

Handleiding

HR Core Education

Instructie voor Vervangingsfonds,
Eigen risicodragers en verzekeringsvormen

Versie 1.1

9 juli 2013

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Hoofdlijnen	3
2. Deadline	3
Procedure per module	4
1. Procedure HR Core Education	4
2. Procedure Payroll Gemal	9
Voorbeelden	10
1. Eigen risico	10
2. Wijziging verzekeringen	12
3. Niet gelijktijdige wijziging Eigen risico en Verzekeringen	13
Menustructuur	15

Met dit document bieden wij ondersteuning bij de implementatie van de stelselwijziging bij het *Vervangingsfonds* met betrekking tot eigen risico.

Inleiding

Dit document is bedoeld voor besturen die per 1 augustus 2011 gebruik maken van de mogelijkheid om eigen risicodrager te zijn.

1. Hoofdpijnen

HR Core Education

Om het eigen risico correct in HR Core Education op te voeren, moet u vooraf enkele taken verrichten. In hoofdpijnen, echter niet in werkvolgorde, zijn dit:

- Het aanpassen van de inrichting:
- De indicator **Eigen risico** instellen;
- De gewenste verzekeringsvormen instellen.
- Het aanpassen van de aanstellingen:
- Aanstellingen die een nieuwe verzekeringvorm krijgen, afsluiten en zo nodig opnieuw opvoeren met de juiste instellingen.
- Het aanpassen van de vervangingsaanstellingen:
- Alle vervangingsaanstellingen voor ziekteverzuim afsluiten en zo nodig opnieuw opvoeren met de juiste instellingen.

Opmerkingen

- Als de verzekering gelijk blijft, hoeft u voor de betreffende aanstellingen geen acties te ondernemen!
- In bovengenoemde processen betreft het vervangingsaanstellingen van ziektegevallen. Raet stelt een BI-rapport ter beschikking waarmee u in staat bent te bepalen welke aanstellingen bij ziektegevallen horen die de 52-weeken gaan overschrijden. U weet zodoende welke vervangingsaanstellingen u moet bewerken. U gebruikt hiervoor rapport *R-ON-14300-a Signalering vervangingen 52 weken verzuim*.

Payroll Gemal

De volgende aanvullende taken voert u uit in Payroll Gemal:

- Het aanpassen van de inrichting van werkgevercodes:
- Het instellen van de juiste premiepercentages voor de vrijwillige en/of verplichte verzekering bij het VF.

2. Deadline

Correctieperiode

Om de implementatie van het eigen risico voor het VF optimaal te laten verlopen, moet u de benodigde aanpassingen voor de salarisproductie van augustus 2011

doorvoeren in de betreffende systemen. U kunt hiermee starten na de juli release van HR Core Education. Dit betekent dat u vanaf 22 juli kunt beginnen met het aanbrengen van de correcties.

Documentatie

Meer details over de functionaliteiten van de betrokken HRis pagina's, vindt u in de online help. Deze staat vanaf 22 juli ter beschikking.

Ondersteuning

Tijdens de correctieperiode krijgt u ondersteuning van één van onze Raet-consultants. Voor 21 juli ontvangt u bericht wie u gaat begeleiden. Met vragen kunt u altijd bij de consultant terecht.

