

Tips & Tricks 18: Functieprofielanalyse

Introductie	1
Functieprofielanalyse	2
Competentiegroepen inrichten	2
Gebruiken Functieprofielanalyse	3
Controleren op eigen functie	4
Controleren op andere functie	6

Introductie

Hoe kan ik zien of bij alle medewerkers waarbij dat verplicht is de VOG is toegevoegd?
Is er iemand bij ons in de organisatie die op dit moment ingezet kan worden in het thuiszorgteam?

Inzicht in de verplichte documenten en opleidingen. Daar is veel behoefte aan. Want je moet wel snel kunnen zien of alle medewerkers beschikken over de juiste registraties.
En ook wil je kunnen zien of er binnenkort wellicht iets verloopt.
Daarbij wil je misschien ook de beoordeling kunnen zien.

En wat als je per direct wilt zien of iemand voldoet aan alle verplichte voorwaarden om even in te kunnen vallen in een team? Dan heb je snel inzicht nodig in de behaalde diploma's en verplichte officiële documenten voor die functie waar jij iemand voor zoekt.

Het overzicht 'Functieprofielanalyse' kan je daarbij helpen.

Met dit overzicht zijn 2 analyses mogelijk:

1. Vergelijken met de eisen van de huidige functie. Het overzicht geeft het ook aan wanneer een opleiding of officieel document binnenkort verloopt.
2. Vergelijken met de eisen van een andere functie: Met deze analyse kan inzichtelijk worden gemaakt welke werknemers het meest geschikt zijn voor een vacature.

Functieprofielanalyse

Een analyse kunnen maken op basis van een profiel/functie begint bij het definiëren van dat profiel.

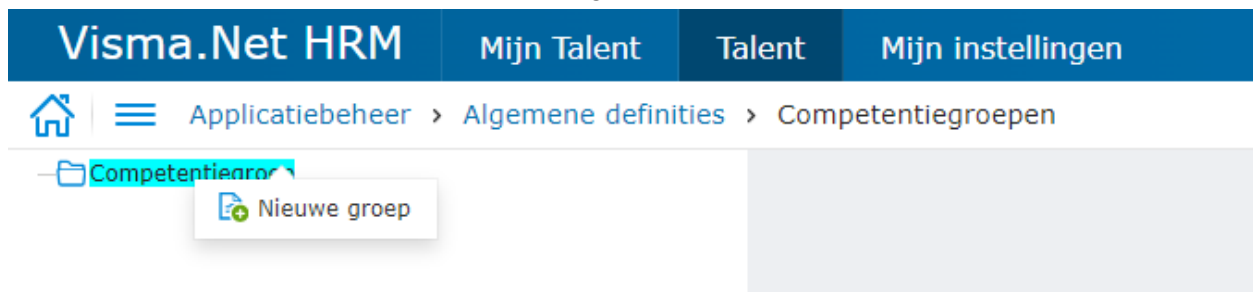
Een profiel samenstellen kan op basis van verplichte officiële documenten, beoordelingen en/of opleidingen.

Het is mogelijk om hierin een keuze te maken. Zo kun je ook alleen controleren of alle verpleegkundigen over een geldige Hepatitis B vaccinatie beschikken, chauffeurs over een geldig rijbewijs of docenten over een VOG.

