

Visma Business Visma AddOnEDI

Käyttäjän käsikirja



Visma Business - Käyttäjän käsikirja

Oppaan päiväys: 2.10.2017

Asiakaspalvelu:

Helpdesk: www.visma.fi

Visma Software Oy pidättää itsellään oikeuden mahdollisiin parannuksiin ja/tai muutoksiin tässä oppaassa ja/tai ohjelmassa ilman eri ilmoitusta. Oppaan ja siihen liittyvän muun materiaalin kopiointi on kielletty ilman Visma Software Oy:n kirjallista lupaa.

Microsoft, MS, SQL Server, Microsoft Word ja Windows ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä.

© **Visma Software Oy, 2012**

www.visma.fi

Sisällysluettelo

1	Yleiskuvaus	2
1.1	Sovelluksen kuvaus	2
1.2	Yhteydet muihin sovelluksiin.....	2
2	Käyttöönotto ja asetukset	3
2.1	Käyttöönottotoimet Visma Businessissa	3
2.1.1	Visma Businessin näkymät.....	3
2.1.2	Visma Businessin XML-lomakkeet	3
2.2	Asetukset.....	5
2.2.1	Perusasetukset	5
2.2.2	Kanavat.....	12
2.2.3	Osapuolitunnukset	14
2.2.4	Tuotekoodit	15
3	EDI-sovellus	18
3.1	Näkymä	18
3.1.1	Toiminnot	18
3.1.2	Valikot	19
3.2	Myynnin osa-alue	20
3.2.1	Saapuvien tilausten käsittely	20
3.2.2	Lähtevien tilausvahvistusten käsittely	26
3.2.3	Lähtevien läheteiden (toimitustietosanomien) käsittely	33
3.2.4	Lähtevien laskujen käsittely	36
3.2.5	Lähteen tulostus VismaXml-muotoon.....	41
3.2.6	Myynnin tarrojen tulostus.....	43
3.3	Oston osa-alue	46
3.3.1	Lähtevien tilausten käsittely	46
3.3.2	Saapuvien tilausvahvistusten käsittely	48
3.3.3	Saapuvien läheteiden (toimitustietosanomien) käsittely	51
3.3.4	Saapuvien laskujen käsittely.....	52

1 Yleiskuvaus

Luvussa kuvataan lyhyesti EDI-sovellusta sekä sen asentamiseen liittyviä toimenpiteitä.

1.1 Sovelluksen kuvaus

EDI (Electronic Data Interchange) on tapa välittää tietoa sähköisesti. Suomessa EDI:stä käytetään usein myös nimeä OVT (Organisaatioiden Välinen Tiedonsiirto). EDI:ssä välitettävät tiedot (sanomat) ovat standardoituja, jotta keskenään keskustelevat tietojärjestelmät voivat kommunikoida keskenään virheettömästi niitä käyttäen. Jotta kaksi eri tietojärjestelmää ymmärtäisi saman sanoman, tulee sanoman tyyppi ja muoto määrittää tarkasti, minkä tuloksena on määrämuotoinen standardoitu sanoma. Eli lähettyvä järjestelmä muuttaa sanoman standardoituun muotoon, sanoma välitetään vastaanottajalle, jonka järjestelmä ymmärtää standardisanoman ja lukee sen sisään omaan tietokantaansa.

EDI-sovellusta käytetään myynti- ja ostoprosessiin liittyvien erilaisten asiakirjojen sähköiseen tiedonsiirtoon eri organisaatioiden välillä. Välitettäviä asiakirjoja ovat tilaus-, tilausvahvistus-, toimitustieto- ja laskusanoma. EDI-sovellus käyttää toiminnoissaan EDIFACT-standardin mukaisia sanomia.

1.2 Yhteydet muihin sovelluksiin

EDI-sovellus käyttää pääosin Visma Business –tietokannan tietoja.

EDI-sovellus käyttää (muodostaa ja vastaanottaa) toiminnoissaan EDIFACT-standardin mukaisia sanomia. Visma Businessin prosessin kannalta kuitenkin lähtevien sanomien osalta tilauksesta, tilausvahvistuksesta, toimitustietosanomasta ja laskusta pitää ensin tulostaa VismaXML-aineisto, jolloin esim. tilauksen tila päivittyy tulostettu-tilaan ja jonka perusteella EDI-sovellus osaa ottaa tilauksen käsittelyyn EDI-sanoman muodostamiseksi.

2 Käyttöönotto ja asetukset

Tässä luvussa kerrotaan EDI-sovelluksen käyttöönottoimista ja asetuksista.

2.1 Käyttöönottoimet Visma Businessissa

Lisää EDI-sanomissa välitettävät ja vastaanotettavat tiedot Visma Businessin näkymiin, jolloin saat syötettyä tai näet vastaanotetut tiedot.

Määrittele Visma Businessin XML asetuksiin VismaXML:n käyttö sekä lähtevien tilauksien, tilausvahvistuksien ja laskujen tulostuksessa käytettävät lomakkeet ja tulostuskansiot.

2.1.1 Visma Businessin näkymät

Lisää Ostotilaus-näkymän Tavaroiden vastaanotto-välilehdelle toimitustietosanomassa tulevat tiedot: otsikkotasolle Lähetetty pvm, Lähetteen nro ja Merkki sekä rivitasolle Lähetetty (määrä, kenttä Vapaa 1-4, käytettävä kenttä määritellään asetuksissa, ks. kohta 2.2.1.10) ja Lähetetty pvm.

Ostotilaus												
Tavaroiden vastaanotto												
Laskujen vastaanotto												
Kaikki ostotilaukset												
Tilausnro	Toimittajanro	Nimi	Ostaji	Ostotilauk nro	Toimitus-ehdot	Toimitus-tapa	Var nro	Suunniteltu laskutettava su	Tilauspohjan nro	Lähetetty pvm.	Lähetteen nro	Merkki
771	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	LTD	2			1	1.12				
770	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	LTD	2		1 [Vapaaas 2 [Lento]	1	1.40				
763	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	LTD	2	8000067	1 [Vapaaas 2 [Lento]	1	135.00				
720	20002	Krefeld OY					1	0.00	719			
718	20002	Krefeld OY					1	0.00	715			
691	20034	Supplier EU					1	11.00	689			
634	20034	Supplier EU			8000064		1	0.50				

Tilauksrivit												
Kohdistukset												
Tuoteno	Kuvaus	Toimitapvm.	Man. toim.pvm	Toimita NYT	Sija	Jäljellä	Toimitettu	Laskutettu/-realisoitu	Koko	Määrä	Lähetetty	Lähetetty pvm.
CA10929	BoomMC-W					8	0	0	8	8		

Näkymä Ostotilaus/Tavaroiden vastaanotto

2.1.2 Visma Businessin XML-lomakkeet

EDI-sovellus käyttää (muodostaa ja vastaanottaa) toiminnoissaan EDIFACT-standardin mukaisia sanomia. Visma Businessin prosessin kannalta kuitenkin lähtevien sanomien osalta tilauksesta, tilausvahvistuksesta, toimitustietosanomasta ja laskusta pitää ensin tulostaa VismaXML-aineisto, jolloin esim. tilauksen tila päivittyy tulostettu-tilaan ja jonka perusteella EDI-sovellus osaa ottaa tilauksen käsittelyyn EDI-sanoman muodostamiseksi.

Määrittele Visma Businessin XML asetuksiin VismaXML:n käyttö.

Yritystiedot

Tilauskäsittely: 806949024
 OVT-käsittely: 1024
 Yritysno: 1234567-8
 EAN-yritysno: 003712345678
 OVT sis. laskusarjan: 150
 OVT-ostotili: 4000
 Rahdin tuotenro: Freight
 Postimaksutuotteen nro: Freight
 Lisän tuotenro: Freight

Tilauskäsittely

Skannattu dokumentti:
 Kopioi skannattu dok. tuotannosta myyntitilaukseksi.
 Kopioi skannattu dok. tuotannosta ostotilaukseksi.
 Kopioi skannattu dok. tuotannosta eri tilaustyyppiä.
 Kopioi skannattu dok. ostotilauksesta myyntitilaukseksi.

Etsi tilipukko:
 Laskutusasiakasno/toimittajanro
 Asiakas
 Varasto
 Rakenne
 Työntekijä
 Vastuuyksiköt

Syötösäännöt:
 Uudellenkopioidut tilausotsikot tilausrieville tallennuksen ylläpitämiseksi.
 Kaupankäyntialue ja ALV-koodi toimitt. yhteistyökumpp. i...
 EU:n ALV-koodi ja alue eivät saa olla kotimaista ALV-ko...
 Älä ylikirjoita vastuuyksikköä tilausotsikolla
 Älä muuta määrää, kun muutat toimittajaa tilausrievillä
 Aseta tilattu määrä toimitetuksi määräksi

Erikoiskäsittely (yhteinen):
 Käytä Visma XML -muotoa
 Laske kertynyt kustannus laskutussuunnitelmaan
 Älä lisää peruutettuja rivejä laskuun
 Tuotanto yhdessä vaiheessa
 Asiakas-tuotenro

Varastosaldot:
 Päivitä toimitettu määrä varastosaldotauluun
 Tarkista varastosaldo, jos tuote on inventoinnissa
 Ei lainalavaraa inventaarioon
 Ei vuokrattuja tuotteita inventoitavassa määrässä
 Jätä käyttöomaisuus pois varastokäsittelystä ostotilauksil
 Varasto tuotteelta

Sarjanro:
 Ei sarjanroa hyvityksen yhteydessä
 Päivitä sarjanumero ostossa

Hinta:
 Korvaa aina hinta- ja alennustaulukkoon
 Lajittele laskevasti minimimäärän mukaan hintaa ja alenn
 Hae kustannushintaa ja päiväys tilauksen muodostamiser
 Hae hinta tilausrieville, jotka on muodostettu "aikaa seur
 Laske tilausrievin keskikustannushinta
 Kustannushinnat valuutassa

Visualisointi:
 Näytä käteistilauksen hyväksyntävalintaikkuna
 Ei käteistilauksikkunaa
 Varoitus tilauksissa 0
 Valintaikkuna toimituksessa

Erikoiskäsittely (lasku):
 Älä muuta merkkiä hyvitetäessä

XML asetukset: yritystiedot

Määrittele Visma Businessin XML asetuksiin lähtevien tilauksien, tilausvahvistuksien ja laskujen tulostuksessa käytettävät lomakkeet ja tulostuskansiot.

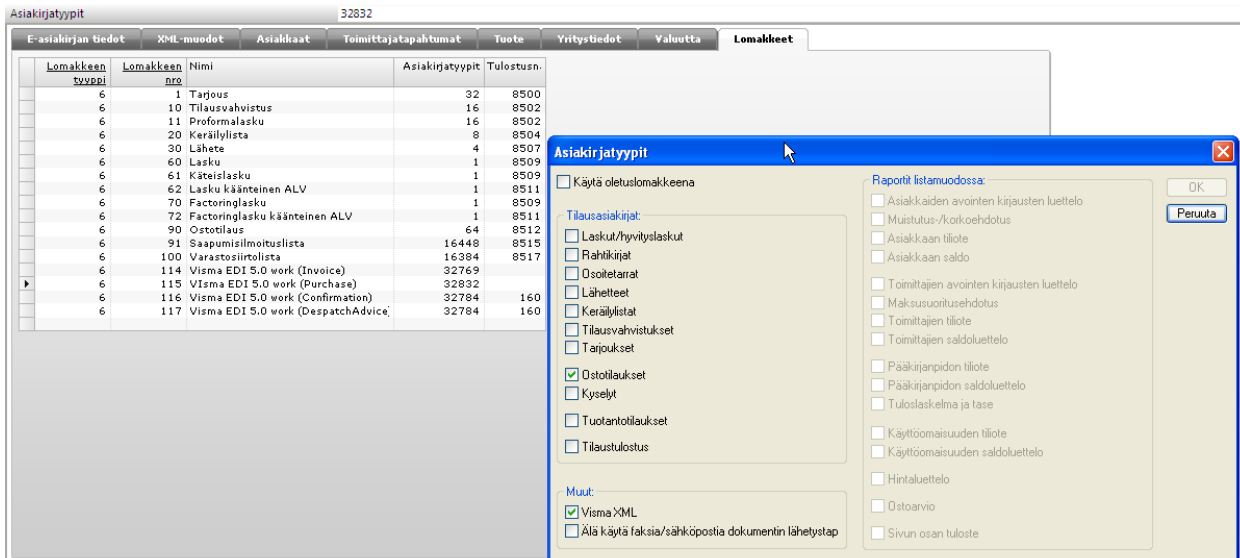
Huom. Lähetteen osalta käytetään tilausvahvistuksen (Viestin tyyppi = 5) tulostuskansiota siten, että kansion nimessä *Confirmation* korvataan tekstillä *Desadv* (ao. esimerkin mukainen polku on täten läheteellä *C:\Temp\VBXML\Out\Desadv*).

Perusta palvelimelle määrittelemäsi tulostuskansiot.

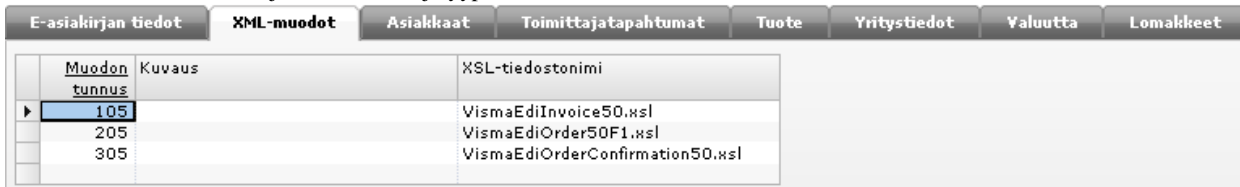
Lomakkeen nro 114

E-asiakirjan tiedot		XML-muodot	Asiakkaat	Toimittajatapahtumat	Tuote	Yritystiedot	Valuutta	Lomakkeet
Viestin tyyppi	Rivinro	OVT-dokumenttityyppi	Kuvaus	Kirjoita kansioon			Lomakkeen nro	Muodon tunnus
4	1		Invoice	C:\Temp\VBXML\Out\Invoice\			114	105
5	1		Confirmation	C:\Temp\VBXML\Out\Confirmation\			116	305
6	1		Order	C:\Temp\VBXML\Out\Order\			115	205

XML asetukset: asiakirjat



XML asetukset: lomakkeet ja niiden asiakirjatyytit

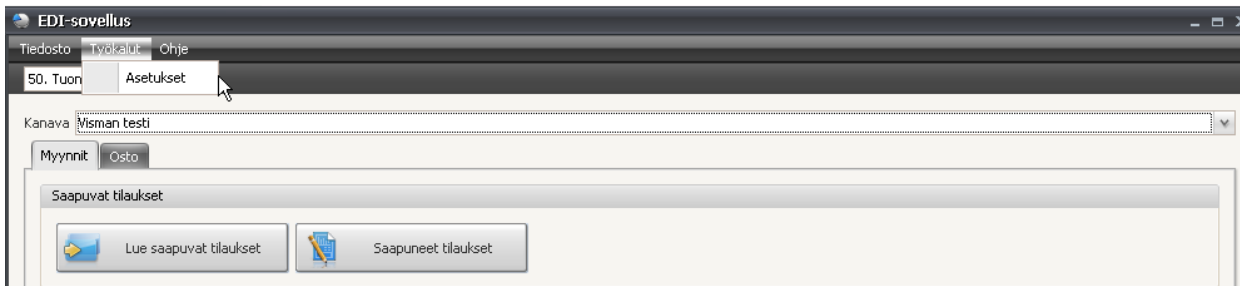


XML asetukset: XML-muodot ja niiden tyyllisivut

2.2 Asetukset

Käynnistäessäsi EDI-sovelluksen avautuu ensimmäiseksi sovelluksen pääikkuna. Ohjelmaan liittyvät asetukset löydät ko. ikkunan ylävalikosta.

Asetuksissa määrittelet mm. sovelluksen perusasetukset sekä käytettävät osapuoli- ja tuotekooditunnukset.

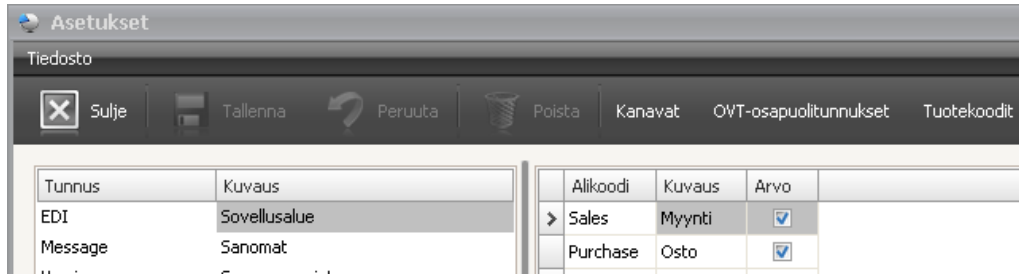


EDI-sovelluksen asetusten ylläpito.

2.2.1 Perusasetukset

2.2.1.1 Sovellusalue

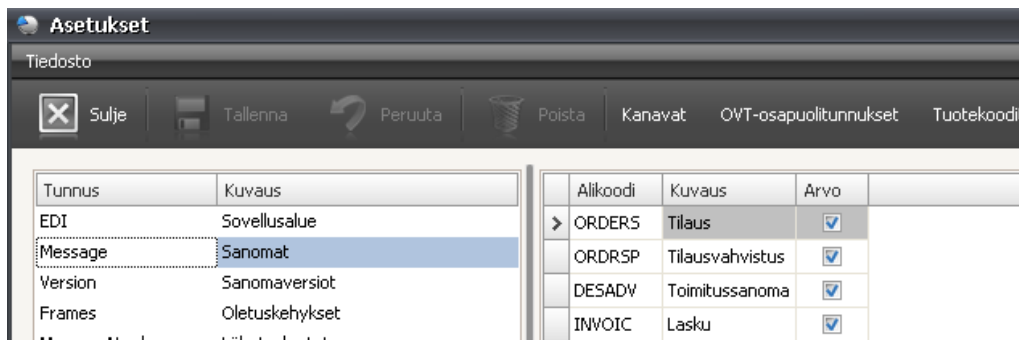
Sovellusalue-asetuksissa määritellään, onko EDI-toiminnallisuus käytössä myynnin ja/tai oston toiminnoissa.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito - sovellusalue.

2.2.1.2 Sanomat

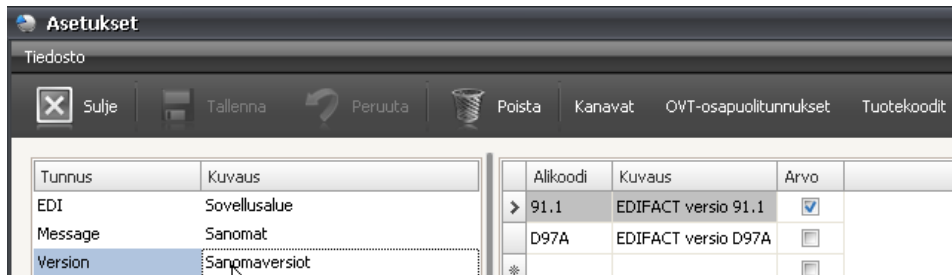
Sanomat-asetuksissa määritellään, mitkä EDI-sanomista ovat käytössä.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito - sanomat.

2.2.1.3 Sanomaversiot

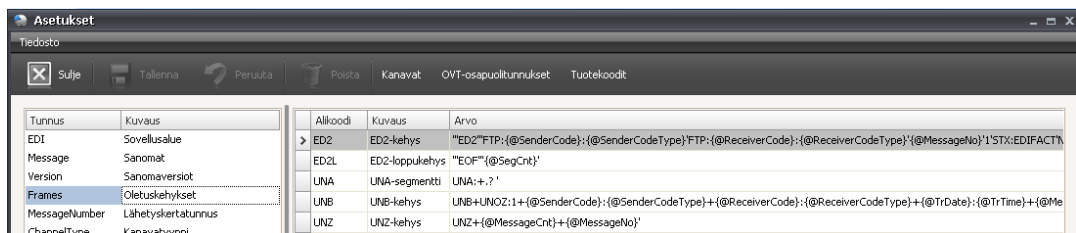
Sanomaversiot-asetuksissa määritellään, mitä eri EDI-sanomaversioita sovellus tukee.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito - sanomaversiot.

2.2.1.4 Oletuskehykset

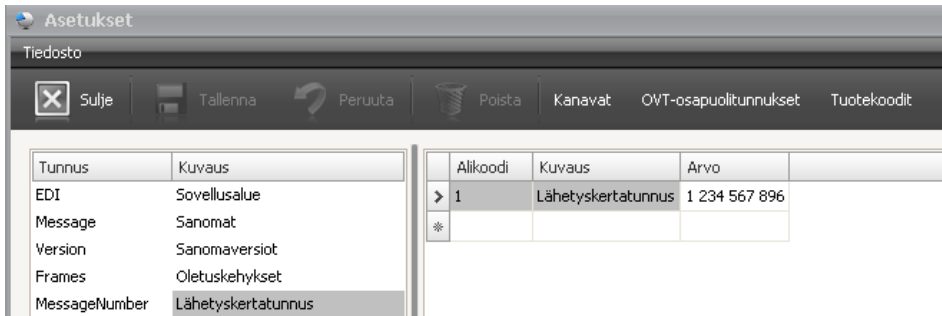
Oletuskehykset -asetuksissa määritellään sovelluksen käyttämät oletuskehykset.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito - oletuskehykset.

2.2.1.5 Lähetyktertunnus

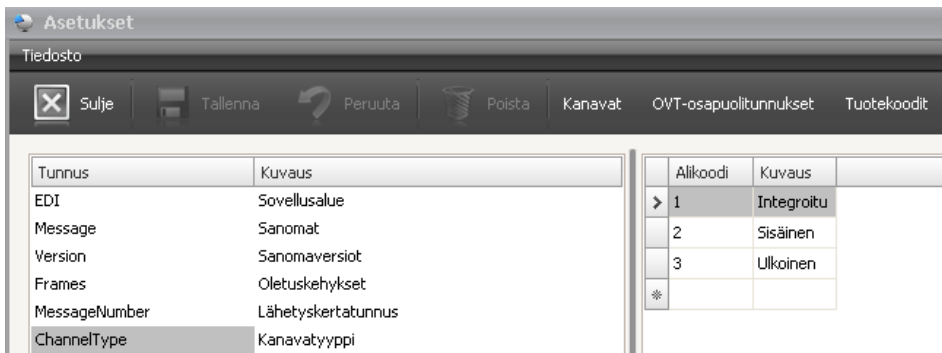
Lähetyktertunnus-asetuksissa määritellään juokseva numerosarja lähetykertojen yksilöintiä varten.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito - lähetyktertunnus.

