

	Salarisspecificatie Januari 2021	Volnummer: 61
		Bedrijfscode TBJVM Medewerkercode 21

1a

Testbedrijf, Postbus 1495, 3800 BL Amersfoort		
De heer V. Visma-Raet Teststraat 2 1111 VV Amsterdam		
Rekeningnummer NL13TEST0123456789	Omschrijving Salarisrekening	Bedrag 2.387,46

1b

Geboortedatum	01-01-1978
Loonheffingskorting	Ja
Loonheffingstabel	Wit
Datum indienst	01-01-2010
Nummer inkomstenverh	1.001
Jaarloon bijz. bel.	32.405
Minimumloon	1.684,80
Deeltijdfactor	1
Uren per week	40
Tariefpercentage	40,41
Bijz tarief toegepast	Ja
Contr. onbep./bep. tijd	Onbepaalde tijd
Schriftelijke arbeidsovk	Ja
Oproepovereenkomst	Nee
Salaris uurloon	15,58

1c

Berekening			
Looncomponent	Bruto	Loonheff.	Netto
Salaris	2.700,00	-478,50	2.221,50
Pensioenpremie	-185,48	76,33	-109,15
Bonus	100,00	-40,41	59,59
Overuren 150%	233,70	-94,43	139,27
Reiskosten Woon/Werk	80,00		80,00
Personeelsver contributie	-3,75		-3,75
Totaal periode	2.924,47	-537,01	2.387,46

Aantallen			Bedragen		
Omschrijving	Deze periode	T/m deze periode	Omschrijving	Deze periode	T/m deze periode
Overuren 150%	10	10	Fiscaal loon	2.848,22	2.848,22
SV dagen periode	21	21	Loonheffing	537,01	537,01
			Arbeidskorting	338,17	338,17
			SV loon	2.848,22	2.848,22
			Salaris	2.700,00	2.700,00

Uw werkgever heeft de salarisadministratie geautomatiseerd via Visma | Raet. Hier vindt u uitleg over de salarisspecificatie. De afbeelding toont een voorbeeldspecificatie met bedragen en termen die op uw specificatie kunnen voorkomen. Dit voorbeeld is gebaseerd op de wet- en regelgeving van januari 2021.

Als u wilt doorrekenen wat het effect is op uw netto salaris, als uw bruto salaris wijzigt, ga dan naar www.vismaraet.nl en kies Bruto/Netto > Salaris Berekenen of download de app in een van de app stores. Aan de inhoud van deze uitleg zijn geen rechten te ontleen.

1 - Bovenste gedeelte

1a - Salarisspecificatie

Rechtsboven staat het **Volnummer** dat per specificatie wordt opgehoogd. Links ziet u het **logo** van Visma | Raet of dat van uw werkgever. Daarnaast de periode en het jaar waarop de berekening van de specificatie betrekking heeft. Rechts staan administratieve gegevens zoals de **Bedrijfscode** waaronder uw werkgever bij Visma | Raet bekend is en de **Medewerkercode**: het personeelsnummer waaronder u bekend bent bij uw werkgever.

1b - NAW- en algemene gegevens

Links staan uw naam en het verzendadres en de naam en het adres van uw werkgever. Rechts staan gegevens over u en uw dienstbetrekking. Niet elk gegeven zal echter op uw eigen salarisspecificatie voorkomen. Naast uw geboortedatum en de datum waarop u bij uw werkgever in dienst bent getreden, staan in dit voorbeeld de volgende gegevens.

Loonheffingskorting: bij het berekenen van de loonheffing wordt rekening gehouden met loonheffingskorting. Dit is een korting op de loonbelasting/premies volksverzekeringen die u betaalt. **Loonheffingstabel**: hier is aangegeven volgens welke belastingtabel de loonheffing is berekend. De witte tabel geldt voor loon uit tegenwoordige dienstbetrekking.

Nummer inkomstenverhouding: uniek nummer waarmee de inkomstenverhouding in combinatie met het Burgerservicenummer (BSN) of personeelsnummer wordt geïdentificeerd.

Jaarloon bijz. bel.: het jaarloon bijzondere beloningen is het loon waarover u in het vorige kalenderjaar loonheffing hebt betaald.

Minimumloon: het voor u geldende wettelijk minimumloon. **Deeltijdfactor**: uw deeltijdfactor. Werkt u 100% dan is de deeltijdfactor 1. Werkt u 80% dan is de deeltijdfactor 0,8.

Uren per week: het aantal uren dat u per week werkt.

Tariefpercentage: met dit percentage wordt de loonheffing berekend over bijzondere beloningen, zoals vakantietoeslag, een bonus, eindejaarsuitkering of overwerk. Het tariefpercentage is van het jaarloon bijzondere beloningen afgeleid en kan inclusief het verrekeningspercentage loonheffingskorting zijn. **Bijzonder tarief toegepast**: in dit voorbeeld is het bijzonder tarief toegepast.

Contr. onbep./bep. tijd: hebt u een vast contract, dan staat hier Onbepaalde tijd; voor een tijdelijk contract staat hier Bepaalde tijd.

Schriftelijke arbeidsovk: geeft aan hoe uw arbeidsovereenkomst is vastgelegd. Is dit schriftelijk, dan staat hier Ja, anders staat hier Nee.