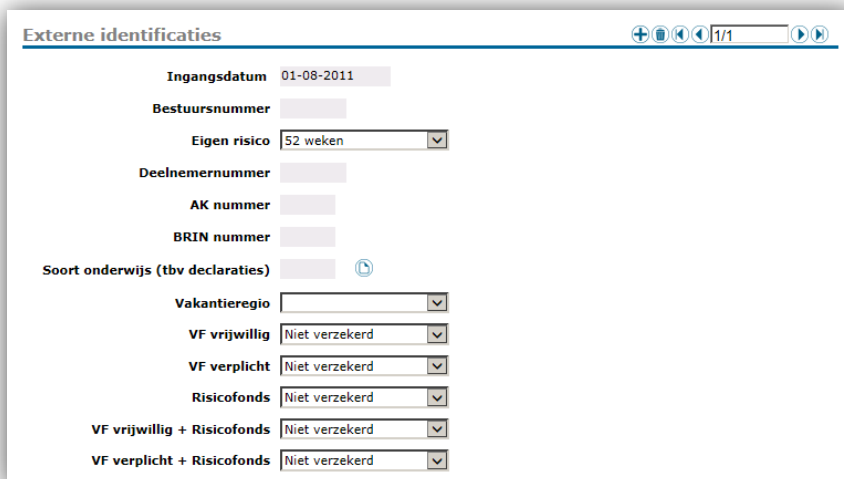
Procedure per module

1. Procedure HR Core Education

Aanpassen inrichting Structuurmanagement voor afdelingen

Pad: Structuurmanagement | Afdelingsbeleid | Identificatie - tabblad

Aanvullende identificatie



Externe identificaties

Ingangsdatum 01-08-2011

Bestuursnummer

Eigen risico 52 weken

Deelnemernummer

AK nummer

BRIN nummer

Soort onderwijs (tbv declaraties)

Vakantieregio

VF vrijwillig Niet verzekerd

VF verplicht Niet verzekerd

Risicofonds Niet verzekerd

VF vrijwillig + Risicofonds Niet verzekerd

VF verplicht + Risicofonds Niet verzekerd

Let op!

- Als u kiest voor het instellen van een eigen risico voor het VF moet u eerst alle betreffende vervangingsaanstellingen voor ziekteverzuim afsluiten.
- Als u wijzigingen gaat doorvoeren in de verzekeringsvorm(en), moet u eerst alle betreffende aanstellingen, inclusief de bijbehorende vervangingsaanstellingen, afsluiten.

Opmerkingen

- U kunt verzekeringsvormen die nog in gebruik zijn bij aanstellingen niet aanpassen. U moet hiernaast de lopende verzekeringen ook de nieuwe, gewenste verzekeringsvorm instellen en vervolgens bij de betreffende aanstellingen de verzekeringsvorm aanpassen. Daarna kunt u hier de instellingen voor de niet meer benodigde verzekeringen aanpassen.

Eigen risico instellen

Indien u gebruik maakt van de mogelijkheid om vanaf 1 augustus 2011 eigen risicodragers te zijn, moet u dit op bestuursniveau (CPY) instellen onder *Structuurmanagement | Afdelingsbeleid*.

Onder de sectie *Externe identificaties* maakt u een nieuw exemplaar aan met als ingangsdatum 1 augustus 2011. In de keuzelijst van het veld **Eigen risico** selecteert u vervolgens de waarde *52 weken*.

Aanpassen van de verzekeringsvorm

Indien u voor (een deel van) uw personeel gebruik maakt van de herverzekeringsmogelijkheden bij het Risicofonds, moet u dit op schoolniveau (CL1) instellen onder *Structuurmanagement | Afdelingsbeleid*.

Onder de sectie *Externe identificaties* maakt u een nieuw exemplaar aan met als ingangsdatum 1 augustus 2011. Vervolgens moet u de gewenste combinatie instellen door de velden **VF vrijwillig + RF** en/of **VF verplicht + RF** op *Wel verzekerd* te zetten.

Afsluiten gekoppelde vervangingsaanstellingen

Hier gelden deze achtereenvolgende handelingen:

- Afsluiten gekoppelde vervangingsaanstellingen per 31-07-2011;
- Afsluiten aanstellingen met de oude verzekeringsvorm per 31-07-2011;
- Opvoeren aanstellingen met de nieuwe verzekeringsvorm met ingangsdatum 01-08-2011;
- Opvoeren gekoppelde vervangingsaanstellingen met ingangsdatum 01-08-2011.

Opmerkingen

U kunt een aanstelling niet splitsen als er gekoppelde vervangingsaanstellingen bestaan. In dit geval moet u eerst de vervangingsaanstellingen afsluiten.