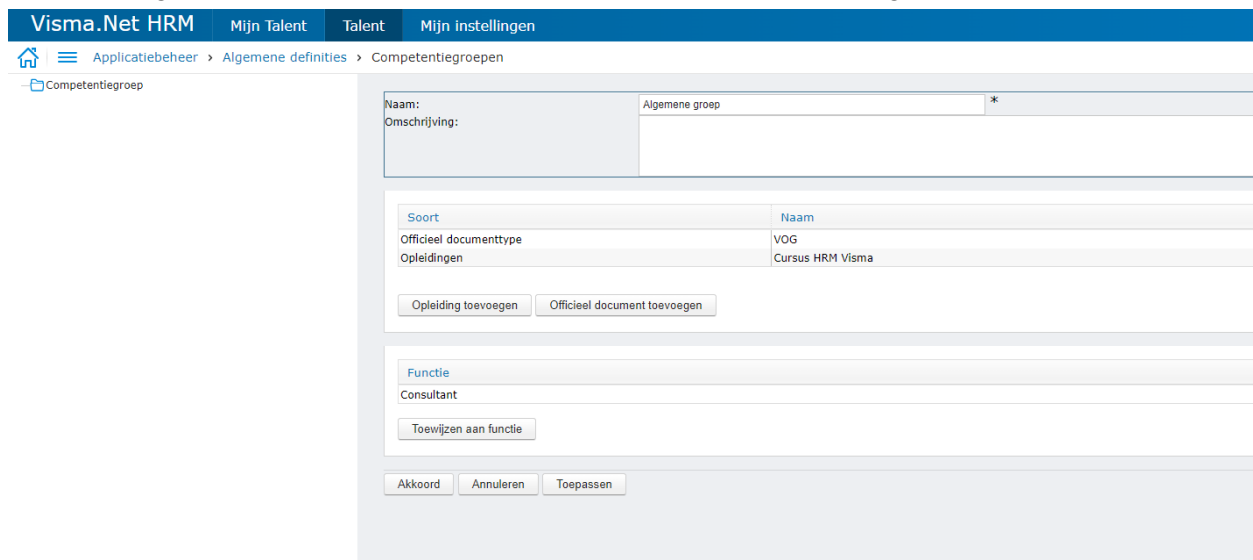
Competentiegroepen inrichten

Stap 1 is een competentiegroep inrichten. Dit doe je bij Applicatiebeheer - Algemene definities - Competentiegroepen.

Klik met de rechtermuisknop om een nieuwe groep aan te maken.

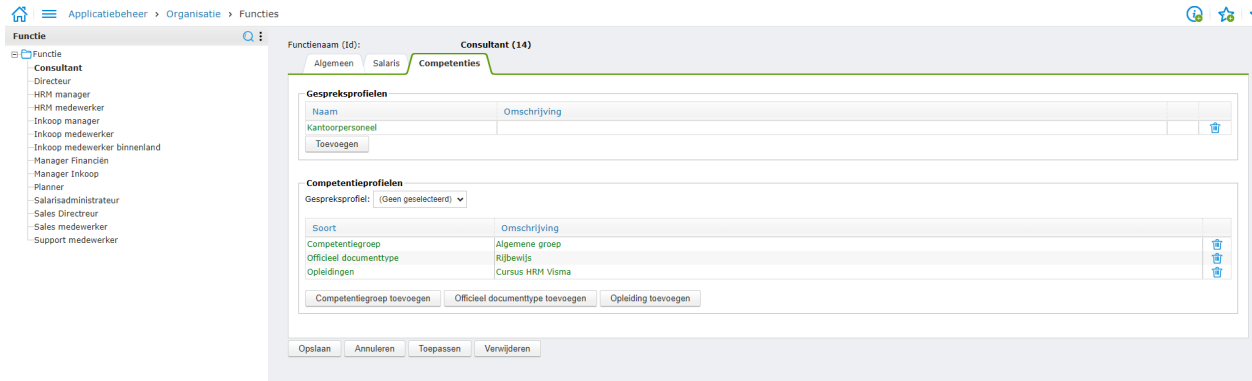


Geef vervolgens een naam in en officiële documenten en/of opleidingen.

The screenshot shows the 'Nieuwe groep' form in the Visma.Net HRM interface. The form has a blue header with the Visma.Net HRM logo and navigation tabs. The breadcrumb trail is 'Applicatiebeheer > Algemene definities > Competentiegroepen'. The form itself is titled 'Competentiegroep' and contains several sections: 1. 'Naam' field with the value 'Algemene groep' and an asterisk indicating it is required. 2. 'Omschrijving' field. 3. A table with two columns: 'Soort' and 'Naam'. The table contains two rows: 'Officieel documenttype' with value 'VOG' and 'Opleidingen' with value 'Cursus HRM Visma'. 4. Two buttons: 'Opleiding toevoegen' and 'Officieel document toevoegen'. 5. 'Functie' section with the value 'Consultant' and a 'Toewijzen aan functie' button. 6. At the bottom, three buttons: 'Akkoord', 'Annuleren', and 'Toepassen'.

