

# Robotics as a Service

Robotics en Bulk aan brieven mergen

Rapportages draaien,  
samenstellen, bewerken,  
analyseren en delen

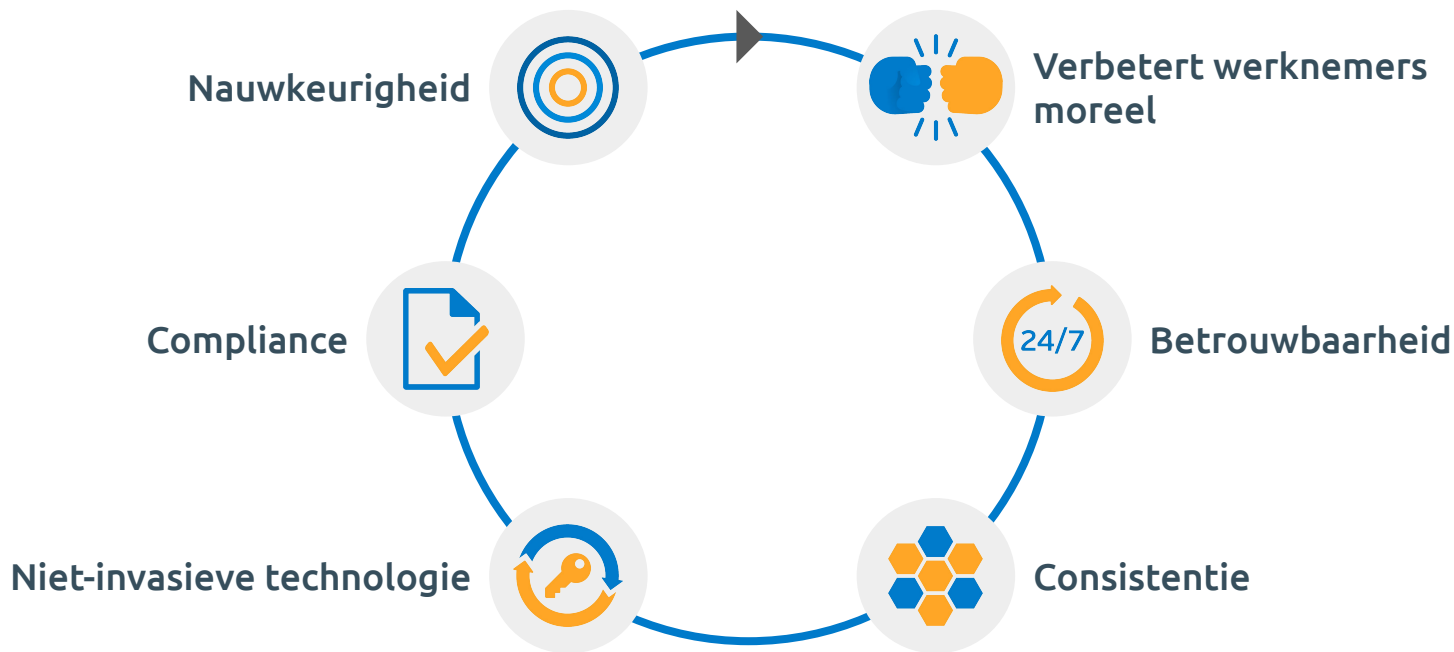


# Wat is Robotic Process Automation?

- Robotic Process Automation (RPA) is de automatisering van een proces. Het is geen fysieke robot die ruimte inneemt in het kantoorlandschap, maar software die in een systeem wordt geïmplementeerd.
- Het kan worden gebruikt voor het automatiseren van repetitieve processen die periodiek voorkomen, éénmalige grote gegevensinvoer en het dient ter vervanging van handmatige / menselijke acties.