Vervangingen wijzigen - Internet Explorer

Vervangingen wijzigen

Opslaan en naar akte Opslaan Sluiten

Vervangingen wijzigen

✓ Begindatum	<input type="text"/>	Einddatum	<input type="text"/>
Grondslag	<input type="text"/>	Type	<input type="text"/>
✓ Functie	<input type="text"/>	Formatie	<input type="text"/>
✓ Afdeling	<input type="text"/>	Akte referentie	<input type="text"/>
Individuele akte	<input type="checkbox"/>	Volgnr. ketenbeding	<input type="text"/>
Hoofdaanstelling	<input type="checkbox"/>	Soort contract	<input type="text"/>
Blok. diensttijd	<input type="checkbox"/>		
Kostendrager	<input type="text"/>		
Kostenplaats	<input type="text"/>		
Kostensoort	<input type="text"/>		
✓ Verzekering	<input type="text"/>		
✓ Reden vervanging	<input type="text"/>		
Blok. declaratie	<input type="checkbox"/>		

WTF

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Week	Alle dagen	Uren PO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	

Gebrokenmaand

Eerste maand	Laatste maand
WTF	WTF
WTF salaris	WTF salaris
WTF sal. opg.	WTF sal. opg.
Blokkeren	Blokkeren

In verband met de wijziging van de verzekeringsvorm moet u alle vervangingen van de betreffende verzekerde aanstellingen per 31-07-2011 afsluiten.

Afsluiten aanstellingen met oude verzekeringsvorm






Pad: Personeelsmanagement | Personeelsacties | Aanstellingen | Aanstellingen



Aanstelling wijzigen - Internet Explorer




Aanstelling wijzigen




Opslaan en naar akte Opslaan Sluiten

Aanstellingen

Begindatum **Einddatum**
 Grondslag  **Type** 
 Functie  **Formatie** 
 Afdeling 

Individuele akte **Akte referentie** 
 Hoofdaanstelling **Volgnr. ketenbeding**
 Blok. diensttijd **Soort contract** 

Kostendrager 
 Kostenplaats 
 Kostensoort 

Verzekering 
 Reden vervanging  **Afw. med.** 
 Blok. declaratie

WTF

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Week	Alle dagen	Uren PO
0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	<input type="checkbox"/>	

Gebrokenmaand

Eerste maand		Laatste maand	
WTF		WTF	
WTF salaris		WTF salaris	
WTF sal. opg.	0,0000	WTF sal. opg.	0,0000
Blokkeren	<input type="checkbox"/>	Blokkeren	<input type="checkbox"/>

Indien u gebruik maakt van één van de nieuwe verzekeringsvormen of beide, moet u alle aanstellingen met de oude verzekering afsluiten per 31-07-2011.

Opvoeren aanstellingen met nieuwe verzekeringsvorm

Pad: Personeelsmanagement | Personeelsacties | Aanstellingen

Aanstelling wijzigen - Internet Explorer

Aanstelling wijzigen

Opslaan en naar akte Opslaan Sluiten

Aanstellingen

Begindatum
 Grondslag
 Functie
 Afdeling
 Individuele akte
 Hoofdaanstelling
 Blok. diensttijd
 Kostendrager
 Kostenplaats
 Kostensoort
 Verzekering
 Reden vervanging
 Blok. declaratie

Einddatum
 Type
 Formatie
 Akte referentie
 Volgnr. ketenbeding
 Soort contract
 Afw. med.

WTF

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Week	Alle dagen	Uren PO
0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	<input type="checkbox"/>	