2.2.1.6 Kanavatyyppit

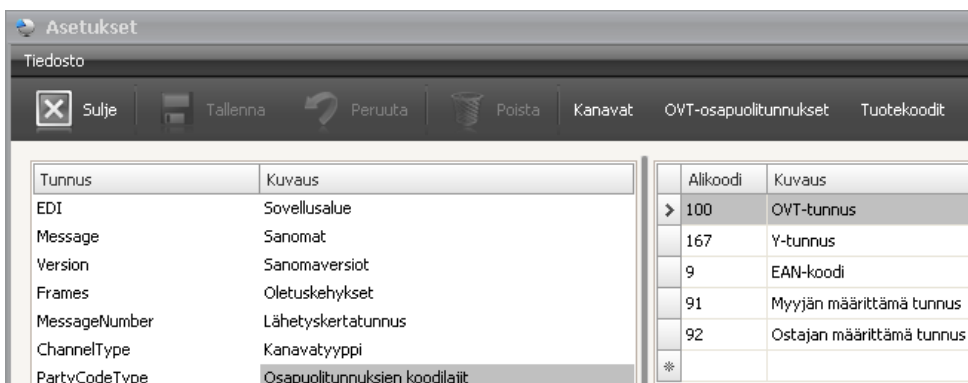
Kanavatyyppi-asetuksissa määritellään käytettävät kanavatyyppit. Eri kanavatyyppejä voi olla 3: Integroitu, Sisäinen ja Ulkoinen. Eri kanavatyypeillä sanomat voivat erilaisia esim. käytettävien kehyksien suhteen, esimerkiksi kanavatyyppillä Sisäinen ei käytetä kehyksiä.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito - kanavatyyppit.

2.2.1.7 Osapuolitunnusten koodilajit

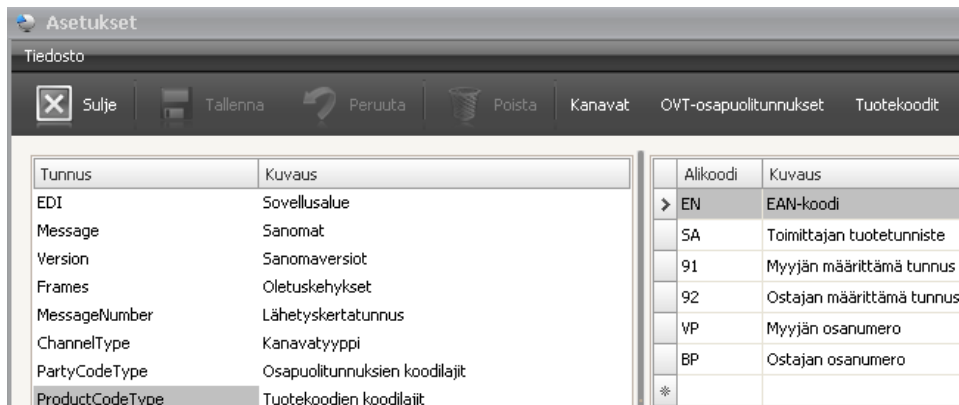
EDI-sanomissa voidaan osapuolikohtaisesti käyttää erilaisia osapuolitunnuksia. Osapuolitunnus voi olla esim. Y-tunnus, EAN-koodi sekä myyjä- tai ostajaosapuolen määrittämä tunnus. Osapuolitunnuksen lisäksi sanomassa välitetään aina tieto, minkä koodilajin mukainen tunnus on kyseessä. Käytettävät koodilajit määritellään EDI-sovelluksen perusasetuksissa.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito – osapuolitunnusten koodilajit.

2.2.1.8 Tuotekoodien koodilajit

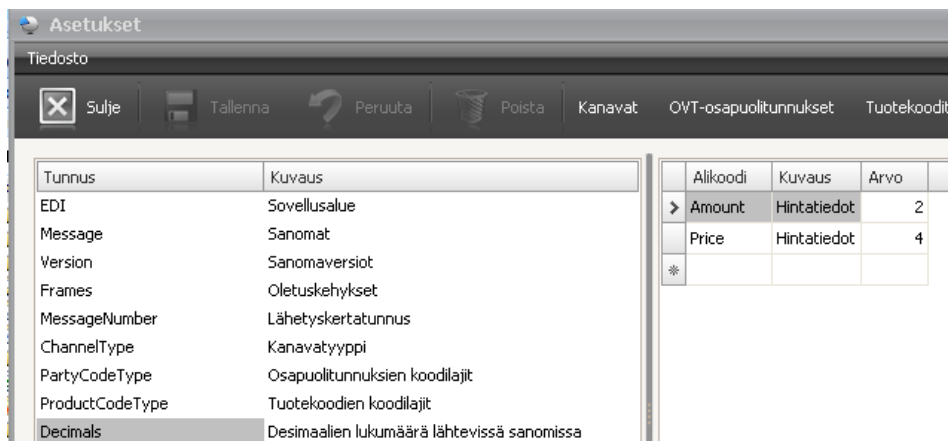
EDI-sanomissa voidaan osapuolikohtaisesti käyttää erilaisia tuotekoodeja. Tuotekoodi voi olla esim. EAN-koodi sekä myyjä- tai ostajaosapuolen määrittämä tunnus. Tuotekoodin lisäksi sanomassa välitetään aina tieto, minkä koodilajin mukainen tuotekoodi on kyseessä. Käytettävät koodilajit määritellään EDI-sovelluksen perusasetuksissa.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito – tuotekoodien koodilajit.

2.2.1.9 Desimaalien lukumäärä lähteissä sanomissa

Desimaalien lukumäärä lähteissä sanomissa –asetuksilla määritellään desimaalien lukumäärä erikseen määrä- ja hintatiedoille. Jos määrä- tai hinta-tiedon arvo on kokonaisluku, arvo voidaan välittää EDI-sanomassa kokonaan ilman desimaaleja.

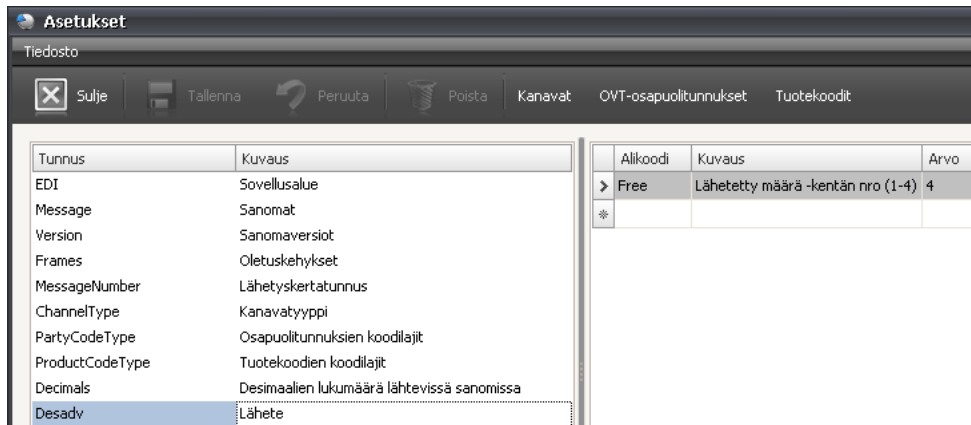


EDI-sovelluksen asetusten ylläpito – desimaalien lukumäärä.

2.2.1.10 Lähetä – lähetetyn määrän tallennuskenttä

Lähetä-/toimitustietosanomassa (DESADV) tulevalle lähetetty määrä-tiedolle ei ole Visma Businessissa vastaavaa kenttää. Tähän tarkoitukseen voidaan tällä asetuksella valita yksi tilausrivin Vapaa 1-4 –kentistä.

Valittu kenttä kannattaa lisätä Ostotilaus-näkymän Tavaroiden vastaanotto-välilehdelle (ks. kohta Visma Businessin näkymät).

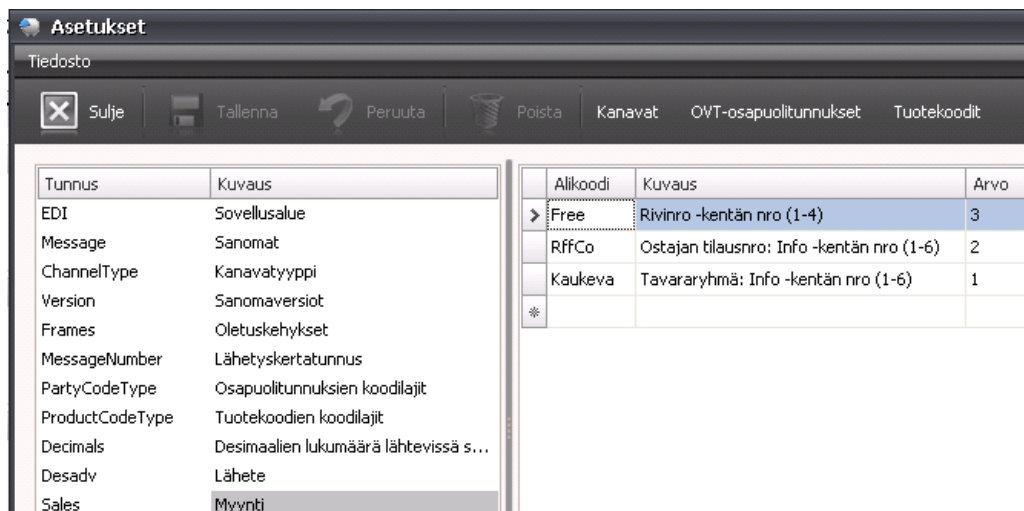


EDI-sovelluksen asetusten ylläpito – Lähete – lähetetyn määrän tallennuskenttä.

2.2.1.11 Myynnin osa-alueen kenttämääritykset

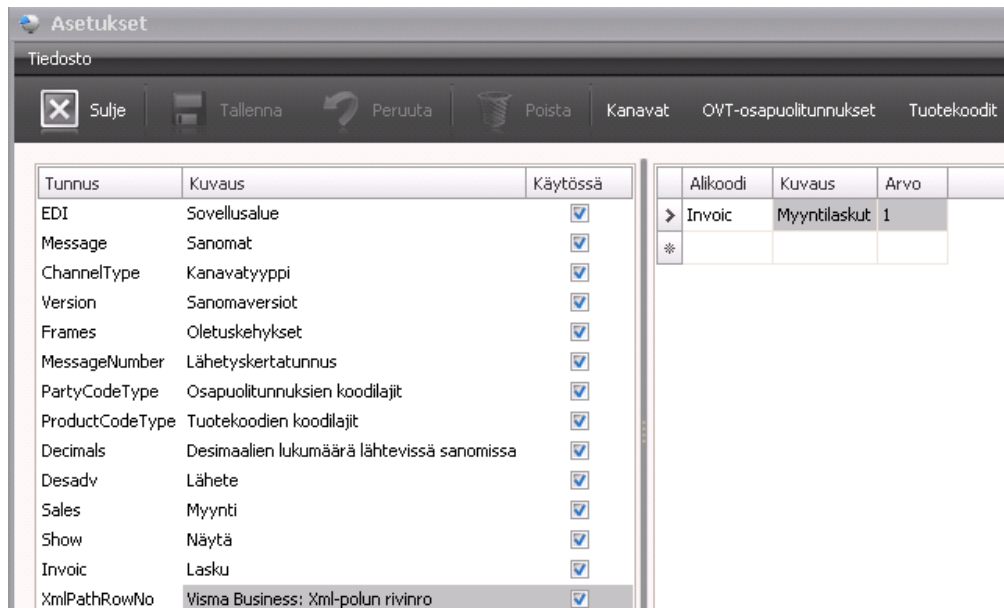
Myynnin osa-alueella määritellään tietyille tiedoille käytettävät kentät Visma Businessissa.

Alikoodi	Kuvaus	Selitys
Free	Rivinro-kentän nro (1-4)	Jos saapuva myyntitilaussanoma sisältää rakennetuotteen (rakenteen päätuotteen) niin muodostettaessa myyntitilaus Visma Businessiin rakenteen riveistä muodostuu kustakin oma tilausrivi. Tästä johtuen Visma Businessin tilausrivien ja myyntitilaussanomien tilausrivien rivinumerot eroavat. Myyntitilauksesta muodostettavissa muissa sanomissa (tilausvahvistus, lähete ja lasku) tarvitaan alkuperäisen myyntitilaussanomien rivinumeroita, joten ne talletetaan Visma Businessin tilausriville tässä määriteltävään Vapaa1-4 -kenttään.
RffCo	Ostajan tilausnro: Info-kentän nro (1-6)	Saapuvan myyntitilaussanomien tieto Ostajan tilausnro tallennetaan Visma Businessin tilausotsikolle tässä määriteltävään Info1-6 -kenttään.
Kaukeva	Tavararyhmä: Info-kentän nro (1-6)	Keskusliikkeiden kauttalaskutuksessa käytettävä valtakunnallinen tavararyhmä-koodi (kaukeva-koodi) määritellään Visma Businessin tuotetietoihin tässä määriteltävään Info1-6 -kenttään.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito – myynnin osa-alueen kenttämääritykset.

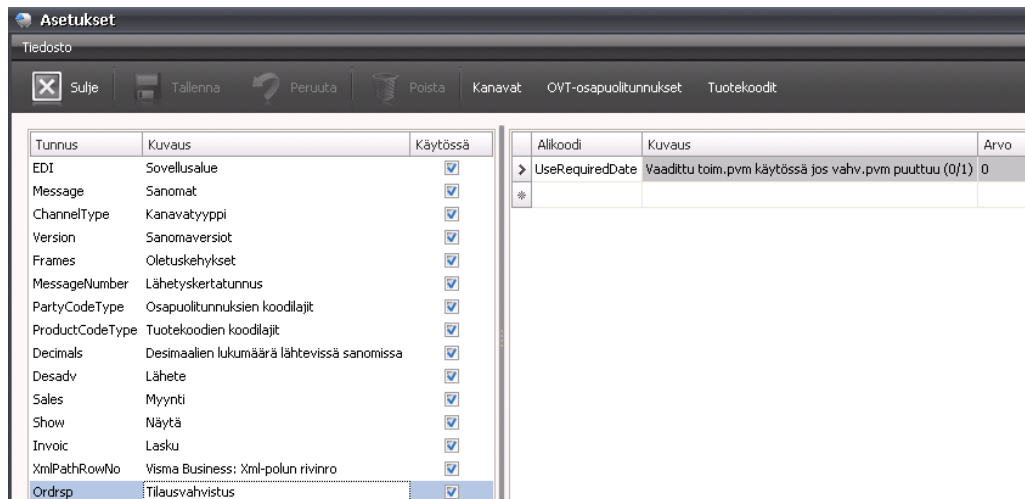
Asetuksella on vaikutusta vain, jos se on nolosta poikkeava.



EDI-sovelluksen asetusten ylläpito – Visma Businessin VismaXml-laskutiedostojen polkuasetus.

2.2.1.15 Myynnin tilausvahvistussanomassa vaaditun toimituspäivämäärän käyttö

Tällä asetuksella ohjataan sitä, viedäänkö myynnin lähtevään tilausvahvistussanomaan tilauksen vaadittu toimituspäivämäärä, jos tilausriville ei ole annettu vahvistettua toimituspäivämäärää. Arvolla nolla vaadittua toimituspäivämäärää ei viedä vahvistetun toimituspäivämäärän tilalle, arvolla yksi viedään.

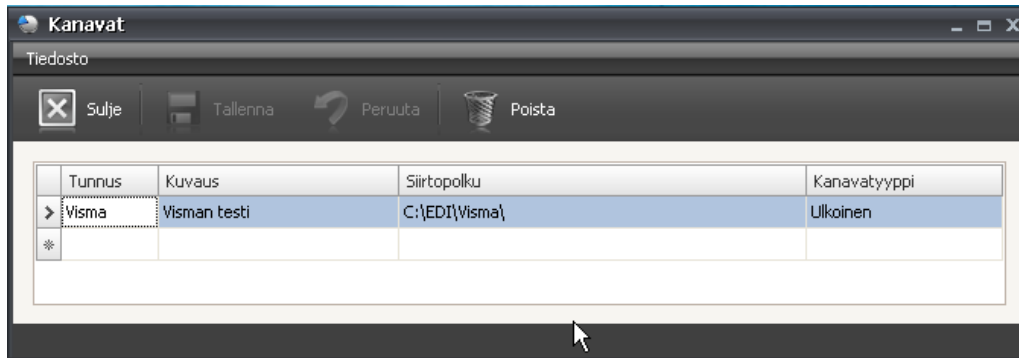


EDI-sovelluksen asetusten ylläpito – Myynnin tilausvahvistussanomassa vaaditun toimituspäivämäärän käyttö.

2.2.2 Kanavat

2.2.2.1 Ylläpito

Kanavamäärittelyksissä määritellään eri reitit, joita pitkin sanomien liikennöinti tapahtuu. Kanavat jakautuvat tyyppin mukaan sisäisiin, ulkoisiin ja integroituihin. Sisäisiä kanavia voidaan käyttää, kun osapuolet sijaitsevat saman Visma Business-järjestelmän alaisuudessa omina yrityksinään. Ulkoisia kanavia käytettäessä osapuolien välissä toimii sanomanvälittäjä (operaattori). Integroidut kanavat ovat ulkoisten kanavien erityismuoto ja niitä käytettäessä sanomanvälitysohjelmaan voi olla liitettynä kanavaa käyttävien osapuolten sanomien käsittelyyn liittyvää automatiikkaa.



Kanavien ylläpito.

Sarake	Selitys
Tunnus	Kanavan tunnus.
Kuvaus	Kanavan kuvaus.
Siirtopolku	Hakemistopolku, johon kanavan osapuolien EDI-sanomat talletetaan ja josta ne sanomanvälittäjän toimesta välitetään eteenpäin. Siirtopolku määritellään siis kanavakohtaisesti. Siirtopolkuun tallentuvat myös saapuvat sanomat. Ks. tarkemmin kohta Siirtopolut.
Kanavatyyppi	Kanavatyyppi voi olla joko sisäinen, ulkoinen tai integroitu.

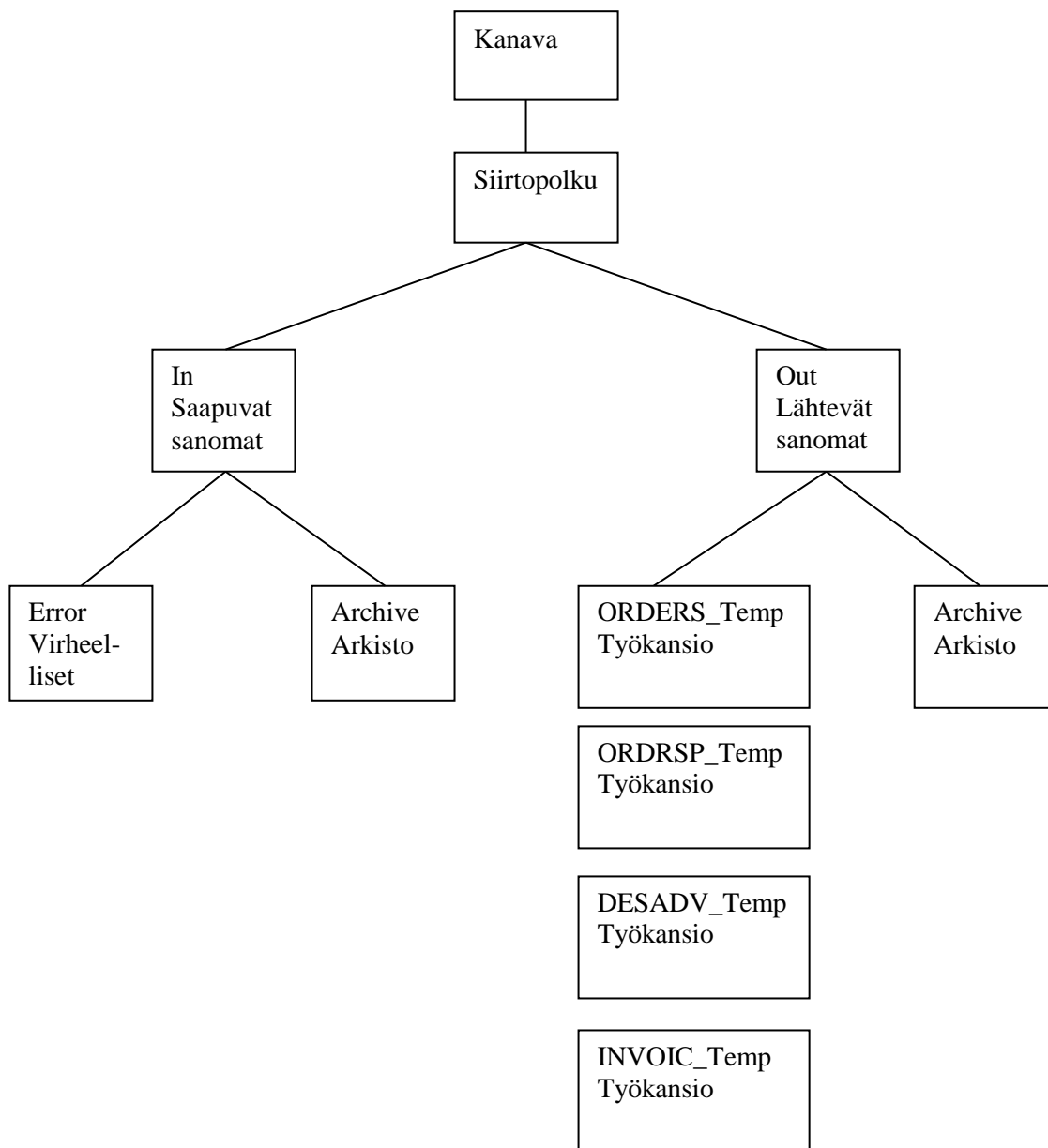
2.2.2.2 Siirtopolut

Kanavatiedoissa määritellään kullekin kanavalle oma siirtopolkunsä. Kanavan siirtopolun alla on omat kansionsä saapuville ja lähteville sanomille (In ja Out kiinteästi). Näiden molempien kansioiden alla on arkistokansio (Archive kiinteästi).

Saapuvien sanomien In-kansion alla on lisäksi Error-kansio, johon virheitä sisältävät sanomatiedostot siirretään sanoman sisäänluvun epäonnistuttua.

Lähtevien sanomien Out-kansion alla on lisäksi sanomakohtainen Temp-kansio (esim. ORDERS_Temp), johon sanomatiedostot muodostetaan ja josta ne sitten lähetystoiminnolla siirretään varsinaiseen lähetyskansioon (Out).

Luotaessa ja kirjoitettaessa EDI-sanomatiedostoa sen nimen alkuosa on ”Tmp”. Kun tiedosto on valmis ja siirrettynä oikeaan kansioon muutetaan nimi lopulliseksi (poistetaan sen nimestä em. alkuosa ”Tmp”). Näin estetään keskeneräisen tiedoston lähteminen eteenpäin sanomavälittäjän toimesta.



2.2.3 Osapuolitunnukset

OVT-osapuolitunnukset –ruudulla määritellään EDI-sanomia käyttävät osapuolet (yhteyskumppanit) ja osapuolikohtaiset sanomatyypit. Osapuolitiedot määritellään paitsi asiakkaille ja toimittajille myös tarpeen mukaan kauttalaskutusasiakkaille (esim. Kesko).

Ruudun yläosassa määritellään EDI-sanomia käyttävät osapuolet tunnuksineen ja alaosassa osapuolikohtaisesti käytettävät sanomatyypit versioineen. Osapuolitietojen ylläpidon yhteydessä on mahdollista käyttää myös leikepöytäsiirtoa.

The screenshot shows a software window titled "OVT-osapuolitunnukset". It contains two main tables. The top table lists parties with columns: Osapuoli, Nimi, Asiakas, Toimittaja, Tunnuksen koodilaji, Tunnus, Kanava, and Osapuolen meistä käyttämä tunnus. The bottom table lists message types with columns: Sanoma, Suunta, and Versio.