Oproepovereenkomst: als het aantal uren, dat u per periode (week of maand) werkt **niet** is vastgelegd in uw arbeidsovereenkomst, dan is er sprake van een oproepovereenkomst en staat hier Ja. Anders staat hier Nee.

Salaris uurloon: uw uurloon.

1c - Overboekingsgegevens

Bij overboekingsgegevens kunnen meerdere rekeningnummers staan, bijvoorbeeld een bankrekening en een spaarrekening waarnaar een deel van het netto salaris wordt overgemaakt. In dit voorbeeld laat de medewerker iedere periode het volledige bedrag overmaken naar zijn salarisrekening.

2 - Middengedeelte - Berekening en Totaal periode

2a Berekening			
Looncomponent	Bruto	Loonheff.	Netto
Salaris	2.700,00	-478,50	2.221,50
Pensioenpremie	-185,48	76,33	-109,15
Bonus	100,00	-40,41	59,59
Overuren 150%	233,70	-94,43	139,27
Reiskosten Woon/Werk	80,00		80,00
Personeelsver contributie	-3,75		-3,75

2a - Berekening

Hier ziet u hoe het netto salaris tot stand is gekomen.

- In de kolom **Looncomponent** staan de componenten die een rol spelen in de Bruto-Netto berekening.
- In de kolom **Bruto** staan de bruto looncomponenten, beginnend met het Salaris en eindigend met netto looncomponenten, in dit voorbeeld de componenten Reiskosten Woon/Werk en Personeelsver contributie.
- In de kolom **Loonheffing** staan de bedragen die voor de loonheffing worden ingehouden. Deze verlagen of verhogen de bruto bedragen in de kolom **Bruto**.
- In de kolom **Netto** staan de netto bedragen.

Staat er een * sterretje voor een looncomponent, dan is het een wijziging die heeft plaatsgevonden met Terugwerkende kracht. Dit kan komen door wijzigingen in uw persoonlijke gegevens, door gewijzigde wet- en regelgeving of door een CAO-wijziging.

- Salaris:** bruto periodesalaris.
- Pensioenpremie:** de premie voor uw ouderdoms- en partnerpensioen.
- Bonus:** eenmalige vergoeding voor een bijzondere prestatie.
- Overuren 150%:** eenmalige vergoeding over de door u gewerkte overuren, uitgedrukt als percentage van uw salaris uurloon.
- Reiskosten Woon/Werk:** onbelaste vergoeding.
- Personeelsver contributie:** netto inhouding, bedrag dat u betaalt voor uw lidmaatschap van de personeelsvereniging.

2b - Salarisberekening totaal periode

Totaal periode	2b	2.924,47	-537,01	2.387,46
----------------	----	----------	---------	----------

Bij **Totaal periode** ziet u de totalen van de diverse kolommen die leiden tot uw netto salaris van deze periode.

- In de kolom **Bruto** ziet u het totaal van de bruto looncomponenten.
- In de kolom **Loonheffing** ziet u het totale bedrag aan loonheffing dat u moet betalen.
- In de kolom **Netto** ziet u het netto bedrag dat u krijgt uitbetaald. Dit bedrag ziet u ook bij *1c Overboekingsgegevens*.

3 - Onderste gedeelte

3a Aantallen			3b Bedragen		
Omschrijving	Deze periode	T/m deze periode	Omschrijving	Deze periode	T/m deze periode
Overuren 150%	10	10	Fiscaal loon	2.848,22	2.848,22
SV dagen periode	21	21	Loonheffing	537,01	537,01
			Arbeidskorting	338,17	338,17
			SV loon	2.848,22	2.848,22
			Salaris	2.700,00	2.700,00

3a - Aantallen

Onder **Deze periode** ziet u het aantal overuren en SV-dagen (sociale verzekeringsdagen) van deze periode.

Onder **T/m deze periode** staan het totaal aantal overuren en SV-dagen T/m deze periode, hier alleen van januari.

Uw werkgever kan ervoor kiezen om hier verschillende dagen of uren te tonen, in dit geval overuren en SV dagen. Dit kunnen bijvoorbeeld ook uitbetaalde verlofdagen zijn of ziektedagen, etc.

3b - Bedragen

Bij Bedragen ziet u:

- Het Fiscaal loon en de loonheffing.
- Het **SV loon** en de arbeidskorting.
- Het salaris.

Dit zijn zowel de bedragen van Deze Periode, als de cumulatieven (T/m deze periode), hier alleen van januari.

SV loon: hierover betaalt uw werkgever premies werknemersverzekeringen (WIA, WW en ZW).

3c - Technisch informatienummer

Blad 1 van 1	3c	23300019/27564319/02640934
--------------	----	----------------------------

Rechtsonder staat een reeks cijfers die de specificatie kenmerken. Dit zijn technische nummers waarmee Visma | Raet de specificatie kan identificeren.

Verklaring afkortingen

ANW = Algemene nabestaandenwet
 AOW = Algemene ouderdomswet
 WLZ = Wet langdurige zorg
 WIA = Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen
 WW = Werkloosheidswet
 ZVW = Zorgverzekeringswet
 ZW = Ziektewet