen betaald ouderschapsverlof 1 meer wordt opgenomen.
- Betaald ouderschapsverlof 1 uren vast
- Geef hier het aantal uren op dat voor de gehele periode geldt. U hoeft dit aantal dus maar één keer op te geven.  
**Let op:**  
Aangezien betaald ouderschapsverlof ingaat op 2 augustus 2022 mag de ingangsdatum die gebruikt wordt voor dit gegevenelement niet voor deze datum liggen. Je moet zelf het aantal uren weer op **0** zetten vanaf het moment waarop er geen betaald ouderschapsverlof 1 meer wordt opgenomen.
- Betaald ouderschapsverlof 1 uren berekend
- Als je een percentage hebt opgegeven en in het bedrijfsscherm heeft aangegeven dat je uren wilt afleiden, dan ziet je hier na een salarisverwerking het aantal uren voor de periode.  
Ook als je ervoor gekozen heeft om de uren vast te leggen in HR Core Business, zie je daar de opgegeven uren na een salarisverwerking terug in dit veld.
- Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 1
- Hier zie je het doorbetalingspercentage voor betaald ouderschapsverlof 1

# Inrichting Payroll-toelichting schermen

- Betaald ouderschapsverlof 2 percentage periode
- Geef hier het percentage op dat Payroll Business in de betreffende periode moet gebruiken.  
**Let op:** Als je hier een percentage invult, dan gebruikt Payroll Business dit in plaats van een ingevulde waarde bij **Betaald ouderschapsverlof 2 percentage vast** of **Betaald ouderschapsverlof 2 uren vast**.
- Betaald ouderschapsverlof 2 uren periode
- Geef hier het aantal uren op dat Payroll Business in de betreffende periode moet gebruiken.  
**Let op:** Als je hier een aantal uren invult. Dan gebruikt Payroll Business dit in plaats van een ingevulde waarde bij **Betaald ouderschapsverlof 2 percentage vast** of **Betaald ouderschapsverlof 2 uren vast**.
- Betaald ouderschapsverlof 2 percentage vast
- Geef hier een percentage op als je eenmalig een percentage wilt opgeven dat voor de gehele periode geldt.  
**Let op:**  
Aangezien betaald ouderschapsverlof ingaat op 2 augustus 2022 mag de ingangsdatum die gebruikt wordt voor dit gegevenelement niet voor deze datum liggen. U moet zelf het percentage weer op **0** zetten vanaf het moment waarop geen betaald ouderschapsverlof 2 meer wordt opgenomen.
- Betaald ouderschapsverlof 2 uren vast
- Geef hier het aantal uren op dat voor de gehele periode geldt. Je hoeft dit aantal dus maar één keer op te geven.  
**Let op:**  
Aangezien betaald ouderschapsverlof ingaat op 2 augustus 2022 mag de ingangsdatum die gebruikt wordt voor dit gegevenelement niet voor deze datum liggen. U moet zelf het aantal uren weer op **0** zetten vanaf het moment waarop er geen betaald ouderschapsverlof 2 meer wordt opgenomen.
- Betaald ouderschapsverlof 2 uren berekend
- Als je hier een percentage hebt opgegeven en in het bedrijfsscherm hebt aangegeven dat je uren wilt afleiden, dan zie je hier na een salarisverwerking het aantal uren voor de periode.  
Ook als je ervoor gekozen heeft om de uren vast te leggen in HR Core Business, zie je daar de opgegeven uren na een salarisverwerking terug in dit veld.
- Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 2
- Hier zie je het doorbetalingspercentage voor betaald ouderschapsverlof 2.

# Inrichting Payroll-**rekenvoorbeeld** 1

Doorbetalingspercentage betaald ouderschapsverlof 1: 70%.

Toetsen op maximum dagloon is Ja.

Salaris medewerker: 5.000,00.

Arbeidsmarkt toeslag: 1.000,00.

Bonus vast: 4.500,00.

Medewerker wil iedere maand 80 uur betaald ouderschapsverlof 1 opnemen

Op het gegevenselement Betaald ouderschapsverlof 1 uren vast is vastgelegd 80. Ingangsdatum is 2-8-2022.

Aan uurloon voor salaris:  $(5.000,00 * 12) / 2080 = 28,846154$ .