Osapuoli	Nimi	Asiakas	Toimittaja	Tunnuksen koodilaji	Tunnus	Kanava	Osapuolen meistä käyttämä tunnus
185	HI-Tech Industrial (Asia) ...		0	20043 EAN-koodi	EAN-20043	Visman testi	
186	CUSTOMER IN DE	10055		0 Myyjän määrittämä tu...	EBV	Visman testi	

Sanoma	Suunta	Versio
Tilaus	Incoming	EDIFACT versio 91.1
Tilausvahvistus	Outgoing	EDIFACT versio 91.1

OVT-osapuolien ylläpito.

Osapuolet

Sarake	Selitys
Osapuoli	Osapuoli valitaan toiminnolla [...]. Valinnan jälkeen riville päivittyvät osapuolen nimi, asiakasnumero (jos kyseessä asiakas) ja toimittajanumero (jos kyseessä toimittaja).
Nimi	Osapuolen nimi
Asiakas	Osapuolen asiakasnumero, jos kyseessä on asiakas.
Toimittaja	Osapuolen toimittajanumero, jos kyseessä on toimittaja.
Tunnuksen koodilaji	EDI-sanomissa voidaan osapuolikohtaisesti käyttää koodilajiltaan erilaisia osapuolitunnuksia. Osapuolitunnus voi olla esim. Y-tunnus, EAN-koodi sekä myyjä- tai ostajaosapuolen määrittämä tunnus. Osapuolitunnuksen lisäksi sanomassa välitetään aina tieto, minkä koodilajin mukainen tunnus on kyseessä. Käytettävät koodilajit määritellään EDI-sovelluksen perusasetuksissa. Käytettävä koodilaji valitaan listasta.
Tunnus	Osapuolen tunnus
Kanava	Osapuolen EDI-sanomien käyttämä kanava. Käytettävä kanava valitaan listasta.
Osapuolen meistä käyttämä tunnus	Osapuolen meistä käyttämä tunnus. Tunnus on saman koodilajin tunnus kuin osapuolen omakin tunnus.

Osapuolen sanomatyypit

Sarake	Selitys
Sanoma	Sanoma on valittu EDI-sanomatyypiksi: tilaus, tilausvahvistus,...

Sarake	Selitys
	Sanoma valitaan listasta.
Suunta	Sanoman suunta voi olla joko Incoming (Saapuva) tai Outgoing (Lähtevä). Suunta valitaan listasta.
Versio	Käytettävä EDI-sanomaversio. Versio valitaan listasta (valittavissa sovelluksen tukemat versiot).

Leikepöytäsiirto

Osapuolimäärittämiä voidaan tuoda EDI-sovelluksen osapuolitietoihin leikepöytäsiirron avulla. Aineiston tietosisältö on kuvattu ao. Tietosisältö-taulukossa. Sarakkeiden erotinmerkkinä pitää käyttää puolipistettä (;).

Siirrettävät tiedot ylläpidetään excel-taulukossa, johon voidaan tuoda pohjaksi Visma Businessista osapuolen numero, asiakasnumero, toimittajanumero ja osapuolen nimi. Tämä onnistuu Visma Businessista näkymän selaimen kautta valitsemalla selailuun osapuolitiedot ja kopioimalla listasta em. neljä saraketta.

Tämän jälkeen voit täydentää excel-taulukkoon sarakkeiden 5-8 arvot. Voit myös poistaa excel-taulukosta muut kuin OVT-osapuolet.

Kun olet tehnyt ym. toimet, tallenna excel-taulukko csv-muotoisena tiedostoon (erotinmerkki puolipiste). Avaa tallentamasi tiedosto jollain tekstieditorilla (esim. Notepad) ja kopioi rivit leikepöydälle.

EDI-sovelluksen toiminnolla *Toiminnot* | *Tuo leikepöydältä* kopioit osapuolitiedot leikepöydältä EDI-sovelluksen osapuolitietoihin.

Tietosisältö:

Järjestysnro	Tieto	Arvot
1	Osapuolen nro (Vbus)	Osapuolen numeron perusteella haetaan asiakasnumero, toimittajanumero ja nimi Vbus-tietokannasta.
2	Asiakasnro (Vbus)	Informatiivinen tieto leikepöydän tiedoissa. Ks. kenttä Osapuolen nro (Vbus).
3	Toimittajanro (Vbus)	Informatiivinen tieto leikepöydän tiedoissa. Ks. kenttä Osapuolen nro (Vbus).
4	Osapuolen nimi (Vbus)	Informatiivinen tieto leikepöydän tiedoissa. Ks. kenttä Osapuolen nro (Vbus).
5	Tunnuksen koodilaji	Koodilajin pitää löytyä EDI-sovelluksen perusasetuksissa määritellyistä koodilajeista.
6	Tunnus	Koodilajin mukainen tunnus osapuolelle.
7	Kanavan tunnus	Kanavan pitää löytyä EDI-sovelluksen kanavamäärittämisistä.
8	Osapuolen meistä käyttämä tunnus	Osapuolen meistä käyttämä tunnus. Tunnus on saman koodilajin tunnus kuin osapuolen omakin tunnus.

2.2.4 Tuotekoodit

Tuotekoodit –taulukon avulla muunnetaan omat ja muiden osapuolien käyttämät tuotekoodit vastaamaan toisiaan (sekä saapuvat että lähtevät sanomat). Muunnoksissa on käytössä erilaisia tapoja, jonka mahdollistaa koodilajien käyttö.

Tuotekoodien ylläpidon yhteydessä on mahdollista käyttää myös leikepöytäsiirtoa.

Tuote	Kuvaus	Tunnuksen koodilaji	Tunnus	Kuvaus	Voimaan...	Osapuoli	Nimi	Asiakas	Toimittaja	Valmistaja
> CA10929	BoomMC-W	EAN-koodi	EAN-CA10929	Visman testi	01.04.2012	185	HI-Tech I...	0	20043	
1001	Olyo M5 0703 Carbo...	EAN-koodi	EAN201204...	Visman testi	01.04.2012	185	HI-Tech I...	0	20043	
CB10929	BoomMC-W CB	Myyjän osanumero	BQ20125N...	Visman testi	01.04.2012	186	CUSTOME...	10055	0	
CB10929	BoomMC-W CB	Ostajan osanumero	BQ20125N...	Visman testi	01.04.2012	186	CUSTOME...	10055	0	
101	Titleist Vokey Wedge	Myyjän osanumero	PLL1707DBQ	Visman testi	01.04.2012	186	CUSTOME...	10055	0	
101	Titleist Vokey Wedge	Ostajan osanumero	PLL1707DBQ	Visman testi	01.04.2012	186	CUSTOME...	10055	0	
104	Titleist NXT Tour	Myyjän osanumero	TLC5940P...	Visman testi	01.04.2012	186	CUSTOME...	10055	0	
104	Titleist NXT Tour	Ostajan osanumero	TLC5940P...	Visman testi	01.04.2012	186	CUSTOME...	10055	0	

Tuotekoodien ylläpito.

Tuotekoodit

Sarake	Selitys
Tuotekoodi	Tuotekoodi voidaan syöttää suoraan kenttään tai valita selailusta toiminnolla [...]. Tuotekoodin syötön tai valinnan jälkeen riville päivittyy tuotteen kuvaus.
Kuvaus	Tuotteen kuvaus
Tunnuksen koodilaji	EDI-sanomissa voidaan osapuolikohtaisesti käyttää koodilajiltaan erilaisia tuotekoodeja/-tunnuksia. Tuotetunnus voi olla esim. EAN-koodi sekä myyjä- tai ostajaosapuolen määrittämä tunnus. Tuotetunnuksen lisäksi EDI-sanomassa välitetään aina tieto, minkä koodilajin mukainen tunnus on kyseessä. Käytettävät koodilajit määritellään EDI-sovelluksen perusasetuksissa. Käytettävä koodilaji valitaan listasta.
Tunnus	Tuotetunnus, jota käytetään tuotteesta ko. osapuolen kanssa.
Kuvaus	Tuotetunnuksen vapaamuotoinen kuvaus.
Voimaantulopvm	Päivämäärä, jolloin syötetty tunnus tulee käyttöön.
Osapuoli	Osapuoli valitaan toiminnolla [...]. Valinnan jälkeen riville päivittyy osapuolen nimi, asiakasnumero (jos kyseessä asiakas) ja toimittajanumero (jos kyseessä toimittaja).
Nimi	Osapuolen nimi
Asiakas	Osapuolen asiakasnumero, jos kyseessä on asiakas.
Toimittaja	Osapuolen toimittajanumero, jos kyseessä on toimittaja.
Valmistaja	Valmistajan nimi

Leikepöytäsiirto

Tuotekoodimäärittämiä voidaan tuoda EDI-sovelluksen tuotekooditietoihin leikepöytäsiirron avulla. Leikepöytäsiirto-aineisto kannattaa muodostaa asiakas- tai toimittajakohtaisesti. Aineiston tietosisältö on kuvattu ao. Tietosisältö-taulukossa. Sarakkeiden erotinmerkkinä pitää käyttää puolipistettä (;).

Siirrettävät tiedot ylläpidetään excel-taulukossa, johon voidaan tuoda pohjaksi Visma Businessista tuotekoodi ja tuotteen kuvaus. Tämä onnistuu Visma Businessista näkymän

selaimen kautta valitsemalla selailuun tuotetiedot ja kopioimalla listasta em. kaksi saraketta.

Tämän jälkeen voit täydentää excel-tilukoon sarakkeiden 3-9 arvot. Voit myös poistaa excel-tilukosta turhat tuotteet.

Kun olet tehnyt ym. toimet, tallenna excel-tilukko csv-muotoisena tiedostoon (erotinmerkki puolipiste). Avaa tallentamasi tiedosto jollain tekstieditorilla (esim. Notepad) ja kopioi rivit leikepöydälle.

EDI-sovelluksen toiminnolla *Toiminnot | Tuo leikepöydältä* kopioit tuotekooditiedot leikepöydältä EDI-sovelluksen tuotekooditietoihin.

Tietosisältö:

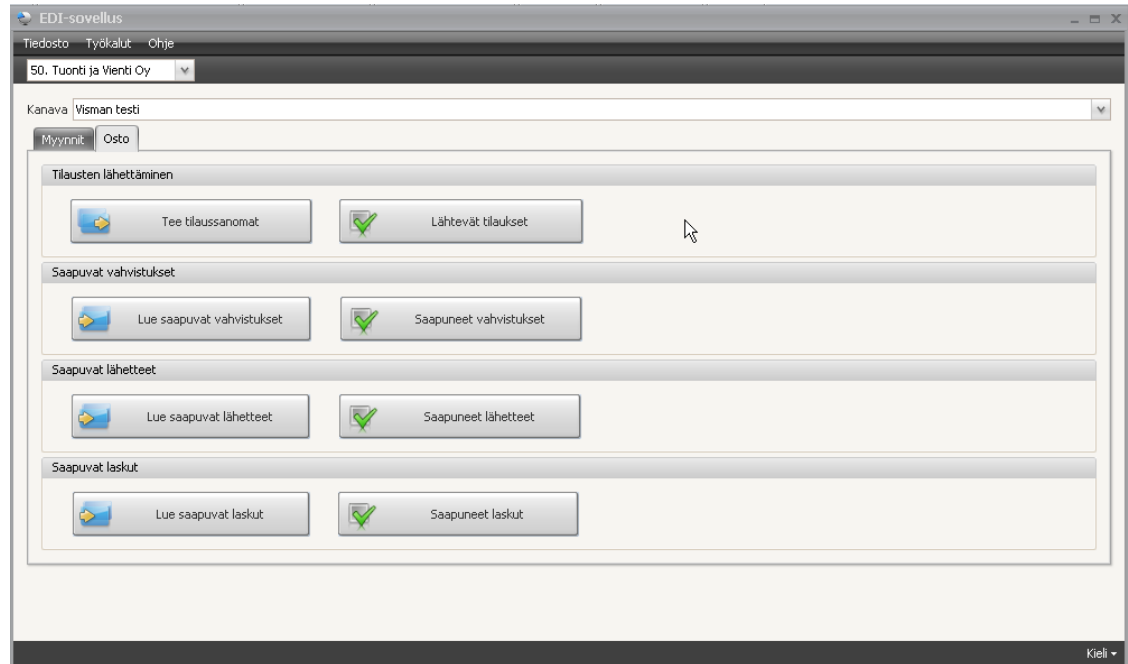
Järjestysnro	Tieto	Arvot
1	Tuotekoodi (Vbus)	Tuotekoodin perusteella haetaan tuotteen kuvaus Vbus-tietokannasta.
2	Tuotteen kuvaus (Vbus)	Informatiivinen tieto leikepöydän tiedoissa. Ks. kenttä Tuotekoodi (Vbus).
3	Asiakasnro (Vbus)	Asiakasnumeron tai toimittajanumeron perusteella haetaan Vbus-osapuolitaalista osapuolen tunnus (id) ja nimi. Joko asiakasnumero tai toimittajanumero annettava. Jos asiakasnumero on annettu, toimittajanumero voi olla tyhjä tai nolla ja toisinpäin.
4	Toimittajanro (Vbus)	Ks. kenttä Asiakasnro (Vbus).
5	Tunnuksen koodilaji	Koodilajin pitää löytyä EDI-sovelluksen perusasetuksissa määritellyistä koodilajeista.
6	Tunnus	Koodilajin mukainen tunnus tuotteelle.
7	Kuvaus	Tunnukseen liittyvä kuvaus Ei pakollinen tieto.
8	Voimaantulopvm	Tunnuksen voimaantulopvm. Päivämäärä voi olla muodossa pp.kk.vvvv tai vvvvkkpp. Lisäksi päivämäärän arvo voi olla 0 tai tyhjä, jolloin sovellus päivittää arvoksi kuluvan päivän.
9	Valmistaja	Tuotteen valmistaja. Tekstitietoa. Ei pakollinen tieto.

3 EDI-sovellus

Tässä luvussa kerrotaan, kuinka muodostat ja vastaanotat EDI-sanomia ja kuinka lähetät lähtevät EDI-sanomat ja kuinka päivität saapuneiden sanomien tiedot Visma Businessiin.

3.1 Näkymä

Käynnistettyäsi EDI-sovelluksen näkymä on seuraavanlainen:



Käynnistysnäky.

Ikkunan oikean alakulman **Kieli**-kohtaa napauttamalla pääset valitsemaan käyttöliittymän kielen (suomi/englanti).

Valitse yritys työkalupalkin vasemman reunan alavetovalikosta. Oletuksena on valittuna Visma Businessissa määritelty oletusyritys.

Valitse haluamasi kanava ruudun yläosan valintalistasta. Oletuksena on valittuna EDI-sovelluksen asetuksissa määritelty ensimmäinen kanava.

3.1.1 Toiminnot

Myynnin ja oston EDI-sanomiin liittyvät toiminnot on jaettu näkymässä omille välilehdilleen. Valitse siis ensiksi kumman osa-alueen EDI-sanomia haluat käsitellä. Tämän jälkeen valitse toiminnot, jotka on kuvattu tarkemmin jäljempänä tässä dokumentissa:

Myynnin osa-alue:

1. **Saapuvat tilaukset**
 - Lue saapuvat tilaukset
 - Saapuvat tilaukset (käsitely)
2. **Vahvistusten lähettäminen**

- Luo vahvistussanomiat
 - Lähtevät vahvistukset (käsittely)
3. **Lähteiden lähettäminen**
 - Luo lähetteet
 - Lähtevät lähetteet (käsittely)
 4. **Laskujen lähettäminen**
 - Luo laskut
 - Lähtevät laskut (käsittely)

Oston osa-alue:

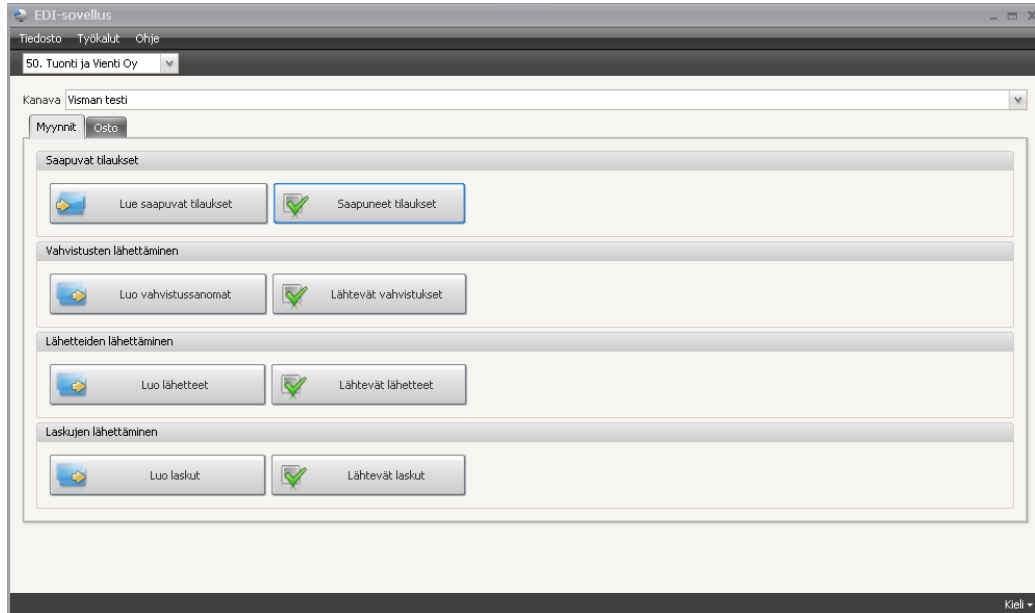
1. **Tilausten lähettäminen**
 - Tee tilaussanomiat
 - Lähtevät tilaukset (käsittely)
2. **Saapuvat vahvistukset**
 - Lue saapuvat vahvistukset
 - Saapuneet vahvistukset (käsittely)
3. **Saapuvat lähetteet**
 - Lue saapuvat lähetteet
 - Saapuneet lähetteet (käsittely)
4. **Saapuvat laskut**
 - Lue saapuvat laskut
 - Saapuneet laskut (käsittely)

3.1.2 Valikot

Valikkotoiminto	Selite
Tiedosto Lopeta	Sovellus sulkeutuu tällä valinnalla tai ikkunan oikean yläkulman rasti-painiketta (Close) napauttamalla.
Työkalut Asetukset	Tällä valinnalla aukeavassa ikkunassa määrittelet sovelluksen asetuksia, jotka on käyty läpi tämän käsikirjan kohdassa 2.2.
Ohje Tietoja	Tällä valinnalla aukeavassa ikkunassa näet sovelluksen version ja käytössäsi olevan lisenssin tiedot sekä pystyt avaamaan sovelluksen käsikirjan.

3.2 Myynnin osa-alue

Myynnin osa-alueen toiminnot liittyvät saapuvien tilausten käsittelyyn sekä lähtevien tilausvahvistusten, lähetteen (toimitustietosanomien) ja laskujen käsittelyyn.



Myynti: Toiminnot.

3.2.1 Saapuvien tilausten käsittely

Saapuvien tilaussanomien käsittely on kaksivaiheinen: toiminnolla *Lue saapuvat tilaukset* luetaan saapuneet EDI-tilaussanomiat ja toiminnolla *Saapuneet tilaukset* avautuvalla ruudulla tapahtuu tilaustietojen käsittely: joko hyväksyminen tai hylkääminen.

3.2.1.1 Saapuvien tilauksien luku

Toiminnolla *Lue saapuvat tilaukset* sovellus lukee valitun kanavan siirtopolun alle hakemistoon *In* (ks. kohta 2.2.2) sanomanvälittäjän lähettämät EDI-tilaussanomiat.

3.2.1.2 Saapuvien tilauksien käsittely

Toiminnolla *Saapuneet tilaukset* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-tilaussanomien käsittely: joko hyväksyminen tai hylkääminen.

The screenshot shows the 'EDI - Saapuneet tilaukset' application. At the top, there's a menu bar with options like 'Suje', 'Viristä', 'Tallenna', 'Peruuta', 'Näytä sanoma', 'Hyväksy tilaukset', 'Hylkää tilaus', 'Luo asiakas', and 'Valitse kaikki / Poista valinnat'. Below the menu, there's a 'Valinnat' section with a dropdown for 'Sanomatyypit' set to 'Saapuva tilaus (ORDERS)'. There are three tabs: 'Virheelliset tilaukset', 'Ok-tilaukset', and 'Hyväksytyt ja hylätyt tilaukset'. The main table lists orders with columns: Sanoma, Valinta, Siirtopvm, Sanomatyypit, Tilausno, Tilauspvm, Vaadittu toim.pvm, Vitteemme, Vitteenne, Asiakas, Asiakasno, Nimi, Postinro, Postitoimipaikka, and Me. Below this is a detailed view of a selected order with columns: Rivi, Tuotekoodi, Tuotenimi, Rivin teksti, Varasto, Määrä, Vaadittu toim.pvm, a-hinta, Nettohinta, Vero, Alv selite, and Ale1.

Myynti: Saapuneet tilaukset.

EDI-sanomien luvussa virheeseen menneet tilaukset nähdään *Virheelliset tilaukset*-välilehdellä ja virheettömät tilaukset *Ok-tilaukset*-välilehdellä. Aiemmin hyväksytyt tai hylätyt tilaukset on nähtävissä *Hyväksytyt ja hylätyt tilaukset*-välilehdellä.

Kaikilla välilehdillä oletuksena on näkyvissä vain tilauksen tiedot. Klikkaamalla rivin vasemmassa reunassa olevaa + -painiketta avautuu tilaustietojen alapuolelle rivi, joka sisältää mm. tiedot sanoman lukupäivämäärä ja siirtotiedoston nimi. *Virheelliset tilaukset*-välilehdellä on myös nähtävissä virheilmoitusteksti virheestä.

Toiminnolla *Näytä sanoma* näytetään saapuneen tilaussanomien tiedot EDI-muodossa omissa ikkunoissaan (esim. ks. kohta 3.3.1.2).

Ok-tilaukset-välilehdellä voidaan saapunut tilaus joko *hyväksyä* tai *hylätä*. Hyväksyttävä/hylättävä tilaus valitaan *Valinta*-saraketta käyttäen ennen toimintoa. Hylkäämisen syy voi olla asiakkaan tilaussanomien tietosisältö, jota ei voida hyväksyä. Hyväksyttäessä tilaus muodostetaan uusi tilaus Visma Businessiin tilaussanomien tiedoilla.

Hyväksytyt ja hylätyt tilaukset-välilehdellä voidaan tulostaa tilauksen riveistä tarrat keskusliikkeen tarpeisiin (ks. kohta [Myynnin tarrojen tulostus](#)).