Het is mogelijk om de competentiegroep aan 1 of meerdere functies te koppelen.

Ook vanuit het onderhoud van de functie is het mogelijk om een competentiegroep te koppelen.



Ook is het mogelijk om zonder competentiegroep te werken. Je kunt aan de functie ook direct officiële documenten en opleidingen toevoegen. Maar dit zal wel meer werk zijn per functie omdat je niet 1 groep kunt onderhouden voor meerdere functies.

Gebruiken Functieprofielanalyse

Als voor de functies waarbij dit van toepassing is een competentieprofiel is gekoppeld, kan het overzicht gebruikt worden.

Het overzicht is beschikbaar vanuit de 3 verschillende modules



Door 1 van de opties aan te klikken komt het overzicht beschikbaar.

Het is mogelijk om te kiezen uit 1 van de 2 analyses: Eigen functie of Andere functie.

Vervolgens kan worden gekozen of er gecontroleerd moet worden op het hele profiel, of bijvoorbeeld alleen op officiële documenten.

Vervolgens kan een sortering worden aangegeven en een vervalttermijn.

Bij filters is het mogelijk aan te geven dat je alleen diegenen wilt zien die aan de functievereisten voldoen of juist alleen degenen die er niet aan voldoen.

Visma.Net HRM Mij Talent Talent Mij instellingen

Persoonsgegevens > Overzichten > Functieprofielanalyse

Vergelijkingsprofiel: Eigen functie Andere functie Selecteren

Op peildatum: 19-jun-2023

Export Inclusief onderafdelingen

Afdelingsfilter: Algemeen Werknemerfilters Overzicht

In gebruik	Modules	Sortering
<input checked="" type="checkbox"/>	Opleidingen	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Officiële documenten	2
<input type="checkbox"/>	Gesprekscyclus	N.v.t.

Instellingen

Sortering: Voldoet het meest eerst Voldoet het minst eerst

Filter vereisten: Alles weergeven De laatste Gemiddelde vanaf

Verlooptdatum weergeven indien verlopen of gaat verlopen binnen: 100 dagen

Als je klikt op Vernieuwen komen de resultaten naar voren.

Controleren op eigen functie

Algemeen Werknemerfilters **Overzicht**

1 of 1 100%

Seminar HRM company 1 **Functieprofielanalyse - Sales Europa** 19-jun-2023

Vergelijkingsprofiel: eigen functie op peildatum: 19-jun-2023, Inclusief modules: Opleidingen, Officiële documenten
Sortering: Voldoet het meest eerst, Welke gesprekken: De laatste

	Werknemer naam (nummer) / Functie				
	Kamsteeg, Joop (215) Consultant	van Bloemheuvel, Jetta (213) Sales medewerker	Nagel, Ruud (216) Sales medewerker	Bos, Marieke (103) Inkoop medewerker	Goud, Els (217) Support medewerker
Voldoet aan de eisen	Ja	Nee	Nee	<Geen profiel>	<Geen profiel>
Opleidingen	Ja	Ja	Nee	<Geen profiel>	<Geen profiel>
Communicatie Training	<Geen profiel>	Ja	Nee	<Geen profiel>	<Geen profiel>
Cursus HRM Visma	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>	<Geen profiel>	<Geen profiel>
Officiële documenten	Ja	Nee	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>
Identiteitsbewijs	<Geen profiel>	Nee	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>
Rijbewijs	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>	<Geen profiel>	<Geen profiel>
VOG	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>	<Geen profiel>	<Geen profiel>

In de bovenste rij Voldoet aan de eisen, wordt aangegeven of er aan alle eisen wordt voldaan. Vervolgens zie je per onderdeel of er aan wordt voldaan en wat er nog mist. Als er geen profiel is ingesteld voor een functie of voor een bepaald onderdeel is dat ook inzichtelijk.

