

Release notes v.46 2018

Visa projektnummer i översiktsvyer

I systeminställningarna kan du välja att visa projektnummer i olika översikter.

| **Inställningar** / Projektnumrering

Du kan själv bestämma vilket startnummer det första projektet ska ha. Ändra "nästa projektnr projektets nummer. Följande projektnummer ökar med påslaget 1.

Senast använda projektnummer 15103

Nästa projektnummer Du kan inte välja ett nummer

Projektets nummer kommer att visas på projektsidan. Du kan välja att visa projektnummer med snabbsokningsresultat, rapportering av arbetstimmar och aktiviteter.

Visa projektnummer

Om detta alternativ är markerat kommer projektnumren bl.a. att visas i

- Projektöversikten - listvyn som egen kolumn
- Projektöversikten - i ganttvy som del i projektnamnet
- Resursallokeringen - i ganttvy om del i projektnamnet

Massupdatera aktiviteters slutdatum och klarmarkering

Nu kan du skjuta upp alla sena aktiviteter på en gång, t.ex. flytta till imorgon.

The screenshot shows a project management interface with a list of activities. A dialog box titled 'Senarelägg alla' (Move all) is open, showing a calendar for November 2018. A red box highlights a clock icon in the activity list, and another red box highlights the 'Senarelägg alla' button in the dialog box.

AKTIVITETER SOM AVSLUTATS DENNA MÅNAD	SLUTDATUM INOM DE NÄRMASTE 2 VECKORNA	SENA AKTIVITETER
1 aktiviteter	5 slutdatum	

Resursallokeringar

SENA (10+)

Activity	Start/End	Date	Resurs	Description	Buttons
WS specifikation	10:00 - 15:00	2018-10-25	Visma Software Susanne Nereetrieks Internprojekt	Beskrivning saknas	Senarelägg alla
Sammanfatta rapport	2018-10-26		Norska kunden Förstudie i Oslo - Rapport	Beskrivning saknas	
Stand-up	09:00 - 09:30	2018-10-26	Visma Software Susanne Nereetrieks Intern tid	Beskrivning saknas	

Senarelägg alla

Datum 2018-11-12

NOVEMBER 2018

Avbryt Andra

På samma sätt kan du klarmarkera alla grupperade aktiviteter

The screenshot shows a project management interface with a list of activities. A red box highlights a checkmark icon in the activity list, and another red box highlights the 'Slutföra alla' (Mark all as done) button.

SENA (1)

Activity	Start/End	Date	Resurs	Description	Buttons
Kundlunch	10:00 - 11:00	2018-11-07	Drömbolaget	Beskrivning saknas	Slutföra alla

Du kan även massuppdatera ett urval av aktiviteter via rapporten Aktiviteter genom att markera dem i listan och välja åtgärd.

2 valda | Välj åtgärd | Status | Uppdatera | Rensa urval

Senarelägg
Ändra status
Ändra ägare

Finanse | Tid & Utlägg | Resursallokering

Aktiviteter

Min öppna aktiviteter denna månad

1-9 / 9 | Sida 1/1 | 20 | << < 1 > >>

	Aktivitetsnamn	Aktivitetstyp	Kundnamn	Projektets namn
<input checked="" type="checkbox"/>	Stand-up	999 Möte	Visma Software Susanne Neretnieks	Intern tid
<input checked="" type="checkbox"/>	Möte med kunden	999 Möte	ABC-bolaget	Boklansering

Massuppdatera nyckelord för projekt

Nu kan du ändra eller lägga till nyckelord till många projekt samtidigt med hjälp av massuppdateringsfunktionen i rapporter. Öppna projektrapporten och markera de projekt som ska uppdateras och välj åtgärd i övre delen av fönstret.