Gebrokenmaand

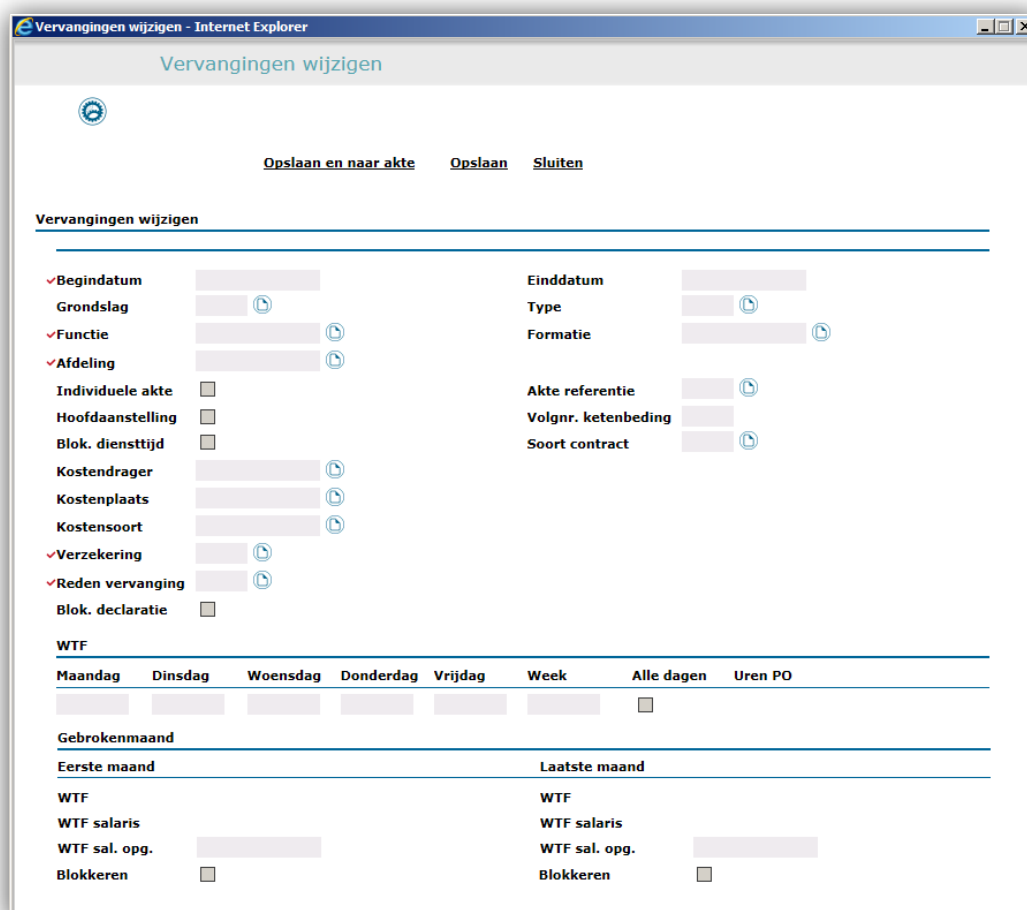
Eerste maand	Laatste maand
WTF WTF salaris WTF sal. opg. 0,0000 Blokkeren <input type="checkbox"/>	WTF WTF salaris WTF sal. opg. 0,0000 Blokkeren <input type="checkbox"/>

Indien u gebruik maakt van één van de nieuwe verzekeringsvormen heeft u de betreffende aanstellingen afgesloten per 31-07-2011.

Voor aanstellingen die doorlopen met de nieuwe verzekeringsvorm, kunt u na het afsluiten van de aanstelling met **Shift +** een nieuw aanstelling aanmaken waarin het systeem de bestaande gegevens plaatst. Daarin muteert u de begindatum naar 1 augustus 2011 en stelt u de daarvoor geëigende verzekeringsvorm in.

Opvoeren gekoppelde vervangingsaanstellingen

Pad: Personeelsmanagement | Personeelsacties | Vervangingen















Vervangingen wijzigen - Internet Explorer

Vervangingen wijzigen

Opslaan en naar akte Opslaan Sluiten

Vervangingen wijzigen

Begindatum **Einddatum**
Grondslag  **Type** 
 Functie  **Formatie** 
 Afdeling  **Akte referentie** 
Individuele akte **Volgnr. ketenbeding**
Hoofdaanstelling **Soort contract** 
Blok. diensttijd
Kostendrager  **Kostenplaats** 
Kostensoort 
 Verzekering 
 Reden vervanging 
Blok. declaratie

WTF

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Week	Alle dagen	Uren PO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

Gebrokenmaand

Eerste maand	Laatste maand
WTF WTF salaris WTF sal. opg. <input type="text"/> Blokkeren <input type="checkbox"/>	WTF WTF salaris WTF sal. opg. <input type="text"/> Blokkeren <input type="checkbox"/>

In verband met de wijziging in de declaratiemogelijkheden heeft u in een vorige stap alle vervangingen van verzekerde ziektegevallen per 31-07-2011 afgesloten.

Voor vervangingsaanstellingen die doorlopen in de nieuwe verzekeringssituatie, kunt u via de vervangingsaanstelling met **Shift +** een nieuw vervangingsaanstelling aanmaken waarin het systeem de bestaande gegevens plaatst. Daarin muteert u de begindatum naar 1 augustus 2011. Het systeem bepaalt automatisch de juiste waarde voor het blokkeren van de declaraties afhankelijk van de 52-weeken termijn.