Tilausnro: 851

Visma XML Myyntitilaus Tilausvahvistus Keräilylista Valmistusilmoitus Lähetä/rahtikirja/tarrat Laskutus Laskutus käännteinen ALV Kaikki tilaukset

Tilaus Laskutus Delivery info Lisätiedot Credit note info Uusi myyntitilaus

Tilausnro: 851 Varaston nro: 1 Rahti 1:
Tilauksen pvm.: 03.09.2012 Myyjä: Kokonaisalennusp:
Vaadittu toimitus pvm.: 30.09.2012 Nimi: Lukittu/siirretty:
Asiakasnro: 10055 Laskutusasiakkaan: 10055
Nimi: CUSTOMER IN DE Maksuehdot: 5 [30 pv netto]
Osoiterivi 1: Strasse 11 Toimituksen osapuo: 186
Postinumero: DE-98765 Valuuttanro: 1
Postitoimipaikka: BERLIN Valuuttakurssi: 1,3196

Tilauksessa

Tilauksen nettosumma: 3 751,14
Tilauksen nettosumma(€): 2 842,63
ALV-summa(EUR): 0,00
Tilauksen bruttosumma: 3 751,14
Tilauksen bruttosumma(€): 2 842,63
Kate: -40 557,37
Kate-%: -1 426,76

Tilauksittain Rivien muistiot Hinnat/ alennukset Saldotiedot Tilauksen kohdistus Myyntitilastot

Tuoteno	Kuvaus	Varastnro	Toimitnro	Varaa NYT	Määrä	Vksikkö	Hinta	Alennus	Summa
CB10929	BoomMC-W CB	1			80	1 [kpl]	6,29		503,28
101	Titleist Vokey Wedge	1			224	1 [kpl]	4,20		940,13
101	Titleist Vokey Wedge	1			224	1 [kpl]	5,20		1 164,13
104	Titleist NXT Tour	1			150	1 [kpl]	7,62		1 143,60

Tilauksittain

Vaadittu toimitus pvm.: 30.09.2012
Alkuperäinen vahvistettu:
Vahvistettu toimitus pvm.:
Saapuminen-/lähti pvm.:
Varattu: 0
Kohdistettu tilausnro:

Varastosaldot

Fyysinen varastosaldo: 2 000
Vapaa saldo: 2 000
Varattu: 0
Vähennys: 2 930
Lisäys: 2 000

Aloitus: 0302. Myyntitilaus FIN12

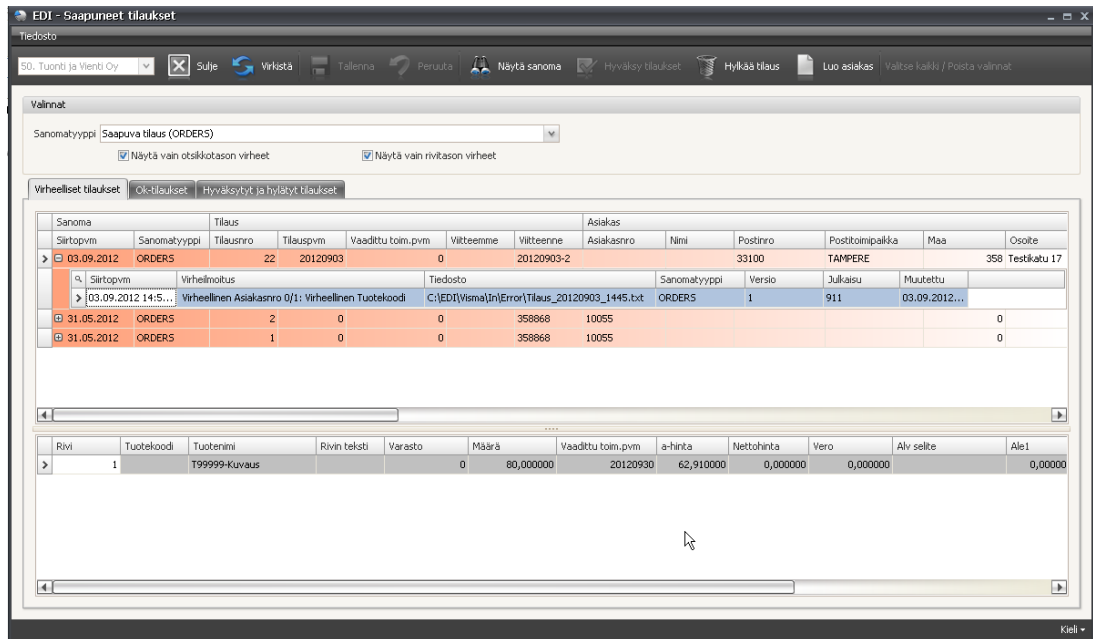
Visma Business myyntitilaus: Tilauksen tiedot saapuneen tilauksen hyväksymisen jälkeen.

Virheelliset tilaukset-välilehdellä on nähtävissä tilaussanomiat, joiden tiedot ovat puutteellisia tilauksen luomiseksi Visma Businessiin.

Useimmiten tilauksen luonnin estävät virheet liittyvät otsikkotasolla osapuolitietoihin (asiakastietoihin) ja rivitasolla taas tuotetietoihin. Nämä molemmat tapaukset voivat vaatia oman käsittelynsä ja tästä syystä sekä osapuoli- (asiakas-) että tuotetietojen puutteellisuuden korjaamiseksi EDI-sovellukseen on tehty toimintoja. Nämä toiminnot on kuvattu alla tässä käyttöohjeessa.

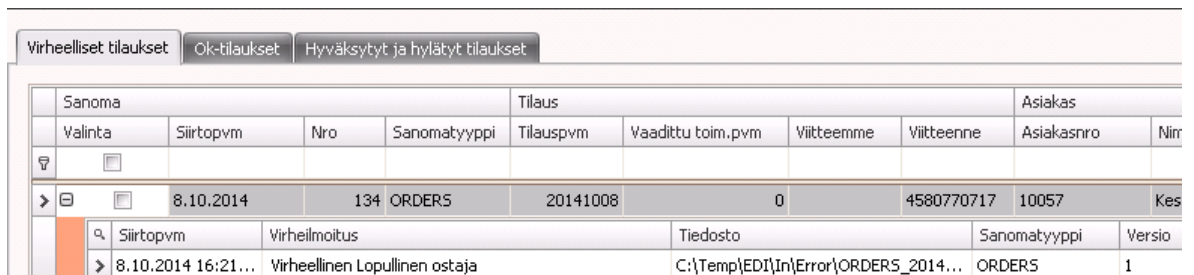
Jos saapuneen tilauksen tiedot ovat niin virheelliset tai puutteelliset, että osapuoli- ja tuotetietojen täydentäminen eivät riitä, voidaan saapunut tilaus hylätä kokonaan toiminnolla *Hylkää tilaus*. Tällöin tilaus siirtyy pois *Virheelliset tilaukset-välilehdellä* ja se näkyy jatkossa *Hyväksytyt ja hylätyt tilaukset-välilehdellä*. Näin *Virheelliset tilaukset-välilehdellä* näkyy aina vain käsittelemättömät tilaussanomiat.

Valinnoilla *Näytä vain otsikkotason virheet* ja *Näytä vain rivitason virheet* voidaan rajata virheellisten tilauksien käsittelyä koskemaan vain otsikko- ja/tai rivitasolla tullessiin virheisiin. Otsikkotasolla virheet liittyvät todennäköisemmin osapuolitietoihin (asiakastietoihin) ja rivitasolla taas tuotetietoihin ja nämä molemmat tapaukset voivat vaatia oman käsittelynsä.



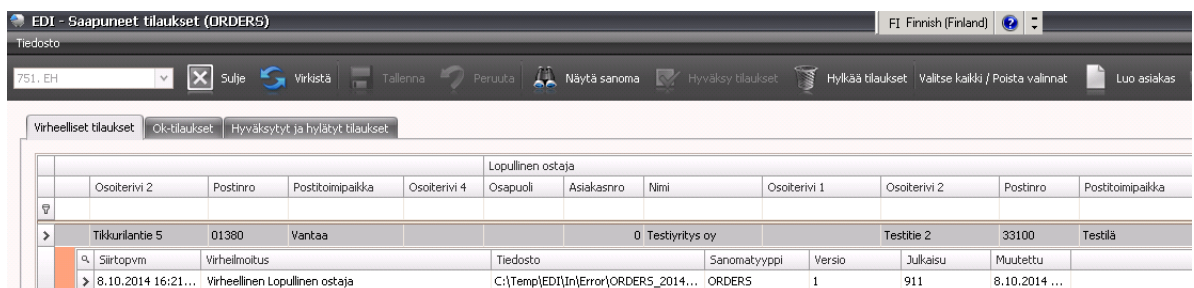
EDI Saapuneet tilaus / Virheelliset tilaukset

Saapunut tilaus voi tulla hylätyksi, jos sanomassa tullut *asiakas* puuttuu kokonaan Visma Businessista tai se puuttuu vain OVT-osapuolitiedoista. Tilanne, jossa asiakas puuttuu kokonaan Visma Businessista, voi esiintyä toimittaessa kaupan keskusliikkeiden kanssa, koska kaikkien keskusliikkeiden uusista myymälöistä ei saada välttämättä tietoa ennen saapuvaa tilausta.



EDI Saapuneet tilaus / Virheelliset tilaukset / Virheellinen asiakas

Siirry näytöllä virheellisen asiakkaan (asiakas, laskutusasiakas, toimitusosoite tai lopullinen ostaja) kohdalle ja klikkaa ko. ryhmän/lohkon jotakin kenttää aktivoitaksesi virheellisen asiakkaan tiedot.



EDI Saapuneet tilaus / Virheelliset tilaukset / Virheellinen asiakas/ kohdistus

Kohdistuksen jälkeen toiminnolla *Luo asiakas* voit perustaa uuden asiakkaan Visma Businessiin ja OVT-osapuolitietoihin avautuvalla ruudulla.

EDI Saapuneet tilaus / Virheelliset tilaukset: Uuden asiakkaan perustaminen

Tallennettuasi uuden asiakkaan tiedot sen asiakasnumero päivittyy Virheelliset tilaukset-ruudulle ko. asiakasnumero-kenttään. Virheelliset tilaukset-välilehden toiminnolla Tallenna uuden asiakkaan numero päivittyy tilaukselle.

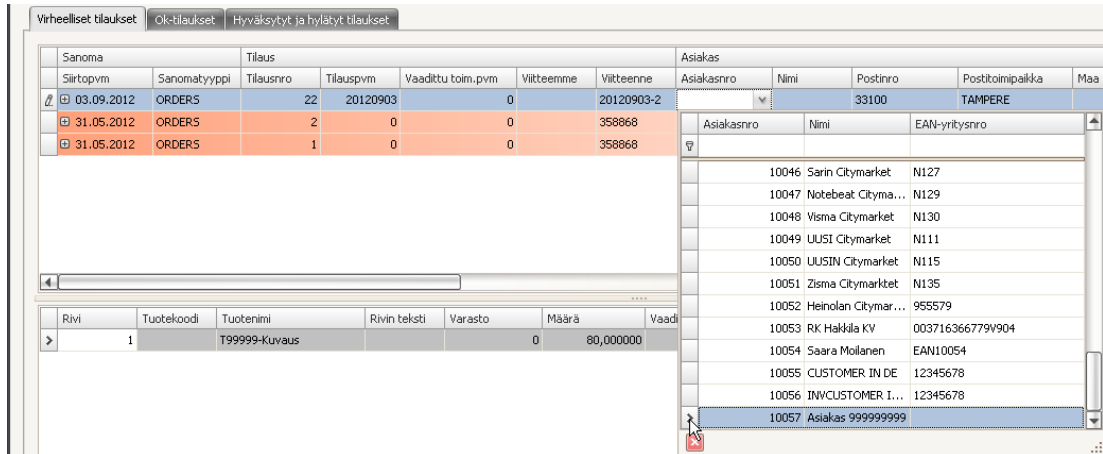
Lopullinen ostaja								Asiakasno		
apuoili	Asiakasno	Nimi	Osoiterivi 1	Osoiterivi 2	Postinro	Postitoimipaikka	Osoiterivi 4	Osapuoli	Asiakasno	Nimi
	10058	Kespro Hakkiä SK1		Tikkurilantie 5	01380	Vantaa			10066	Testiyryitys oy

EDI Saapuneet tilaus / Virheelliset tilaukset: Uuden asiakkaan tallentaminen

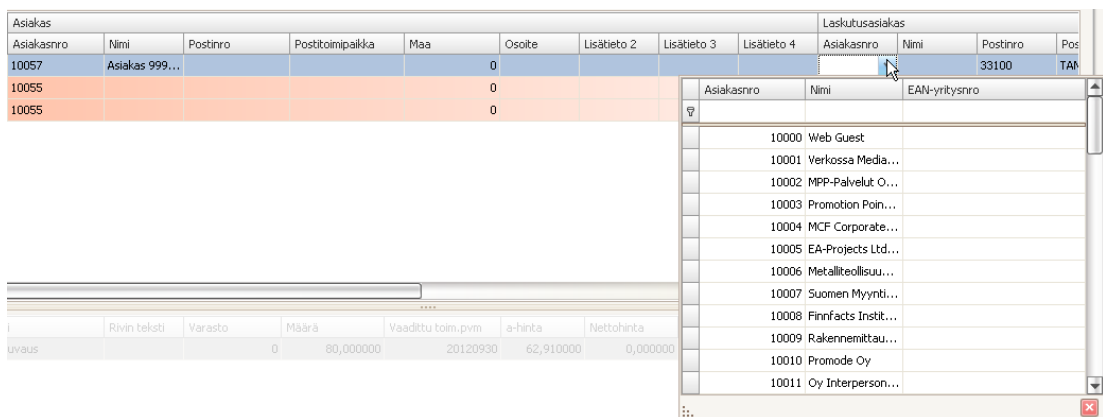
Tallennuksen jälkeen tilaus siirtyy Ok-tilaukset välilehdelle, mikäli tilauksen tiedoissa ei ole muita virheitä.

Huom. EDI-sovelluksessa perustetaan asiakas minimitiedoin, joten asiakkaan perustietoja pitää täydentää Visma Businessin asiakasnäkymän kautta. Jotta tilaus saadaan laskutettua, pitää asiakkaan tietoihin päivittää EAN-yritysnumero ja Asiakkaan tilijoukko.

Jos asiakas on perustettuna Visma Businessiin, mutta asiakkaan kohdistus ei onnistu tilaussanomassa tulleen tunnuksen perusteella, on myös mahdollista valita/kohdistaa asiakas valitsemalla Asiakasno-sarakkeesta ko. asiakas.

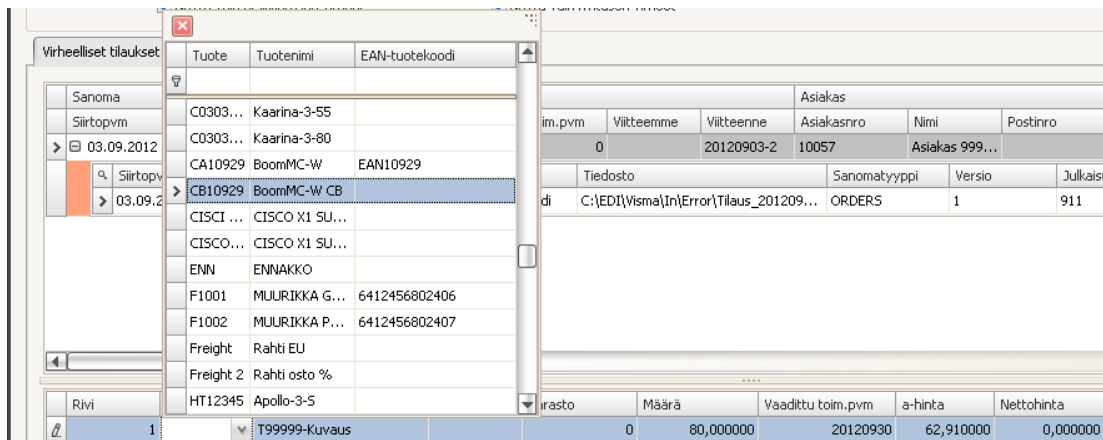


EDI Saapuneet tilaus / Virheelliset tilaukset: Asiakkaan valinta.



EDI Saapuneet tilaus / Virheelliset tilaukset: Laskutusasiakkaan valinta.

Saapunut tilaus voi tulla hylätyksi myös, jos sanomassa tulleella *tilausrivin tuotekoodilla* ei onnistu tuotteen kohdistus Visma Businessin tietoihin. Jos sanomassa tulleesta tuotteen nimestä/kuvauksesta pystytään päättämään, mikä tuote on kyseessä, tuote voidaan valita tuotekoodi-sarakkeesta avautuvasta selailulistasta. Kun tuotekoodi on syötetty ja muutos päivitetty EDI-tietoihin, EDI-sovellus tarkistaa tilauksen oikeellisuuden ja, mikäli virheitä ei ole, siirtää tilauksen Ok-tilaukset-välilehdelle.



EDI Saapuneet tilaus / Virheelliset tilaukset: Tilausrivin tuotteen valinta.

Hyväksytyt ja hylätyt vahvistukset-välilehdellä näkyvät tilausvahvistukset väritettyinä:

- *punainen* = virheellinen tilausvahvistus, joka on hylätty
- *oranssi* = ok/virheetön tilausvahvistus, joka on kuitenkin hylätty
- *ilman väritystä* = ok/virheetön tilausvahvistus, joka hyväksytty.

3.2.2 Lähteiden tilausvahvistusten käsittely

3.2.2.1 Tilausvahvistus Visma Businessissa

Tilausvahvistuksen prosessi aloitetaan Visma Businessin *Myyntitilaukset*-näkyvän *Tilausvahvistus*-välilehdellä. Tilauksen riveille annetaan *vahvistettu toimituspvm*. EDI-sanomaan tilatuksi määräksi vietään rivin alkuperäinen määrä ja vahvistetuksi määräksi rivin tilattu määrä (**Vahvista nyt-saraketta ei toistaiseksi käytetä**).

Tämän jälkeen tulostetaan tilauksesta tilausvahvistus käyttäen lomaketta 116 Visma EDI 5.0 work (Confirmation). Tulostuksessa syntyy VismaXml-muotoinen tilausvahvistusaineisto, jonka käsittely jatkuu sitten EDI-sovelluksessa.

Huom. Toistaiseksi Vahvista nyt-saraketta ei käytetä. Rivin tilattu määrä on aina vahvistettava määrä. Visma selvittää tilausvahvistuksen tekoa tilatusta määrästä eroavilla määrillä.

Tilausno		Tilaus pvm.	Vaadittu toimitus pvm	Vahvistettu toimitus pvm	Asiakasnro	Nimi	Summa ennen ryhmälennusta
860	04.09.2012	30.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	818,19
842	16.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	3 751,14
841	16.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	3 751,14
840	22.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	3 751,14
839	22.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	503,28
837	22.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	503,28
836	22.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	503,28
835	16.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	3 751,14
834	16.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	3 751,14
833	22.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	3 751,14
832	22.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	503,28
831	22.08.2012	15.09.2012			10055	CUSTOMER IN DE	503,28

Tuoteno	Kuvaus	Alkuperäinen määrä	Määrä	Yksikkö	Vaadittu toimitus pvm	Vahvistettu toimitus pvm	Hinta	Alennus	Summa
CB10929	BoomMC-W CB	50	50	1 [kpl]	30.09.2012	30.09.2012	6,29		314,55
101	Titleist Vokey Wedge	120	120	1 [kpl]	30.09.2012	15.10.2012	4,20		503,64

Visma Business: Tilausvahvistus: tiedot.

Visma Business: Tilausvahvistus: tulostus.

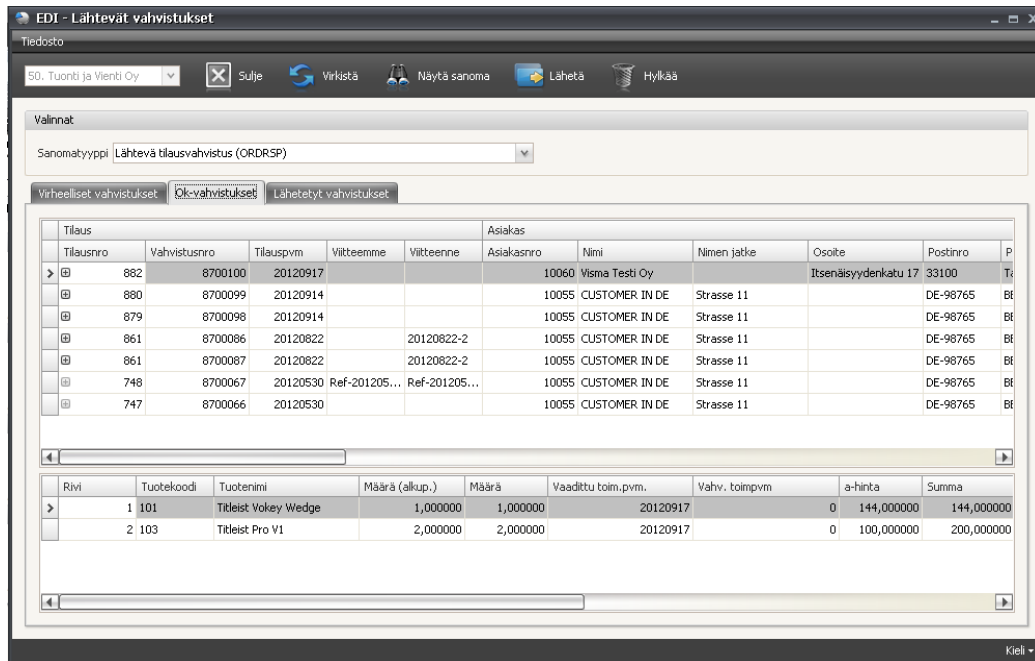
3.2.2.2 Lähteiden tilausvahvistussanomien muodostus

Tilausvahvistusten käsittely on kaksivaiheinen: toiminnolla *Luo vahvistussanomiat* muodostetaan VismaXml-aineistojen pohjalta EDI-sanomat ja toiminnolla *Lähtevät vahvistukset* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-sanomien lähetys (=siirto lähetyskansioon).

Toiminnolla *Luo vahvistussanomiat* sovellus lukee VismaXml-aineistot Visma Businessin Xml-asetusten (ks. kohta 2.1.2) mukaisesta hakemistosta ja muodostaa kustakin tilausvahvistuksesta EDI-sanoman, mikäli tilauksen asiakas on määritelty OVT-osapuoleksi (ks. kohta 2.2.3). EDI-sanomat muodostuvat valitun kanavan siirtopolun alle hakemistoon *Out/ORDRSP_Temp* (ks. kohta 2.2.2).

3.2.2.3 Lähteiden tilausvahvistussanomien käsittely

Toiminnolla *Lähtevät vahvistukset* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-tilausvahvistussanomien käsittely ja lähetys (=siirto lähetyskansioon).

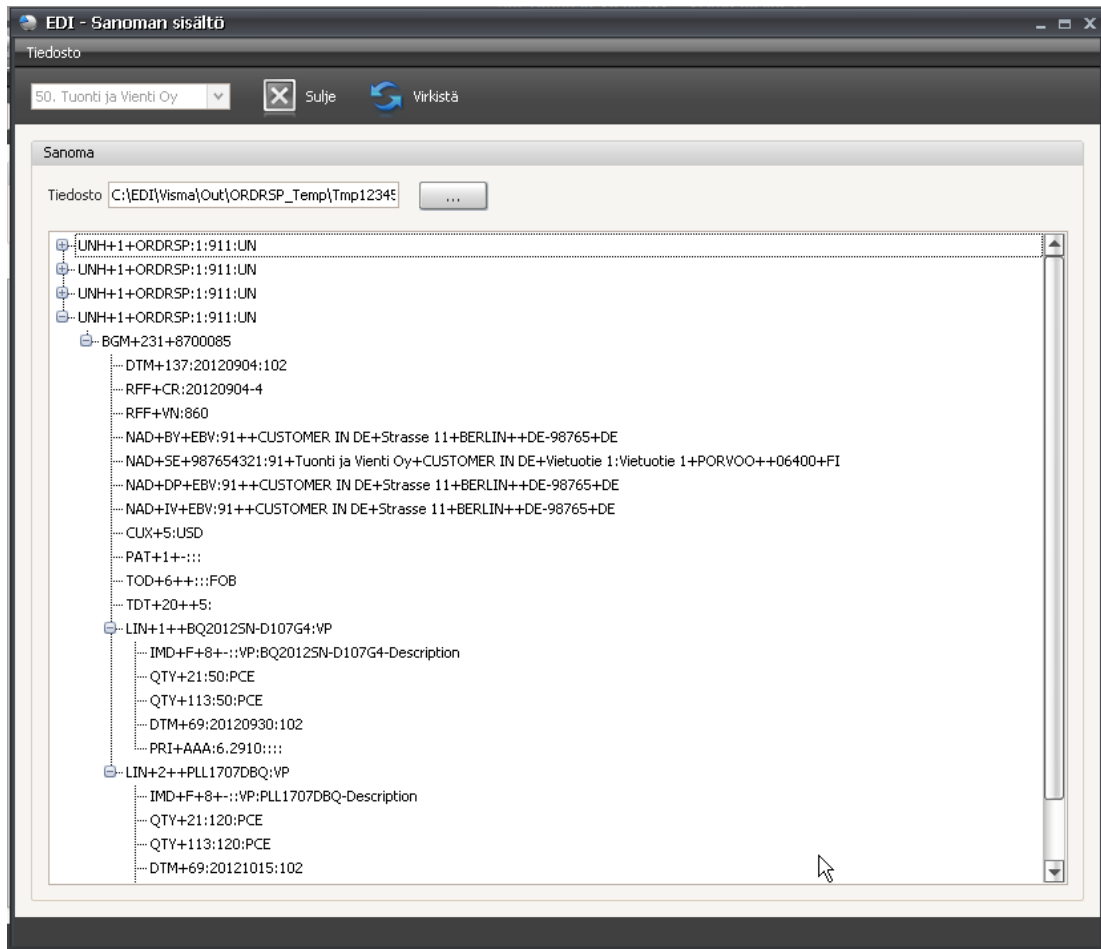


Myynti: Lähtevät tilausvahvistukset.