2 valda | Välj åtgärd | Rensa urval

Lägg till nyckelord
Ändra anslutningsstatus
Ändra avdelning
Ändra fakturamall
Ändra försäljare
Ändra försäljningsstatus
Ändra förväntat orderdatum
Ändra kostnadsställe
Ändra projektets status
Ändra projektledare
Ändra status för öppen/stängd

Finanse | Tid & Utlägg | Resursallokering | Projekt

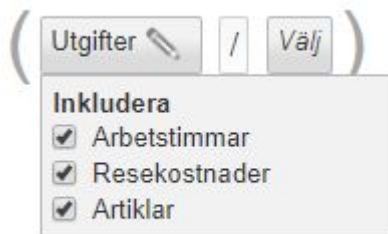
Öppna projekt

1-13 / 13 | Sida 1/1

Förlopp	Projektnummer	Projektets namn	Slut
<input checked="" type="checkbox"/> 93 %	1010	Förstudie	
<input checked="" type="checkbox"/> 71 %	1021	Reakampanj	

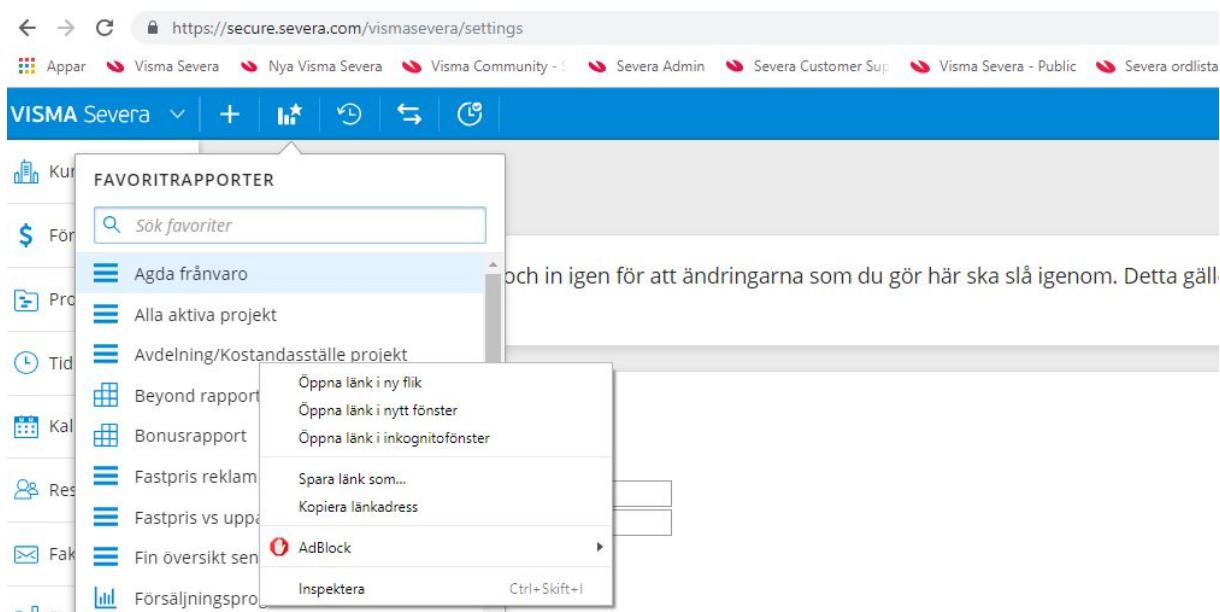
Förbättrade urval i anpassade nyckeltal för Användare

När du skapar egna nyckeltal för användarhantering finns det möjlighet att förfina urvalet Utgifter och välja den eller de typer av kostnader som ska inkluderas i nyckeltalet.