Vervolgens moet u deze vervangingsaanstelling(en) koppelen aan de aanstelling die u in de vorige stap opvoerde.

2. Procedure Payroll Gemal

Aanpassen inrichting Payroll Gemal

Vanwege uw keuze om het eigen risico te dragen en de nieuwe verzekeringssituatie die daarmee gepaard gaat, heeft u het recht andere premiepercentages toe te

passen. Deze waarden voor de premie van het Vervangingsfonds (verplicht en/of vrijwillig) muteert u op werkgeversniveau in Payroll Gemal. U neemt hiervoor als ingangsdatum 01-08-2011; dus de Gemal mutaties voor verwerkingsperiode 08-2011.

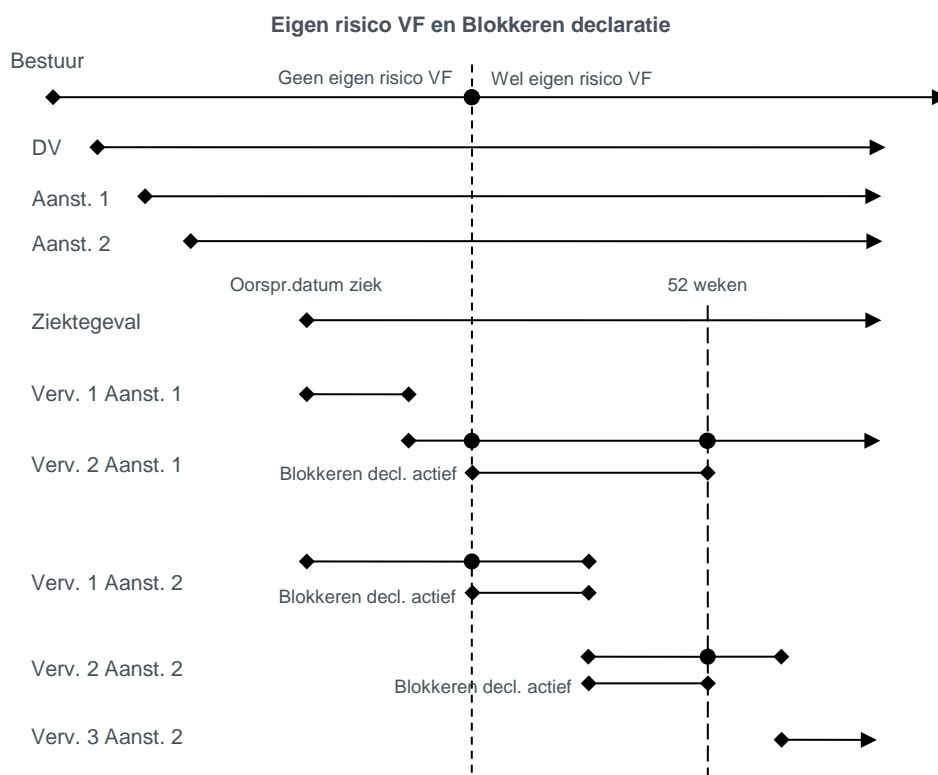
Opgeven geldende premiepercentages voor het VF

Dit betreft de volgende werkgevercodes:

- Werkgevercode 04800: percentage Vervangingsfonds verplicht.
- Werkgevercode 04801: percentage Vervangingsfonds vrijwillig.