Aan uurloon voor arbeidsmarkttoeslag:  $(1.000,00 * 12) / 2080 = 5,769231$ .

Aan uurloon voor bonus:  $(4.500,00 * 12) / 2080 = 25,961539$

Uren betaald ouderschapsverlof 1 voor die periode is  $(22/23) * 80 \text{ uur} = 76,521739 \text{ uur}$ .

Berekening salaris:

Betaald ouderschapsverlof 1:  $76,521739 * 28,846154 = 2.207,36$ .

Korting betaald ouderschapsverlof 1:  $(70,00\% - 100,00\%) * 2.207,36 = -662,21$ .

Salaris :  $5.000,00 - 2.207,36 = 2.792,64$ .

# Inrichting Payroll-**rekenvoorbeeld 1**

Berekening Arbeidsmarkttoeslag:

Betaald ouderschapsverlof:  $76,521739 * 5,769231 = 441,47$ .

Korting betaald ouderschapsverlof 1:  $(70,00\% - 100,00\%) * 441,47 = -132,44$ .

Arbeidsmarkt Toeslag:  $1.000,00 - 441,47 = 558,53$ .

Berekening Bonus vast.

Betaald ouderschapsverlof 1:  $76,521739 * 25,961539 = 1.986,62$ .

Korting Betaald ouderschapsverlof 1:  $(70,00\% - 100,00\%) * 1.986,62 = -595,99$ .

Bonus vast:  $4.500,00 - 1.986,62 = 2.513,38$ .

Berekening Betaald ouderschapsverlof 1 extra korting:

Aan betaald ouderschapsverlof 1 is in geld opgenomen:  $2.207,36 + 441,47 + 1.986,62 = 4.635,45$ .

Aan betaald ouderschapsverlof 1 in uren is opgenomen: 76,521739 uur.

Uurloon is:  $4.635,45 / 76,521739 = 60,576904$ .

Maximum uurloon 100% voor de werknemersverzekeringen is:  $(228,76 * 261) / 2080 = 28,704981$ .

Uurloon is hoger dan maximum uurloon 100% voor de werknemersverzekeringen en er moet getoetst worden op het maximum uurloon.

Extra korting:  $0,7 * (28,704981 - 60,576904) * 76,521739 = -1.707,22$ .

# Inrichting Payroll-Interface klanten

Het inrichten op bedrijfsniveau kan je als volgt doen:

Betaald ouderschapsverlof 1 max dagloon toepassen	technisch nummer 10527417
Betaald ouderschapsverlof 2 max dagloon toepassen	technisch nummer 10527418
Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 1	technisch nummer 10527444
Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 2	technisch nummer 10527445
Betaald ouderschapsverlof 1	invoer via, technisch nummer 10527446
Betaald ouderschapsverlof 2	invoer via, technisch nummer 10527447

# Inrichting Payroll-Interface klanten

De technische nummers kunt u ook als volgt opzoeken in Payroll Business:



← Klik linksonder op het icoontje gebruikersinstellingen

## Gebruikersinstellingen

Zoeken op medewerkercode

Codes van gegevenselementen en waardenlijsten weergeven

← Vink deze optie aan

# Inrichting Payroll-Interface klanten

HR Core Business Loondoorbetaling bij verlof [Uitsplitsing]

Testklant Bertr / Test Bert HRE verlof 2 / M&T Carrosserie

Zoek in het menu  Zoek bedrijf

Medewerker

Beheer

Rapporten

Instellingen

- Algemeen
- Vastlegging
- ↓ Berekening
  - Arbeidsvoorwaardegegevens**
  - Uurlonen berekenen
  - Grondslag
  - Looncomponentenregeling
  - Referentietabellen beheer
  - Vrije looncomponenten omrekenen vast
  - Gegevens UWV
  - Stichting PAWW
  - Loonkostenvoordelen
  - Reisafstandsbeplating
  - Reisafstand collectief bepalen
  - Werkgeversverklaring
  - Overnemen cumulatieven
  - Voorstel transitievergoeding
  - SV loon berekenen
- Salarispecificaties
- Werkpatroon
- Verlof
- Ziekte
- Bedrijfsmiddelen
- Externe contacten
- Formatie en organisatie

