



Checklist

# Wet Arbeidsmarkt in balans (WAB)

HR Core Beaufort, Payroll Gemal, Self Service

# Ontslag

## Reden uitdiensttreding verplicht doorgeven aan Belastingdienst

Voeg rubriek **P00850 – Reden uittreden/ontslag** toe aan relevante selfservice-uitdienstprocessen. Gebruik deze rubriek voor alle ontslagen na 1 januari 2020.

Tot het moment je deze selfserviceprocessen aanpast, vul je in HR Core Beaufort handmatig de rubriek **P00850**.

## Transitievergoeding

Vanaf 1 januari 2020 betaal je voor ontslag op initiatief van de werkgever transitievergoeding. In HR Core Beaufort voer je het bedrag van de vergoeding in via de procedure alle dienstverbandgegevens op het tabblad transitie-/ontslagvergoeding:

- **P03699 – Transitievergoeding**

*En/of*

- **P00694 – Ontslagvergoeding**

Bepaal of je de transitie-en/of ontslagvergoeding invoert via Self Service. Kies je hiervoor, dan kun je onze best practice inrichting hiervoor inzetten.

*Zie onze WAB-infosheet voor meer informatie.*

Loop de inrichting van de grondslagen na voor de berekening van een indicatie van de transitievergoeding. Draai eventueel een terugwerkende kracht berekening om de referteperiodes zoveel mogelijk te vullen.

- **werkgevercode 55390** – Uitvoercode in grondslag transitievergoeding salaris.
- **werkgevercode 55391** – Uitvoercode in grondslag transitievergoeding vaste componenten.
- **werkgevercode 55392** – Uitvoercode in grondslag transitievergoeding variabele componenten.

## Flexibele arbeid

### **Oproepkrachten: aanbod voor vaste uren na 12 maanden**

In januari moet je een aanbod doen aan oproepkrachten en min – maxers die 12 maanden in dienst zijn; er is geen overgangsrecht.

Besluit of je het aanbod schriftelijk of digitaal doet.

Kies je voor digitaal, dan kun je dit proces zelf inrichten via Self Service of onze best practice inrichting hier voor inzetten. *Zie onze WAB-infosheet voor meer informatie.*

Bepaal uit welke bron(nen) je het gemiddeld aantal gewerkte uren per week van de oproepkracht haalt. Bekijk als mogelijke bron in ieder geval **uitvoercodes 01843** in Gemal.

Werk je met HR Core Beaufort Online dan kun je Actieve signalering inrichten op het moment dat je een vast-uren-contract moet aanbieden. Wij kunnen dit ook voor je inrichten. *Lees onze WAB-infosheet voor meer informatie.*

Werk je niet met HR Core Beaufort Online, dan kun je een rapport maken van de oproepkrachten met datum van aanbod en het gemiddeld aantal gewerkte uren.

In de releasenotes / upgrade HR Core Beaufort van januari 2020, lees je meer over een nieuwe rubriek waarin je de datum van het laatste aanbod vastlegt.

## **Ketenbepaling**

Met ingang van 1 januari 2020 mag je maximaal drie tijdelijke contracten aanbieden in een periode van drie jaar. Op dit moment is deze periode twee jaar.

Gebruik je in HR Core Beaufort Actieve Signalering voor het proces 'Verlenging', pas de inrichting dan aan van twee naar drie jaar.

Gebruik je de selfserviceprocessen 'Verlenging' of 'Aanzegging' om te controleren of je nog een tijdelijke contract mag aanbieden, pas dan de formulieren aan. Wij kunnen dit formulier ook voor je inrichten. *Lees onze WAB-infosheet voor meer informatie.*

# Premiedifferentiatie

## Verplichte velden

Vanaf 1 januari 2020 moet je onderstaande velden verplicht vermelden op de loonstrook en dus ook op correcte wijze aanleveren. Dit geldt ook als je eigenrisicodrager bent voor WW-premie.

- **P08259** – Code contract (on)bepaaldetijd
- **P12294** – Schriftelijke arbeidsovereenkomst
- **P12474** – Oproepovereenkomst

Voeg in HR Core Beaufort de rubrieken **P08259**, **P12294**, **P12474** toe aan de profielen die je gebruikt voor medewerkers die je rechtstreeks opvoert in HR Core Beaufort (niet via Self Service).

Voeg de rubriek **P08259** toe aan de selfservice-processen 'Verlenging', 'Vast contract' of 'Aanzegging'.