Voorbeelden

1. Eigen risico

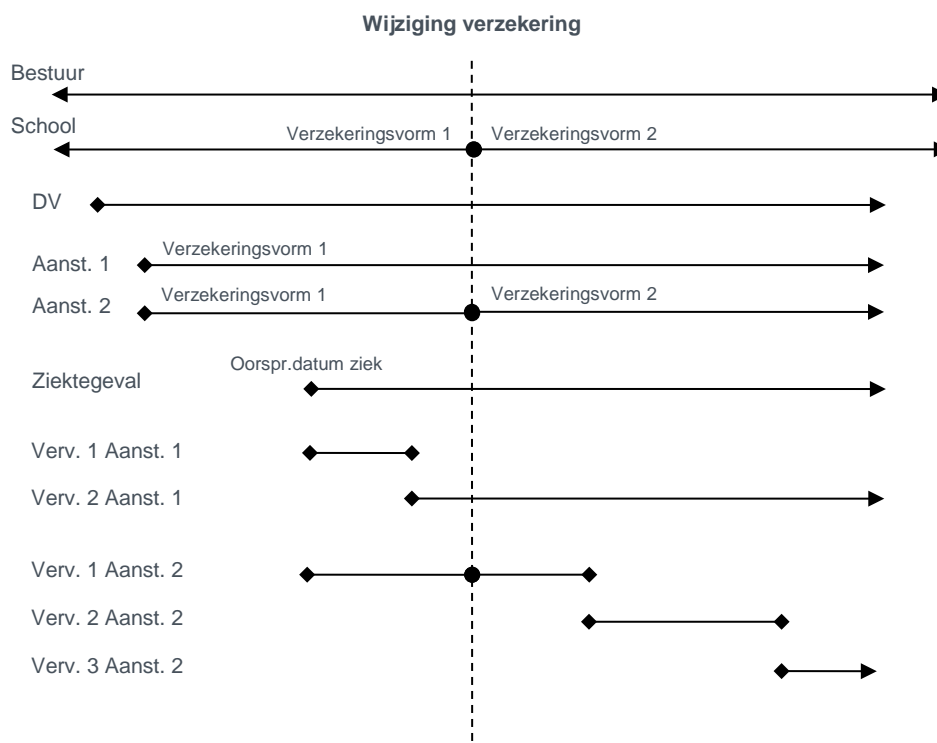


In dit voorbeeld geldt:

- Dat het bestuur over is gegaan naar eigen risico bij het VF;
- Dat het ziektegeval ergens in de tijd langer dan 52 weken loopt;
- Het dienstverband onverminderd doorloopt;
- Dat de medewerker twee te vervangen aanstellingen heeft die in dit geval onverminderd doorlopen;

- Dat voor de medewerker vervangingsaanstellingen bestaan die reeds lopen dan wel in de toekomst gaan lopen;
- Dat vervanging 1 van aanstelling 1:
 - niet hoeft te worden gesplitst;
 - volledig is te declareren omdat deze geheel voor de eigen risico periode liep;
- Dat (voor) vervanging 2 van aanstelling 1:
 - moet worden gesplitst per ingangsdatum van het eigen risico;
 - de indicator **Blokkeren declaratie** voor de nieuw op te voeren vervangingsaanstelling vanaf het ingangsmoment van het eigen risico op *Ja* zal staan;
 - moet worden gesplitst op het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt; waarbij voor de nieuwe vervangingsaanstelling de indicator **Blokkeren declaratie** op *Nee* moet worden gezet;
 - tot het ingangsmoment van het eigen risico is te declareren;
 - vanaf het ingangsmoment van het eigen risico tot het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt, niet is te declareren omdat voor die periode het eigen risico geldt;
 - vanaf het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt, is te declareren omdat vanaf dat moment de periode van het eigen risico voor dit ziektegeval is afgelopen;
- Dat (voor) vervanging 1 van aanstelling 2:
 - de indicator **Blokkeren declaratie** op *Ja* staat tot de einddatum van de vervangingsaanstelling;
 - moet worden gesplitst per ingangsdatum van het eigen risico;
 - tot het ingangsmoment van het eigen risico is te declareren;
 - vanaf het ingangsmoment van het eigen risico tot de einddatum van die vervangingsaanstelling, niet is te declareren omdat voor die periode het eigen risico geldt;
- Dat (voor) vervanging 2 van aanstelling 2:
 - de indicator **Blokkeren declaratie** voor deze vervangingsaanstelling vanaf het ingangsmoment van het eigen risico op *Ja* moet worden gezet;
 - moet worden gesplitst op het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt; waarbij voor de nieuwe vervangingsaanstelling de indicator **Blokkeren declaratie** op *Nee* moet worden gezet;
 - vanaf de ingangsdatum van die vervangingsaanstelling tot het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt, niet is te declareren omdat voor die periode het eigen risico geldt;
 - vanaf het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt, is te declareren tot de einddatum van die vervangingsaanstelling omdat de periode van het eigen risico voor dit ziektegeval is afgelopen;
- Dat vervanging 3 van aanstelling 2 is te declareren vanaf de ingangsdatum van die vervangingsaanstelling omdat deze na het 52 weken moment van dit ziektegeval ligt.