EDI-sanomien muodostuksessa virheeseen menneet tilausvahvistukset nähdään *Virheelliset vahvistukset*-välilehdellä ja virheettömät tilausvahvistukset *Ok-vahvistukset*-välilehdellä. Aiemmin lähetetyt tilausvahvistukset on nähtävissä *Lähetetyt vahvistukset*-välilehdellä.

Kaikilla välilehdillä oletuksena on näkyvissä vain tilauksen tiedot. Klikkaamalla rivin vasemmassa reunassa olevaa + -painiketta avautuu tilaustietojen alapuolelle rivi, joka sisältää mm. tiedot sanoman luontipäivämäärä ja siirtotiedoston nimi. Virheelliset välilehdellä on myös nähtävissä virheilmoitusteksti virheestä.

Toiminnolla *Näytä sanoma* näytetään tilausvahvistuksesta muodostettu EDI-sanoma omissa ikkunassaan.

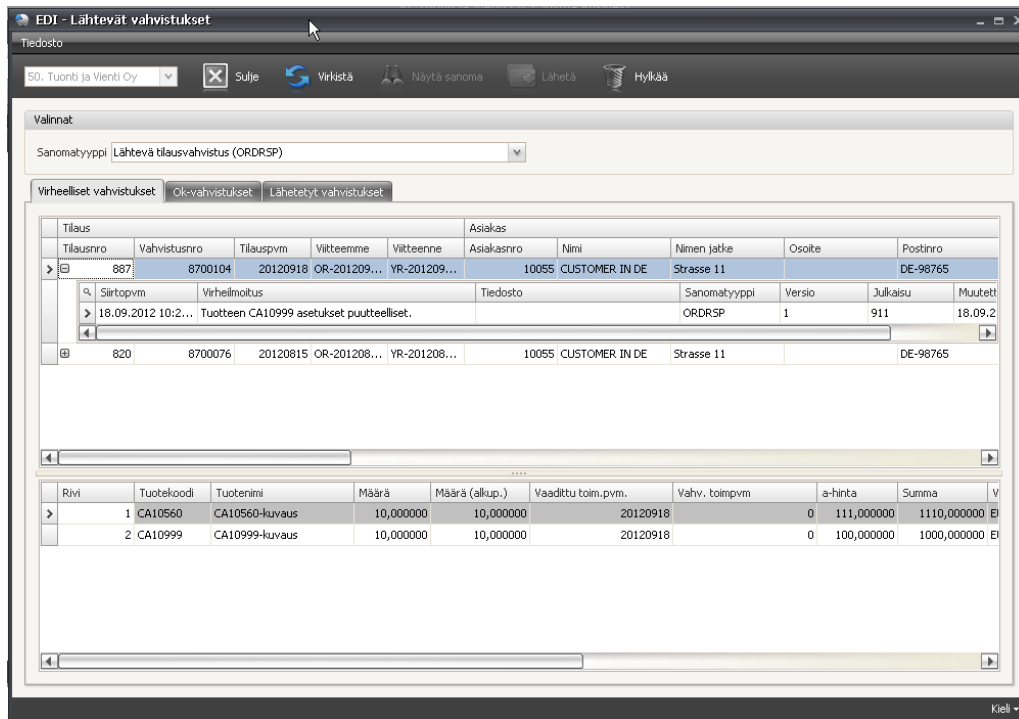


Myynti: Tilausvahvistussanomien sisältö.

Ok-vahvistukset-välilehdellä toiminnolla *Lähetä* lähetetään sanoma (=siirretään sanomatiedosto määriteltyyn lähetyskansioon ja päivitetään tilausvahvistus lähetetyksi). Sanomanvälittäjä lähettää/noutaa sanoman lähetyskansioista eteenpäin toimittajalle.

3.2.2.4 *Lähtevän tilausvahvistussanomien hylkääminen*

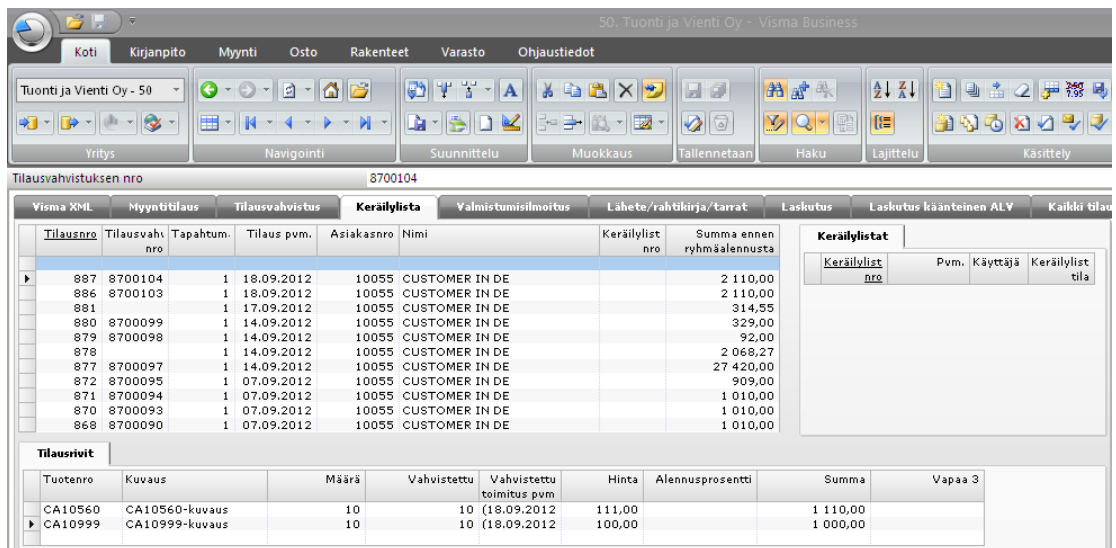
Lähtevä tilausvahvistussanoma voidaan hylätä välilehdillä *Virheelliset vahvistukset* ja *Ok-vahvistukset* toiminnolla *Hylkää*. Toiminto poistaa tilausvahvistuksen tiedot EDI-sovelluksen tietokannasta.



Myynti: Tilausvahvistussanomien hylkääminen.

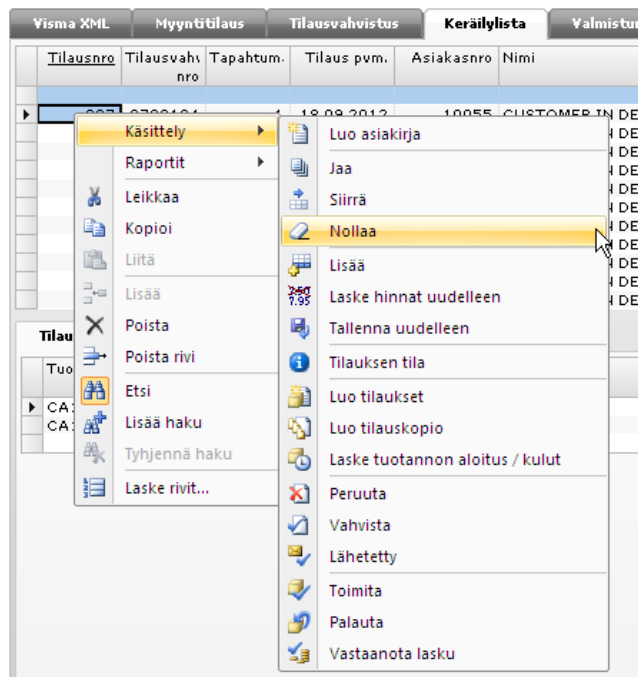
Kun tilausvahvistussanoma on hylätty EDI-sovelluksessa, tehdään Visma Businessissa tilausvahvistuksen hylkääminen käyttäen *Käsittely/Nollaa* -prosessia.

Visma Businessissa avataan myyntitilauksnäkyvä, jossa on näkyvissä tilauksen tilausvahvistusnumero.



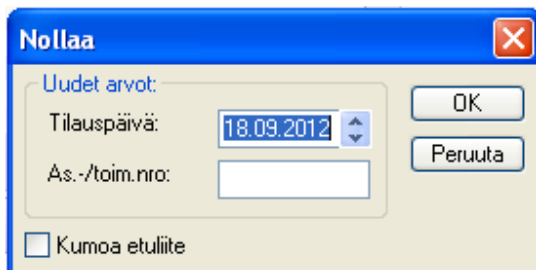
Visma Business: Tilausvahvistussanomien hylkääminen.

Näkymän selailusta valitaan tilaus tilausvahvistusnumeron mukaan. Tämän jälkeen valitaan tilaukseen liittyvistä prosesseista *Käsittely*-valikon kohta *Nollaa* (valinta joko toolbarin *Käsittely*-ryhmästä tai hiiren oikealla avautuvasta *Käsittely*-valikosta).



Visma Business: valitaan tilaus ja prosessi Käsittely/Nollaa.

Avautuvassa ikkunassa annetaan tilauksen tilauspvm.



Visma Business: annetaan tilauspäivä.

Toiminnolla *OK* tilauksen tilausvahvistustiedot nollaantuvat ja tilausvahvistus voidaan tulostaa uudelleen. Ennen tätä pitää tehdä esim. puutteellisten tuotekoodien määrittely EDI-sovelluksessa.

The screenshot shows the Visma Business software interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Koti', 'Kirjanpito', 'Myynti', 'Osto', 'Rakenteet', 'Varasto', and 'Ohjaukset'. Below this is a toolbar with various icons for navigation and editing. The main window displays a list of orders with columns for 'Tilausno', 'Tilausväh.', 'Tapahtum.', 'Tilaus pvm.', 'Asiakasno', 'Nimi', 'Keräilylist nro', and 'Summa ennen ryhmälennusta'. A detailed view of order items is shown below, with columns for 'Tuoteno', 'Kuvaus', 'Määrä', 'Vahvistettu', 'Vahvistettu toimitus pvm', 'Hinta', 'Alennusprosentti', 'Summa', and 'Vapaa 3'.

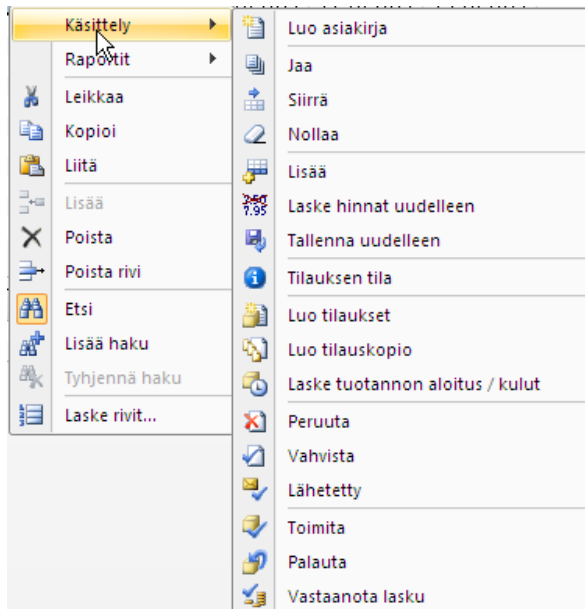
Tilausno	Tilausväh.	Tapahtum.	Tilaus pvm.	Asiakasno	Nimi	Keräilylist nro	Summa ennen ryhmälennusta
887		1	18.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		2 110,00
886	8700103	1	18.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		2 110,00
881		1	17.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		314,55
880	8700099	1	14.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		329,00
879	8700098	1	14.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		92,00
878		1	14.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		2 068,27
877	8700097	1	14.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		27 420,00
872	8700095	1	07.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		909,00
871	8700094	1	07.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		1 010,00
870	8700093	1	07.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		1 010,00
868	8700090	1	07.09.2012	10055	CUSTOMER IN DE		1 010,00

Tuoteno	Kuvaus	Määrä	Vahvistettu	Vahvistettu toimitus pvm	Hinta	Alennusprosentti	Summa	Vapaa 3
CA10560	CA10560-kuvaus	10			111,00		1 110,00	
CA10999	CA10999-kuvaus	10			100,00		1 000,00	

Visma Business: Tilauksen tiedot tilausvahvistussanomasta hylkäämisen jälkeen.

Tilausvahvistuksen uudelleentulostus-prosessi aloitetaan samalla tavalla kuin varsinaisen tilausvahvistuksen tulostus-prosessi: tilauksen riveille annetaan *vahvistettu toimituspvm*. EDI-sanomaan tilatuksi määräksi viedään rivin alkuperäinen määrä ja vahvistetuksi määräksi rivin tilattu määrä (**Vahvista nyt-saraketta ei toistaiseksi käytetä**).

Seuraavaksi valitaan tilaukseen liittyvistä prosesseista *Käsittely*-valikon kohta *Vahvista* (valinta joko toolbarin *Käsittely*-ryhmästä tai hiiren oikealla avautuvasta *Käsittely*-valikosta).



Lopuksi tulostetaan tilauksesta uusi tilausvahvistus samalla tavalla kuin varsinaisen tilausvahvistuksen ollessa kyseessä. Tilausvahvistuksen käsittely jatkuu tämän jälkeen EDI-sovelluksessa.

3.2.3 Lähtevien läheteiden (toimitustietosanomien) käsittely

3.2.3.1 Lähte Visma Businessissa

Kun tilaus on toimitettu Visma Businessissa läheteen käsittelyprosessi aloitetaan Visma Businessin *Myyntitilaukset*-näytymän *Lähte*-välilehdellä. Tilauksen tilausriveille annetaan lähetetty määrä, lähetetty pvm ja Saapuminen-/lähtöpvm ja tallennetaan tiedot. Toiminnolla *Lähte* tulostetaan lähte VismaXml-muotoon ja päivitetään tilaus *Lähte suoritettu* -tilaiseksi. Tulostuksessa voidaan käyttää näytymän oletuslomaketta ja samoin tulostuksen hyväksyntä tehdään normaalisti. Toiminnolla syntyvän VismaXml-muotoisen läheteaineiston käsittely jatkuu sitten EDI-sovelluksessa.

Painikkeen *Lähte* lisääminen näkymään on ohjeistettu tässä dokumentissa kohdassa [Läheteen tulostus VismaXml-muotoon](#).

The screenshot shows the Visma Business application window for '50. Tuonti ja Vienti Oy - Visma Business'. The main menu includes 'Koti', 'Kirjanpito', 'Myynti', 'Osto', 'Tuotanto', 'Varasto', and 'Ohjaustiedot'. Below the menu is a toolbar with various icons for navigation and editing. The main area displays a table of orders with columns for 'Visma XML', 'Myyntitilaus', 'Tilausvahvistus', 'Keräilylista', 'Toimitus', 'Lähte', 'Laskutus', and 'Kaikki tilaukset'. The 'Lähte' column is highlighted, and a red box highlights the 'Lähte' button in the right-hand column. Below the table is a 'Tilausrivit' section with columns for 'Tuoteno', 'Kuvaus', 'Toimitettu', 'Lähetetty', 'Yksikkö', 'Lähetetty pvm.', 'Saapuminen-/lähtöpvm.', and 'Jäjellä'.

Tilausno	Vaadittu toimitus pvm	Asiakasno	Nimi	Toimitusnimi	Toimitusosoite 1	Toimituk postinum	Toimituksen postitoimipaikka	Läheteen nro
924	5.11.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	
923	5.11.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800136
921	1.11.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800134
920	1.11.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800133
919	1.11.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800132
918	1.11.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800110
917	1.11.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800109
916	1.11.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800106
915	1.11.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800107
914	12.10.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800111
895	24.9.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800108
894	24.9.2012	10060	Visma Testi Oy	Visma Testi Oy		33100	Tampere	8800104

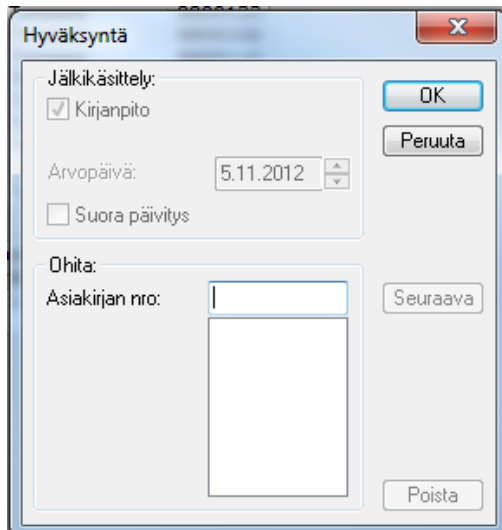
Tuoteno	Kuvaus	Toimitettu	Lähetetty	Yksikkö	Lähetetty pvm.	Saapuminen-/lähtöpvm.	Jäjellä
101	Titleist Vokey Wedge	10	10	1 [PCE]	5.11.2012	6.11.2012	0

Visma Business: *Lähte*: tulostus: painike *Lähte*.

The screenshot shows the 'Lähteet' dialog box. It has a title bar with a close button. The main area contains the following fields and buttons:

- Pvm.:** A date field set to 5.11.2012 with a dropdown arrow and an 'Edistynyt' link.
- Lomake:** A dropdown menu showing 'Oletuslomake: 30. Lähte *'.
- Tulostin:** A dropdown menu showing 'Oletustulostin: \\swf-sr-tre001\vismatre5' and a 'Sivun asetukset' link.
- Buttons: 'Esikatselu', 'Tulostus', and 'Peruuta'.

Visma Business: *Lähte*: tulostus: lomakkeen valinta.



Visma Business: Lähetteen tulostus: hyväksyntä.

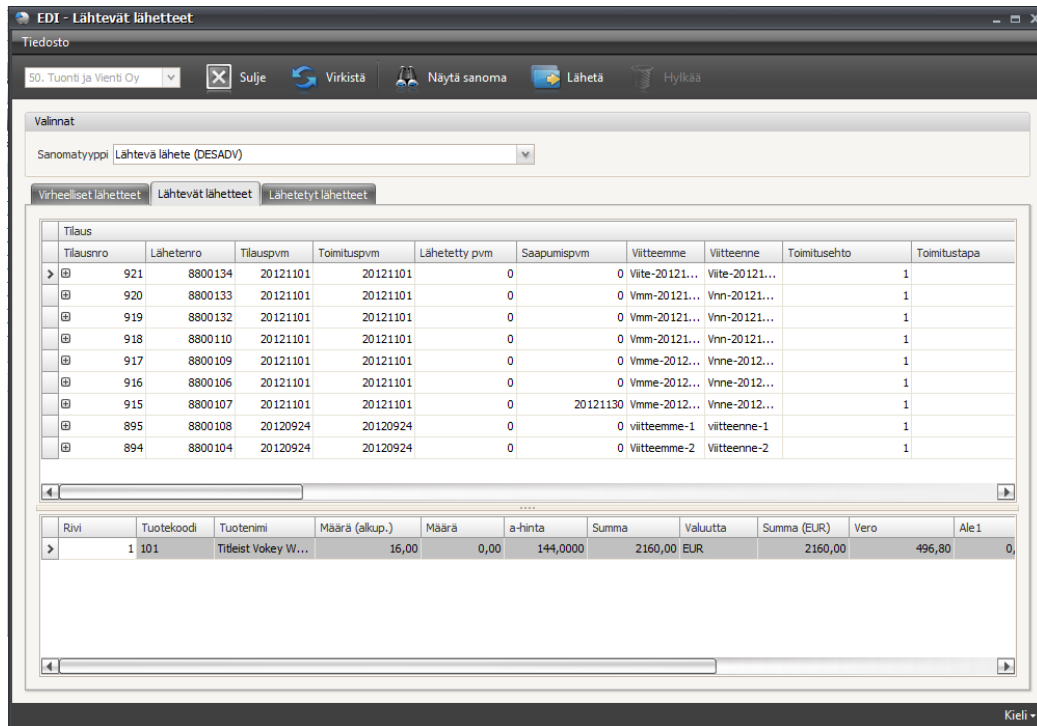
3.2.3.2 Lähteiden lähettesanomien muodostus

Lähteiden käsittely on kaksivaiheinen: toiminnolla *Luo lähetteet* muodostetaan VismaXml-aineistojen pohjalta EDI-sanomat ja toiminnolla *Lähtevät lähetteet* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-sanomien lähetys (=siirto lähetykskansioon).

Toiminnolla *Luo lähetteet* sovellus lukee VismaXml-aineistot Visma Businessin Xml-asetusten (ks. kohta 2.1.2) mukaisesta hakemistosta ja muodostaa kustakin lähetteestä EDI-sanoman, mikäli tilauksen asiakas on määritelty OVT-osapuoleksi (ks. kohta 2.2.3). EDI-sanomat muodostuvat valitun kanavan siirtopolun alle hakemistoon *Out/DESADV_Temp* (ks. kohta 2.2.2).

3.2.3.3 Lähteiden lähettesanomien käsittely

Toiminnolla *Lähtevät lähetteet* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-lähettesanomien käsittely ja lähetys (=siirto lähetykskansioon).