Peildatum \* 1-8-2022

Dagen voor berekening dagloon (verlof) [10303993] Werkdagen afrekenjaar [1]

Standaard uurloon berekeningsmeth [10303992] Bedrijfsuren [1]

Korting apart berekenen [10303994]

UWV uitkering aanv. geboorteverlof [10525196]

Verrekenen voordeel werknemer aanv. geb. verlof [10525611]

Betaald ouderschapsverlof 1 max dagloon toepassen [10527417] Nee

Doorbetalingsperc onbetaald verlof [10303995] 0,00

Doorbetalingsperc betaald verlof [10303996] 100,00

Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 1 [10527444] 100,00

Doorbetalingsperc onbetaald ouderschapsverlof [10303997] 0,00

Doorbetalingsperc aanvullend geboorteverlof [10525101] 70,00

Doorbetalingsperc zorgverlof kort [10303998] 100,00

Doorbetalingsperc zorgverlof lang [10303999] 100,00

Doorbetalingsperc studieverlof [10304000] 100,00

Onbetaald verlof, invoer via [10515168] Handmatige invoer [2]

Betaald verlof, invoer via Handmatige invoer [2]

Basis opname verlof [10524918] Contracturen [C]

Afleiden uren uit percentage verlof [10524963] Ja

Jaaruren voor berekening uurloon [LDV] [10303990]

Percentage voor berekening uurloon [LDV] [10303991]

Gebruikt loon aanvullend geboorteverlof [10526522] Huidig loon [1]

Maximum dagloon toepassen aanv. geb. verl [10525126] Ja

Toepassen max uitk dagloon zorgverlof kort [10513967] Nee

Betaald ouderschapsverlof 2 max dagloon toepassen [10527418] Ja

Doorbetalingsperc calamiteitenverlof [10304001] 100,00

Doorbetalingsperc bijzonder verlof [10304002] 100,00

Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 2 [10527445] 70,00

Doorbetalingsperc overig verlof 1 [10304003] 100,00

Doorbetalingsperc overig verlof 2 [10304004] 100,00

Doorbetalingsperc overig verlof 3 [10304005] 100,00

Doorbetalingsperc overig verlof 4 [10304006] 100,00

Calamiteitenverlof, invoer via [10515167] Handmatige invoer [2]

Bijzonder verlof, invoer via Handmatige invoer [2]

**Technische nummers zichtbaar**

# Inrichting Payroll-Interface klanten

Betaald ouderschapsverlof 1 percentage periode	technisch nummer 10527432
Betaald ouderschapsverlof 2 percentage periode	technisch nummer 10527433
Betaald ouderschapsverlof 1 uren periode	technisch nummer 10527438
Betaald ouderschapsverlof 2 uren periode	technisch nummer 10527439
Betaald ouderschapsverlof 1 percentage vast	technisch nummer 10527434
Betaald ouderschapsverlof 2 percentage vast	technisch nummer 10527435
Betaald ouderschapsverlof 1 uren vast	technisch nummer 10527440
Betaald ouderschapsverlof 2 uren vast	technisch nummer 10527441
Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 1	technisch nummer 10527444
Doorbetalingsperc betaald ouderschapsverlof 2	technisch nummer 10527445

**Medewerker  
Scherm  
Loondoorbetaling  
bij verlof**  
Voor betaald  
ouderschapsverlof  
zijn aan het  
medewerker  
scherm van de  
arbeidsvoorwaarde  
*Loondoorbetaling bij  
verlof (uitsplitsing)* de  
volgende  
gegevenselementen  
toegevoegd:



# Inrichting Payroll-**rekenvoorbeeld 2**

Doorbetalingspercentage betaald ouderschapsverlof 1: 70%.

Toetsen op maximum dagloon is Ja.

Salaris medewerker: 5.000,00.

Arbeidsmarkt toeslag: 1.000,00.

Bonus vast: 4.500,00.

Medewerker neemt 50 % ouderschapsverlof 1 op

Op het gegevenselement Betaald ouderschapsverlof 1 percentage vast is vastgelegd 50,00%.

Ingangsdatum is 2-8-2022.

Betaald ouderschapsverlof 1 uren berekend heeft de waarde:  $50,00\% * 173,333333 \text{ uur} * 22/23 = 82,90 \text{ uur}$ .