# Voordelen



# Voorbeelden uit de praktijk

Payroll  
controles, zoals  
vergelijk netto  
betalingen

Ontbrekende  
puzzelstukje bij  
koppelingen  
tussen systemen

Rapportages draaien,  
bewerken analyseren  
en delen

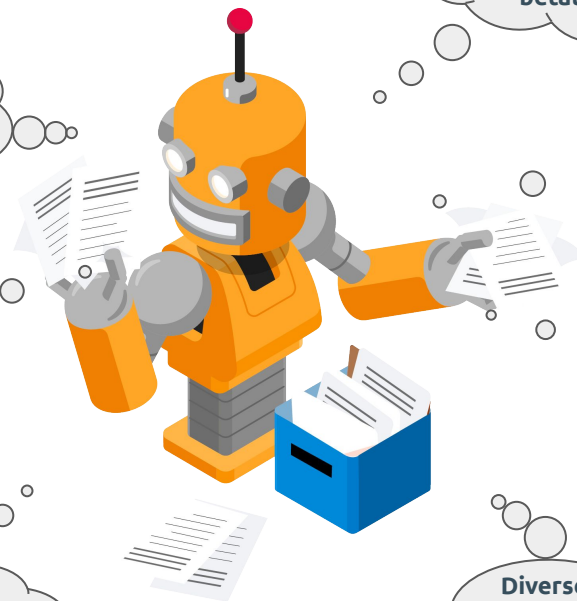
Bulk aan brieven mergen  
en mdw informeren,  
incl. vastleggen in  
personeelsdossier

Opstarten/verwerken  
van (bulk aan)  
HRSS mutaties

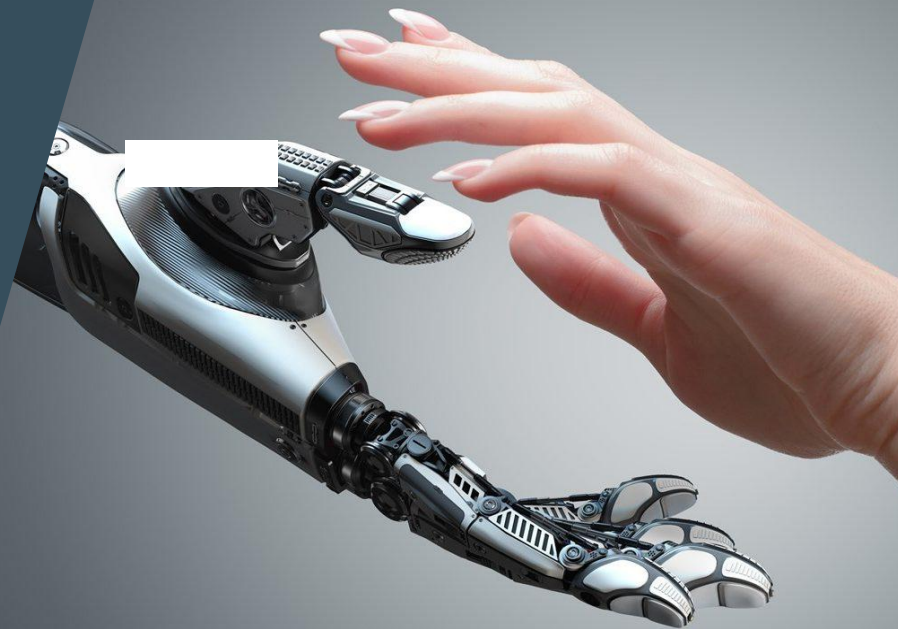
Verwerken gegevens  
nieuwe medewerkers  
op portaal  
pensioenuitvoerder

**Diverse beheerders acties zoals:**

*toegang verlengen portaal,  
verwijder openstaande mutaties,  
importeren identities, opschonen  
personeelsdossiers, downloaden  
HRSS-statistieken etc.*