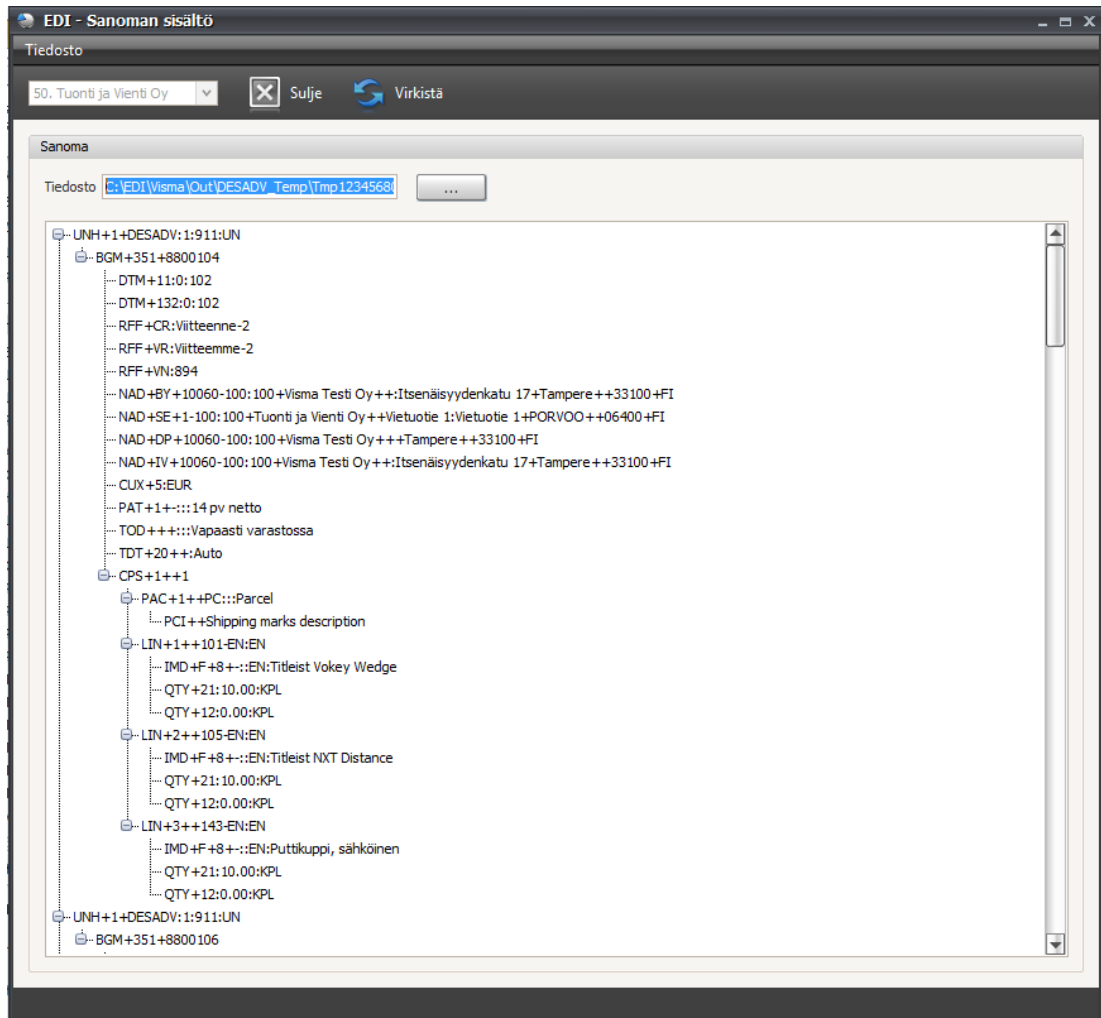


Myynti: Lähtevät lähetteet.

EDI-sanomien muodostuksessa virheeseen menneet lähetteet nähdään *Virheelliset lähetteet*-välilehdellä ja virheettömät lähetteet *Lähtevät lähetteet*-välilehdellä. Aiemmin lähetetyt lähetteet on nähtävissä *Lähetetyt lähetteet*-välilehdellä.

Kaikilla välilehdillä oletuksena on näkyvissä vain tilauksen tiedot. Klikkaamalla rivin vasemmassa reunassa olevaa + -painiketta avautuu tilaustietojen alapuolelle rivi, joka sisältää mm. tiedot sanoman luontipäivämäärä ja siirtotiedoston nimi. Virheelliset lähetteet-välilehdellä on myös nähtävissä virheilmoitusteksti virheestä.

Toiminnolla *Näytä sanoma* näytetään lähetteestä muodostettu EDI-sanoma omassa ikkunassaan.



Myynti: Lähetesanoman sisältö.

Lähtevät lähetteet -välilehdellä toiminnolla *Lähetä* lähetetään sanoma (=siirretään sanomatiedosto määriteltyyn lähetyskansioon ja päivitetään lähete lähetetyksi). Sanomanvälittäjä lähettää/noutaa sanoman lähetyskansioista eteenpäin toimittajalle.

3.2.4 Lähtevien laskujen käsittely

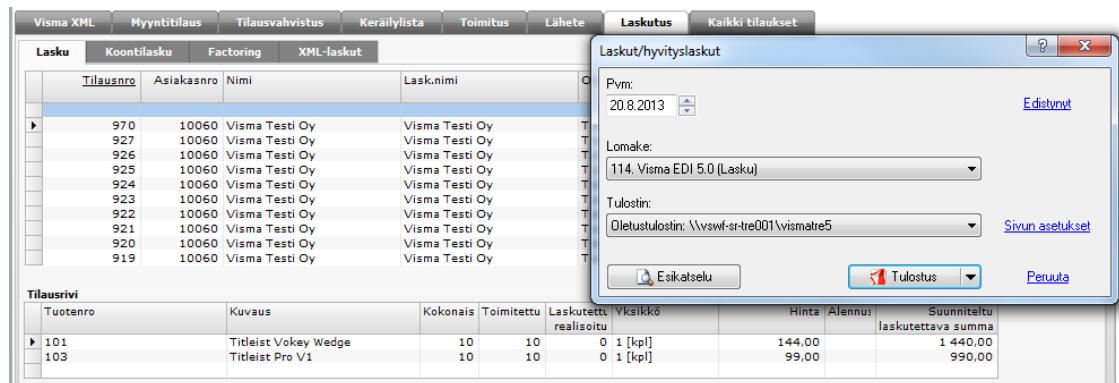
3.2.4.1 Lasku Visma Businessissa

Kun tilaus on toimitettu Visma Businessissa laskun käsittelyprosessi aloitetaan Visma Businessin *Myyntitilaukset*-näkömön *Laskutus*-välilehdellä. Jos asiakkaalle toimitetaan lasku tilauskohtaisesti tai koontilaskuna (esim. keskusliike), prosessin aloittava laskun tulostus tehdään eri tavalla.

Tilauskohtainen lasku

Kun tilaus on toimitettu Visma Businessissa tilauskohtaisen laskun käsittelyprosessi aloitetaan Visma Businessin *Myyntitilaukset*-näkömön *Laskutus*-välilehden *Lasku*-välilehdellä.

Laskutettava tilaus valitaan listasta, jonka jälkeen tulostetaan siitä lasku käyttäen lomaketta 114 Visma EDI 5.0 (Lasku) tai 260 Visma XML-Finvoice + PDF. Tulostuksessa syntyy VismaXml-muotoinen laskuaineisto, jonka käsittely jatkuu sitten EDI-sovelluksessa.

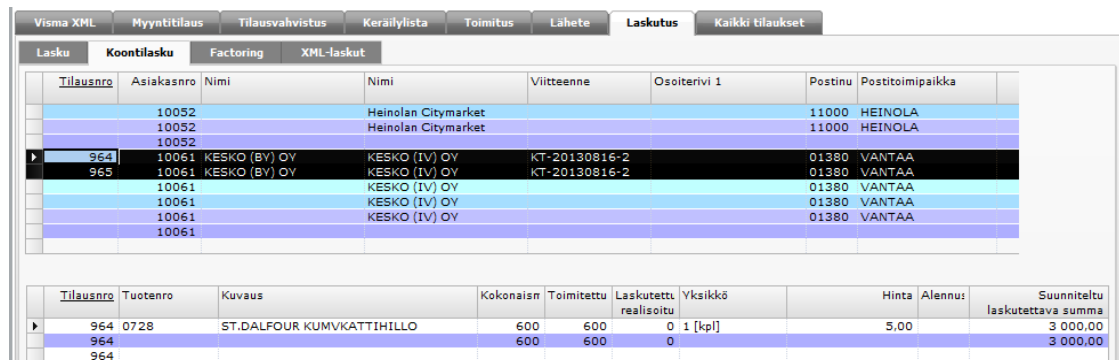


Visma Business: Lasku: tulostus.

Koontilasku

Kun tilaukset on toimitettu Visma Businessissa koontilaskun käsittelyprosessi aloitetaan Visma Businessin *Myyntitilaukset*-näkyvän *Laskutus*-välilehden *Koontilasku*-välilehdellä.

Laskutettavat tilaukset valitaan listasta siten, että laskulle otetaan mukaan vain saman ostajan tilausnumeron mukaisia tilauksia. Luettaessa saapuvat tilaukset Visma Businessiin ostajan tilausnumero tallentuu tilauksille Viitteenne-kenttään, jota siis käytetään valinnan pohjana. Usean tilauksen valinta tapahtuu esim. pitämällä Ctrl-painiketta pohjassa ja klikkaamalla mukaan otettavia tilauksia. Valinnan jälkeen tulostetaan niistä lasku käyttäen lomaketta 114 Visma EDI 5.0 (Lasku) tai 260 Visma XML-Finvoice + PDF. Tulostuksessa syntyy VismaXml-muotoinen laskuaineisto, jonka käsittely jatkuu sitten EDI-sovelluksessa.



3.2.4.2 Lähtevien laskusanomien muodostus

Laskujen käsittely on kaksivaiheinen: toiminnolla *Luo laskut* muodostetaan VismaXml-aineistojen pohjalta EDI-sanomat ja toiminnolla *Lähtevät laskut* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-sanomien lähetyksen (=siirto lähetykskansioon).

Toiminnolla *Luo laskut* sovellus lukee VismaXml-aineistot Visma Businessin Xml-asetusten (ks. kohta 2.1.2) mukaisesta hakemistosta ja muodostaa kustakin laskusta EDI-sanoman, mikäli tilauksen asiakas on määritelty OVT-osapuoleksi (ks. kohta 2.2.3). EDI-sanomat muodostuvat valitun kanavan siirtopolun alle hakemistoon *Out/INVOIC_Temp* (ks. kohta 2.2.2).

3.2.4.3 Lähtevien laskusanomien käsittely

Toiminnolla *Lähtevät laskut* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-laskusanomien käsittely ja lähetys (=siirto lähetyskansioon).

Lasku							Tilaus				Asiakas			
Laskunro	Koonti	Laskupvm	Eräpvm	Hinta yht.	Vero	Tilausno	Tilauspvm	Viitteenne	Viitteenne	Toimituspvm	Asiakasno	Nimi	Osoiterivi 1	Osoi
8100357		20130820	0	2430,00	583,20	970	20130819		20130819-1	20130819	10060	Visma Testi Oy	Tampereen konttori	Itsen
8100359		20130820	0	3550,00	852,00	964	20130816		KT-20130816-2	20130816	10061	KESKO (BY) OY		
8100358		20130820	0	144,00	34,56	925	20121106			20121106	10060	Visma Testi Oy	Tampereen konttori	Itsen

Sanoma...	Rivi	Tuotekoodi	Tuotenimi	Määrä (alkup.)	Laskutett...	a-hinta	Summa	Valuutta	Summa (EUR)	Vero	Ale1
	1	1 101	Titeist Vokey W...	10,00	10,00	144,0000	1440,00	EUR	1440,00	345,60	0,00
	2	2 103	Titeist Pro V1	10,00	10,00	99,0000	990,00	EUR	990,00	237,60	0,00

Myynti: Lähtevät laskut: tilauskohtainen lasku valittuna.

EDI-sanomien muodostuksessa virheeseen menneet laskut nähdään *Virheelliset laskut*-välilehdellä ja virheettömät laskut *Lähtevät laskut*-välilehdellä. Aiemmin lähetetyt laskut on nähtävissä *Lähetetyt laskut*-välilehdellä.

Kaikilla välilehdillä oletuksena on näkyvissä vain laskun/tilauksen (koontilaskulla ensimmäisen tilauksen) tiedot. Klikkaamalla rivin vasemmassa reunassa olevaa + - painiketta avautuu tilaustietojen alapuolelle rivi, joka sisältää mm. tiedot sanoman luontipäivämäärä ja siirtotiedoston nimi. Virheelliset laskut-välilehdellä on myös nähtävissä virheilmoitusteksti virheestä. Toiminnolla *Näytä sanoma* näytetään laskusta muodostettu EDI-sanoma omassa ikkunassaan.

Jos näkymän yläosan listasta on valittu tilauskohtainen lasku, näkymän alaosan listassa nähdään sen lasku-/tilausrivit. Jos valittuna on koontilasku, näkymän alaosan listassa nähdään erittely koontilaskuun sisältyvistä tilauksista ja niiden lasku-/tilausriveistä (ks. ao. ruutukuva).

Visma Business - Käyttäjän käsikirja

EDI - Lähtevät laskut (INVOIC)

Tiedosto

50. Tuonti ja Vienti Oy [X] Sulje [↺] Virkistä [👤] Näytä sanoma [📧] Lähetä [🗑️] Hylkää

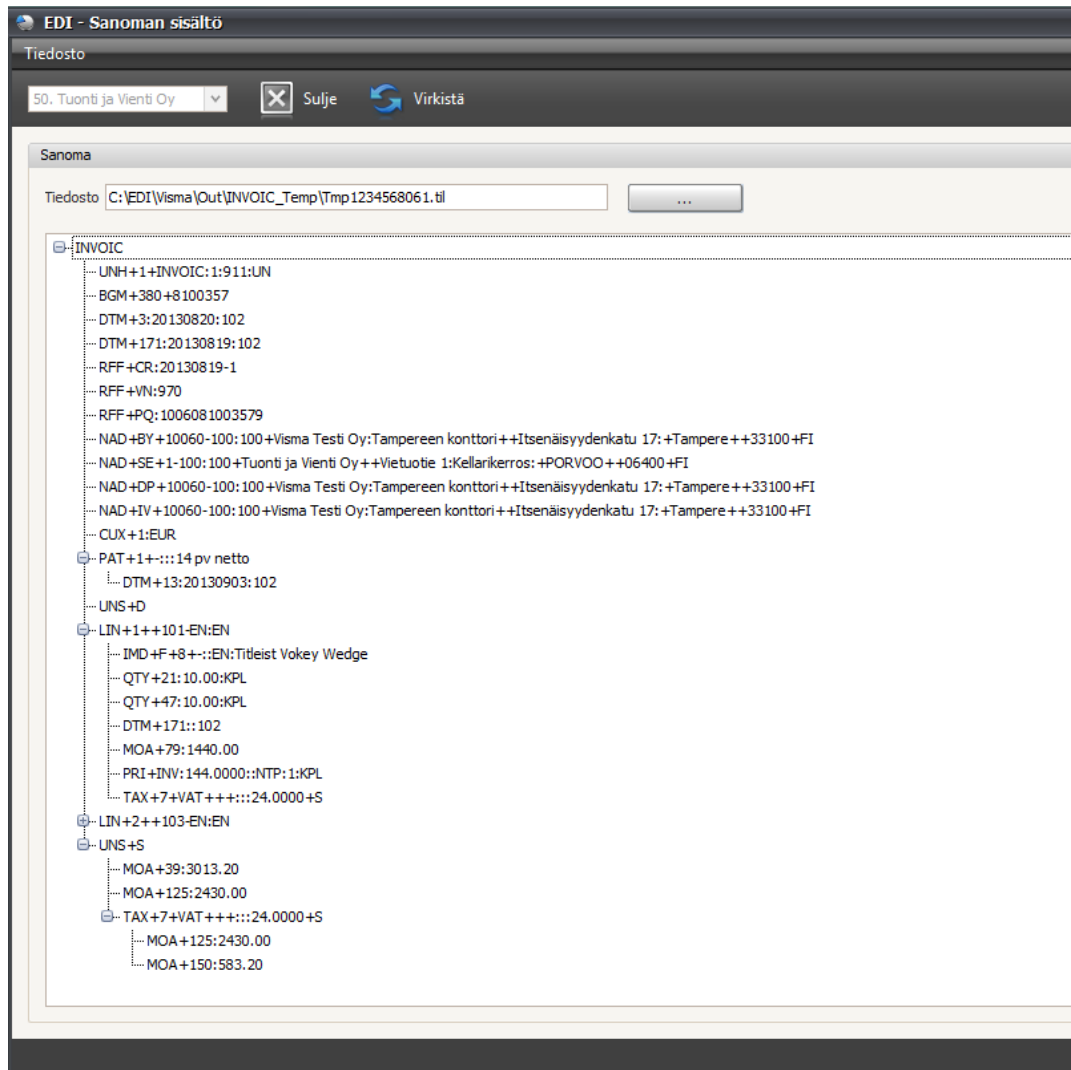
Virheelliset laskut | **Lähtevät laskut** | Lähetetyt laskut

Lasku			Tilaus							Asiakas				
Laskunro	Koonti	Laskupvm	Eräpvm	Hinta yht.	Vero	Tilausno	Tilauspvm	Vitteemme	Vitteenne	Toimituspvm	Asiakasno	Nimi	Osoiterivi 1	Osoite
8100357	<input type="checkbox"/>	20130820	0	2430,00	583,20	970	20130819		20130819-1	20130819	10060	Visma Test Oy	Tampereen konttori	Itsen
8100359	<input checked="" type="checkbox"/>	20130820	0	3550,00	852,00	964	20130816	KT-20130816-2		20130816	10061	KESKO (BY) OY		
8100358	<input type="checkbox"/>	20130820	0	144,00	34,56	925	20121106			20121106	10060	Visma Test Oy	Tampereen konttori	Itsen

Sanoma...	Rivi	Tuotekoodi	Tuotenimi	Määrä (alkup.)	Laskutett...	a-hinta	Summa	Valuutta	Summa (EUR)	Vero	Ale1
Tilausno: 964											
	1	1 0728	ST.DALFOUR KU...	600,00	600,00	5,0000	3000,00	EUR	3000,00	0,00	0,00
							3 000,00		3 000,00		
Tilausno: 965											
	1	1 0728	ST.DALFOUR KU...	100,00	100,00	5,5000	550,00	EUR	550,00	0,00	0,00
							550,00		550,00		

Kieli ▼

Myynti: Lähtevät lasku: koontilasku valittuna.



Myynti: Laskusanoman sisältö.

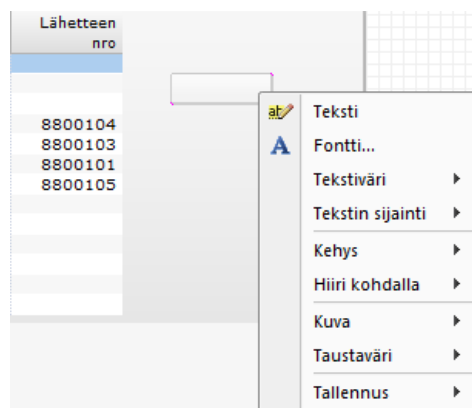
Lähtevät laskut -välilehdellä toiminnolla *Lähetä* lähetetään sanoma (=siirretään sanomatiedosto määriteltyyn lähetyskansioon ja päivitetään lasku lähetetyksi). Sanomanvälittäjä lähettää/noutaa sanoman lähetyskansioista eteenpäin toimittajalle.

3.2.5 Lähetteen tulostus VismaXml-muotoon

Lähetteen tulostus-sovellus voidaan käynnistää Visma Busineksen Myyntitilaus/Lähete-näkymästä luomalla painike. Painiketta käyttäessäsi lähete tulostetaan em. näkymästä kohdalla olevasta tilauksesta.

Lisää painike Myyntitilaus/Lähete-näkymään seuraavasti:

1. Valitse Tilaukset-taulukosta jokin tilaus.
2. Mene suunnittelutilaan painamalla <Ctrl>+d
3. Lisää lomakkeelle painike johonkin ja anna sen tekstiksi Lähete.



4. Painikkeen ollessa aktiivinen valitse **Makron nauhoitus**. Huomaa, että ikkunan oikeaan yläkulmaan ilmestyy aktiivinen nauhoituspainike.



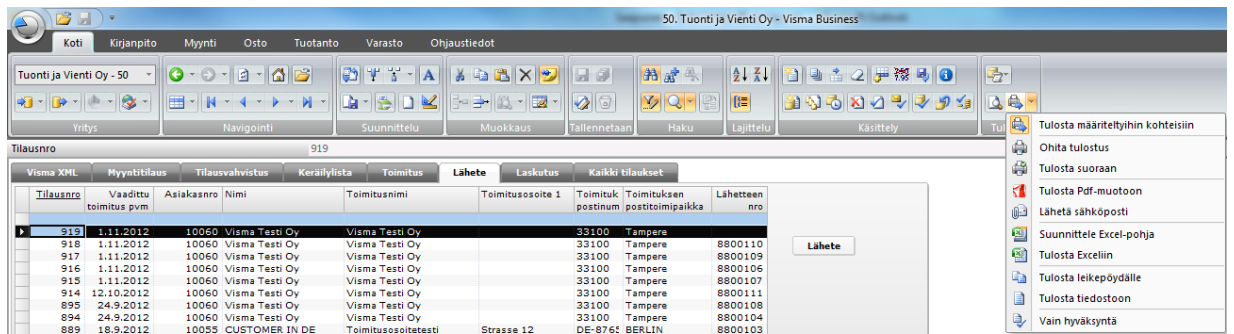
Makron nauhoituksen käynnistäminen.

5. Poistu suunnittelutilasta painamalla **Sulje**.



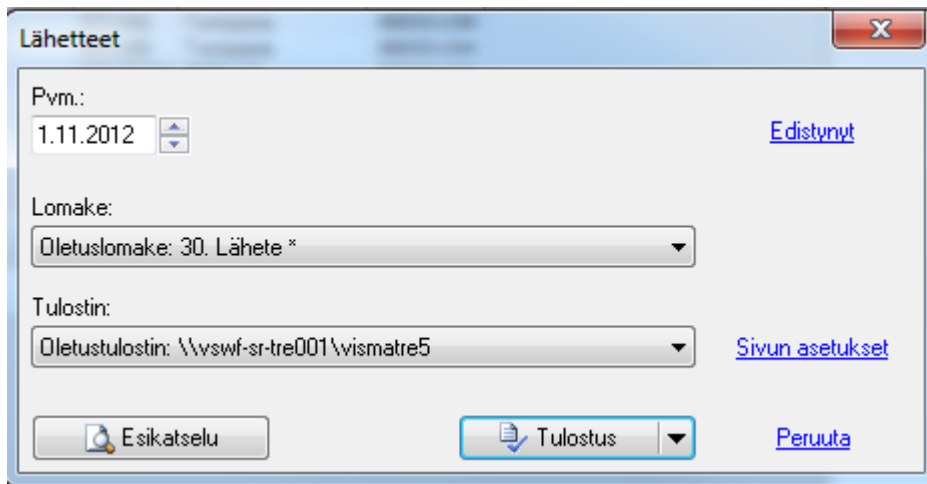
Suunnittelutilasta poistuminen.

6. Varmista että tilaus on edelleen taulukossa valittuna.
7. Valitse Tulosta-ryhmästä avautuvasta lista toiminto Vain hyväksyntä.