Berekening salaris:

Betaald ouderschapsverlof:  $22/23 * 50\% = 47,826087\%$  van 5.000,00 = 2.391,30.

Korting betaald ouderschapsverlof 1:  $(70,00\% - 100,00\%) * 2.391,30 = -717,39$ .

Salaris :  $5.000,00 - 2.391,30 = 2,608,70$ .

# Inrichting Payroll-**rekenvoorbeeld 2**

Berekening Arbeidsmarkttoeslag:

Betaald ouderschapsverlof:  $22/23 * 50\% = 47,826087\%$  van 1.000,00 = 478,26.

Korting betaald ouderschapsverlof 1:  $(70,00\% - 100,00\%) * 478,26 = -143,48$ .

Arbeidsmarkt Toeslag:  $1.000,00 - 478,26 = 521,74$ .

Berekening Bonus vast.

Betaald ouderschapsverlof 1:  $22/23 * 50\% = 47,826087\%$  van 4.500,00 = 2.152,17.

Korting Betaald ouderschapsverlof 1:  $(70,00\% - 100,00\%) * 2.152,17 = -645,65$ .

Bonus vast:  $4.500,00 - 2.152,17 = 2.347,83$ .

Berekening Betaald ouderschapsverlof 1 extra korting:

Aan betaald ouderschapsverlof 1 is in geld opgenomen:  $2.391,30 + 478,26 + 2.152,17 = 5.021,74$ .

Aan betaald ouderschapsverlof 1 in uren is opgenomen: 82,90 uur.

Uurloon is:  $5.021,74 / 82,90 = 60,575875$ .

Maximum uurloon 100% voor de werknemersverzekeringen is:  $(228,76 * 261) / 2080 = 28,704981$ .

Uurloon is hoger dan maximum uurloon 100% voor de werknemersverzekeringen en er moet getoetst worden op het maximum uurloon.

Extra korting:  $0,7 * (28,704981 - 60,575864) * 82,90 = -1.849,46$ .

# Inrichting Payroll-Interface klanten

**Let op:** ouderschapsverlof kan je opgeven/aanleveren via Uren vast of periode of via een Percentage vast of periode.

## **Als je geen gebruik maakt van de verlofmodule in HR Core Business**

Voor de gebruikers die de verlofmodule in HR Core Business **niet** gebruiken, zijn er nog de volgende gegevenselementen beschikbaar:

- Betaald ouderschapsverlof 1 uren (dag)
- Betaald ouderschapsverlof 2 uren (dag)

Hierin kan de gebruiker per dag opgeven hoeveel uur ouderschapsverlof er is opgenomen op die dag.

## **Conversie Schema**

Als je gebruik maakt van een conversieschema, kun je in de online help van Payroll/HR Core Business informatie vinden over het inrichten hiervan: zoek in de online help op *conversieschema* en op *conversieregels*.

Ondersteuning vanuit consultancy is hiervoor natuurlijk mogelijk.

# Inrichting Payroll- voorbeeld output

<b>Salarisspecificatie</b> Oktober 2022		Volgnummer: 10	
Test Bert HRE verlof 2, Schippleisingel 18, 6652 GJ Druten  De heer <b>D Dikkebeer</b> <b>Anker 1</b> <b>3900 AA Veenendaal</b>		Bedrijfscode 12920182 Medewerkercode 000001	
Rekeningnummer Omschrijving Bedrag Per kas 5,857,89		Geboortedatum 01-01-1980 Loonheffingskorting Ja Loonheffingstabel Wit Burgerlijke staat Ongehuwd Datum indienst 01-01-2022 Nummer inkomstenverh 2.206 Jaarloon bijz. bel. 126.000 Minimumloon 1.725.00 Deeltijdfactor 1 Dagen periode 5 Uren periode 40 Tariefpercentage 49.5 Contr. onbep./bep. tijd Onbepaalde tijd Schriftelijke arbeidsovk Ja Oproepovereenkomst Nee	
Berekening			
Looncomponent	Bruto	Loonheff.	Netto
Salaris	3.153,84	-987,26	2.166,58
- Betaald ouderschapsverlof 1	1.615,39	-505,67	1.109,72
- Betaald ouderschapsverlof 2	230,77	-72,24	158,53
- Korting betaald ouderschapsverlof	-69,23	35,25	-33,98
Arbeidsmarkttoeslag	630,77	-334,24	296,53
- Betaald ouderschapsverlof 1	323,08	-171,20	151,88
- Betaald ouderschapsverlof 2	46,15	-24,45	21,70
- Korting betaald ouderschapsverlof	-13,85	6,86	-6,99
Bonus vast	2.838,46	-1.504,06	1.334,40
- Betaald ouderschapsverlof 1	1.453,85	-770,37	683,48
- Betaald ouderschapsverlof 2	207,69	-110,05	97,64
- Korting betaald ouderschapsverlof	-62,31	30,84	-31,47
Betaald ouderschapsverlof 2 extra	-178,47	88,34	-90,13
<b>Totaal periode</b>	<b>10.176,14</b>	<b>-4.318,25</b>	<b>5.857,89</b>