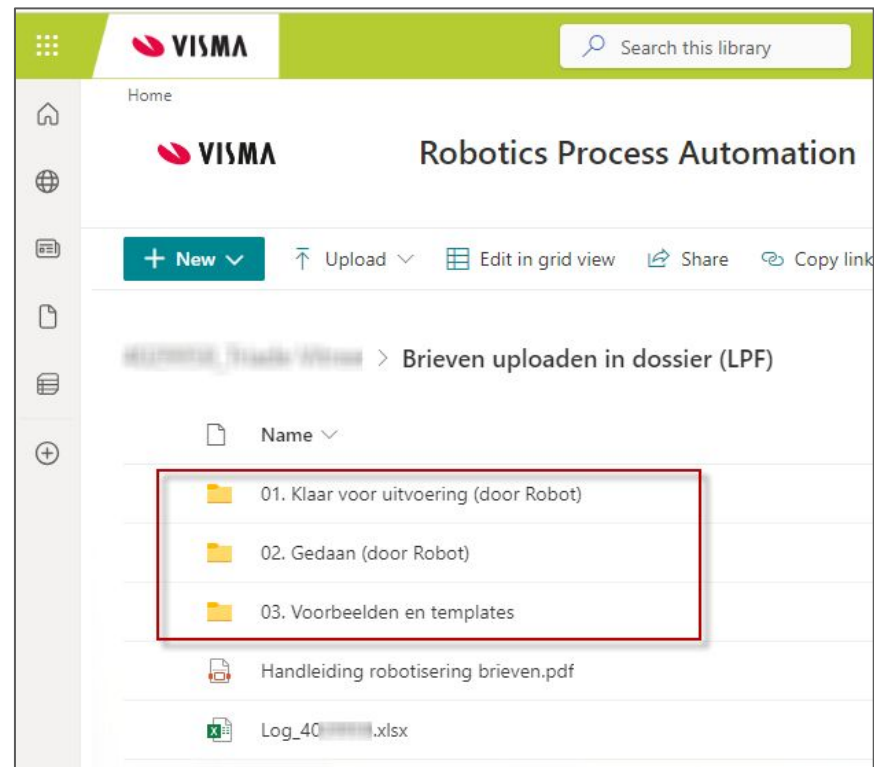
# Proces: Bulk aan brieven mergen



# Werkmap (klant en robot) “brieven mergen”

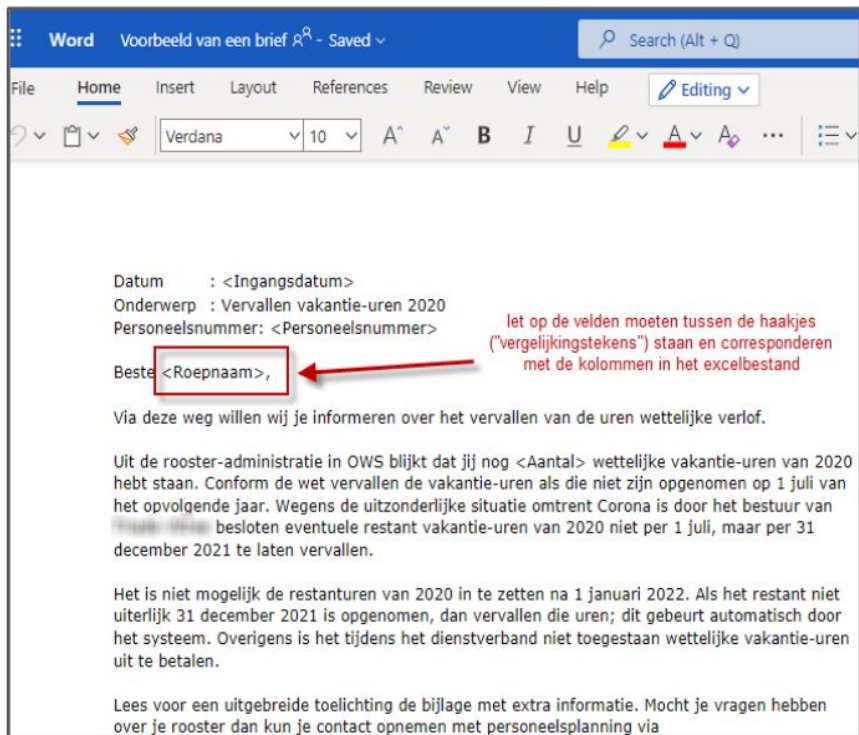
Een werkmap waar:

- Klant sjabloon en inputfile (data) klaar zet.
- Robot het oppakt en het proces uitvoert.



The screenshot displays the VISMA Robotics Process Automation interface. The top navigation bar is green with the VISMA logo and a search bar labeled "Search this library". Below the navigation bar, the page title is "Robotics Process Automation". A sidebar on the left contains navigation icons. The main content area shows a folder structure under the heading "Brieven uploaden in dossier (LPF)". A red box highlights three folders: "01. Klaar voor uitvoering (door Robot)", "02. Gedaan (door Robot)", and "03. Voorbeelden en templates". Below the folders, there are two files: "Handleiding robotisering brieven.pdf" and "Log\_40...xlsx".

# Brief sjabloon (Word)



Datum : <Ingangsdatum>  
Onderwerp : Vervallen vakantie-uren 2020  
Personeelsnummer: <Personeelsnummer>  
Beste <Roepnaam>,

Via deze weg willen wij je informeren over het vervallen van de uren wettelijke verlof.

Uit de rooster-administratie in OWS blijkt dat jij nog <Aantal> wettelijke vakantie-uren van 2020 hebt staan. Conform de wet vervallen de vakantie-uren als die niet zijn opgenomen op 1 juli van het opvolgende jaar. Wegens de uitzonderlijke situatie omtrent Corona is door het bestuur van [redacted] besloten eventuele restant vakantie-uren van 2020 niet per 1 juli, maar per 31 december 2021 te laten vervallen.

Het is niet mogelijk de restanturen van 2020 in te zetten na 1 januari 2022. Als het restant niet uiterlijk 31 december 2021 is opgenomen, dan vervallen die uren; dit gebeurt automatisch door het systeem. Overigens is het tijdens het dienstverband niet toegestaan wettelijke vakantie-uren uit te betalen.

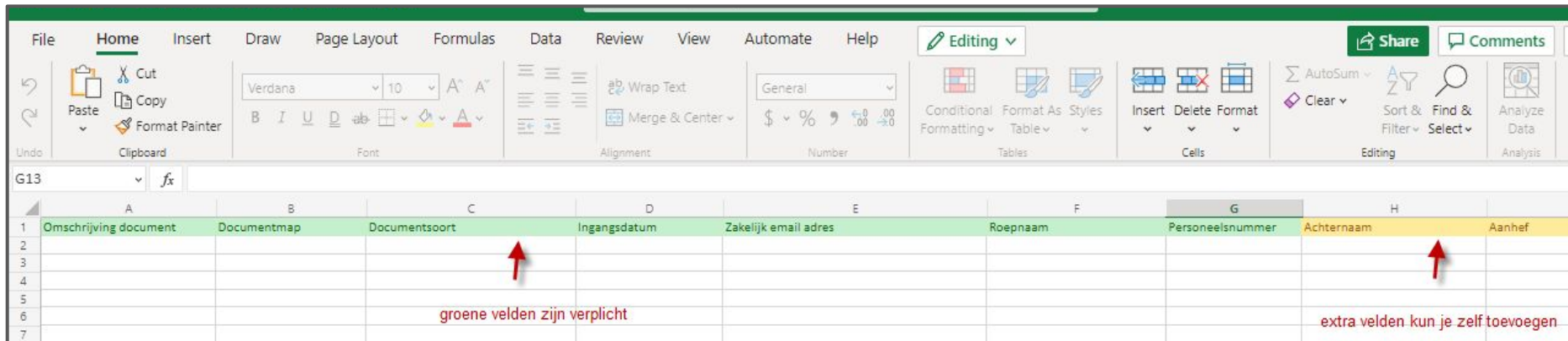
Lees voor een uitgebreide toelichting de bijlage met extra informatie. Mocht je vragen hebben over je rooster dan kun je contact opnemen met personeelsplanning via