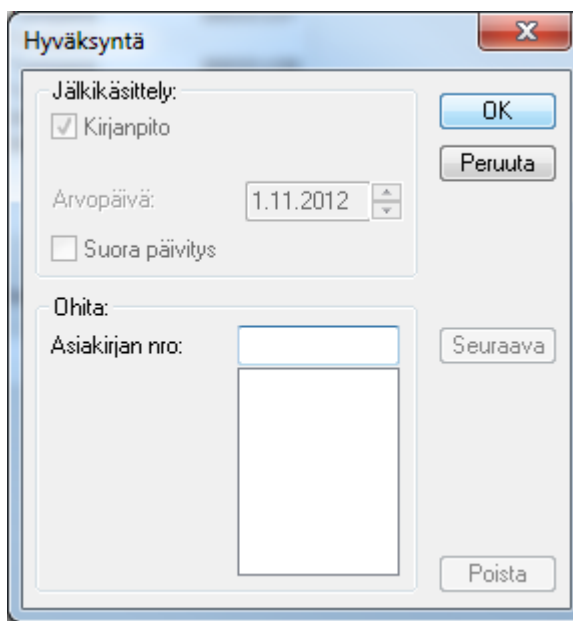
Tulosta: Vain hyväksyntä

8. Valitse tulostuksesta käytettävä lomake (oletus ok).



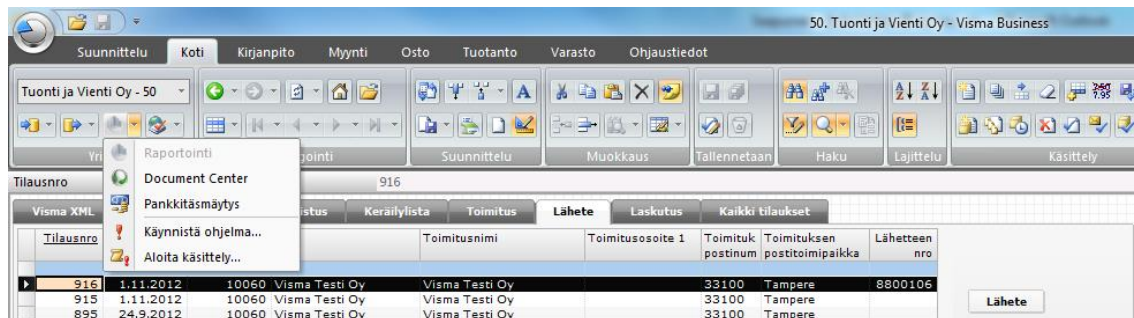
Tulostus: Lomakkeen valinta

9. Hyväksy tulostu.



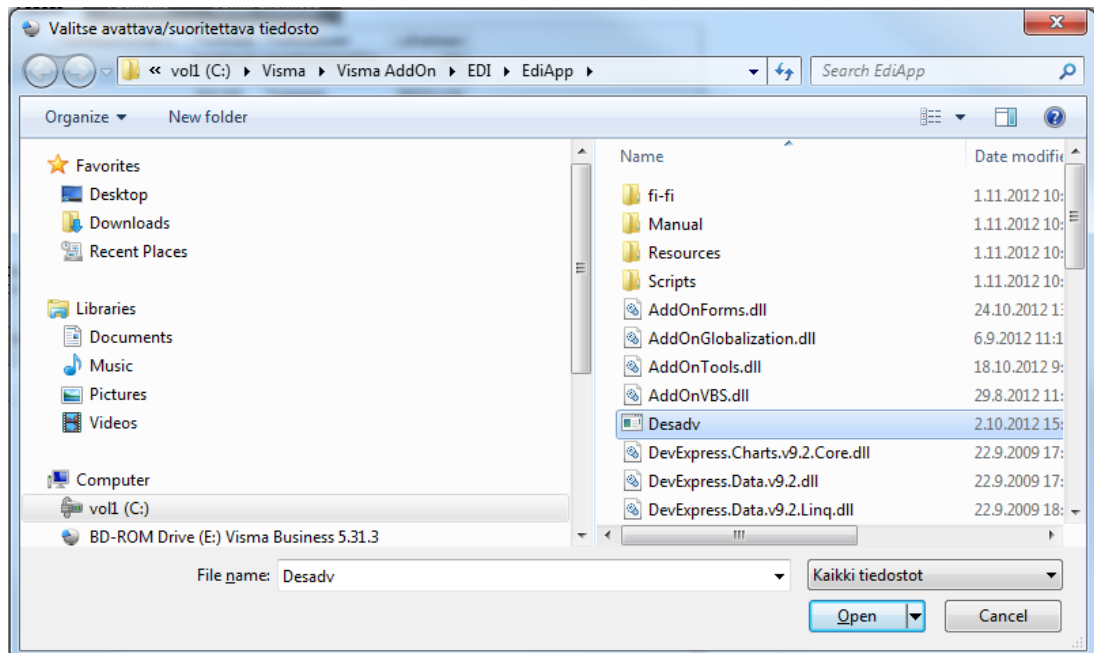
Tulostus: Hyväksyntä

10. **Koti**-välilehdellä valitse **Käynnistä ohjelma...** pitäen <Shift>-näppäintä samalla alas painettuna. Näin saat sovelluksen käynnistyskomentoon parametrit mukaan, jolloin sovellukseen tulee automatiikkaa.



Koti | Käynnistä ohjelma.

11. Valitse hakemisto, johon olet asentanut EDI-sovelluksen ja sieltä tiedosto Desadv.exe.



Sovelluksen Desadv.exe valitseminen

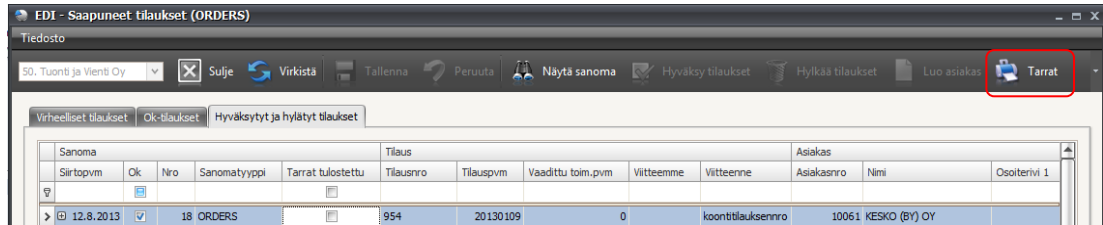
12. Sovellus käynnistyy ilman käyttöliittymää ja muodostaa läheteestä VismaXml-tiedoston.
13. Lopeta makron nauhoitus painamalla ruudun oikean ylänurkan nauhoitus-painiketta, joka tuli esiin nauhoituksen aloituksessa.
14. Varmista, että Lähetepainike käynnistää sovelluksen (= tulostaa lähetteen) automaattisella tavalla. Jos sovellus ei käynnisty automatisoidusti, 7. kohdassa <Shift>-painike ei todennäköisesti ollut alas painettuna. Mene silloin suunnittelutilaan painamalla <Ctrl>+d ja toista kohdat 4 – 13.

3.2.6 Myynnin tarrojen tulostus

Saapuvien tilausten käsittely-ruudun Hyväksytyt ja hylätyt tilaukset-välilehdeltä voidaan siirtyä tulostamaan tilauksen riveistä tarrat keskusliikkeen tarpeisiin. Ennen toiminnon

käyttöönottoa on määriteltävä käytettävät tarraraportit käyttäen tarrojen tulostusruudun toimintoa *Työkalut* | *Raportit*.

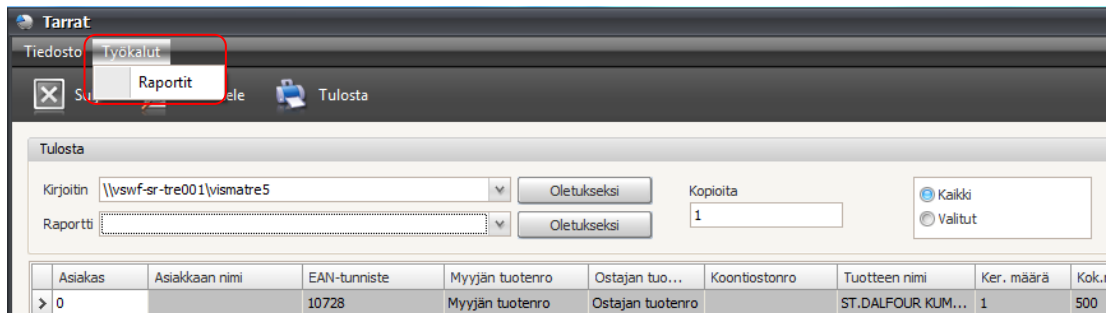
Siirry tarrojen tulostusruudulle valitsemalla haluamasi tilaus listasta ja sen jälkeen toiminto *Tarrat*.



EDI Saapuneet tilaus / Hyväksytyt ja hylätyt tilaukset: Siirtyminen tarrojen tulostusruudulle.

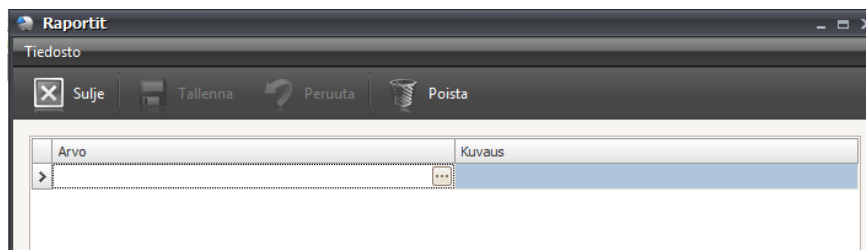
3.2.6.1 Tarraraporttien määrittely

Tarrojen tulostusruudulla siirryt tarraraporttien määrittelyyn toiminnolla *Työkalut* | *Raportit*.



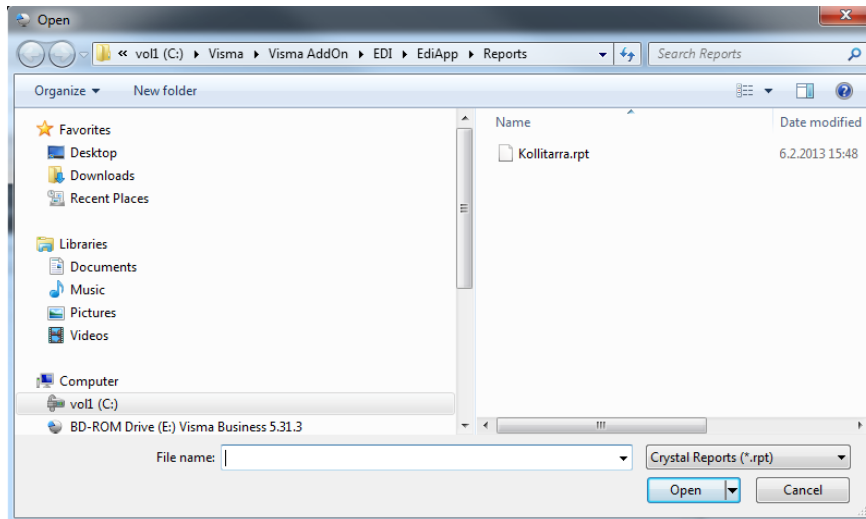
Tarrojen tulostus: Siirtyminen tarraraporttien määrittelyyn.

Uuden tarraraportin määrittelet syöttämällä tarraraportin nimen hakemistopolkuineen taulukon tyhjälle riville Arvo-sarakkeeseen tai valitsemalla se resurssihallinnan kautta Arvo-sarakkeen painiketta [...] käyttäen.



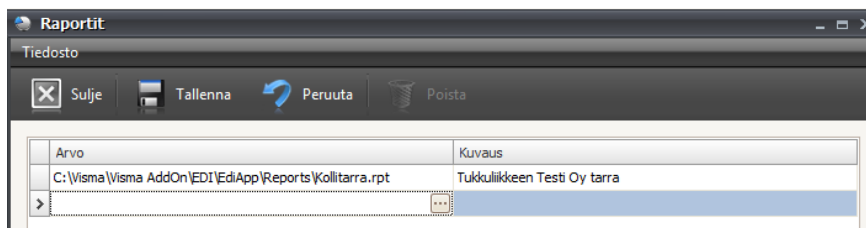
Tarrojen tulostus / Tarraraportin määrittely.

Sovelluksen asennuksen mukana toimitetaan jatkossa yleisempien tukkuliikkeiden käyttämiä tarraraportteja ja resurssihallinta avautuu oletusarvoisesti kyseiseen hakemistoon. Valitse raporteista haluamasi tarraraportti.



Tarrojen tulostus / Tarraraportin valinta resurssihallinnan kautta.

Tarraraportin syötön tai valinnan jälkeen anna sille kuvaus, joka helpottaa sen valintaa tarrojen tulostuksessa näytettävästä listasta. Tämän jälkeen tallenna tiedot.

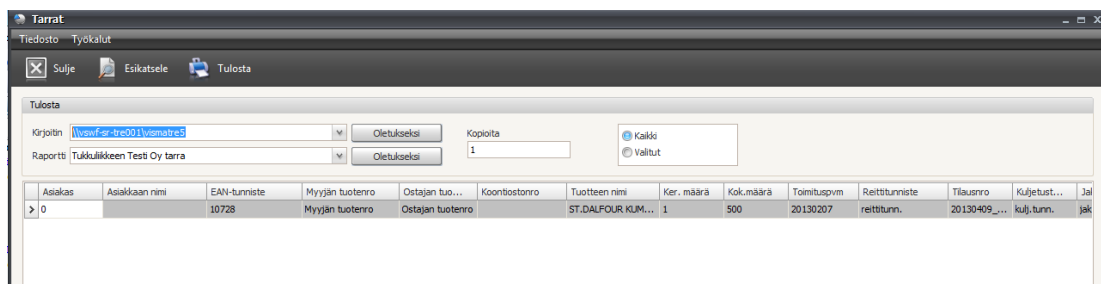


Tarrojen tulostus / Tarraraportin tiedot.

3.2.6.2 Tarrojen tulostus

Tarrojen tulostusruudulla valitaan käytettävä tarraraportti ja kirjoitin, jonka jälkeen toiminnolla *Tulosta* käynnistetään tulostuksen suoraan kirjoittimelle tai toiminnolla *Esikatselu* erilliseen esikatseluun. Halutessasi voit muuttaa kopioiden lukumäärää kentässä *Kopioita*. Valinnalla *Kaikki / Valitut* voit valita tulostukseen joko kaikki tilausrivit tai vain osan niistä. Jälkimmäinen vaihtoehto voi olla tarpeen, jos tarrojen tulostus on mennyt osittain pieleen esimerkiksi tarralomakkeen loputtua kesken tulostuksen. Valinnalla *Valitut* rivien valinta tapahtuu normaaleilla Windowsin tavoilla (esim. Ctrl-näppäin painettuna hiiren vasemmalla painikkeella klikaten).

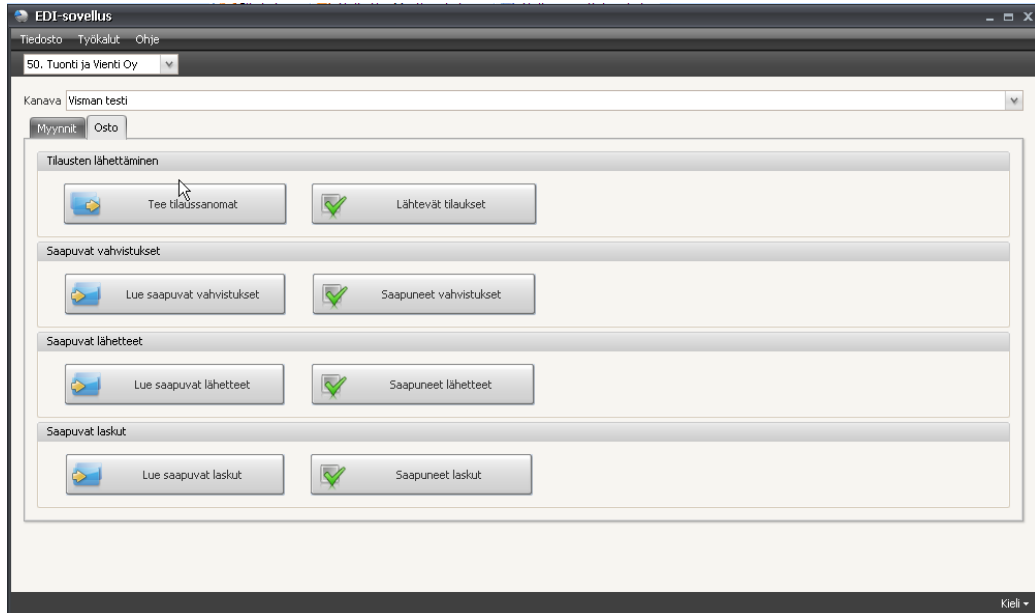
Toiminnoilla *Oletukseksi* voit asettaa valitsemasi kirjoittimen oletuskirjoittimeksi ja raportin oletusraportiksi.



EDI Saapuneet tilaus / Tarrojen tulostuksen käynnistys.

3.3 Oston osa-alue

Oston osa-alueen toiminnot liittyvät lähtevien tilausten käsittelyyn sekä saapuvien tilausvahvistusten, läheteiden (toimitustietosanomien) ja laskujen käsittelyyn.



Osto: Toiminnot.

3.3.1 Lähtevien tilausten käsittely

Visma Businessissa syötetään ostotilaus ja tulostetaan se VismaXml-muotoon. Jos ostotilauksen toimittaja on määritelty OVT-osapuoleksi, käsitellään tilaus EDI-sovelluksen kautta.

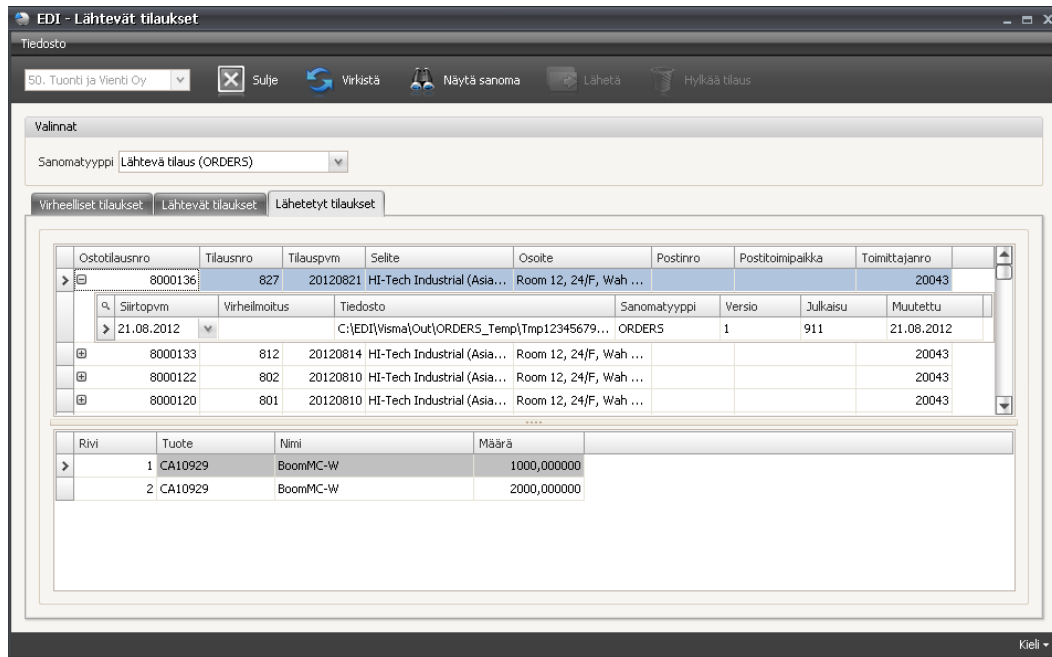
Tilauksien käsittely on kaksivaiheinen: toiminnolla *Tee tilaussanomiat* muodostetaan VismaXml-aineistojen pohjalta EDI-sanomat ja toiminnolla *Lähtevät tilaukset* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-sanomien lähetyks (=siirto lähetykskansioon).

3.3.1.1 Lähtevien tilaussanomien muodostus

Toiminnolla *Tee tilaussanomiat* sovellus lukee oston VismaXml-aineistot Visma Businessin Xml-asetusten (ks. kohta 2.1.2) mukaisesta hakemistosta ja muodostaa kustakin tilauksesta EDI-sanoman, mikäli tilauksen toimittaja on määritelty OVT-osapuoleksi (ks. kohta 2.2.3). EDI-sanomat muodostuvat valitun kanavan siirtopolun alle hakemistoon *Out/ORDERS_Temp* (ks. kohta 2.2.2).

3.3.1.2 Lähtevien tilaussanomien käsittely

Toiminnolla *Lähtevät tilaukset* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-tilaussanomien käsittely ja lähetyks (=siirto lähetykskansioon).

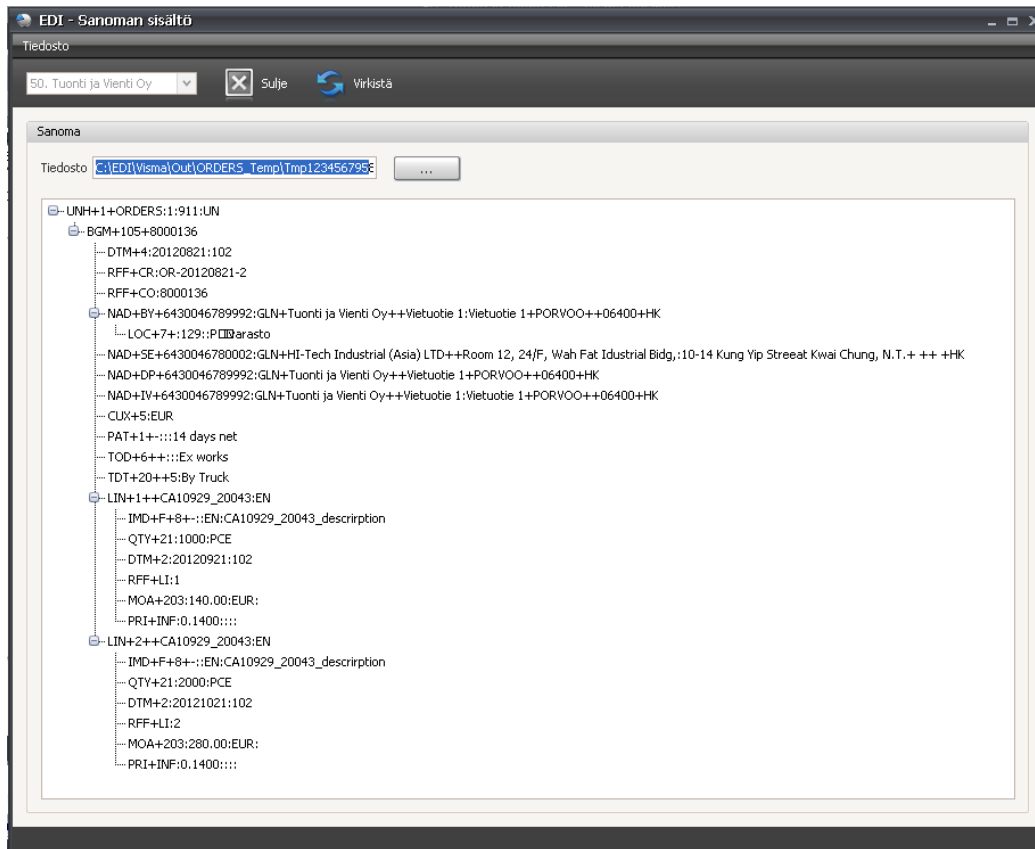


Osto: Lähtevät tilaukset.

EDI-sanomien muodostuksessa virheeseen menneet tilaukset nähdään *Virheelliset tilaukset*-välilehdellä, ja virheettömät tilaukset *Lähtevät tilaukset*-välilehdellä. Aiemmin lähetetyt tilaukset on nähtävissä *Lähetetyt tilaukset*-välilehdellä.

Kaikilla välilehdillä oletuksena on näkyvissä vain tilauksen tiedot. Klikkaamalla rivin vasemmassa reunassa olevaa + -painiketta avautuu tilaustietojen alapuolelle rivi, joka sisältää mm. tiedot sanoman luontipäivämäärä ja siirtotiedoston nimi. Virheelliset välilehdellä on myös nähtävissä virheilmoitusteksti virheestä.

Toiminnolla *Näytä sanoma* näytetään tilauksesta muodostettu EDI-sanoma omassa ikkunassaan.



Osto: Tilaussanomien sisältö.