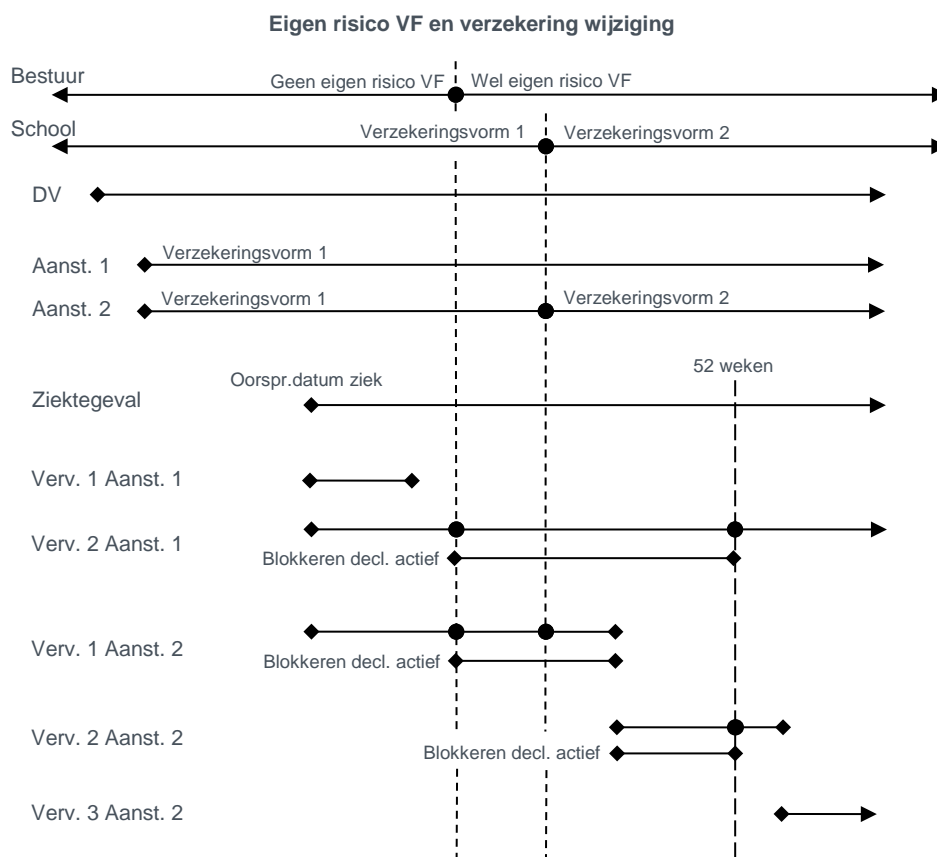
2. Wijziging verzekeringen



In dit voorbeeld geldt:

- Dat voor een bepaalde school de verzekeringsvorm is gewijzigd;
- Dat het ziektegeval een langdurig karakter heeft met meerdere vervangingsaanstelling in de loop der tijd;
- Het dienstverband onverminderd doorloopt;
- Dat aanstelling 1 van de medewerker onverminderd doorloopt;
- Dat de bij aanstelling 1 horende vervangingsaanstellingen de oude verzekeringsvorm houden omdat aanstelling 1 de oude verzekeringsvorm behoudt;
- Dat aanstelling 2 van de medewerker een wijziging van verzekeringsvorm krijgt;
- Dat de bij aanstelling 2 horende vervangingsaanstellingen, deze wijziging volgen;
- Dat vervanging 1 van aanstelling 2:
 - moet worden gesplitst, door de vervangingsaanstelling af te sluiten en deze opnieuw op te voeren met de juiste verzekering;
- Dat vervanging 2 van aanstelling 2:
 - moet worden verwijderd en vervolgens opnieuw moet worden opgevoerd met de juiste begindatum, einddatum en verzekering;
- Dat vervanging 3 van aanstelling 2:
 - moet worden verwijderd en vervolgens opnieuw moet worden opgevoerd met de juiste begindatum en verzekering.