Voorbeeld om loonstrook waar betaald ouderschapsverlof 1 en 2 zichtbaar zijn!  
 Bij **instellingen** → **Vastlegging** → **alternatieve omschrijving**  
 Kun je de omschrijving aanpassen

## Afrekenmatrix medewerker - Looncomponenten

<b>Omschrijving</b>	Afrekenmatrix medewerker
<b>Bedrijf</b>	Test Bert HRE verlof 2
<b>Periodiciteit</b>	Maand
<b>Periode</b>	2023/01
<b>Soort rapport</b>	Origineel
<b>Salarisverwerking</b>	Vervolg verwerking [2022-06-13 15:24:00]
<b>Detallering</b>	Per periode
<b>Medewerkercode</b>	000001
<b>Medewerkernaam</b>	D Dikkebeer

Looncomponent	Begin	Eind	Contract	IKV	Bruto	Loonheff.	Netto
Salaris	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	3153,84	-987,26	2166,58
Salaris - Onbetaald ouderschapsverlof	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	1615,39	-505,67	1109,72
Salaris - Korting onbetaald ouderschapsverlof	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	-1615,39	791,98	-823,41
Salaris - Betaald ouderschapsverlof 2	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	230,77	-72,24	158,53
Salaris - Korting betaald ouderschapsverlof 2	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	-69,23	33,94	-35,29
Arbeidsmarkttoeslag	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	630,77	-330,93	299,84
Arbeidsmarkttoeslag - Onbetaald ouderschapsverlof*	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	323,08	-169,50	153,58
Arbeidsmarkttoeslag - Korting onbetaald ouderschapsverlof*	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	-323,08	178,67	-144,41
Arbeidsmarkttoeslag - Betaald ouderschapsverlof 2**	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	46,15	-24,21	21,94
Arbeidsmarkttoeslag - Korting betaald ouderschapsverlof 2**	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	-13,85	7,66	-6,19
Bonus vast	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	2838,46	-1489,21	1349,25
Bonus vast - Onbetaald ouderschapsverlof**	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	1453,85	-762,77	691,08
Bonus vast - Korting onbetaald ouderschapsverlof**	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	-1453,85	804,01	-649,84
Bonus vast - Betaald ouderschapsverlof 2**	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	207,69	-108,96	98,73
Bonus vast - Korting betaald ouderschapsverlof 2**	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	-62,31	34,46	-27,85
Betaald ouderschapsverlof 2 extra korting	2023-01-01	2023-01-31	1	2206	-178,47	98,70	-79,77
<b>Totaal</b>					<b>6783,82</b>	<b>-2501,33</b>	<b>4282,49</b>

# Aandachtspunten



# Aandachtspunten

- Het lijkt verstandig om de aanvraag van het uitbetalen betaald ouderschapsverlof pas in te dienen bij het UWV, nadat het verlof is genoten. Dit mocht de medewerker tijdens deze periode ziek worden of andere redenen waardoor er iets wijzigt. Een optie is om hiervoor een rapportage in te (laten) richten.
- Vergeet niet aan nieuwe medewerkers te vragen of zij bij hun oude werkgever voor het betreffende kind al van ouderschapsverlof genoten hebben. Verder om bij medewerkers die uit dienst gaan en ouderschapsverlof genoten hebben, een overzicht hiervan mee te geven.

# Aandachtspunten





Bedankt  
voor je aandacht