Uit bovenstaand voorbeeld blijkt dat Joop helemaal voldoet aan het profiel. Jefta voldoet wel aan de opleidingen, maar heeft geen identiteitsbewijs. Deze zal hij ongetwijfeld wel hebben, maar hij is niet geregistreerd in Visma.net HRM. Ruud heeft wel een Identiteitsbewijs, maar had de communicatietraining moeten volgen. Voor de functies Inkoop medewerker en Support medewerker is nog geen profiel vastgelegd.

Het identiteitsbewijs van Jefta is nu toegevoegd. Dit identiteitsbewijs verloopt echter binnenkort. Op het startscherm was ingesteld dat we het wilden zien als een officieel document binnen 100 dagen verloopt. Daarom is de verloopdatum in dit geval zichtbaar:

Algemeen		Werknemerfilters		Overzicht		
Seminar HRM company 1 19-jun-2023						
Functieprofielanalyse - Sales Europa						
Vergelijkingsprofiel: eigen functie op peildatum: 19-jun-2023, Inclusief modules: Opleidingen, Officiële documenten Sortering: Voldoet het meest eerst, Welke gesprekken: De laatste						
Werknemernaam (nummer) /Functie		van Bloemheuvel, Jfta (213) Sales medewerker	Kamsteeg, Joop (215) Consultant	Nagel, Ruud (216) Sales medewerker	Bos, Marieke (103) Inkoop medewerker	Goud, Els (217) Support medewerker
Voldoet aan de eisen	Ja	Ja	Nee	<Geen profiel>	<Geen profiel>	
Opleidingen	Ja	Ja	Nee	<Geen profiel>	<Geen profiel>	
Communicatie Training	Ja	<Geen profiel>	Nee	<Geen profiel>	<Geen profiel>	
Cursus HRM Visma	<Geen profiel>	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>	<Geen profiel>	
Officiële documenten	Ja	Ja	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>	
Identiteitsbewijs	Ja* Vervaldatum 31-jul-2023	<Geen profiel>	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>	
Rijbewijs	<Geen profiel>	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>	<Geen profiel>	
VOG	<Geen profiel>	Ja	<Geen profiel>	<Geen profiel>	<Geen profiel>	

Controleren op andere functie

Bij het controleren op andere functies kun je op zoek gaan naar medewerkers die voldoen aan de vereisten van een functie die ze wellicht nu niet uitvoeren.

We zoeken naar een geschikte consultant.

Uit dit overzicht blijkt dat ook Els Goud prima ingezet zou kunnen worden als consultant! We hoeven haar alleen nog maar te vragen of ze dat zelf wil!

Vergelijkingsprofiel

Eigen functie

Andere functie

Geen Selecteren

... Consultant

Afdelingsfilter

Algemeen Werknemerfilters **Overzicht**

1 of 1 100% Find | Next

Seminar HRM company 1 **Functieprofielanalyse - Sales Europa** 19-jun-2023

Vergelijkingsprofiel: andere functie: Consultant, Inclusief modules: Opleidingen, Officiële documenten
Sortering: Voldoet het meest eerst, Welke gesprekken: De laatste

	Werknemernaam (nummer)					
	Kamsteeg, Joop (215)	Goud, Els (217)	Bos, Marjke (103)	van Bloemheuvel, Jefra (213)	Nagel, Ruud (216)	Rutte, Emma (76485)
Voldoet aan de eisen	Ja	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee
Opleidingen	Ja	Ja	Ja	Nee	Nee	Nee
Cursus HRM Visma	Ja	Ja	Ja	Nee	Nee	Nee
Officiële documenten	Ja	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee
Rijbewijs	Ja	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee
VOG	Ja	Ja	Nee	Nee	Nee	Nee