3. Niet gelijktijdige wijziging Eigen risico en Verzekeringen



In dit voorbeeld geldt:

- Dat het bestuur over is gegaan naar eigen risico bij het VF;
- Dat voor een bepaalde school op een later tijdstip de verzekeringsvorm is gewijzigd;
- Dat het ziektegeval ergens in de tijd langer dan 52 weken loopt;
- Het dienstverband onverminderd doorloopt;
- Dat aanstelling 1 van de medewerker de oude verzekeringsvorm houdt;
- Dat aanstelling 2 van de medewerker een wijziging van verzekeringsvorm krijgt en dat de bijbehorende vervangingsaanstellingen deze wijziging volgen;
- Dat vervanging 1 van aanstelling 1:
 - niet hoeft te worden gesplitst omdat deze voor de periode van het eigen risico afloopt;
 - de oude verzekeringsvorm houdt omdat aanstelling 1 de oude verzekeringsvorm behoudt;
- Dat (voor) vervanging 2 van aanstelling 1:
 - moet worden gesplitst per ingangsdatum van het eigen risico;

- de indicator **Blokkeren declaratie** voor de nieuw op te voeren vervangingsaanstelling vanaf het ingangsmoment van het eigen risico op *Ja* zal staan;
- moet worden gesplitst op het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt; waarbij voor de nieuwe vervangingsaanstelling de indicator **Blokkeren declaratie** op *Nee* moet worden gezet;
- de oude verzekeringsvorm houdt omdat aanstelling 1 de oude verzekeringsvorm behoudt;
- tot het ingangsmoment van het eigen risico is te declareren;
- vanaf het ingangsmoment van het eigen risico tot het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt, niet is te declareren omdat voor die periode het eigen risico geldt;
- na het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt, is te declareren omdat vanaf dat moment de periode van het eigen risico voor dit ziektegeval is afgelopen;
- Dat vervanging 1 van aanstelling 2:
 - vanaf het ingangsmoment van het eigen risico de indicator **Blokkeren declaratie** op *Ja* zal staan tot de einddatum van de vervangingsaanstelling;
 - moet worden gesplitst per ingangsdatum van het eigen risico;
 - ook moet worden gesplitst vanaf het ingangsmoment van de wijziging in de verzekering door de vervangingsaanstelling af te sluiten en deze opnieuw op te voeren met de juiste verzekering;
 - na het ingangsmoment van het eigen risico de oude verzekeringsvorm houdt;
 - vanaf het ingangsmoment van de wijziging in de verzekering uiteraard de nieuwe verzekeringsvorm krijgt;
 - tot het ingangsmoment van het eigen risico is te declareren;
 - vanaf het ingangsmoment van het eigen risico tot de einddatum van de aanstelling, niet is te declareren omdat voor die periode het eigen risico geldt;
- Dat vervanging 2 van aanstelling 2:
 - moet worden verwijderd en vervolgens opnieuw moet worden opgevoerd met de juiste begindatum, einddatum en verzekering; tevens moet voor deze vervangingsaanstelling de indicator **Blokkeren declaratie** op *Ja* worden gezet;
 - moet worden gesplitst op het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt; waarbij voor de nieuwe vervangingsaanstelling de indicator **Blokkeren declaratie** op *Nee* moet worden gezet;
 - vanaf de ingangsdatum van de vervangingsaanstelling tot het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt, niet is te declareren omdat voor die periode het eigen risico geldt;
 - vanaf het moment dat het ziektegeval de 52 weken overschrijdt, is te declareren omdat vanaf dat moment de periode van het eigen risico voor dit ziektegeval is afgelopen;
- Dat vervanging 3 van aanstelling 2:
 - moet worden verwijderd en vervolgens opnieuw moet worden opgevoerd met de juiste begindatum en verzekering; de indicator **Blokkeren declaratie** moet nu op *Nee* staan;
 - vanaf de ingangsdatum de nieuwe verzekeringsvorm krijgt;

- o vanaf de ingangsdatum is te declareren.

Menustructuur

Hieronder staan de locaties van de benodigde pagina's in HR Core Education.

- Personeelsmanagement
 - Personeelsacties
 - Aanstellingen
 - Aanstellingen
 - Vervangingen
- Structuurmanagement
 - Afdelingsbeleid
 - Identificatie