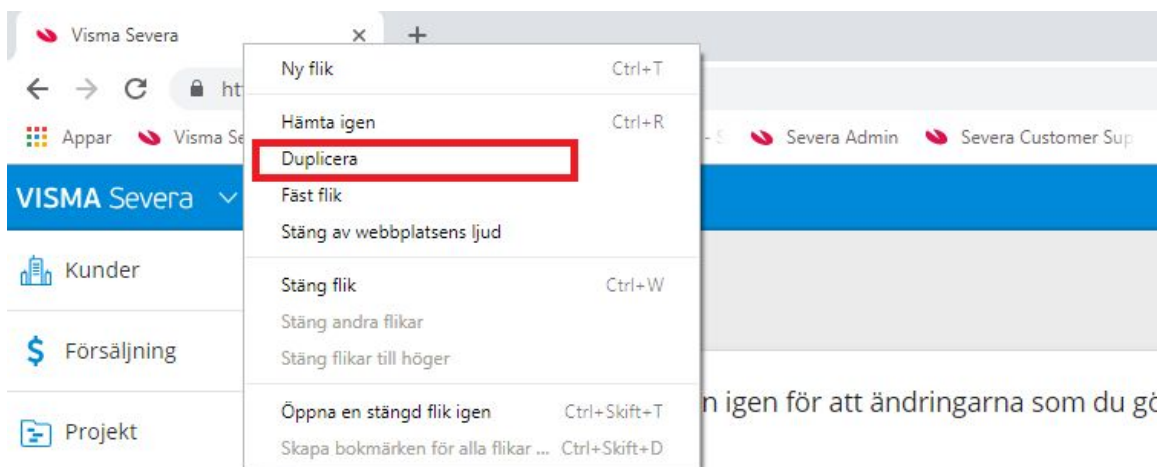


Öppna ny webbflik för att göra flera saker samtidigt

I nya Severa uppdateras webbfönstret när du klickar på länkar och rapporter. Om du vill ha kvar en sida och fortsätta titta på något eller köra en rapport på en annan webbflik kan du t.ex. välja att högerklicka på en favoritrapport och välja alternativet Öppna länk i ny flik.



Man kan även välja att jobba med flera webbflikar samtidigt genom att högerklicka på Severa-fliken och välja alternativet Duplicera.



Kopiera projektmallar - inkludera/exkludera aktiviteter

När du väljer att kopiera in uppgifter från en projektmall eller tidigare projekt kan du nu välja att inkludera eller exkludera de aktiviteter som hör till mallens faser.

The screenshot shows two sections of a project management interface. The first section is titled 'Projektplan' and has a checked 'Inkludera' checkbox. Below it, there is an information icon and the text 'Detta kan redigeras på projektets flik Projektplan'. To the right, there is a toggle switch for 'Inkludera aktiviteter på faserna' which is turned on. Below this are three tabs: 'Fas', 'Estimerad arbetstid', and 'Medlemmar & aktiviteter'. The second section is titled 'Avgifter och övriga kostnader' and also has a checked 'Inkludera' checkbox. Below it, there is an information icon and the text 'Detta kan redigeras på projektets flik Finanser'.