*let op de velden moeten tussen de haakjes ("vergelijkingsstekens") staan en corresponderen met de kolommen in het excelbestand*



# Input data (Excellfile)

- Naast de standaard velden (groen) kan elke veld worden toegevoegd die in de brief (word-sjabloon) tussen vergelijkingstekens is opgenomen;
- Per medewerker een regel invullen;
- Per medewerker (regel) wordt er een brief gemerged met de data die in de inputfile staat en de word-sjabloon.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Omschrijving document	Documentmap	Documentsoort	Ingangsdatum	Zakelijk email adres	Roepnaam	Personeelsnummer	Achternaam	Aanhef
2									
3									
4									
5									
6									
7									

groene velden zijn verplicht

extra velden kun je zelf toevoegen

# Upload in Personeelsdossier



- Brief van iedere medewerker wordt door de robot geupload in het Personeelsdossier

Personeelsdossier Dossier Aartsen, K (17162 / Geb.datum 6-6-1979)

Zoek

Filter Resultaten Weergave

Medewerkers

Documenten

Aartsen, K

Medewerker dossier

- Beoordelingcyclus
- Verzuim
- Salaris
- Verlof
- Sollicitatie
- Dienstverband
- Persoonlijk

Acties Rapportages Nieuw document...

Documentsoort	Omschrijving document	Grootte in bytes
<input type="checkbox"/>	Documentsoort	
<input type="checkbox"/>	Correspondentie UWV	17162 - Aartsen - Functieindeling 9113

Document toevoegen

**Documentsoort**

Documentsoort: Correspondentie verlof

**Kenmerken**

Omschrijving document:

Ingangsdatum: 27-6-2023

**Dienstverbanden**

Niet gekoppeld aan dienstverband:

Gekoppeld aan dienstverband: 1 - Uitleen, Balie medewerker

**Bewaartermijn**

Bewaarschema: Standaard bewaarschema

Bewaarperiode: Datum uit dienst plus 2 jaar (dienstverband)

Aangepaste verwijderingsdatum (dd-mm-jjjj):

**Documentselectie**

Selecteer document  No file chosen

Bestandsnaam:  
Grootte:  
Status:

# Mail notificatie medewerker

De volgende mail wordt er verstuurd vanuit [noreply.robotics@visma.com](mailto:noreply.robotics@visma.com) naar iedere medewerker:

*Beste <roepnaam> ,*

*Er staat in jouw personeelsdossier in Youforce een document voor jou klaar.  
Het gaat om: <naam document>.*

*Met vriendelijke groet,*

*Afdeling HR Services*

Beste < roepnaam > > ,

Er staat in jouw personeelsdossier in Youforce een document voor jou klaar.

Het gaat om: < Testdocument Robotisering en personeelsnummer > > .

Met vriendelijke groet,

Afdeling HR Services

# Besparing “Bulk brieven mergen en uploaden in dossier”

## Robot

- Brieven versturen naar een grote groep medewerkers (bijvoorbeeld restsaldo verlof vorig jaar vervalt in juni)
- De brieven opslaan in het personeelsdossier
- Medewerker mailen over de brief

## Voor de klant

- Robotiseren kan wel tot **100 uur** besparen op jaarbasis, afhankelijk wat het aantal brieven is welke er gemaakt worden.
- Alle medewerkers krijgen ongeveer gelijktijdig de brieven

**We make customers smile**

**by taking the robot  
out of the human**





Bedankt  
voor je aandacht