Voeg de rubrieken **P08259**, **P12294**, **P12474** en **P12170** toe aan het selfserviceproces 'Indiensttreding'.

Maak je de salarisstrook met de Specificatiemanager, voeg dan de rubrieken **P08259**, **P12294**, **P12474** toe. Visma | Raet past de standaard salarisstrook aan, hiervoor hoef je zelf niks te doen.

Controleer of bovenstaande rubrieken bij alle betaalde medewerkers de juiste waardes bevatten en corrigeer of vul aan als dit nodig is.

## Vast contract: lage WW-premie, flexibel contract: hoge WW-premie

Voor een correcte berekening en betaling van WW-premie moeten in HR Core Beaufort voor alle medewerkers voor de verloning in januari onderstaande rubrieken de juiste waardes hebben (dit geldt alleen voor AWF).

- **P08259** – Code contract (on)bepaaldetijd
- **P12294** – Schriftelijke arbeidsovereenkomst
- **P12474** – Oproepovereenkomst
- **P12170** – Code tarief WW AWF

Voeg in HR Core Beaufort de rubrieken **P08259**, **P12294**, **P12474** en **P12170** aan de profielen

Voeg de rubriek **P08259** toe aan de selfservice-processen 'Verlenging', 'Vast contract' of 'Aanzegging'

Voeg de rubrieken **P08259**, **P12294**, **P12474** en **P12170** toe aan het selfserviceproces 'Indiensttreding'

Maak je de salarisstroom met de Specificatiemanager, voeg dan de rubrieken **P08259**, **P12294**, **P12474** toe.

Visma | Raet past de standaardsalarisstroom aan, hiervoor hoef je zelf niks te doen.

Controleer of bovenstaande rubrieken bij alle betaalde medewerkers de juiste waardes bevatten en corrigeer of vul aan als dit nodig is.

## Herziening premie

Voor vaste contracten die de werkgever in de proeftijd beëindigt, moet je de lage premie herzien. Dit doe je rechtstreeks in HR Core Beaufort door de rubriek **P12170** op 'herzien tarief' te zetten. Geef je ontslag in de proeftijd door via Self Service, dan kan je deze rubriek aan dit proces toevoegen.

Bedraagt het aantal verloonde uren dat een medewerker tijdelijk meer werkt dan 30% van het aantal vaste contracturen, dan geldt voor alle verloonde uren met terugwerkende kracht het hoge tarief. Deze toets en eventuele herrekening moet je in december 2020 voor het eerst uitvoeren.

Voor de zogenoemde '30% controle' moet je bepalen waar je vastlegt hoeveel extra uren een medewerker werkt boven op zijn vaste contracturen. Je kunt voor de officiële tijdelijke urenuitbreidingen onder de 30% onze nieuwe urenvelden inzetten. Deze vind je in de *release van HR Core Beaufort* in december 2019.

Zet je deze nieuwe urenvelden in dan heb je nieuwe urenformulieren in de selfserviceprocessen voor 'Indienst', 'Contractwijziging' en 'Overplaatsing' nodig. Ook moet je je bestaande dialogen en templates hier op aanpassen. Visma | Raet kan je hier bij helpen, *lees onze WAB-infosheet voor meer informatie.*

## Meer weten?

Wil je meer weten over de Wet Arbeidsmarkt in balans?  
Laat het ons weten, wij nemen contact met je op.

 Vraag meer informatie aan

## Over Visma | Raet

Visma | Raet is marktleider in cloudoplossingen en daaraan gerelateerde services, met name op het gebied van HR-processen en salarisverwerking. Met haar software en services helpt Visma | Raet klanten om de juiste persoon op het juiste moment op de juiste plek te hebben. Visma | Raet en haar strategische partners bieden een geïntegreerd platform dat de waardeketen van haar klanten ondersteunt met relevante analytics en gebruikersbeheer. Gebruikers kunnen vanuit het Visma | Raet-platform op elk moment toegang krijgen tot de gewenste applicaties.

Visma | Raet is onderdeel van het Noorse Visma AS, marktleider in Scandinavië en behorend tot de top 10 van Europese business softwarehuizen. Visma AS heeft in totaal 800.000 klanten en 10.000 medewerkers.

Kijk voor meer informatie op: [www.raet.nl](http://www.raet.nl) of bel +31 (0)88 - 230 23 00.