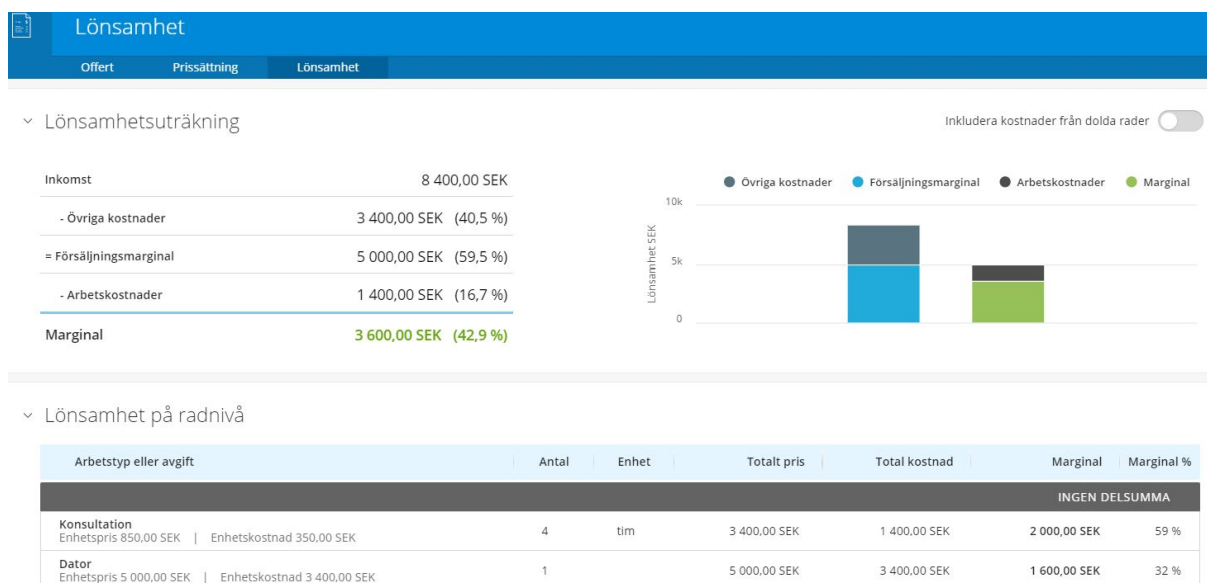
Ändra standardinställningar för kalendervyn

Under Kalender/Kalendervyn kan du välja hur din kalender ska visas, t.ex mellan vilka tider kalendern ska visas, vilken veckodag som är först i veckan och om även helgen ska visas i kalenderöversikten.

The screenshot shows a calendar interface for 'Vecka 46 NOVEMBER 2018'. At the top, there are navigation arrows, a calendar icon, and a button labeled 'Idag'. Below this is a 'KALENDRAR' section with a dropdown menu 'Välj kalendrar' and a selected calendar 'SN'. The main calendar view shows 'MÅN 12' and 'TIS 13'. A dialog box titled 'Inställningar för kalendervyn' is open, showing settings for the calendar view. It includes two dropdown menus: 'Dagen börjar kl' set to '08:00' and 'Dagen slutar kl' set to '16:00'. Below these is another dropdown menu 'Veckan börjar på' set to 'Måndag'. To the right of this dropdown is a checkbox labeled 'Visa helger i veckoöversikten', which is currently unchecked. At the bottom of the dialog box are two buttons: 'Avbryt' and 'Verkställ'.

Offerternas lönsamhet i rapporter

När du skapar en offert kan du även se den estimerade lönsamheten i uppdraget.



Samma värden kan du även ta ut i rapporten Offerter

Rapportgenerator

Finanser **Försäljning** Tid & Utlägg Resursallokering Projekt Aktiviteter

Finansiell tidslinje Finansiell tidslinje Projekt **Offerter**

Offertöversikt Spara som CSV

1-1 / 1 | Sida 1/1 | 20 K < 1 > X

Projekt	Försäljning	Nummer	Status	Exkl. moms	Arbetskostnader	Övriga kostnader	Totala kostnader	Marginal
Annonskampanj	Slutförhandling	1016-1	Utkast	8 400,00 SEK	1 400,00 SEK	3 400,00 SEK	4 800,00 SEK	3 600,00 SEK
				8 400,00 SEK	1 400,00 SEK	3 400,00 SEK	4 800,00 SEK	3 600,00 SEK

Massupdatera moms på arbetstimmar i fakturan

Om du har grupperat arbetstimmar i en faktura och vill ändra momssatsen på alla dessa rader kan du nu välja att göra det i summeringsraden för alla underliggande rader.

Beskrivning	Antal	Enhet	Enhetspris	Moms	Totalt pris
ARBETSTIMMAR				25 %	74 800,00 SEK
► Lösning för effektivare fakturering	24	tim	1 100,00 SEK	25 %	26 400,00 SEK