Lähtevät tilaukset-välilehdellä toiminnolla *Lähetä* lähetetään sanoma (=siirretään sanomatiedosto määriteltyyn lähetyskansioon ja päivitetään tilaus lähetetyksi). Sanomanvälittäjä lähettää/noutaa sanoman lähetyskansioista eteenpäin toimittajalle.

Tilaussanoma voidaan hylätä välilehdillä *Virheelliset tilaukset* ja *Lähtevät tilaukset* toiminnolla *Hylkää tilaus*. Toiminto poistaa tilauksen tiedot EDI-sovelluksen tietokannasta ja siitä muodostetun sanomatiedoston. Tämän jälkeen varsinainen tilaus voidaan poistaa Visma Businessin ostotilausnäkyvän toiminnolla ja tarpeen mukaan tehdä uusi ostotilaus oikeilla tiedoilla.

3.3.2 Saapuvien tilausvahvistusten käsittely

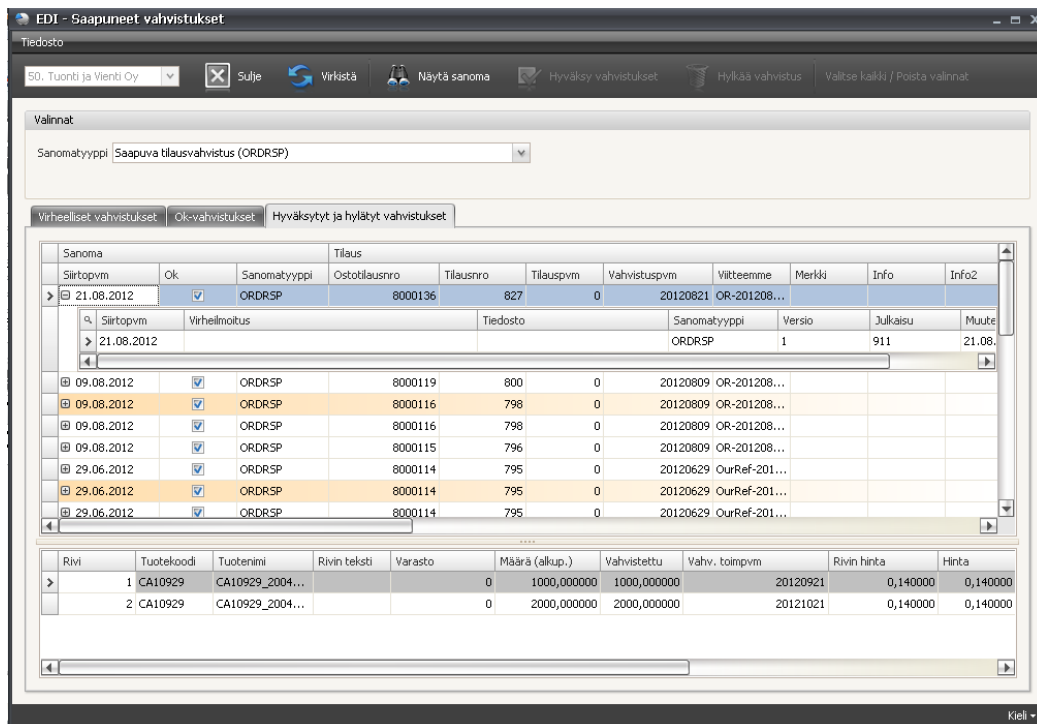
Tilausvahvistuksien käsittely on kaksivaiheinen: toiminnolla *Lue saapuvat vahvistukset* luetaan saapuneet EDI-tilausvahvistussanomien ja toiminnolla *Saapuneet vahvistukset* avautuvalla ruudulla tapahtuu tilausvahvistustietojen käsittely: joko hyväksyminen tai hylkääminen.

3.3.2.1 Saapuvien tilausvahvistussanomien luku

Toiminnolla *Lue saapuvat vahvistukset* sovellus lukee valitun kanavan siirtopolun alle hakemistoon *In* (ks. kohta 2.2.2) sanomanvälittäjän lähettämät EDI-tilausvahvistussanomien.

3.3.2.2 Saapuneiden tilausvahvistussanomien käsittely

Toiminnolla *Saapuneet vahvistukset* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-tilausvahvistussanomien käsittely: joko hyväksyminen tai hylkääminen.



Osto: Saapuneet tilausvahvistukset.

EDI-sanomien luvussa virheeseen menneet tilausvahvistukset nähdään *Virheelliset vahvistukset*-välilehdellä ja virheettömät tilausvahvistukset *Ok-vahvistukset*-välilehdellä. Aiemmin hyväksytyt tai hylätyt tilausvahvistukset on nähtävissä *Hyväksytyt ja hylätyt vahvistukset*-välilehdellä.

Kaikilla välilehdillä oletuksena on näkyvissä vain tilausvahvistuksen tiedot. Klikkaamalla rivin vasemmassa reunassa olevaa + -painiketta avautuu tilaustietojen alapuolelle rivi, joka sisältää mm. tiedot sanoman lukupäivämäärä ja siirtotiedoston nimi. *Virheelliset vahvistukset*-välilehdellä on myös nähtävissä virheilmoitusteksti virheestä.

Toiminnolla *Näytä sanoma* näytetään saapuneen tilausvahvistuksen tiedot EDI-muodossa omissa ikkunassaan (esim. ks. kohta 3.3.1.2).

Ok-vahvistukset-välilehdellä voidaan saapunut tilausvahvistus joko *hyväksyä* tai *hylätä*. Hyväksyttävä/hylättävä tilausvahvistus valitaan *Valinta*-saraketta käyttäen ennen toimintoa. Hylkäämisen syy voi olla toimittajan tilausvahvistuksen tietosisältö, jota ei voida hyväksyä. Hyväksyttäessä tilausvahvistus tilausriveille päivittyy *vahvistettu määrä*, *vahvistettu toimituspäivä* ja *hint*a. Lisäksi vahvistettu määrä päivittyy tilausrivin *määräksi*. Tilausrivin alkuperäinen määrä-tieto säilyy omissa kentässään. Lisäksi *tilausrivin tilan Toimittajan vahvistama*-valinta tulee valituksi.

Virheelliset vahvistukset-välilehdellä voidaan saapunut tilausvahvistus hylätä. Tällöin tilausvahvistus siirtyy pois *Virheelliset vahvistukset*-välilehdellä ja se näkyy jatkossa *Hyväksytyt ja hylätyt vahvistukset*-välilehdellä. Näin *Virheelliset vahvistukset*-välilehdellä näkyy aina vain käsittelemättömät tilausvahvistukset.

Hyväksytyt ja hylätyt vahvistukset-välilehdellä näkyvät tilausvahvistukset väritettyinä:

- **punainen** = virheellinen tilausvahvistus, joka on hylätty
- **oranssi** = ok/virheetön tilausvahvistus, joka on kuitenkin hylätty
- **ilman väritystä** = ok/virheetön tilausvahvistus, joka hyväksytty.

Tilauksen tiedot Visma Businessissa tilausvahvistuksen hyväksymisen jälkeen:

Ostotilaus		Tavaroiden vastaanotto		Laskujen vastaanotto		Kaikki ostotilaukset		
Tilausno	Toimittajanro	Nimi	Ostaja	Ostotilaukno	Toimitusehdot	Toimitustapa	Varastonro	Suunniteltu laskutettava summa(EUR)
827	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000136	1 [Vapaas	1 [Auto]	1	420,00
826	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000135	1 [Vapaas	1 [Auto]	1	440,00
813	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000134	1 [Vapaas	1 [Auto]	1	1 200,00
812	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000133	1 [Vapaas	1 [Auto]	1	424,20
811	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000132	1 [Vapaas	1 [Auto]	1	3 110,80
810	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000131	1 [Vapaas	1 [Auto]	1	1 616,00
809	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000130	1 [Vapaas	1 [Auto]	1	154,00

Tilaukset		Kohdistukset					
Tuoteno	Kuvaus	Alkuperäinen määrä	Kokonaismäärä	Määrä	Vahvistettu	Vahvistettu toimitus pvm	Hinta
CA10929	BoomMC-W	1 000	2 000	1 000	1 000	21.09.2012	0,14
CA10929	BoomMC-W	2 000	2 000	2 000	2 000	21.10.2012	0,14

Erät		Tilaukspohja							
Varastonro	Toimitusno	Kustannushinta(EUR)	Tulossa	Tavaraerätila	Saapuminen/Vastaanotet	Saapuminen/Vastaanotet	Kustannushinta	Tilausno	Varattavissa oleva saldo
1	116	0,14	2 000	4	22.10.2012	43.2012	0,14	827	2 000
1	115	0,14	1 000	4	21.09.2012	38.2012	0,14	827	1 000
1	114	0,14	1 000		21.08.2012	34.2012	0,14	826	1 000
1	113	0,14	3 030		14.08.2012	33.2012	0,14	812	3 030
1	112	0,14	2 020		14.08.2012	33.2012	0,14	811	2 020
1	111	0,14	2 200		13.08.2012	33.2012	0,14	810	2 200
1	110	0,14	1 100		13.08.2012	33.2012	0,14	809	1 100

Visma Business ostotilaus: Tilauksen tiedot tilausvahvistuksen hyväksymisen jälkeen.

3.3.3 Saapuvien läheteiden (toimitustietosanomien) käsittely

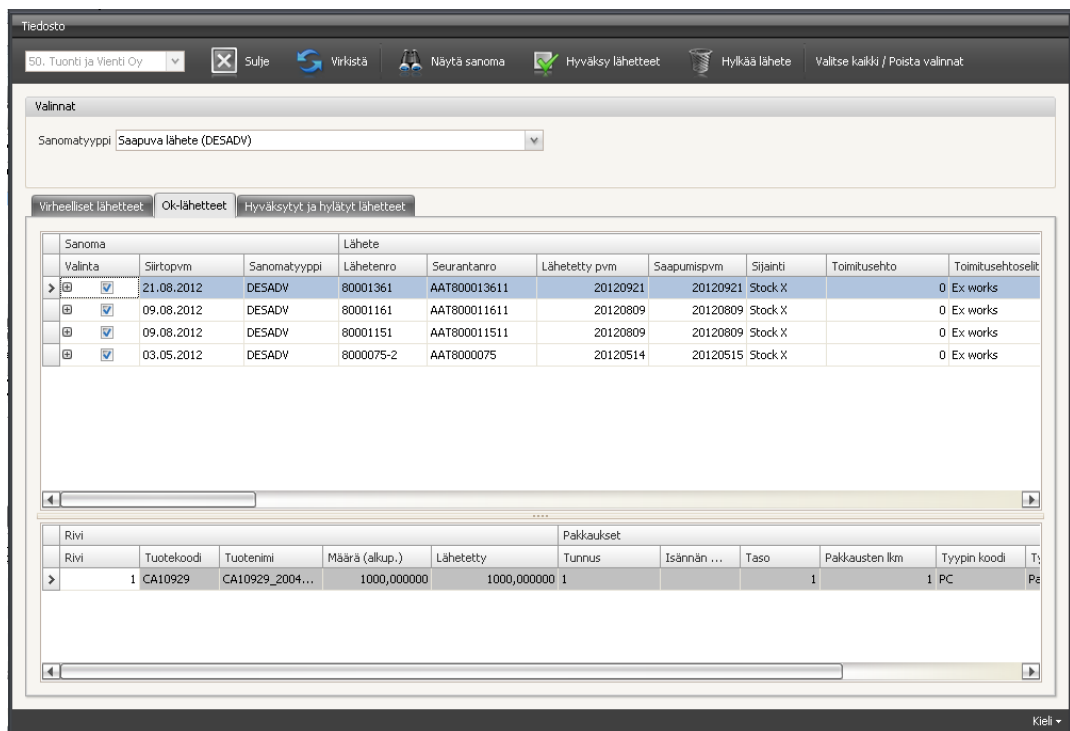
Läheteiden (toimitustietosanomien) käsittely on kaksivaiheinen: toiminnolla *Lue saapuvat läheteet* luetaan saapuneet EDI-lähetesanomat ja toiminnolla *Saapuneet läheteet* avautuvalla ruudulla tapahtuu lähetetietojen käsittely: joko hyväksyminen tai hylkääminen.

3.3.3.1 Saapuvien lähetesanomien luku

Toiminnolla *Lue saapuvat läheteet* sovellus lukee valitun kanavan siirtopolun alle hakemistoon *In* (ks. kohta 2.2.2) sanomanvälittäjän lähettämät EDI-lähetesanomat.

3.3.3.2 Saapuneiden lähetesanomien käsittely

Toiminnolla *Saapuneet läheteet* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-lähetesanomien käsittely: joko hyväksyminen tai hylkääminen.



Osto: Saapuneet läheteet.

EDI-sanomien luvussa virheeseen menneet lähetesanomat nähdään *Virheelliset läheteet*-välilehdellä ja virheettömät lähetesanomat *Ok-läheteet*-välilehdellä. Aiemmin hyväksytyt tai hylätyt lähetesanomat on nähtävissä *Hyväksytyt ja hylätyt läheteet*-välilehdellä.

Kaikilla välilehdillä oletuksena on näkyvissä vain lähetesanoman tiedot. Klikkaamalla rivin vasemmassa reunassa olevaa + -painiketta avautuu tilaustietojen alapuolelle rivi, joka sisältää mm. tiedot sanoman lukupäivämäärä ja siirtotiedoston nimi. *Virheelliset läheteet*-välilehdellä on myös nähtävissä virheilmoitusteksti virheestä.

Toiminnolla *Näytä sanoma* näytetään saapuneen lähetesanoman tiedot EDI-muodossa omissa ikkunassaan (esim. ks. kohta 3.3.1.2).

Ok-läheteet-välilehdellä voidaan saapunut lähetesanoma joko hyväksyä tai hylätä. Hyväksyttävä/hylättävä lähetesanoma valitaan *Valinta*-saraketta käyttäen ennen toimintoa. Hylkäämisen syy voi olla toimittajan lähetesanoman tietosisältö, jota ei voida hyväksyä.

Hyväksyttäessä lähetesanoma tilausotsikolle päivittyy *lähetetty pvm*, *lähetteen nro* ja *seurantakoodi* (merkki-kenttään). Tilausriville päivittyy *lähetetty pvm* ja *lähetetty määrä* (asetuksissa määriteltyn *Vapaa 1-4* -kenttään, ks. kohta 2.2.1.10).

Virheelliset lähetteet-välilehdellä voidaan saapunut lähetesanoma hylätä. Tällöin se siirtyy pois *Virheelliset lähetteet*-välilehdeltä ja näkyy jatkossa *Hyväksytyt ja hylätyt lähetteet*-välilehdellä. Näin *Virheelliset lähetteet* -välilehdellä näkyy aina vain käsittelemättömät lähetteet.

Hyväksytyt ja hylätyt lähetteet-välilehdellä näkyvät lähetesanomat väritettyinä:

- **punainen** = virheellinen lähetesanoma, joka on hylätty
- **oranssi** = ok/virheetön lähetesanoma, joka on kuitenkin hylätty
- **ilman väritystä** = ok/virheetön lähetesanoma, joka on hyväksytty.

Tilauksen tiedot Visma Businessissa lähetteen hyväksymisen jälkeen:

Ostotilaus		Tavaroiden vastaanotto		Laskujen vastaanotto		Kaikki ostotilaukset				
Tilausnro	Toimitajanro	Nimi	Ostaja	Ostotilauk nro	Toimitus-ehdot	Toimitus-tapa	Varaston nro	Suunniteltu laskuttettava summa(EUR)	Lähetetty pvm.	Lähetteen nro
827	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000136	1 [Vapaas 1 [Auto]	1	1	420,00	21.09.2012	80001361
826	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000135	1 [Vapaas 1 [Auto]	1	1	440,00		
813	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000134	1 [Vapaas 1 [Auto]	1	1	1 200,00		
812	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000133	1 [Vapaas 1 [Auto]	1	1	424,20		
811	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000132	1 [Vapaas 1 [Auto]	1	1	3 110,80		
810	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000131	1 [Vapaas 1 [Auto]	1	1	1 616,00		
809	20043	HI-Tech Industrial (Asia) LTD	2	8000130	1 [Vapaas 1 [Auto]	1	1	154,00		

Tilausrivit		Kehdistykset								
Tuoteno	Kuvaus	Toimitapvm.	Man. toim.pvm	Toimita NYT	Jäljellä	Toimitettu	Kokonaismäärä	Määrä	Lähetetty pvm.	Lähetetty määrä
CA10929	BoomMC-W				1 000	0	1 000	1 000	21.09.2012	1 000
CA10929	BoomMC-W				2 000	0	2 000	2 000		

Erät		Tilauspohja							
Varaston nro	Toimitus- nro	Kustannus- hinta(EUR)	Tulossa	Tavaraerä tila	Saapuminen- /Vastaanotet	Saapuminen /Vastaanotti	Kustannushinta	Tilausnro	Varattavissa oleva saldo
1	116	0,14	2 000	4	22.10.2012	43.2012	0,14	827	2 000
1	115	0,14	1 000	12	21.09.2012	38.2012	0,14	827	1 000
1	114	0,14	1 000		(21.08.2012	34.2012	0,14	826	1 000
1	113	0,14	3 030		(14.08.2012	33.2012	0,14	812	3 030
1	112	0,14	2 020		(14.08.2012	33.2012	0,14	811	2 020
1	111	0,14	2 200		(13.08.2012	33.2012	0,14	810	2 200
1	110	0,14	1 100		(13.08.2012	33.2012	0,14	809	1 100

Visma Business ostotilaus: Tilauksen tiedot lähetteen hyväksymisen jälkeen.

Jos tilausrivin lähetetty määrä eroaa tilatusta/jäljellä olevasta määrästä, syötetään tilausrivin sarakkeeseen *Toimita NYT* sarakkeen *Lähetetty määrä* arvo (= lähetesanomassa tullut arvo) ja talletetaan tiedot. Jos lähetetty määrä on sama kuin tilattu/jäljellä oleva määrä, voidaan tavarantoimitus tehdä suoraan toiminnolla *Käsittely | Toimita*.

3.3.4 Saapuvien laskujen käsittely

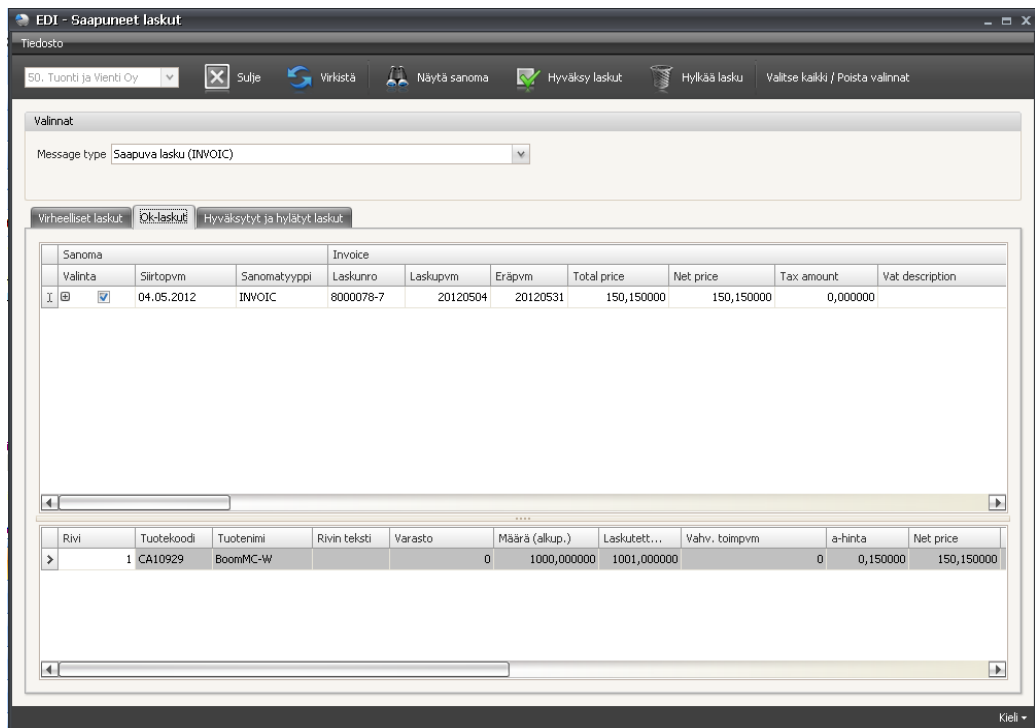
Laskujen käsittely on kaksivaiheinen: toiminnolla *Lue saapuvat laskut* luetaan saapuneet EDI-laskusanomat ja toiminnolla *Saapuneet laskut* avautuvalla ruudulla tapahtuu laskutietojen käsittely: joko hyväksyminen tai hylkääminen.

3.3.4.1 Saapuvien laskusanomien luku

Toiminnolla *Lue saapuvat laskut* sovellus lukee valitun kanavan siirtopolun alle hakemistoon *In* (ks. kohta 2.2.2) sanomavälittäjän lähettämät EDI-laskusanomat.

3.3.4.2 Saapuneiden laskusanomien käsittely

Toiminnolla *Saapuneet laskut* avautuvalla ruudulla tapahtuu EDI-laskusanomien käsittely: joko hyväksyminen tai hylkääminen.



Osto: Saapuneet laskut.

EDI-sanomien luvussa virheeseen menneet laskusanomat nähdään *Virheelliset laskut*-välilehdellä ja virheettömät laskusanomat *Ok-laskut*-välilehdellä. Aiemmin hyväksytyt tai hylätyt laskusanomat on nähtävissä *Hyväksytyt ja hylätyt laskut*-välilehdellä.

Kaikilla välilehdillä oletuksena on näkyvissä vain laskusanoman tiedot. Klikkaamalla rivin vasemmassa reunassa olevaa + -painiketta avautuu tilaustietojen alapuolelle rivi, joka sisältää mm. tiedot sanoman lukupäivämäärä ja siirtotiedoston nimi. *Virheelliset laskut*-välilehdellä on myös nähtävissä virheilmoitusteksti virheestä.

Toiminnolla *Näytä sanoma* näytetään saapuneen lähetesanoman tiedot EDI-muodossa omissa ikkunassaan (esim. ks. kohta 3.3.1.2).

Ok-laskut-välilehdellä voidaan saapunut laskusanoma joko *hyväksyä* tai *hylätä*. Hyväksyttävä/hylättävä laskusanoma valitaan *Valinta*-saraketta käyttäen ennen toimintoa. Hylkäämisen syy voi olla toimittajan laskusanoman tietosisältö, jota ei voida hyväksyä.

Hyväksyttäessä laskusanoma Visma Businessin kirjanpidon päivittämättömiin eriin muodostuu erä ja tositetapahtumat. Erälle *tositesarjaksi* päivittyvä arvo *150 Ostolaskunumero* ja tositeleveille päivittyvät tiedot *laskun numero, laskun pvm, laskun eräpvm, nettosumma* ja *ALV-summa*.

Virheelliset laskut-välilehdellä voidaan saapunut laskusanoma hylätä. Tällöin se siirtyy pois *Virheelliset laskut*-välilehdeltä ja näkyy jatkossa *Hyväksytyt ja hylätyt laskut*-välilehdellä. Näin *Virheelliset laskut*-välilehdellä näkyy aina vain käsittelemättömät laskusanomat.

Hyväksytyt ja hylätyt laskut-välilehdellä näkyvät laskusanomat väritettyinä:

- **punainen** = virheellinen laskusanoma, joka on hylätty
- **oranssi** = ok/virheetön laskusanoma, joka on kuitenkin hylätty
- **ilman väritystä** = ok/virheetön laskusanoma, joka on hyväksytty.

